



Comune di Antrodoco

Provincia di Rieti

AREA VIGILANZA

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 354 DEL 08-10-2019

OGGETTO: Determinazione e Liquidazione turnazioni mese Settembre Personale P.I.

Tempo Det. sig. Masci massimo

Dato atto che è stato demandato al Responsabile del Servizio Associato di Polizia Locale la Liquidazione delle turnazioni del personale P.M. e la stesura degli atti amministrativi riguardanti le stesse;

VISTO il Decreto Sindacale n° 10/2019 di conferimento incarico Area Vigilanza e Commercio; al Cap. Massimiliano Pasquali;

RICHIAMATA la legge Regionale Lazio n. 1 del 2005, in materia di disciplina e regolamentazione dei comandi di Polizia Municipale;

DATO ATTO che con liquidazione n. 197/2019 si è predisposto il pagamento del Dipendente a Tempo Det. Masci Massimo in maniera erronea, in quanto gli impegni di spesa prenotati sono stati esauriti e non vi è più disponibilità sugli stessi;

RITENUTO pertanto dover annullare il provvedimento di liquidazione n. 197/2019 e allo stesso tempo impegnare la somma di € 216,67 , a favore del Sig. Masci Massimo su capitolo che presenta disponibilità;

CONSIDERATO poter impegnare la somma di € 216,67 al cap. 500/2 corrente esercizio 2019

RITENUTO dover provvedere a liquidare al personale Dipendente gli oneri derivanti da turnazioni per il periodo di cui sopra,

VISTI il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

lo Statuto dell'Ente;

il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati

1. **DI PROVVEDERE**, all'attuazione del seguente intervento o fornitura: come in oggetto;

2. **DI IMPEGNARE** la somma di € 216,67 al Cap. **cap. 500/2 c.e** quale compenso per le turnazioni per il periodo **SETTEMBRE 2019** per il dipendente a Tempo Det. sig. Masci Massimo;

3. **DI PROVVEDERE ALLA LIQUIDAZIONE** della somma di € 216,67 nel modo seguente:

- **Sull'IBAN dallo stesso dipendente depositato presso Codesto Ufficio Ragioneria;**

4. **Di Annullare il proprio Provvedimento di Liquidazione n. 197/2019 in quanto errato;**

5. **DI TRASMETTERE**, il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario, per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

6. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'approvazione del predetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio finanziario.

T R A S M E T T E

la presente all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l' art. 147 bis del D. Lgs 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- Cap. dott. Massimiliano Pasquali -

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
- F.to -

DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l' art. 147 bis del D. Lgs 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
-F.to Massimiliano Pasquali -

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell' art. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria

IMP. N° _____ DEL _____

ANTRODOCO, 10-10-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
-F.to RAG. MARIA LIBERATA FAINA -

ATTESTAZIONE DEL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto Messo Comunale

ATTESTA

Che la presente Determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per la durata di gg15 in data 10-10-2019 R.A. n° 739

IL MESSO COMUNALE
F.to

ANTRODOCO, 10-10-2019

E' copia conforme all'originale.

Dalla Residenza Municipale, 10-10-2019 **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**
Massimiliano Pasquali