



# Comune di Antrodoco

Provincia di Rieti

## AREA VIGILANZA

### COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 76 DEL 09-03-2021

**OGGETTO: Acquisto Giacche Invernali Completa e giubbino estivo personale P.L. ditta KAAMA SRL**

**VISTO** il bilancio di previsione 2021 del Comune di Antrodoco;

**VISTO** il Decreto Sindacale n° 3/2021 di conferimento incarico Area Vigilanza e Commercio; al Cap. Massimiliano Pasquali;

**RICHIAMATA** la convenzione per la Gestione Associata del Servizio di Polizia Locale “Bassa Valle del Velino” dei Comuni di Antrodoco e Borgo Velino del 01/06/2016;

**CONSIDERATO** dover provvedere all’acquisto del vestiario per il personale della P.L. , e nello specifico **n. 2 Giacche invernali complete e n. 1 Giubbino estivo ditta Kaama, modello Lazio;**

**INDIVIDUATA** la Ditta Monsignor KAAMA quale diretta fornitrice dei capi sopra descritti;

**VISTO** il preventivo n. 30/21 fornito dalla ditta KAAMA srl, di cui al protocollo dell’Ente al n. 1935/2021, per un imponibile di € 969,00 ed una imposta di € 213,18 per un **totale di € 1.182,18** e che si allega alla presente;

**VISTO** il DURC regolare con scadenza 13/06/2021;

**DATO ATTO** che la spesa risulta:

Prevista e disponibile nel redigendo bilancio annuale di previsione del corrente esercizio finanziario;

Affidata alla gestione dello scrivente responsabile, nell’ambito del P.R.O. assegnato;

Trattasi di spesa obbligatoria non frazionabile;

**RITENUTO**, ai sensi dell’art. 183, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, di dover provvedere a formale prenotazione di impegno di spesa, al fine di dare corso alla procedura prescritta dall’art. 192 dello stesso D. Lgs. N. 267/2000;

**VISTI:**

il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

lo Statuto dell’Ente;

il vigente Regolamento di contabilità;

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati

1. **DI PROVVEDERE**, all’attuazione del seguente intervento o fornitura:

come in premessa

2. **DI IMPEGNARE la somma di € 1.182,18 come di seguito indicato:**

- € 295,55 sul Cap. 2961 gestione competenza del redigendo bilancio c.a .
- € 886,63 sul Cap. 523 gestione competenza del redigendo bilancio c.a .

Il tutto a favore della Ditta KAAMA srl oltre che per iva all’Erario;

**CIG [Z1D30F1C6B]**

3. **DI PROVVEDERE ALLA LIQUIDAZIONE** a fornitura avvenuta e ditro presentazione di fattura con successivo atto

4. **DI TRASMETTERE**, il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario, per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*- F.to -*

DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l' art. 147 bis del D. Lgs 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*-F.to Massimiliano Pasquali -*

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell' art. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria

**IMP. N° \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_**

ANTRODOCO, 15-03-2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**-F.to RAG. MARIA LIBERATA FAINA -**

**ATTESTAZIONE DEL MESSO COMUNALE**

Il sottoscritto Messo Comunale

**ATTESTA**

Che la presente Determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per la durata di gg15 in data 24-03-2021 R.A. n° 227

**IL MESSO COMUNALE**  
F.to

ANTRODOCO, 24-03-2021

---

E' copia conforme all'originale.

Dalla Residenza Municipale, 24-03-2021 **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
***Massimiliano Pasquali***