



Comune di Antrodoco

Provincia di Rieti

AREA VIGILANZA

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 496 DEL 31-12-2020

**OGGETTO: Rinnovo SMA contrattuale annuale Area Vigilanza Comune di Antrodoco
conto contrattuale 30069285-011 presso BOLOGNA-POSTE ITALIANE anno
2021**

VISTO il bilancio provvisorio anno 2020 e il piano triennale;

VISTO VISTO il Decreto di attribuzione responsabilità Area vigilanza e commercio;

RICHIAMATA la convenzione per la Gestione Associata del Servizio di Polizia Locale “Bassa Valle del Velino” dei Comuni di Antrodoco e Borgo Velino del 01/06/2016;

CONSIDERATO che per la spedizione di A.G., Questo ufficio ha instaurato con Poste Italiane una SMA Postale presso il centro di Bologna, conto contrattuale 30069285-011, con scadenza annuale;

RAVVISATO che, come da contratto annuale con Poste Italiane, la SMA conto contrattuale 30069285-011 **presso Bologna, cesserà nel mese di Gennaio 2021**, con conseguente impossibilità a spedire ulteriori atti A.G. da Questo Ufficio da tale data;

DATO ATTO CHE, al fine di consentire la prosecuzione di spedizione di atti A.G., si ritiene necessario dover rinnovare di un anno (periodo massimo rinnovabile) la SMA in essere con reintegro sulla stessa di una somma di € 2.000,00, importo da versare su apposito conto corrente postale che di seguito sarà indicato da Poste Italiane,

CONSIDERATO che in tutto o in parte le **a spese di spedizione saranno rigirate in ingresso alla riscossione dei verbali spediti e pagati, con esclusione dei non pagati;**

CONSIDERATO che Poste Italiane emetterà fattura anticipata dell'intero importo impegnato con la presente, ma che provvederà di volta in volta a incassare le somme delle spedizioni dietro relativa rendicontazione;

DATO ATTO CHE Poste Italiane è attualmente l'organo postale Ufficiale deputato alla notifica di A.G. e che il prodotto SMA non può essere reperito sul Mepa ma solo direttamente con la stessa Società;

CONSIDERATO, che tali somme saranno esenti da IVA e che comunque qualora contemplata si provvederà tramite F24;

VISTO il DURC rilasciato con esito positivo ed in corso di validità scadenza 17/02/2021;

DATO ATTO che la spesa risulta:

Prevista e disponibile nel redigendo bilancio annuale di previsione del corrente esercizio finanziario;

Affidata alla gestione dello scrivente responsabile, nell'ambito del P.R.O. assegnato;

DATO ATTO che Trattasi di spesa **obbligatoria, indifferibile e non frazionabile, REPERIBILE SULL'ESERCIZIO 2021;**

RITENUTO, ai sensi dell'art. 183, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, di dover provvedere a formale prenotazione di impegno di spesa, al fine di dare corso alla procedura prescritta dall'art. 192 dello stesso D. Lgs. N. 267/2000;

VISTI:

il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

lo Statuto dell'Ente;

il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

Di prorogare il servizio SMA conto contrattuale 30069285-011 presso Bologna , con Poste italiane e per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati per l'anno 2021-2022

1. **DI PROVVEDERE**, all'attuazione del seguente intervento o fornitura:
di provvedere come in premessa descritto
2. **DI IMPEGNARE** la somma di €. **2.000,00** sul Cap. 524/3 intervento 03.01-1.03.02.16.002 (spese postali ed amministrative) a favore di Poste Italiane per il servizio di SMA spedizione verbali e lettere preavviso, **esercizio 2021**;

CIG [Z3030151F8]

3. **DI PROVVEDERE ALLA LIQUIDAZIONE** della somma con successivo atto e dietro presentazione di regolare fattura elettronica
4. **DI TRASMETTERE**, il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario, per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
5. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'approvazione del predetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio finanziario.

T R A S M E T T E

la presente all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- F.to -

DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l' art. 147 bis del D. Lgs 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

-F.to Massimiliano Pasquali -

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell' art. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria

IMP. N° _____ DEL _____

ANTRODOCO, 31-12-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
-F.to RAG. MARIA LIBERATA FAINA -

ATTESTAZIONE DEL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto Messo Comunale

ATTESTA

Che la presente Determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per la durata di gg15 in data 15-01-2021 R.A. n° 24

IL MESSO COMUNALE
F.to

ANTRODOCO, 15-01-2021

E' copia conforme all'originale.

Dalla Residenza Municipale, 15-01-2021 **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**
Massimiliano Pasquali