

COMUNE DI ANTRODOCIO

PROVINCIA DI RIETI

DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE (D.U.P.)

SEMPLIFICATO

PERIODO: 2019 - 2020 - 2021

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

- 1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**
 - Risultanze della popolazione
 - Risultanze del territorio
 - Risultanze della situazione socio economica dell'Ente
- 2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**
 - Servizi gestiti in forma diretta
 - Servizi gestiti in forma associata
 - Servizi affidati a organismi partecipati
 - Servizi affidati ad altri soggetti
 - Altre modalità di gestione di servizi pubblici
- 3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**
 - Situazione di cassa dell'Ente
 - Livello di indebitamento
 - Debiti fuori bilancio riconosciuti
 - Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
 - Ripiano ulteriori disavanzi
- 4. GESTIONE RISORSE UMANE**
- 5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
Programmazione triennale del fabbisogno di personale
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Principali obiettivi delle missioni attivate

E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

H. Altri eventuali strumenti di programmazione

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento. Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente. Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA
ED ESTERNA DELL'ENTE**

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione residente alla fine del 2017 (*penultimo anno precedente*) n. **2.498** di cui:

maschi n. **1.268**

femmine n. **1.230**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **87**

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. **226**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **315**

in età adulta (30/65 anni) n. **1.260**

oltre 65 anni n. **610**

Nati nell'anno n. **14**

Deceduti nell'anno n. **49**

Saldo naturale: +/- **-35**

Immigrati nell'anno n. **39**

Emigrati nell'anno n. **76**

Saldo migratorio: +/- **-37**

Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- **-72**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **0** abitanti

Risultanze del territorio

Superficie Km² **3**

Risorse idriche:

laghi n. **0**

fiumi n. **1**

Strade:

autostrade Km **0,00**

strade extraurbane Km **16,00**

strade urbane Km **32,00**

strade locali Km **0,00**

itinerari ciclopedonali Km **0,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

- Piano regolatore – PRGC – adottato **Si**
- Piano regolatore – PRGC – approvato **No**
- Piano edilizia economica popolare – PEEP **Si**
- Piano Insediamenti Produttivi – PIP **Si**

Altri strumenti urbanistici:

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Convenzioni n. 2 (Comune di Contigliano per il servizio di segreteria e Comune di Borgo Velino per il servizio di polizia locale)
Scavalchi condivisi n.2 (Comune di Borbona per il servizio ufficio tecnico opere pubbliche e Comune di Borgo Velino per il servizio Anagrafe –stato civile e cultura)

- Asili nido con posti n. **0**
- Scuole dell'infanzia con posti n. **100**
- Scuole primarie con posti n. **500**
- Scuole secondarie con posti n. **0**
- Strutture residenziali per anziani n. **0**
- Farmacie Comunali n. **0**
- Depuratori acque reflue n. **1**
- Rete acquedotto Km **0,00**
- Aree verdi, parchi e giardini Kmq **1.000,000**
- Punti luce Pubblica Illuminazione n. **1.100**
- Rete gas Km **0,00**
- Discariche rifiuti n. **0**
- Mezzi operativi per gestione territorio n. **0**
- Veicoli a disposizione n. **3**

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

trasporto scolastico e mensa scolastica

Servizi gestiti in forma associata

Servizio di polizia municipale (convenzione stipulata con il Comune di Borgovelino)

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani e servizio acquedotto

Servizi affidati ad altri soggetti

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Società partecipate

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2017	Anno 2016	Anno 2015
servizi ambientali provincia di rieti s.r.l.		0,710	E38.11		0,00	0,00	0,00	0,00
acqua pubblica sabina S.p.A		1,400	E 36. E 37		0,00	0,00	0,00	0,00

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Questo Ente nel triennio precedente non ha utilizzato anticipazioni di cassa

Fondo cassa al 31/12/2017 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **4.156.405,19**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2016 (*anno precedente*) **4.034.951,83**
 Fondo cassa al 31/12/2015 (*anno precedente -1*) **3.608.809,44**
 Fondo cassa al 31/12/2014 (*anno precedente -2*) **2.923.482,69**

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2017	0	0,00
2016	0	0,00
2015	0	0,00

Livello di indebitamento

Il Comune di Antrodoto rientra nel cratere del sisma 2016 di cui all'elenco del D.L. 189/2016. Le rate di ammortamento sono state differite al primo e secondo anno immediatamente successivi alla data di scadenza del periodo di ammortamento senza applicazione di sanzioni ed interessi ai sensi dell'art. 44 comma 1 del D.L. 189/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2017	22.040,74	2.747.653,12	0,80
2016	39.348,35	2.799.763,98	1,41
2015	61.511,68	3.799.729,19	1,62

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2017	113.927,08
2016	16.745,72
2015	19.688,79

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente ha non ha rilevato un disavanzo di amministrazione

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Il numero dei dipendenti al 31.12.2017 comprende due assunzioni a tempo determinato. Dette assunzioni sono state effettuate ai seguito della normativa prevista per il sisma 2016. A queste due figure va aggiunto un co.co.co. assunto sempre in base alla stessa normativa e le relative spese non sono a fcarico dell'ente ma vengono finanziate con fondi speciali messi a disposizione degli Enti terremotati.

Personale in servizio al 31/12/2017 (anno precedente l'esercizio in corso)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D3	3	2	1
Cat.D1	2	1	1
Cat.C	4	4	0
Cat.B3	7	7	0
Cat.B1	0	0	0
Cat.A	0	0	0
TOTALE	16	14	2

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2017:

0

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2017	779.546,68	30,12
2016	654.853,61	19,95
2015	717.368,07	23,08
2014	779.468,18	29,59
2013	883.186,70	26,74

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente *ha* rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedenti ha *acquisito* spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti non influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI
ALLA PROGRAMMAZIONE
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A – Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a mantenere le tariffe attualmente in vigore.

Anche relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, verranno mantenute quelle attualmente in vigore e se possibile, nei limiti delle disponibilità dell'Ente secondo la potestà regolamentare sarà valutata la possibilità di *incremento di dette esenzioni/agevolazioni*.

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni / esenzioni / soggetti passivi, gli stessi dovranno fare all'Ente specifica richiesta e presentare tutta la documentazione, prevista dalla normativa attualmente in vigore, necessaria ai fini del riconoscimento del diritto.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà procedere a richieste di finanziamenti agli organi superiori (Stato e Regione), all'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e/o all'applicazione dell'avanzo di amministrazione.

Ricorso all'indebitamento

Attualmente non è previsto ricorso all'indebitamento

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa per la gestione delle funzioni fondamentali e dovrà orientare la propria attività per il mantenimento e miglioramento dei servizi già esistenti.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà provvedere al contenimento delle spese fatto salvo, nel corso del triennio, al ricorso di lavoro flessibile per fronteggiare esigenze temporanee ed eccezionali che dovessero manifestarsi nel corso degli esercizi.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno garantire il funzionamento degli uffici e tutto quanto sia ricompreso nel titolo 1 della spesa.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata alla realizzazione delle opere di cui alle tabelle di seguito trascritte

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà mantenere il pareggio finanziario per tutta la durata dei tre esercizi.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata alla tempestiva realizzazione delle entrate e al controllo costanze della giacenza onde evitare il ricorso all'anticipazione con ulteriore aggravio per l'Ente per il pagamento degli interessi.

D – Principali obiettivi delle missioni attivate

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

(descrivere solo le missioni attivate)

MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione Mantenimento e miglioramento dei servizi già esistenti attraverso le risorse umane e finanziarie dell'Ente e se necessario ricorso all'esterno
-----------------	-----------	--

MISSIONE	02	Giustizia
-----------------	-----------	------------------

MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza Mantenimento e miglioramento dei servizi già esistenti attraverso le risorse umane e finanziarie dell'Ente e se necessario ricorso all'esterno
-----------------	-----------	--

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio Mantenimento e miglioramento dei servizi già esistenti attraverso le risorse umane e finanziarie dell'Ente e se necessario ricorso all'esterno
-----------------	-----------	---

MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali Mantenimento e miglioramento dei servizi già esistenti attraverso le risorse umane e finanziarie dell'Ente e se necessario ricorso all'esterno
-----------------	-----------	--

MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero Mantenimento e miglioramento dei servizi già esistenti attraverso le risorse umane e finanziarie dell'Ente e se necessario ricorso all'esterno
-----------------	-----------	--

MISSIONE	07	Turismo
-----------------	-----------	----------------

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa Mantenimento e miglioramento dei servizi già esistenti attraverso le risorse umane e finanziarie dell'Ente e se necessario ricorso all'esterno
MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Mantenimento e miglioramento dei servizi già esistenti attraverso le risorse umane e finanziarie dell'Ente e se necessario ricorso all'esterno
MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità Mantenimento e miglioramento dei servizi già esistenti attraverso le risorse umane e finanziarie dell'Ente e se necessario ricorso all'esterno
MISSIONE	11	Soccorso civile Mantenimento e miglioramento dei servizi già esistenti attraverso le risorse umane e finanziarie dell'Ente e se necessario ricorso all'esterno
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Mantenimento e miglioramento dei servizi già esistenti attraverso le risorse umane e finanziarie dell'Ente e se necessario ricorso all'esterno
MISSIONE	13	Tutela della salute
MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività
MISSIONE	15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale
MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca Mantenimento e miglioramento dei servizi già esistenti attraverso le risorse umane e finanziarie dell'Ente e se necessario ricorso all'esterno

MISSIONE	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche
MISSIONE	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
MISSIONE	19	Relazioni internazionali
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti Comprende FCDE, fono riserva e fondo di cassa
MISSIONE	50	Debito pubblico Sono previste le risorse per l'ammortamento dei mutui , no cassa ddpp già in essere
MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie E previsto l'importo per la richiesta dell'anticipazione della liquidità di cassa al tesoriere
MISSIONE	99	Servizi per conto terzi Sono previste le ritenute al personale dipendente, le ritenute d'acconto, le ritenute per lo split da riversare agli Enti beneficiari

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio 2019/2021 prevede la conclusione dell'iter di approvazione della variante generale al piano regolatore finanziata dall'ufficio speciale di ricostruzione lazio. Prevede ulteriori sdemianializzazioni di aree comunali trasformate in pertinenze private da oltre venti anni oltre alla concessione in diritto di superficie e/o in proprietà di lotti ricadenti nel piano degli insediamenti produttivi della frazione di Rocca di Corno

Tabelle 1 e 2 allegate al DUP

Premessa:

la pianificazione triennale opere pubbliche , aggiornata secondo lo schema di cui al DM 16.01.2018 n° 14, prevede , sulla base dell'art. 5 comma 2 del medesimo DM , che nella programmazione non siano più riportate le opere per cui i lavori siano stati già affidati o oggetto di esperimenti di affidamento negli anni precedenti .

Per tal motivo nel Programma Triennale e Elenco annuale, non comprendono più talune opere che sono state già cantierate in anni passati , così come non vi sono riportate quelli di importo inferiore a 100.000,00 .

La programmazione risente naturalmente del fatto che lo scenario introdotto dalla crisi sismica , ha fortemente orientato l'attività del Comune , verso quelle attività che sono state proposte per l'inserimento nei programmi di ricostruzione di cui all'art. 14 del D.L. 189/2018.

Dette opere sono state già approvate nelle Ordinanze commissariali 37/2017 e 56/2018, e sono quindi, salvo decreto finale del Commissario stesso, già potenzialmente finanziate.

Ulteriore priorità è stata data alle opere di mitigazione del dissesto idrogeologico, già finanziate in parte dalla Regione.

Logico quindi che il tema fondamentale sia quello della ricostruzione e messa in sicurezza di stabili pubblici , e le altre opere inserite in piano sono:

- quelle già oggetto di inserimento nel P.S.R. Lazio (forestazione, strade rurali e efficientamento energetico Caserma C.C.) che sono traslate di un anno non essendo ancora intervenuti i relativi decreti di concessione del finanziamento;
- il completamento di opere già appaltate in passato ma oggetto di contenziosi e sospese;
- il mantenimento in elenco di opere di arredo e sistemazione urbana , che hanno formato in passato oggetto di istanza di finanziamento, non ancora evasa dalla regione Lazio

Seguono Tabelle 1 (Triennale) e Tabella 2 (Elenco Annuale) redatte dai responsabili Ufficio tecnico : le medesime contengono, della modulistica allegata al DM 14.01.2018, solo la parte sostanziale mentre non sono inserite le colonne con codici, dati istat etc. , al fine di dare una più efficace rappresentazione grafica visto il formato A4 di stampa e pubblicazione .

Tabella 1
SCHEMA PIANO TRIENNALE OPERE PUBBLICHE
2019-2021

Annuale avvio sfruttam.	R.U.P.	Descrizione	Liv. Priorit.	Stima Costi		Terzo anno	Ann. Succ.	Complessivo	Valore eventuali introdotti	Consistenza investimenti ultimi trimestri	Aspetto capitale privato	Intervento seguito da modifica prog.
				Primo anno	Secondo anno						Importo	
2019	Geom. Giuseppe Gregori	Realizzazione del nuovo nodo di scambio presso la stazione ferroviaria di Anatroloco	2	472.500,00	420.000,00	157.500,00		1.050.000,00	0	0	0,00	0 NO
2019	Geom. Giuseppe Gregori	Realizzazione locali annessi alla stazione ferroviaria di Anatroloco	3	265.632,71	333.816,35	44.272,12		643.721,18	0	0	442.721,18	0 NO
2019	Geom. Giuseppe Gregori	Lavori di impiantistica e miglioramento sanitario della sede municipale - Palazzo Bisceglia - Completamento	1	422.442,43	211.221,22	70.407,07		704.070,72	0	0	0,00	0 NO
2020	Geom. Giuseppe Gregori	Risanamento e riqualificazione urbanistica e paesaggistica della Piazza G. Marconi sito nel centro abitato del Capoluogo al fine della richiesta di contributo alla Regione Lazio ai sensi della L.R. 38/99.	3		108.000,00	145.000,00	17.000,00	270.000,00	0	0	0,00	NO
2020	Ing. Cristian Rossetti	Realizzazione di una pista ciclabile nel territorio comunale - Via Riformazione su sensi della L.R. 13/90.	3		216.000,00	90.000,00	30.000,00	336.000,00	0	0	0,00	NO
2020	Geom. Giuseppe Gregori	Sistemazione del rischio idrogeologico in Località "Colle delle Rocce" ai fini della richiesta di contributo alla Regione Lazio - Area Difesa del Suolo e Bonifiche	3		274.000,00	37.200,00	29.000,00	298.000,00	0	0	0,00	NO
2019	Ing. Cristian Rossetti	Opere di sistemazione idraulica e forestale e protezione della viabilità comunale e di alcune frazioni e dei Foss. Cardimbi, Mentrucci, Accidari, Pignatelli, Canave, Madonna delle Grazie e Rapelle	2	90.000,00	540.000,00	270.000,00		900.000,00	0	0	0,00	NO
2019	Geom. Giuseppe Gregori	Risanamento e miglioramento Campo da Calcio in Anatroloco capoluogo	3	325.000,00	120.000,00	60.000,00		505.000,00	0	0	0,00	NO
2019	Ing. Cristian Rossetti	Lavori di adeguamento idraulico ed impiantistico edifici scolastici di Anatroloco - Domanda finanziamento	1	120.000,00	1.350.000,00	900.000,00		2.370.000,00	0	0	0,00	NO

Il responsabile dell'area V
(Ing. Cristian Rossetti)

Antroloco 19.12.2018

Il responsabile della Programmazione (Geom. Giuseppe Gregori)

Tabella 1
SCHEMA PIANO TRIENNALE OPERE PUBBLICHE
2019-2021

Annuale avvio edificam.	R.L.P.	Descrizione	Lit. Priorit.	Stime Costi		Terzo anno	Ann. succ.	Completativo	Valore eventuali immobili	Scadenza temporale ultima mutua	Apporto apporte privata importo	Intervento aggiunto a seguito di modifica prog.
				Primo anno	Secondo anno							
2019	Ing. Cristian Roccati	Piano comprensorile ricostruzione post terremoto. Adeguamento sismico mediante demolizione e ricostruzione di edificio strategico ai sensi del piano di emergenza comunale approvata in sede della protezione civile. Ordinanza 577/2017	1	230.056,96	115.324,40	38.442,93		384.429,36	0	0	0,00	NO
2019	Geom. Giuseppe Gregori	Piano comprensorile ricostruzione post terremoto. Ripristino delle condizioni di agibilità dell'impianto sportivo comunale denominato "palinsesto dello sport" mediante adeguamento sismico. Ordinanza 577/2017 - LSR	1	273.131,74	87.363,37	29.188,62		231.388,23	0	0	0,00	NO
2019	Ing. Cristian Roccati	Adeguamento sismico mediante demolizione e ricostruzione della palestra a servizio della scuola elementare di Antrodoto - Fondo Sport e Periferie	1	210.000,00	650.000,00	220.000,00		1.100.000,00	0	0	0,00	NO
2019	Ing. Cristian Roccati	Lavori di demolizione e ricostruzione del complesso scolastico scuola media, materna e infanzia Luigi Menotti di Antrodoto - Strategie Area Interne - Lato 2	1	579.137,30	3.637.063,30	1.516.300,00		7.352.790,00	0	0	0,00	NO
2019	Geom. Giuseppe Gregori	Adeguamento sismico della Scuola Elementare Carlo Casti di Antrodoto finalizzato alla richiesta di contributo al Ministero dell'Interno ai sensi dell'art. 41 del D.L. n° 90/2017 (Eventuale destinazione a Casa della Salute)	1	362.880,00	2.095.320,00	604.800,00		3.024.000,00	0	0	0,00	NO
2019	Geom. Giuseppe Gregori	Adeguamento sismico della Scuola Media Luigi Menotti di Antrodoto finalizzato alla richiesta di contributo al Ministero dell'Interno ai sensi dell'art. 41 bis del D.L. n° 90/2017	1	432.340,00	2.563.260,00	723.900,00		3.758.500,00	0	0	0,00	NO
2019	Ing. Cristian Roccati	Richiesta di assegnazione contributo per interventi inerenti a opere pubbliche. Rigenerazione della farda rurale in Loc. Poggi	2	27.300,00	193.300,00	33.000,00		273.000,00	0	0	0,00	NO

Il responsabile dell'area V
(Ing. Cristian Roccati)

Antrodoto 19.12.2019

Il responsabile della Programmazione (Geom. Giuseppe Gregori)

Tabella 1
SCHEMA PIANO TRIENNALE OPERE PUBBLICHE
2019-2021

Anualità servizi effettuati	R.L.P.	Descrizione	Liv. Priorit.	Stima Costi			Terzo anno	Ann. Succ.	Complessivo	Valore eventuali immobili	Scadenza temporale ultima mutuo	Apporto capitale privata		Intervento aggiunto a regolamento modificando prog.
				Primo anno	Secondo anno	Terzo anno						Importo	Tipologia	
2019	Geom. Giuseppe Gregori	Richiesta di assegnazione contributo per interventi riferiti a opere pubbliche. miglioramento sismico e riqualificazione impiantistica del complesso termale di Antiodoco e dell'annessa piscina e foresteria	2	1.150.000,00	787.000,00	253.000,00			1.150.000,00	0	0	0,00		NO
2019	Ing. Cristian Roscetti	PSR LAZIO - Manutenzione straordinaria della rete viaria forestale di interesse AIB e interventi silviculturali di adattamento nelle faggete e nelle pinete indicate con le particelle n. 6-16-17-212 - 3258 del PGAF	2	1.35.565,44	235.352,87	0,00			354.521,11	0	0	0,00		NO
2019	Ing. Cristian Roscetti	Efficientamento energetico della Caserma dei Carabinieri di Antiodoco ai sensi del PSR Lazio 2014-2020 - Misure M3.7 - Sottomisure 7.2 - Operazione 7.2.2	2	30.000,00	125.000,00	0,00			200.000,00	0	0	0,00		NO
2019	Geom. Giuseppe Gregori	PSR LAZIO - Recupero dei danni alle foreste danneggiate da incendi boschivi, calamità naturali ed eventi catastrofici ai sensi del Lado 2014/2020 - Misure 03 - Sottomisure 8.4 - Tipologia di operazione 8.4.1	1	159.944,26	245.910,13	45.955,07			459.550,55	0	0	0,00		NO
2019	Geom. Giuseppe Gregori	Piano comunitario ricostruzione port sisma - Ordinanza n° 56/2015 - Intervento di miglioramento sismico di Palazzo Sforzetti (EX Sede Comunale)	1	330.000,00	457.500,00	57.500,00			573.000,00	0	0	0,00		NO
2019	Ing. Cristian Roscetti	Piano comunitario ricostruzione port sisma - Ordinanza n° 56/2015 - Demolizione e ricostruzione della Palestra a servizio della Scuola Media SOMMAMO	1	721.778,68	507.233,32	130.444,87			1.359.456,87	0	0	0,00		NO
				5.325.512,72	18.277.680,76	5.788.994,37	75.000,00	29.462.584,85	442.711,18					

il responsabile dell'area V
(Ing. Cristian Roscetti)

Antiodoco 19.12.2018

il responsabile della Programmazione (Geom. Giuseppe Gregori)

tabella 2
ELENCO ANNUALE LAVORI PUBBLICI

Descrizione	R.U.P.	Importo annuità	Importo intervento	Finalità	Usc. Priorit.	Comune Urbanistic.	Verifica vincoli ambientali	Livello Progett.	Centrale di Committenza	Intervento aggiunto a seguito di modifica progr.
Realizzazione del nuovo nodo di scambio presso la stazione ferroviaria di Antrodoto lavori di impiantistica e miglioramento scivolo della sede municipale - Pilszzo Biasetti- Completamento	Geom. Giuseppe Gregori	472.500,00	1.050.000,00	MIS- Miglioramento e incremento servizio	2 SI		SI	3-DEF	CUC Antrodoto-Borgovellino-Castel Sant'angelo	NO
Opere di sistemazione idraulica e forestale e protezione della viabilità comunale e di adline frazioni e dei Fossi Cerdolimbri, Mentuccia, Assocciati, Pingorella, Cetena, Madonna della Grotte e Rapelle	Geom. Giuseppe Gregori	422.442,43	704.070,72	ADP- Adeguamento normativo	1 SI		SI	3-DEF	CUC Antrodoto-Borgovellino-Castel Sant'angelo	NO
Piano commissariale ricostruzione port soma- Adeguamento sismico mediante demolizione e ricostruzione di edificio strategico ai sensi del piano di emergenza comunale ordinato la sede della protezione civile. Ordinanza 3/7/2017	Ing. Cristian Roscetti	328.000,00	628.000,00	AMB- qualità ambientale	1 SI		SI	2-FATT	CUC Antrodoto-Borgovellino-Castel Sant'angelo	NO
Piano commissariale ricostruzione port soma- Ripristino delle condizioni di agibilità dell'impianto sportivo comunale denominato "palestrina dello sport" mediante adeguamento sismico. Ordinanza 3/7/2017 - USB	Geom. Giuseppe Gregori	250.656,96	304.428,28	ADN- Adeguamento normativo	1 SI		SI	2-FATT	CUC Antrodoto-Borgovellino-Castel Sant'angelo	NO
Adeguamento sismico della Scuola Elementare Carlo Cusi di Antrodoto finalizzato alla richiesta di contributo al Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 41 bis del D.L. n° 59/2017 (Eventuale destinazione a Casa della Salute)	Geom. Giuseppe Gregori	175.131,74	291.846,28	ADN- Adeguamento normativo	1 SI		SI	2-FATT	CUC Antrodoto-Borgovellino-Castel Sant'angelo	NO
Adeguamento sismico della Scuola Media Luigi Mannetti di Antrodoto finalizzato alla richiesta di contributo al Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 41 bis del D.L. n° 59/2017	Geom. Giuseppe Gregori	362.880,00	3.024.000,00	ADN- Adeguamento normativo	1 SI		SI	2-FATT	CUC Antrodoto-Borgovellino-Castel Sant'angelo	NO
PSR LAZIO- Manutenzione straordinaria della rete viaria forestale di interesse AIS e interventi silvicolture di diradamento nelle faggete e nelle pinete indicate con le particelle n.14-17-212-328b del PGAF	Ing. Cristian Roscetti	482.340,00	3.769.500,00	ADN- Adeguamento normativo	1 SI		SI	2-FATT	CUC Antrodoto-Borgovellino-Castel Sant'angelo	NO
		159.568,44	398.971,11	AMB- qualità ambientale	2 SI		SI	3-DEF	CUC Antrodoto-Borgovellino-Castel Sant'angelo	NO

Responsabile Area V
Ing. Cristian Roscetti

Antrodoto 19.12.2018

Responsabile Programmazione
Geom. Giuseppe Gregori

tabella 2
ELENCO ANNUALE LAVORI PUBBLICI

Efficientamento energetico della Cuernis dei Carabinieri di Antrodoto ai sensi del PSR Lazio 2014-2020 - Misura M67 - Sottomisura 7.2 - operazione L.2.2	Ing. Cristian Roscetti	80.000,00	200.000,00	ADN- Adeguamento normativo	2 SI	SI	3-DEF	Comune di Antrodoto	NO
PSR LAZIO "Risanamento dei danni alle foreste danneggiate da incendi boschivi, calamità naturali ed eventi catastrofici" ai sensi del Piano 2014/2020 - Misura 08 - Sottomisura 8.4 - Tipologia di operazione 8.4.1	Geom. Giuseppe Gregori	199.940,76	499.380,65	AMB- qualifica ambientale	1 SI	SI	3-DEF	CUC Antrodoto-Borgovellino-Castel Sant'angelo	NO
Piano commissariale ricostruzione post sisma - Ordinanza n° 56/2018- Intervento di miglioramento sismico di Palazzo Blazetti (EX Sede Comunale)	Geom. Giuseppe Gregori	350.000,00	575.000,00	ADN- Adeguamento normativo	1 SI	SI	2-FATT	CUC Antrodoto-Borgovellino-Castel Sant'angelo	NO
Piano commissariale ricostruzione post sisma - Ordinanza n° 56/2018- Demolizione e ricostruzione della Palestra a servizio della Scuola Media	Ing. Cristian Roscetti	721.778,58	1.594.445,70	ADR- Adeguamento normativo	1 SI	SI	2-FATT	CUC Antrodoto-Borgovellino-Castel Sant'angelo	NO
SOMMARIO		5.325.512,72	79.452.384,85						

Il Responsabile Area V
Ing. Cristian Roscetti

Antrodoto 19.12.2018

Responsabile Programmazione
Geom. Giuseppe Gregori

Antrodoco , lì 21 dicembre, 2018

Il Rappresentante Legale

Ing. Guerrieri Alberto

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Faina Maria Liberata