



Comune di Antrodoco

Provincia di Rieti

AREA VIGILANZA

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 469 DEL 13-12-2019

OGGETTO: riattivazione piano tariffario e scheda Dati Polizia Municipale

VISTO il bilancio provvisorio 2019 del Comune di Antrodoco

VISTO il Decreto Sindacale n°10/2018 di conferimento incarico Area Vigilanza e Commercio; al Cap. Massimiliano Pasquali;

DATO ATTO che questo Ufficio ha in Uso una scheda dati per svolgimento servizi esterni di controllo;

VISTO che su tale sim è attivo un abbonamento dati annuale, che alla scadenza necessita di rinnovo presso centro tim con pagamento brevi mano;

CONSIDERATO dover provvedere alla riattivazione di tale Sim e al rinnovo del piano dati; al fine di non **interrompere i servizi di controllo esterni;**

Ritenuto poter impegnare la somma di € 150,00 prevista al cap. 527/1 int. 03.01-1.03.02.05.002, con mandato nelle mani del Cap. Massimiliano Pasquali, il quale espletterà gli atti consequenziali presso centro Tim in Rieti, e renderà le spese sostenute;

VISTO l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

RITENUTO quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016;

DATO ATTO che la spesa risulta:

Necessaria, indifferibile, urgente e non frazionabile, prevista e disponibile nel redigendo bilancio

annuale di previsione dell'esercizio finanziario anno 2019;

Affidata alla gestione dello scrivente responsabile, nell'ambito del P.R.O. assegnato;

RITENUTO, ai sensi dell'art. 183, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, di dover provvedere a formale prenotazione di impegno di spesa, al fine di dare corso alla procedura prescritta dall'art. 192 dello stesso D. Lgs. N. 267/2000;

VISTI:

il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

lo Statuto dell'Ente;

il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati

1. **DI PROVVEDERE**, all'attuazione del seguente intervento o fornitura:
di cui all'oggetto
2. **DI IMPEGNARE la spesa necessaria pari ad € 150,00 527/1 int. 03.01-1.03.02.05.002 a favore del Cap. Massimiliano Pasquali;**
3. **DI PROVVEDERE al mandato in banca nelle mani del Cap. massimiliano Pasquali della Somma di € 150,00 per la conseguenziale operazione di riattivazione e ricarica piano dati Sim d'Ufficio per servizi esterni.**
4. **DI TRASMETTERE**, il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario, per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
5. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'approvazione del predetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio finanziario.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- F.to -

DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l' art. 147 bis del D. Lgs 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

-F.to Massimiliano Pasquali -

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell' art. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria

IMP. N° _____ DEL _____

ANTRODOCO, 31-12-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
-F.to RAG. MARIA LIBERATA FAINA -

ATTESTAZIONE DEL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto Messo Comunale

ATTESTA

Che la presente Determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per la durata di gg15 in data 13-01-2020 R.A. n° 21

IL MESSO COMUNALE
F.to

ANTRODOCO, 13-01-2020

E' copia conforme all'originale.

Dalla Residenza Municipale, 13-01-2020 **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**
Massimiliano Pasquali