



Comune di Antrodoco

Provincia di Rieti

COPIA DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

n° 151 del 30-12-2020

OGGETTO: Proroga tirocinio formativo ai sensi della DGR 511/2013 fino al 28/02/2021 Sig. F.D. indirizzi al Responsabile

L'ANNO duemilaventi IL GIORNO trenta DEL MESE DI dicembre ALLE ORE 10:45 E SEGUENTI NELLA RESIDENZA MUNICIPALE IN SEGUITO A CONVOCAZIONE DISPOSTA NEI MODI DI LEGGE , SI E' RIUNITA LA GIUNTA MUNICIPALE NELLE PERSONE DEI SIGNORI:

Guerrieri Alberto	Sindaco	P
Cianca Ernestina	Ass.Vice sindaco	P
Roscetti Emanuele	Assessore	P

- PARTECIPA ALLA SEDUTA IL SEGRETARIO COMUNALE
- IL SEGRETARIO COMUNALE **DOTT. LINO MASSIMI** CONSTATATO IL NUMERO LEGALE DEGLI INTERVENUTI ,
- ASSUME LA PRESIDENZA **Ing. Alberto Guerrieri** NELLA QUALITA' DI **Sindaco** ED INVITA LA GIUNTA MUNICIPALE ALLA DISCUSSIONE DELL'OGGETTO SU RIFERITO.

LA GIUNTA COMUNALE

CON VOTI UNANIMI E FAVOREVOLI, PALESEMENTE ESPRESSI

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione che allegata alla presente neforma parte integrante e sostanziale e che qui si intende riportare;

Di recepire il parere/i di cui all'art. 49 del T.U. 267/2000 allegato alla proposta di deliberazione che unito alla presente ne forma parte integrante e sostanziale;

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, stante l'urgenza , ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.lgs 18/08/2000 n. 267;

**PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA
N.155 DEL 30-12-2020**

**Oggetto: Proroga tirocinio formativo ai sensi della DGR 511/2013 fino al
28/02/2021 Sig. F.D. indirizzi al Responsabile**

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la sottoindicata proposta di deliberazione ad iniziativa del Sindaco;

Richiamata la deliberazione di G.M. n. 25 del 13/03/2019, cui si rimanda e con la quale si delegava il Responsabile del Servizio alla stipula della convenzione con il competente Centro per l'Impiego di Rieti e predisporre ogni altro atto gestionale conseguente alla sottoscrizione della Convenzione stessa, al fine di poter dare inizio ai tirocini formativi di inclusione/ riabilitazione lavorativa, i cui soggetti di volta in volta verranno individuati con ulteriore atto deliberativo e comunque previa relazione da parte dell'Assistente Sociale; Premesso che nella stessa venivano individuati n. 3 soggetti, 2 dei quali a tutt'oggi stanno usufruendo di sostegno economico e formativo alternativo;

Dato atto che la suddetta convenzione è stata sottoscritta in data 05/04/2019 con il n. 82/2019;

Richiamate inoltre:

- la Delibera di G.M. 104 del 02/08/2019 con la quale veniva prorogato l'intervento fino al 31/01/2020;
- la Delibera di G.M. 12 del 22/01/2020 di proroga fino al 31/12/2020

Considerato che si rende opportuno, per quanto descritto, prorogare n. 1 tirocinio formativo in favore del seguente soggetto, il cui nome viene omissis nel rispetto della vigente normativa sulla privacy:

- F.D. l'indennità di partecipazione pari ad € 350,00 / mese e per n.18 ore settimanali fino al 28/02/2021, fatta salva la possibilità dell'accesso ad altri sostegni economici e lavorativi, svolgendo mansioni di operaio esterno, sotto la direzione del Responsabile dell'Area Tecnica

Acquisiti i seguenti pareri:

REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime parere in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell' art. 49 – comma 1 e art.147 bis comma 1 del D Lgs 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **Chiaretti Fabrizio**

REGOLARITA' CONTABILE

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime parere di regolarità contabile , ai sensi degli artt. 49 – comma 1 e art. 147 bis comma 1 del D Lgs 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RAG. MARIA LIBERATA FAINA

Con voti _____, palesemente espressi;

D E L I B E R A

Di dare atto che quanto in narrativa espresso, costituisce parte integrante, formale e sostanziale del presente atto ed è da intendersi qui integralmente riportato;

Di prorogare n. 1 tirocinio formativo in favore del Sig. F.D dal 01/01/2021 al 28/02/2021 con le modalità di svolgimento previsto nella convenzione con l'Ufficio per l'Impiego di Rieti n. 82/2019.

Di autorizzare il responsabile del servizio a predisporre, tra l'altro, i successivi atti necessari con il competente Centro per l'Impiego di Rieti.

Di comunicare il presente atto al Responsabile dell'Area Tecnica, ed all'Ufficio Segreteria , per quanto di competenza

Di comunicare il presente atto ai capigruppo consiliari.

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, 4 comma , del Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000 stante l'urgenza di provvedere in merito.

REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime parere in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell' art. 49 – comma 1 e art.147 bis comma 1 del D Lgs 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Fabrizio Chiaretti

REGOLARITA' CONTABILE

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime parere di regolarità contabile , ai sensi degli artt. 49 – comma 1 e art. 147 bis comma 1 del D Lgs 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to RAG. MARIA LIBERATA FAINA

IL Sindaco
F.to Ing. Alberto Guerrieri

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. LINO MASSIMI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on-line di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 13-01-2021 e contestualmente trasmesso in elenco ai capigruppo consiliari ,con prot. n. 279 del 13-01-2021.

ALBO PRET. N° 14

Lì 13-01-2021

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. LINO MASSIMI

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso Amministrativo e d'ufficio.

Il 13-01-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

DOTT. LINO MASSIMI

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione né divenuta esecutiva il
ai sensi dell' art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000 n 267

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. DOTT. LINO MASSIMI
