



Comune di Antrodoco

Provincia di Rieti

COPIA DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

n° 59 del 29-05-2020

OGGETTO: ATTIVAZIONE TIROCINIO FORMATIVO DI CUI ALLA DGR N.576/2019. INDIRIZZI AI RESPONSABILI DI SERVIZIO COMPETENTI.

L'ANNO duemilaventi IL GIORNO ventinove DEL MESE DI maggio ALLE ORE 10:30 E SEGUENTI NELLA RESIDENZA MUNICIPALE IN SEGUITO A CONVOCAZIONE DISPOSTA NEI MODI DI LEGGE, SI E' RIUNITA LA GIUNTA MUNICIPALE NELLE PERSONE DEI SIGNORI:

Guerrieri Alberto	Sindaco	A
Cianca Ernestina	Ass.Vice sindaco	P
Roscetti Emanuele	Assessore	P

- o PARTECIPA ALLA SEDUTA IL SEGRETARIO COMUNALE
- o IL SEGRETARIO COMUNALE DOTT. LINO MASSIMI CONSTATATO IL NUMERO LEGALE DEGLI INTERVENUTI,
- o ASSUME LA PRESIDENZA Ernestina Cianca NELLA QUALITA' DI Ass.Vice sindaco ED INVITA LA GIUNTA MUNICIPALE ALLA DISCUSSIONE DELL'OGGETTO SU RIFERITO.

LA GIUNTA COMUNALE

CON VOTI UNANIMI E FAVOREVOLI, PALESEMENTE ESPRESSI

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione che allegata alla presente neforma parte integrante e sostanziale e che qui si intende riportare;

Di recepire il parere/i di cui all'art. 49 del T.U. 267/2000 allegato alla proposta di deliberazione che unito alla presente ne forma parte integrante e sostanziale;

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, stante l'urgenza, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.lgs 18/08/2000 n. 267;

**PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA
N.62 DEL 29-05-2020**

**Oggetto: ATTIVAZIONE TIROCINIO FORMATIVO DI CUI ALLA DGR
N.576/2019. INDIRIZZI AI RESPONSABILI DI SERVIZIO
COMPETENTI.**

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la sottoindicata proposta ad iniziativa del Sindaco;

Dato atto che in questo Comune sono presenti situazioni di criticità sociale, economica e socio-sanitaria e che si ritiene perciò opportuno provvedere a destinare parte delle risorse economiche disponibili al fine di fronteggiarne alcuni aspetti di criticità;

Ritenuto che una forma adeguata possa essere individuata nei tirocini formativi di inclusione/riabilitazione lavorativa per alcuni soggetti presenti nel territorio, e comunque previa apposita relazione da parte dell'Assistente Sociale;

Recependo quanto appositamente disposto dalla D.G.R.n.576/2019;

In considerazione della imminente stagione estiva in cui è richiesta una maggiore attenzione alla manutenzione del verde costituendo tirocini di orientamento o di inserimento/reinserimento lavorativo remunerati con un rimborso mensile lordo di importo pari ad € 400,00 a fronte di un monte ore pari a 20 settimanali, al fine ulteriore di promuovere una conoscenza diretta del mondo del lavoro in un settore operativo della pubblica amministrazione da parte del tirocinante, della durata di 4 mesi e riservati a disoccupati che intendano acquisire esperienze formative dell'ambito della pubblica amministrazione al fine di favorire la formazione professionale, l'orientamento, l'accompagnamento all'accesso nel mondo del lavoro ed a cui saranno assegnati compiti di supporto agli operai comunali dipendenti dall'Ufficio Tecnico;

Ritenuto di prevedere un massimo di n.3 unità da destinare a quanto sopra descritto e sotto la responsabilità gestionale da parte del Responsabile dell'Ufficio Tecnico, mediante apposito avviso destinato a residenti tra i 18 ed i 50 anni stabilendo quali requisiti il possesso del diploma di scuola secondaria di 1° grado, un'Isee non superiore ad € 4.000,00, precedenti esperienze lavorative e la presenza di particolari condizioni di disagio socio-familiare e la cui graduatoria sarà stabilita dal responsabile dell'Ufficio Servizi Sociali coadiuvato dall'Assistente Sociale;

Ritenuto quindi di dare indirizzo al responsabile dell'Ufficio Servizi Sociali al fine di predisporre quanto necessario anche con il competente Centro per l'Impiego di Rieti, delegandolo altresì a predisporre ogni altro atto gestionale conseguente al fine di poter dare inizio ai tirocini formativi;

VISTO il D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000;

Con voti unanimi favorevoli, legalmente espressi per alzata di mano,

D E L I B E R A

1. Le premesse in narrativa costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di dare indirizzo al responsabile dell'Ufficio Servizi Sociali al fine di predisporre quanto necessario anche con il competente Centro per l'Impiego di Rieti, delegandolo altresì a predisporre ogni altro atto gestionale conseguente, al fine di poter dare inizio ai tirocini formativi secondo quanto meglio descritto in premessa.
3. Di recepire quanto appositamente disposto dalla D.G.R.n.576/2019.
4. Di destinare parte delle risorse economiche disponibili sui competenti codici di bilancio.
5. Di pubblicare copia del presente atto ai sensi della vigente normativa;
6. Di dichiarare la presente delibera, a seguito di separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del T.U. n° 267/00 sull'ordinamento degli Enti Locali.

REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49 – comma 1 e art.147 bis comma 1 del D Lgs 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Fabrizio Chiaretti

REGOLARITA' CONTABILE

La presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica – finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to RAG. MARIA LIBERATA FAINA

IL Ass.Vice sindaco
F.to Ernestina Cianca

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. LINO MASSIMI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on-line di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 11-06-2020 e contestualmente trasmesso in elenco ai capigruppo consiliari ,con prot. n. 4615 del 11-06-2020.

ALBO PRET. N° 406

Lì 11-06-2020

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. LINO MASSIMI

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso Amministrativo e d'ufficio.

Il 11-06-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

DOTT. LINO MASSIMI

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione né divenuta esecutiva il
ai sensi dell' art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000 n 267

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. DOTT. LINO MASSIMI
