



Comune di Antrodoco

Provincia di Rieti

COPIA DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

n° 104 del 02-09-2020

OGGETTO: Direttiva per incarico redazione Regolamento del Commercio su aree pubbliche

L'ANNO duemilaventi IL GIORNO due DEL MESE DI settembre ALLE ORE 10:45 E SEGUENTI NELLA RESIDENZA MUNICIPALE IN SEGUITO A CONVOCAZIONE DISPOSTA NEI MODI DI LEGGE, SI E' RIUNITA LA GIUNTA MUNICIPALE NELLE PERSONE DEI SIGNORI:

Guerrieri Alberto	Sindaco	P
Cianca Ernestina	Ass.Vice sindaco	P
Roscetti Emanuele	Assessore	A

- PARTECIPA ALLA SEDUTA IL SEGRETARIO COMUNALE
- IL SEGRETARIO COMUNALE **DOTT. LINO MASSIMI** CONSTATATO IL NUMERO LEGALE DEGLI INTERVENUTI,
- ASSUME LA PRESIDENZA **Ing. Alberto Guerrieri** NELLA QUALITA' DI **Sindaco** ED INVITA LA GIUNTA MUNICIPALE ALLA DISCUSSIONE DELL'OGGETTO SU RIFERITO.

LA GIUNTA COMUNALE

CON VOTI UNANIMI E FAVOREVOLI, PALESEMENTE ESPRESSI

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione che allegata alla presente ne forma parte integrante e sostanziale e che qui si intende riportare;

Di recepire il parere/i di cui all'art. 49 del T.U. 267/2000 allegato alla proposta di deliberazione che unito alla presente ne forma parte integrante e sostanziale;

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, stante l'urgenza, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.lgs 18/08/2000 n. 267;

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA N.107 DEL 27-08-2020

Oggetto: Direttiva per incarico redazione Regolamento del Commercio su aree pubbliche

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che il Comune di Antrodoco è sprovvisto di un Regolamento per il commercio su aree pubbliche con posteggio;

Considerato che nel Comune di Antrodoco (RI) è presente un mercato domenicale, dei posteggi fuori mercato nelle giornate di martedì e venerdì e due fiere (fiera di San Benedetto e fiera di Sant'Anna);

Ritenuto inoltre opportuno rivedere alla luce delle nuove normative nazionali e regionali la regolamentazione anche del commercio su aree pubbliche tipo b itinerante;

Visto il nuovo Testo Unico del Commercio della Regione Lazio - L.R. 6/11/2019 n. 22;

Visto in particolare

- l'art. 45 comma 4 della L.R. 6/11/2019 n. 22 che prevede che i Comuni previo indizioni di apposite procedure di selezione, provvedano all'assegnazione delle concessioni dei posteggi, di durata decennale, rinnovabili secondo la normativa vigente, nonché al contestuale rilascio delle autorizzazioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche;
- l'art. 53 (Programmazione comunale) commi 1, 6 e 7 della L.R. 6/11/2019 n. 22;

Dato atto che si rende necessaria l'adozione di un Regolamento in linea con la nuova normativa di settore che consenta:

- un riordino, una localizzazione, una ricognizione delle fiere, dei mercati e dei posteggi fuori mercato esistenti o da istituire, da trasferire, da modificare o razionalizzare;
- l'istituzione di parametri da adottare nelle procedure di selezione;
- l'istituzione di norme di gestione;

Ritenuto opportuno, stante l'importanza della materia trattata alla luce anche del continuo mutamento delle normative in questione, l'esigenza di ottenere un atto di regolamentazione in linea con tutti i dettami normativi, la mancanza di risorse umane con specifica competenza in materia di commercio su aree pubbliche e la carenza di personale in cui versano gli uffici preposti, avvalersi di un esperto del settore;

Valutate le risorse economiche ritenute necessarie alla realizzazione di quanto sopra e conseguente riservate tali somme sul bilancio corrente sul capitolo di bilancio 524/1 intervento 03.01-1.03;

Considerato opportuno pertanto dettare agli Uffici competenti le linee di indirizzo al fine della stesura di una bozza di Regolamento da sottoporre, sentite le organizzazioni di categoria, al vaglio della relativa Commissione Comunale e successivamente del Consiglio Comunale;

REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime parere in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49 – comma 1 e art.147 bis comma 1 del D Lgs 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CAP. MASSIMILIANO PASQUALI

REGOLARITA' CONTABILE

La presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica – finanziaria o sul patrimonio dell' Ente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RAG. MARIA LIBERATA FAINA

VISTO lo statuto comunale;
VISTO il Regolamento Comunale di contabilità;
Con voti unanimi e favorevoli, palesemente espressi

DELIBERA

- **DI DARE** direttiva al Responsabile dell'Area Vigilanza e Commercio di procedere:
 - Alla realizzazione di una bozza di Regolamento Comunale per il Commercio su Aree Pubbliche, in linea con gli indirizzi che verranno forniti dall'Amministrazione Comunale, da porre al vaglio del Consiglio Comunale, tramite incarico ad un esperto del settore dallo stesso individuato;
 - Di approvare l'allegato schema di disciplinare di incarico che la parti dovranno sottoscrivere dando mandato al Responsabile dell'Area Vigilanza e Commercio di rappresentare nella sottoscrizione il comune di Antrodoco (RI);
 - Di attingere, nei limiti di capienza, al capitolo di bilancio 524/1 intervento 03.01-1.03 per le spese necessarie al raggiungimento di quanto sopra.

Data l'urgenza del caso, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del TU approvato con D.Lvo 267/2000.

REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime parere in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell' art. 49 – comma 1 e art.147 bis comma 1 del D Lgs 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Massimiliano Ten. Pasquali

REGOLARITA' CONTABILE

La presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica – finanziaria o sul patrimonio dell' Ente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to RAG. MARIA LIBERATA FAINA

IL Sindaco
F.to Ing. Alberto Guerrieri

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. LINO MASSIMI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on-line di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 02-09-2020 e contestualmente trasmesso in elenco ai capigruppo consiliari ,con prot. n. 7156 del 02-09-2020.

ALBO PRET. N° 616

Lì 02-09-2020

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. LINO MASSIMI

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso Amministrativo e d'ufficio.

Il 02-09-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

DOTT. LINO MASSIMI

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione né divenuta esecutiva il
ai sensi dell' art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000 n 267

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. DOTT. LINO MASSIMI
