



# **Comune di Antrodoco**

*Provincia di Rieti*

---

## **AREA AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI**

### **COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N° 509 DEL 31-12-2020**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE PRONTA DISPONIBILITA' -  
UFFICIO ANAGRAFE DAL 01.01.2020 AL 31.12.2020**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**RICHIAMATO** il CCNL sul personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie locali del 21.05.2018;

**RICHIAMATA** la determina n.183 del 29.06.2020 con la quale si è proceduto alla costituzione definitiva del fondo delle risorse decentrate per l' anno 2020

**DATO ATTO** che in data 10.07.2019 è stato sottoscritto il contratto collettivo decentrato integrativo del Comune di Antrodoco, triennio 2019-2021;

**CHE** in data 19.07.2019 il CCDI è stato inviato all' Aran;

**ATTESO CHE** con nota prot. n. 1565 del 25.02.2016 il responsabile del servizio demografico presentava un progetto produttività per le dipendenti Carla Pasqualoni e Virginia D' Alesio, a seguito dell' entrata in vigore dal 01.01.2016 del nuovo orario di lavoro "settimana corta";

**CONSIDERATO CHE** lo stesso responsabile del servizio aveva indicato come possibile erogazione € 50 per ogni atto di morte o di matrimonio;

**CONSIDERATO CHE** la dipendente Carla Pasqualoni nell' anno 2020 è rientrata a lavoro nei seguenti giorni: 01.05.2020, 31.05.2020, 11.07.2020, 27.12.2020;

**RITENUTO PERTANTO DOVEROSO IMPEGNARE E CONTESTUALMENTE  
LIQUIDARE LA SOMMA COMPLESSIVA DI € 200,00;**

**VISTO** l'art. 49 del Testo Unico approvato con D. L.vo 267/00;

**RICHIAMATO** l'art. 85 del vigente regolamento di contabilità;

**VISTO** il D. Lgs. N. 165/2001;

**VISTO** l'art. 191 del T.U. n. 267/2000 sull'Ordinamento degli Enti Locali;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 1 del 08.01.2020 con il quale sono state attribuite le responsabilità, al dott. Lino Massimi;

**DATO ATTO CHE il Bilancio è stato approvato con delibera di C.C. n. 16 del 19.06.2020;**

**PER** i motivi sopra addotti;

#### **DETERMINA**

Per le causali in narrativa esposte che qui si intendono integralmente riportate ed approvate;

**DI IMPEGNARE E CONTESTUALMENTE LIQUIDARE LA SOMMA DI € 200,00** in favore della dipendente Carla Pasqualoni

con imputazione della stessa sul Cap. 2459/2 cod. bilancio 01.10-1.01.01.01.004 g.c. del bilancio c.e.;

## **DISPONE**

L'invio del presente provvedimento per il conseguente pagamento all'Ufficio Ragioneria;  
Una copia del presente provvedimento viene conservata negli atti di questo ufficio con i documenti giustificativi richiamati.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**- F.to -**

DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l' art. 147 bis del D. Lgs 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**-F.to DOTT. LINO MASSIMI -**

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell' art. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria

**IMP. N° \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_**

ANTRODOCO, 31-12-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
***-F.to RAG. MARIA LIBERATA FAINA -***

**ATTESTAZIONE DEL MESSO COMUNALE**

Il sottoscritto Messo Comunale

**ATTESTA**

Che la presente Determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per la durata di gg15 in data 10-02-2021 R.A. n° 122

**IL MESSO COMUNALE**  
**F.to**

ANTRODOCO, 10-02-2021

---

E' copia conforme all'originale.

Dalla Residenza Municipale, 10-02-2021 **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
***DOTT. LINO MASSIMI***