



# Comune di Antrodoco

Provincia di Rieti

## AREA VIGILANZA

### COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 68 DEL 04-03-2021

#### OGGETTO: Rinnovo Polizza Annuale Skoda Yeti tg EL089GR- annualità 2021-2022

**VISTO** il bilancio di previsione provvisorio 2021 del Comune di Antrodoco;

**VISTO** il Decreto relativo a attribuzione responsabilità area vigilanza e commercio;

**RICHIAMATA** la convenzione per la Gestione Associata del Servizio di Polizia Locale “Bassa Valle del Velino” dei Comuni di Antrodoco e Borgo Velino del 01/06/2016;

**CONSIDERATO** che la nuova convenzione prevede la ripartizione delle spese all’art. 5 così ripartite:

- Comune di Antrodoco 75%;
- Comune di Borgo Velino 25%;

**DOVENDO** procedere al rinnovo della Polizza dell’auto Skoda Yeti di Antrodoco targata EL089GR;

**VISTO** il preventivo pervenuteci da Zurich Agenzia di Rieti in data 23/02/2021 PROT. 1562 DEL 23/02/2021 per un importo annuo di € 863,00;

**CHE** nonostante la presenza di sinistro la compagnia assicuratrice ha applicato uno sconto ulteriore rispetto al preventivo iniziale al fine di limitare l’aumento dovuto al sinistro sopramenzionato;

**DATO ATTO**, inoltre, che trattandosi di fornitura di importo inferiore ai € 40.000,00 per l’affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell’art. 36 comma 2 e nell’art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

**RITENUTO** quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall’articolo 30 del D.Lgs 50/2016;

**VISTO** il DURC regolare con scadenza **03/07/2021** ;

**DATO ATTO** che la spesa risulta:

Prevista e disponibile nel redigendo bilancio annuale di previsione del corrente esercizio finanziario;

Affidata alla gestione dello scrivente responsabile, nell’ambito del P.R.O. assegnato;

Trattasi di spesa obbligatoria non frazionabile e indifferibile;

**RITENUTO**, ai sensi dell’art. 183, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, di dover provvedere a formale prenotazione di impegno di spesa, al fine di dare corso alla procedura prescritta dall’art. 192 dello stesso D. Lgs. N. 267/2000;

**VISTI:**

il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

lo Statuto dell’Ente;

il vigente Regolamento di contabilità;

#### DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati

1. **DI PROVVEDERE**, all’attuazione del seguente intervento o fornitura:

di provvedere alla stipula della polizza con la Zurich

2. **DI IMPEGNARE la somma di € 863,00 nel modo seguente:**

- Comune di Borgo Velino la somma di € 215,75 sul cap. 2961 intervento 99.01-7.02.99.99.999

*(Spese per Servizio Associato)* gestione competenza del redigendo bilancio c.a

- Comune di Antrudoco la somma di € 647,25 sul Cap. 524/2 intervento 03.01-1.10.04.01.001 (Assicurazione automezzi) gestione competenza del redigendo bilancio c.a . per la Polizza dell'auto Skoda Yeti come da preventivo allegato con la Zurich agente Fainelli Leonardo

3. **DI PROVVEDERE ALLA LIQUIDAZIONE** della somma di € 863,00 per la Polizza dell'auto Skoda Yeti come da preventivo allegato con la Zurich Agenzia RI003 Agente **Fainelli Leonardo** che provvederà a consegnarci la Polizza stessa ricevuto il pagamento:

IBAN IT54M0306914601100000001422

**CIG [ZEE30E442E]**

4. **DI TRASMETTERE**, il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario, per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
5. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'approvazione del predetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio finanziario.

### **T R A S M E T T E**

*la presente all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza*

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**- F.to -**

DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l' art. 147 bis del D. Lgs 267/2000

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**-F.to Massimiliano Pasquali -**

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell' art. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria

**IMP. N° \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_**

ANTRODOCO, 15-03-2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**-F.to RAG. MARIA LIBERATA FAINA -**

**ATTESTAZIONE DEL MESSO COMUNALE**

Il sottoscritto Messo Comunale

**ATTESTA**

Che la presente Determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per la durata di gg15 in data 24-03-2021 R.A. n° 228

**IL MESSO COMUNALE**  
F.to

ANTRODOCO, 24-03-2021

---

E' copia conforme all'originale.

Dalla Residenza Municipale, 24-03-2021 **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
***Massimiliano Pasquali***