



# Comune di Antrodoco

Provincia di Rieti

## AREA VIGILANZA

### COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 499 DEL 31-12-2020

**OGGETTO: INTEGRAZIONE DET. IMP. 448/2020 E LIQUIDAZIONE -COPIE EXTRA  
ANNO 2020-ANTONINI PAOLO**

**VISTO** il bilancio 2020 del Comune di Antrodoco;

**VISTO** il Decreto Sindacale n° 3/2020 di conferimento incarico Area Vigilanza e Commercio; al Cap. Massimiliano Pasquali;

**RICHIAMATA** la convenzione per la Gestione Associata del Servizio di Polizia Locale "Bassa Valle del Velino" dei Comuni di Antrodoco e Borgo Velino del 01/06/2016;

**CONSIDERATO** che la nuova convenzione prevede la ripartizione delle spese all'art. 5 così ripartite:

- Comune di Antrodoco 75%;
- Comune di Borgo Velino 25%;

**RICHIAMATA**, la propria det. n. 448/2020 con la quale è stata impegnata la somma di € 100,00 per liquidazione copie extra canone fotocopiatrice ufficio alla Ditta Antonini Paolo come da **imp. 411 e 412 anno 2020**;

**DATO ATTO**, che per mero errore di calcolo la spesa necessaria doveva essere calcolata in € 112,87;

**CONSIDERATO** dover provvedere ad impegno di spesa per la differenza di € 12,87, dover impegnare una somma di € 12,87 iva compresa sul cap. 527/0;

**VISTA LA FATTURA N. 2202/20 DEL 29/12/2020 EMESSA DA Antonini paolo per € 112,87 ( Imp. 92,52 + iva 20,35)**

**VISTO** il DURC regolare ed in corso di validità con scadenza 27/02/2021;

**DATO ATTO** che la spesa risulta:

Prevista, disponibile, **INDIFFERIBILE ED URGENTE**, nel bilancio annuale di previsione **ANNO 2020**

Affidata alla gestione dello scrivente responsabile, nell'ambito del P.R.O. assegnato;

**RITENUTO**, ai sensi dell'art. 183, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, di dover provvedere a formale prenotazione di impegno di spesa, al fine di dare corso alla procedura prescritta dall'art. 192 dello stesso D. Lgs. N. 267/2000;

**VISTI:**

il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

lo Statuto dell'Ente;

il vigente Regolamento di contabilità;

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati

1. **DI PROVVEDERE**, all'attuazione del seguente intervento o fornitura:

come in premessa

2. **DI IMPEGNARE** la somma di € 12,87 sul Cap. 527/0 int. 03.01-1.03.02.05.999 (canone

fotocopiatrice) gestione **competenza BILANCIO ANNO 2020** per il Contratto di Noleggio fotocopiatrice con il Sig. Antonini Paolo di Rieti Antonini Paolo E PER IVA ALL'ERARIO  
**Cig. [Z8B2FCD3E5]**

**PROVVEDE**

alla liquidazione della fattura N. 2202/20 DEL 29/12/2020 EMESSA DA Antonini paolo per € 112,87 ( Imp. 92,52 + iva 20,35)

emessa dalla ditta ANTONINI PAOLO ,nel modo seguente:

- **Comune di Borgo Velino € 25,00 ( imp. € 25,00) sul Cap. 2961 imp. 411/2020**
- **Comune di Antrodoco € 75,00 ( imp € 54,65 + € 20,35 iva) sul Cap. 527/0 imp. 412/2020**
- **Comune di Antrodoco € 12,87 parte imponibile sul Cap. 527/0 presente determina.**

gestione **competenza BILANCIO ANNO 2020**

**DISPONE**

*l'invio del presente provvedimento, per il conseguente pagamento, all'Ufficio Ragioneria.*

**DANDO** atto che il pagamento dovrà avvenire secondo le seguenti modalità:

**EMISSIONE MANDATO CON BONIFICO per l'importo di €92,52 sull'IBAN indicato in fattura IT04K0303214400010000000980 a ANTONINI PAOLO con causale pagamento imponibile fatt. N. 2202/20 DEL 29/12/2020 e l'importo di € 20,35 relativo all'imposta IVA 22% da versare tramite Mod. F24 direttamente all'erario**

*Una copia del presente provvedimento viene conservata agli atti di questo Ufficio con i documenti giustificativi richiamati.*

**TRASMETTE**

*la presente all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.*

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**- F.to -**

DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l' art. 147 bis del D. Lgs 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**-F.to Massimiliano Pasquali -**

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell' art. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria

IMP. N° \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

ANTRODOCO,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
***-F.to RAG. MARIA LIBERATA FAINA -***

**ATTESTAZIONE DEL MESSO COMUNALE**

Il sottoscritto Messo Comunale

**ATTESTA**

Che la presente Determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per la durata di gg15 in data 22-01-2021 R.A. n° 57

IL MESSO COMUNALE  
F.to

ANTRODOCO, 22-01-2021

---

E' copia conforme all'originale.

Dalla Residenza Municipale, 22-01-2021      **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
***Massimiliano Pasquali***