COPIA

Comune di Rieti

Rieti

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

n. 25 del 18/04/2019

OGGETTO: CONSORZIO SOCIALE RIETI/1. PROSECUZIONE DELLE ATTIVITA' GESTIONALI E APPROVAZIONE CONTRATTO DI SERVIZIO A TUTTO IL 31/12/2020.

L'anno **2019**, il giorno **18** del mese di **Aprile** ore **16:30**, e seg. nella sala delle adunanze consiliari della Sede comunale, a seguito di convocazione, regolarmente comunicata nelle forme di legge, dal Presidente in data 12 aprile 2019 con nota prot. n. 19343, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione straordinaria in seduta pubblica di prima convocazione. Presiede la seduta Giuliano Sanesi.
Fatto l'appello risultano presenti il Sindaco e n. 17 Consiglieri e assenti, sebbene invitati, n. 15 Consiglieri, come segue:

Cognome e Nome	Ruolo	Presente/Assente
Cicchetti Antonio	Sindaco	Presente
Angelucci Alessio	Consigliere	Assente
Antonacci Enzo	Consigliere	Assente
Avetti Emiliana	Consigliere	Assente
Boncompagni Antonio	Consigliere	Presente
Calabrese Giosue'	Consigliere	Assente
Carrozzoni Matteo	Consigliere	Presente
Chiarinelli Claudia	Consigliere	Presente
De Marco Morena	Consigliere	Presente
Di Marco Angela	Consigliere	Assente
Di Vittorio Fabrizio	Consigliere	Presente
Donati Roberto	Consigliere	Presente
Eleuteri Stefano	Consigliere	Presente
Forgini Francesco	Consigliere	Presente
Imperatori Moreno	Consigliere	Presente
Labonia Simone	Consigliere	Presente
Leonardi Elena	Consigliere	Assente
Ludovisi Giovanni	Consigliere	Assente
Manzi Maria Teresa	Consigliere	Presente
Mareri Domenico	Consigliere	Assente
Mezzetti Alessandro	Consigliere	Assente
Nobili Fabio	Consigliere	Presente
Paris Alberta	Consigliere	Assente
Petrangeli Simone	Consigliere	Assente
Ramacogi Maurizio	Consigliere	Presente
Rando Giuseppina Maria Lodovica	Consigliere	Assente
Rosati Letizia	Consigliere	Assente
Rossi Mauro	Consigliere	Assente
Saletti Ettore Italo	Consigliere	Presente
Sebastiani Andrea	Consigliere	Presente
Tosoni Antonio	Consigliere	Presente
Ubertini Carlo	Consigliere	Assente

COPIA

Giuliano Sanesi	Presidente del Consiglio	Presente

Sono presenti ai lavori gli Assessori Giovanna Palomba, Claudio Valentini, Oreste De Santis, Onorina Domeniconi,Gianfranco Formichetti, Elisa Masotti e Daniele Sinibaldi che partecipano alla seduta senza diritto al voto.
Partecipa alla seduta il Segretario Generale dott ssa Laura Mancini.

COPIA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso che:

- Il Consorzio Sociale RI/1 è stato costituito ai sensi dell'art. 31 e 114 del d.lgs. n. 267 del 2000, dai Comuni di ASCREA, BELMONTE IN SABINA, CANTALICE, CASTEL DI TORA, CITTADUCALE, COLLALTO SABINO, COLLE DI TORA, COLLEGIOVE, COLLI SUL VELINO, CONTIGLIANO, GRECCIO, LABRO, LEONESSA, LONGONE SABINO, MONTE S. GIOVANNI, MONTENERO SABINO, MORRO REATINO, NESPOLO, PAGANICO SABINO, POGGIO BUSTONE, RIETI, RIVODUTRI, ROCCA SINIBALDA, TORRICELLA IN SABINA, TURANIA, per la gestione associata dei servizi socio-assistenziali e socio-sanitari nell'ambito territoriale del Distretto "RIETI 1" di Rieti;
- Il Consorzio è ente strumentale dei Comuni, dotato di personalità giuridica, del patrimonio conferito e di autonomia gestionale;
- La partecipazione al Consorzio comporta l'affidamento alla gestione consortile dei servizi intercomunali previsti dalla delibera di Giunta Regionale n. 136/2014 e seguenti e dal Piano Socio Sanitario della Regione Lazio secondo il contratto di servizio sottoscritto tra le parti, fatta salva la libertà di scelta per ogni Ente locale in merito al conferimento di ulteriori servizi alla persona;
- Il Consorzio Sociale Intercomunale RI/1 è un Ente Strumentale dotato di personalità giuridica (articolo 1 del vigente Statuto consortile), deputato alla gestione di servizi sociali e all'esercizio di funzioni al quale si applicano le disposizioni di cui al T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. ;

Dato atto che:

- il Consorzio Sociale RI/1 gestisce i servizi degli interventi del Piano Sociale di Zona sulla base del Contratto di servizio che regola i rapporti tra il Consorzio ed i comuni aderenti, tra cui il Comune di Rieti;
- l'art. 3 del contratto di servizio rubricato "Durata" al comma 1 fissa al 31/12/2018 la scadenza contrattuale, con possibilità di rinnovo di ulteriori anni 3;
- l'art. 3 al comma 4 stabilisce che "sei mesi prima della scadenza il Comune accerterà " .... *Omissis.. la sussistenza di ragioni di pubblico interesse e di convenienza per il rinnovo del contratto* .... ";

- l'art. 3 al comma 5 stabilisce altresì che *"in caso di mancato rinnovo o di mancata sottoscrizione di un nuovo contratto il Consorzio cesserà nei confronti del Comune l'erogazione dei servizi e degli interventi"*;

Preso atto delle richieste avanzate dal Settore competente, in applicazione dell'art. 20 del contratto di servizio denominato "Verifiche e Controlli", finalizzate ad acquisire dati inerenti il primo periodo di funzionamento del Consorzio, periodo 01/01/2017 – 31/12/2018;

Rilevato che:

- il Consorzio, pur se costituito fin dal 2016, ha di fatto iniziato le attività gestionali a partire dal 01/01/2017, non senza interruzione di continuità con conseguenti , ovvie ripercussioni tali da pregiudicare oggi una scelta obiettiva e serena;
- le attività hanno, invero, subito un rallentamento dovuto principalmente alla carenza di personale da destinare alla gestione tecnico amministrativa, in particolare per quanto concerne la direzione del Consorzio e la figura del progettista;
- per quanto sopra, il Consorzio ha parzialmente rispettato il contratto di servizio, anche con riferimento all' art. 11 del contratto stesso, essendo impossibilitato ad elaborare e trasmettere autonomamente dati, report e statistiche riferite agli standard complessivi dei servizi erogati;
- alla data del 31/12/2018 non si disponeva di sufficienti elementi di valutazione circa la gestione svolta dal Consorzio RI/1 nel citato periodo tali da consentire una scelta più equilibrata, completa ed accurata in merito alla sussistenza di *"... ragioni di pubblico interesse e di convenienza per il rinnovo del contratto .."* per un periodo di anni tre;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 136 del 29.12.2018 avente ad oggetto "Consorzio Sociale RI/1 Atto di indirizzo per la prosecuzione delle attività gestionali di cui al Contratto di Servizio. Approvato con DCC n. 06 del 06.02.2017 a tutto il 31.12.2019"

Preso atto che, a seguito dell'incontro tenutosi presso gli Uffici della Regione Lazio in data 13.02.2019, veniva valutata e concordata tra i presenti l'opportunità di estendere la durata contrattuale al 31.12.2020 come da verbale allegato in copia (Allegato B);

Ritenuto, per quanto sopra, necessario:

- proseguire nella gestione consortile dei servizi fino al 31.12.2020, con termine al 30.06.2020 data entro la quale potrà essere esercitata la facoltà espressa di rinnovo del Contratto di Servizio o l'uscita del Comune di Rieti dalla gestione consortile con formale comunicazione.
- Approvare, contestualmente, lo schema di Contratto di Servizio 2019 – 2020 (Allegato A) cosi come predisposto dagli uffici competenti;

COPIA

Richiamati :

- la L. n. 328/2000, recante "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- la Legge Regionale n. 11 del 10 agosto 2016 " Sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali della Regione Lazio";
- il Contratto di servizio 2016-201-2018;
- la Deliberazione Consortile n. 12 del 30/07/2018 avente ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione del Consorzio Sociale RI/1 2018-2020 e relativi allegati. Equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del Tuel";
- il Piano di Zona triennio 2018-2020,

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;
VISTO lo Statuto del Consorzio;

Su proposta congiunta del Sindaco del Comune di Rieti Antonio Cicchetti e dell'Assessore ai Servizi Sociali Giovanna Palomba

PROPONE

1) **di approvare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2) **di stabilire** di proseguire nella gestione consortile dei servizi fino al 31/12/2020, con termine al 30.06.2020 per esercitare la facoltà espressa di rinnovo del contratto di servizio per un ulteriore biennio o l'uscita del Comune di Rieti dalla gestione consortile;
3) **di approvare** lo schema di Contratto di Servizio 2019 – 2020 (Allegato A) redatto in osservanza di quanto stabilito nel corso dell'incontro tenutosi in Regione in data 13.02.2019 di cui al verbale che si allega in copia (Allegato B);
4) **di autorizzare** il Sindaco, nella sua funzione di presidente del Consiglio di Amministrazione, secondo le forme e i modi previsti, alla partecipazione alle sedute del CDA e a compiere gli atti a lui riservati dall'atto Costitutivo e dallo Statuto per la durata di anni due;
5) **di dare atto** che lo schema di contratto e le tabelle economico finanziarie allegate al presente atto deliberativo conseguono alla precedente deliberazione del Consiglio Comunale e dovranno essere tenute in debito conto ai fini della redazione del bilancio di previsione 2019 – 2021 sia per quanto riguarda gli oneri sia per quanto riguarda la liquidità di cassa necessaria per consentire al Comune di Rieti di effettuare i dovuti trasferimenti alle scadenze contrattualizzate;

COPIA

6) **di stabilire** che la rata a saldo del crono programma dei trasferimenti verrà quantificata a seguito di apposita istruttoria in contraddittorio con il Consorzio Sociale RI/1, come meglio dettagliato all'art. 15 del Contratto di Servizio;
7) **di dare atto** che l'oggetto del presente atto rientra nei compiti istituzionali dell'Ente ed è svolta nell'interesse della collettività;
8) **di dare immediata esecutività** al presente provvedimento, ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs.n.267/2000 e s.m.i..

Il Dirigente del Settore II
Dott.ssa Claudia Giammarchi

COPIA

IL CONSIGLIO COMUNALE

ESAMINATA la sopra riportata proposta di deliberazione formulata dal dirigente del Settore Servizi Sociali dott.ssa Claudia Giammarchi;

VISTI i pareri favorevoli di cui all'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica espresso dal dirigente del Settore Servizi Sociali e in ordine alla regolarità contabile espresso dal dirigente del settore Finanziario che formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

PRESO ATTO che la presente proposta di deliberazione è stata sottoposta all'attenzione della commissione consiliare permanente n. 4 "Sanità Sicurezza e Assistenza Sociale, Lavoro " nella seduta del 26 marzo 2019 come da attestazione disponibile agli atti;

VISTO il parere del Collegio dei Revisori dei Conti rimesso in data 16 aprile 2019 prot. n. 19669 che allegato alla presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;

Interviene il consigliere Antonio Boncompagni sull'avvio del procedimento di sopravvenuta incompatibilità in cui si trovano alcuni consiglieri comunali;

Risponde il Segretario Generale la quale legge la propria nota prot. n. 20026 del 17 aprile 2019 quale risposta alla richiesta di parere prot. n. 19731 del 16 aprile 2019;

Alle ore 17,05 entrano i consiglieri Carlo Ubertini, Simone Petrangeli, Mauro Rossi, Domenico Mareri, Enzo Antonacci, Alessio Angelucci, Alessandro Mezzetti e Giosuè Calabrese;

Su indicazione del Presidente del Consiglio viene consegnata a tutti i consiglieri presenti la nota prot. n. 20026 del 17 aprile 2019;

Il Presidente del Consiglio Giuliano Sanesi, introduce il primo punto all'ordine del giorno avente ad oggetto"Consorzio Sociale Rieti/1. Prosecuzione delle attività gestionali e approvazione contratto di servizio a tutto il 31/12/2020";

L'Assessore Giovanna Palomba illustra l'argomento;

Il Presidente del Consiglio Giuliano Sanesi, apre la discussione;

Intervengono i consiglieri Alessio Angelucci e Andrea Sebastiani;

Replica l'Assessore Giovanna Palomba;

Alle ore 17,34 entra il consigliere Alberta Paris;

Successivamente intervengono i seguenti consiglieri: Alessandro Mezzetti il quale comunica la propria astensione in sede di votazione, Maurizio Ramacogi, Morena Di Marco, Ettore Italo Saletti, Carlo Ubertini il quale esprimerà un voto di astensione, Giosuè Calabrese il quale anticipa il proprio voto contrario e Andrea Sebastiani;

Il Presidente del Consiglio Giuliano Sanesi non registrando altri interventi pone in votazione per appello nominale la presente proposta di deliberazione recante ad oggetto Consorzio Sociale Rieti/1. Prosecuzione

delle attività gestionali e approvazione contratto di servizio a tutto il 31/12/2020" che viene approvata con il voto favorevole del Sindaco e di 14 consiglieri: Matteo Carrozzoni, Claudia Chiarinelli, Morena De Marco, Stefano Eleuteri, Francesco Forgini, Moreno Imperatori, Simone Labonia, Maria Teresa Manzi, Fabio Nobili, Alberta Paris, Maurizio Ramacogi, Ettore Italo Saletti, Giuliano Sanesi, e Antonio Tosoni, con n. 4 voti contrari dei consiglieri Antonio Boncompagni, Giosuè Calabrese, Fabrizio Di Vittorio e Andrea Sebastiani, si astengono n. 5 i consiglieri: Enzo Antonacci, Alessandro Mezzetti, Fabio Nobili, Mauro Rossi e Carlo Ubertini.
Risultano assenti n. 9 consiglieri: Alessio Angelucci, Emiliana Avetti, Angela Di Marco, Roberto Donati, Elena Leonardi, Giovanni Ludovisi, Simone Petrangeli, Giuseppina Maria Lodovica Rando e Letizia Rosati.

A questo punto il Presidente del Consiglio Giuliano Sanesi (Forza Italia) pone in votazione per alzata di mano l'immediata esecutività che viene approvata con il voto favorevole del Sindaco e di 14 consiglieri: Matteo Carrozzoni, Claudia Chiarinelli, Morena De Marco, Stefano Eleuteri, Francesco Forgini, Moreno Imperatori, Simone Labonia, Maria Teresa Manzi, Fabio Nobili, Alberta Paris, Maurizio Ramacogi, Ettore Italo Saletti, Giuliano Sanesi, e Antonio Tosoni, con n. 4 voti contrari dei consiglieri Antonio Boncompagni, Giosuè Calabrese, Fabrizio Di Vittorio e Andrea Sebastiani, si astengono n. 5 i consiglieri: Enzo Antonacci, Alessandro Mezzetti, Fabio Nobili, Mauro Rossi e Carlo Ubertini.
Risultano assenti n. 9 consiglieri: Alessio Angelucci, Emiliana Avetti, Angela Di Marco, Roberto Donati, Elena Leonardi, Giovanni Ludovisi, Simone Petrangeli, Giuseppina Maria Lodovica Rando e Letizia Rosati.

Gli interventi di cui sopra sono integralmente riportati nella registrazione digitale e nel testo stenotipato, che ancorché non materialmente allegato alla presente deliberazione, verrà depositato agli atti.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

SETTORE II - Politiche Sociali

IL DIRIGENTE *CLAUDIA GIAMMARCHI*

Sulla presente proposta di deliberazione avente ad oggetto

CONSORZIO SOCIALE RIETI/1. PROSECUZIONE DELLE ATTIVITA' GESTIONALI E APPROVAZIONE CONTRATTO DI SERVIZIO A TUTTO IL 31/12/2020.

"si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";

MOTIVAZIONE DEL PARERE

Il Dirigente del Settore

Comune di Rieti, lì 26/03/2019

CLAUDIA GIAMMARCHI
F.TO DIGITALMENTE

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIAMMARCHI CLAUDIA
CODICE FISCALE: TINIT-GMMCLD64C50A271S
DATA FIRMA: 26/03/2019 12:58:46
IMPRONTA: 6130393635306335616663313063333731376366303239316636623664343235323332303362396 2

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

SETTORE: ***FINANZIARIO***

DIRIGENTE GRAZIA MARCUCCI

Sulla presente proposta di deliberazione avente ad oggetto

CONSORZIO SOCIALE RIETI/1. PROSECUZIONE DELLE ATTIVITA' GESTIONALI E APPROVAZIONE CONTRATTO DI SERVIZIO A TUTTO IL 31/12/2020.

- ✓ **PARERE DOVUTO:**

1. **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:**

"Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile".

MOTIVAZIONE DEL PARERE

Di dare atto:

- che dalla ricognizione contabile effettuata , come da tabella 1), la rimanenza del fondo di riprogrammazione ammonta ad € 2.913.373,49;
- che per effettuare i trasferimenti al Consorzio Sociale RI/1 alle scadenze contrattualizzate è necessario inserire i pagamenti tenendo conto della programmazione dei flussi finanziari per l'adozione del budget di cassa

Comune di Rieti, lì 26/03/2019

Il Responsabile del Settore Finanze e patrimonio

Grazia Marcucci

PARERE DI COPERTURA FINANZIARIA

SETTORE: *FINANZIARIO*

DIRIGENTE GRAZIA MARCUCCI

Sulla presente proposta di deliberazione avente ad oggetto

CONSORZIO SOCIALE RIETI/1. PROSECUZIONE DELLE ATTIVITA' GESTIONALI E APPROVAZIONE CONTRATTO DI SERVIZIO A TUTTO IL 31/12/2020.

☐ PARERE DOVUTO:

"Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000);

Di dare atto:

- che dalla ricognizione contabile effettuata , come da tabella 1), la rimanenza del fondo di riprogrammazione ammonta ad € 2.913.373,49;
- che per effettuare i trasferimenti al Consorzio Sociale RI/1 alle scadenze contrattualizzate è necessario inserire i pagamenti tenendo conto della programmazione dei flussi finanziari per l'adozione del budget di cassa.

Comune di Rieti, lì 26/03/2019

Il Responsabile del Settore Finanze e patrimonio

Grazia Marcucci

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARCUCCI GRAZIA
CODICE FISCALE: TINIT-MRCGRZ75L56H926O
DATA FIRMA: 26/03/2019 19:30:07
IMPRONTA: 383739633937643137376333633262366266623837396230336137303366376464613163313736 63

Prot. n. 19669 del 16/04/2019

COMUNE DI RIETI

Collegio dei Revisori dei Conti

Rieti, 15.04.2019

Al Sig. Sindaco del Comune di Rieti

Al Segretario Generale

Al Responsabile del Servizio Finanziario

Al Dirigente del Settore II

Oggetto: Parere allo schema di deliberazione del Consiglio Comunale per ***Consorzio Sociale Rieti/1. Prosecuzione delle attività gestionali e approvazione contratto di servizio a tutto il 31/12/2020.***

Visto lo schema di deliberazione da sottoporre all'esame del Consiglio Comunale sopra riportato;

Visto l'art. 239, 1° comma, lettera b), punto 3) del D. Lgs. 267/2000, il quale stabilisce che l'organo di revisione esprime il proprio parere sulle modalità di gestione dei servizi e proposte di costituzione o di partecipazione ad organismi esterni;

Ricordato che la genesi del Consorzio Sociale Rieti/1 risale all'anno 2015, allorquando, dapprima con deliberazione di Consiglio Comunale n. 76 del 05/06/2015 e quindi con successiva deliberazione n. 106 del 25/09/2015, cui si fa rinvio per l'analisi analitica dei motivi che hanno consigliato all'Ente la gestione consortile dei servizi sociali, il Comune di Rieti ha approvato la costituzione del Consorzio in questione, il quale si è poi effettivamente costituito con le riunioni dell'assemblea consortile del 29/02/2016 e del 07/03/2016;

Rammentato altresì che su tale partecipazione del Comune di Rieti al Consorzio Sociale RI/1 si era già espresso favorevolmente il precedente Collegio dei Revisori dei Conti, con parere del 28/09/2015, non mancando di segnalare che la partecipazione al Consorzio del Comune di Rieti (facendo richiamo alle norme che prevedono l'istituzione del Consorzio ed alla sentenza della Corte Costituzionale n.238/2013), avrebbe dovuto produrre un risparmio di costi di almeno il 20%, rispetto a quelli già sostenuti dall'Ente per l'espletamento dei medesimi servizi;

Tenuto quindi conto del parere favorevole già espresso in data 09/01/2017 dello scrivente organo di revisione, ed al quale si fa rinvio, in relazione all'approvazione dell'originario schema del Contratto di Servizio tra il Comune di Rieti ed il Consorzio Sociale RI/1, ove tuttavia si evidenziava la necessità di verificare i successivi atti di Giunta Comunale, finalizzati all'effettiva quantificazione e capienza dei risparmi di spesa conseguenti la rideterminazione in diminuzione del fabbisogno triennale di personale ed all'istituzione di un organo tecnico-contabile per il monitoraggio a regime del permanere delle favorevoli condizioni per la gestione consortile dei servizi sociali trasferiti;

Ricordato come in quella occasione era stata favorevolmente considerata dall'organo di revisione la previsione inserita in delibera di demandare ad un successivo atto della Giunta Comunale l'istituzione di un organismo ad hoc per la verifica dell'utilizzo dei fondi di bilancio per i servizi aggiuntivi, nell'interesse e per la tutela di tutti gli Enti consorziati; tutto ciò al fine di assicurare il permanere delle condizioni per la realizzazione di un risparmio di spesa a parità di quantità e standard di servizio offerti;

Preso ora atto, a distanza di circa due anni da quelle deliberazioni, della volontà amministrativa dell'Ente, formalizzata nella deliberazione di Consiglio Comunale n.136 del 29/12/2018, di dare prosecuzione alle attività gestionali, altrimenti scadute al 31/12/2018, di cui al contratto di servizio

in essere con il Consorzio Sociale Rieti/1 fino al 31/12/2019; periodo poi esteso a tutto il 31/12/2020 sulla base degli accordi sottoscritti in sede di incontro presso gli Uffici della Regione Lazio del 13/02/2019;

Tenuto conto che la proposta di deliberazione formulata dal Dirigente del Settore II ricorda espressamente che l'art.3, comma 4, del contratto di servizio in essere prevedeva l'accertamento preventivo, da parte del Comune, della sussistenza delle ragioni di pubblico interesse e di convenienza per il rinnovo del contratto;

Tenuto altresì conto che risultano essere state avanzate dal Settore competente, in base alle previsioni dell'art.20 del contratto di servizio titolato " verifiche e controlli", richieste finalizzate ad acquisire dati inerenti il primo effettivo periodo di funzionamento del Consorzio Sociale, riferito alle annualità 2017 e 2018;

Rilevato che all'esito delle richieste avanzate il Consorzio, per addotte carenze di personale destinate alla gestione tecnico amministrativa, è risultato essere impossibilitato ad elaborare e trasmettere autonomi dati e report statistici riferiti agli standard complessivi dei servizi erogati e quindi il Comune di Rieti non ha avuto disponibilità di elementi sufficienti per svolgere una equilibrata, completa ed accurata analisi circa il sussistere delle ragioni di pubblico interesse e di convenienza per il rinnovo del contratto;

Preso atto dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal dirigente del Settore II e dal dirigente del Servizio Finanziario, per quest'ultimo anche in relazione alle motivazioni in ordine alle condizioni per il rispetto della programmazione dei flussi finanziari riferiti ai trasferimenti al Consorzio;

Formulate tutte le riserve del caso in relazione alla mancanza di elementi economici di valutazione *tali da pregiudicare oggi*, come riportato in delibera, *una scelta obiettiva e serena*;

Richiamato il contenuto del verbale n.3 del 21/10/2016, in cui il neo insediato organo di revisione ebbe ad osservare in merito alla operatività del Consorzio Sociale Rieti/1 che *" in estrema sintesi si tratta di conciliare l'esigenza di una gestione in forma consortile dei servizi sociali d'ambito ed interesse provinciale, raccomandata dalla Regione Lazio in quanto soggetto finanziatore delle politiche sociali degli Enti Locali, con la necessità di operare questo cambiamento in una logica di economicità gestionale, cui il Comune deve ispirare ogni sua azione amministrativa in quanto Ente soggetto a procedure di predissesto finanziario.*
L'analisi dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa dell'Ente in campo sociale non può quindi prescindere da un contenimento dei costi di gestione delle funzioni garantite e dei servizi offerti alla cittadinanza o quantomeno dalla garanzia che a consuntivo si possa raggiungere un livello di invarianza della spesa a parità di funzioni e servizi svolti."

Il Collegio dei Revisori dei Conti,

prendendo atto che il rinnovo del contratto di servizio rientra nei compiti istituzionali dell'Ente e risponde all'interesse della collettività,

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE,

condizionato tuttavia ad un espresso impegno dell'Ente volto ad offrire dimostrazione della convenienza economica di tale scelta.

Il Collegio dei Revisori

Dott. Mauro Barlozzini _____

Dott.Onorato D'ettorre _____

Dott. Giovanni Ruberto _____

CONTRATTO DI SERVIZIO

CONTRATTO DI SERVIZIO

TITOLO I – PRINCIPI GENERALI

Art. 1 – Premesse.

Art. 2 – Oggetto del contratto di Servizio.

Art. 3 – Durata.

Art. 4 – Obiettivi.

TITOLO II – PROGRAMMAZIONE DEI SERVIZI E DEGLI INTERVENTI

Art. 5 - Programmazione dei servizi e delle attività.

TITOLO III – ASPETTI GESTIONALI

Art. 6 – Modalità di gestione dei servizi e degli interventi

Art. 7 – Carta dei servizi.

Art. 8 – Regolamento di organizzazione.

Art. 9 – Risorse umane

Art. 10 – Continuità dei Servizi.

Art. 11 – Monitoraggio.

TITOLO IV – ASPETTI ECONOMICI

Art. 12 – Finanziamento del Consorzio.

TITOLO V – BENI E PROGRAMMAZIONE DELLE OPERE

Art. 13 - Beni immobili, beni mobili ed impianti.

Art. 14 – Programmazione delle attività e dei servizi

TITOLO VI – DISPOSIZIONE TRANSITORIA PER IL TRASFERIMENTO DEL FONDO DI PROGRAMMAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTUALI DAL COMUNE DI RIETI AL CONSORZIO SOCIALE RI/1

Art. 15 – "Fondo di Programmazione e Governo della Rete dei Servizi" e trasferimento fondi.

TITOLO VII – OBBLIGHI DELLE PARTI CONTRAENTI

Art. 16 – Obblighi generali

Art. 17 – Obblighi del Consorzio.

Art. 18 – Obblighi del Comune.

Art. 19 – Obblighi di natura economica

TITOLO VIII – NORME FINALI E NORME TRANSITORIE

Art. 20 – Verifiche e controlli.

Art. 21 – Risoluzione delle controversie

Art. 22 – Risoluzione del contratto

Art. 23 – Interpretazione del Contratto ed elezione del Foro.

Art. 24 - Spese contrattuali

Art. 25 – Norma di chiusura

ALLEGATI

ALLEGATO N. 1: Servizi e interventi del Piano Sociale di Zona oggetto di gestione da parte del Consorzio Sociale Ri/1.

ALLEGATO N. 2: Fondo di programmazione

CONTRATTO DI SERVIZIO

TRA IL COMUNE DI _____ E IL "CONSORZIO SOCIALE RI/1"

L'anno _____ il giorno _____ (-_____) del mese di _____ in _____in via _____, n. _____. _____-_____.

TRA

_____, nato a _____ il _____, in qualità di Sindaco pro-tempore del Comune di _____ non in proprio ma in nome e per conto del Comune di _____ C.F.: _____;

E

Il Consorzio Sociale _____/1, con sede legale in _____ presso Via Tommaso Morroni 28, rappresentato dal _____ nato a _____ il _____ e domiciliata per la carica in _____ in via Tommaso Morroni, 28, non in proprio ma in nome e per conto del Consorzio;

PREMESSO

- che è stato costituito il Consorzio Sociale Rieti/1 tra i comuni di: Ascrea, Belmonte in Sabina, Cantalice, Castel di Tora, Cittaducale, Collalto in Sabina, Colle di Tora, Collegiove, Colli sul Velino, Contigliano, Greccio, Labro, Leonessa, Longone Sabina, Monte San Giovanni, Montenero Sabino, Morro Reatino, Nespolo, Paganico Sabino, Poggio Bustone, Rieti, Rivodutri, Roccasinibalda, Torricella, Turania ;

- che il Consorzio è percepito quale strumento di ottimizzazione dell'efficienza nella produzione dei servizi quale idoneo mezzo per lo sviluppo ed il potenziamento del "Welfare Locale" e l'elaborazione di risposte innovative ai bisogni emergenti e all'articolazione delle domande che la società esprime;

- che dopo lungo confronto, la Conferenza dei Sindaci, nell'affrontare la questione della forma associata dei Distretti Socio-sanitari, ha definitivamente stabilito di adottare per il Distretto RI 1 il modello del consorzio di servizi, ai sensi dell'articolo 31 D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, ritenendolo più idoneo a una razionale gestione dei servizi e degli adempimenti, specie quelli inerenti gli aspetti economico-finanziari derivanti dagli obbiettivi di controllo e ripartizione della spesa pubblica imposti ai Comuni;

- che l'Assemblea dei Sindaci ha approvato il testo definitivo della Convenzione e dello Statuto del Consorzio Sociale Ri/1 con le sottoelencate deliberazioni: a) Deliberazione del 30.06.2015 avente ad oggetto:"Convenzione per l'atto di costituzione del Consorzio per i servizi sociali tra i Comuni del Distretto Socio-Sanitario Ri/1" ; b) Deliberazione del 16.07.2015 avente ad oggetto:" approvazione Statuto del

Consorzio Sociale Ri/1"; c) Deliberazione del 30.07.2015 avente ad oggetto:" Approvazione modifiche allo Statuto del Consorzio Sociale Ri/1" ;

- che tutti i Comuni del Distretto Socio-Sanitario Ri/1 hanno approvato nei propri Consigli Comunali la Convenzione e lo Statuto per la costituzione del Consorzio Sociale Ri/1, per la gestione di servizi sociali, entro e non oltre la data del 30 settembre 2015;

- che, successivamente, in data 2 febbraio 2016 è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 9 la Convenzione e lo Statuto per la costituzione del Consorzio Sociale R1/1;

- che i Comuni del Distretto Socio-Sanitario Ri/1 hanno costituito in data 7 marzo 2016 il CONSORZIO SOCIALE RI/1 per la gestione di servizi socio-assistenziali, socio sanitari integrati e – più in generale – per la gestione di servizi alla persona a prevalente carattere sociale;

- che la costituzione del Consorzio è finalizzata alla gestione associata dei servizi alla persona e alla realizzazione dei seguenti obiettivi: a) sviluppare e consolidare la cultura dei servizi socio- assistenziali, socio-sanitari nel territorio di competenza, come risultato della politica dei Comuni e dare chiarezza e identità alle funzioni sociali di cui sono titolari, con particolare riferimento agli atti programmatori previsti dalla Legge 328/00 e dal Piano di Zona; b) assumere la gestione dei servizi alla persona, evitando sovrapposizioni e parcellizzazioni e fornendo specifici punti di riferimento all'interno dell'ambito territoriale; c) garantire politiche d'integrazione territoriale e di solidarietà finanziaria fra tutti i Comuni per l'ottimizzazione delle risorse e degli interventi secondo criteri di efficacia, efficienza e qualità; d) assicurare ai cittadini interventi omogenei relativamente all'offerta dei servizi e ai livelli di spesa, sviluppando un approccio orientato ad ottimizzare il rapporto tra costi e benefici; e) migliorare il sistema di erogazione dei servizi sia sul piano assistenziale che sul piano economico, distinguendo tra funzioni di Programmazione e Committenza; f) individuare sistemi di funzionamento basati sulla centralità dei cittadini - utenti e orientati al soddisfacimento anche dei bisogni emergenti, approfondendo processi di cooperazione e d'integrazione tra i servizi sociali ed altri quali i servizi educativi, i servizi per le politiche attive del lavoro, la politica abitativa, della cultura, dello sport, del servizio civile, delle politiche giovanili, delle politiche di accoglienza e in generale i servizi volti a favorire lo sviluppo locale; g) collaborare attivamente con il Terzo Settore nella progettazione e gestione dei servizi anche attraverso la sperimentazione di nuove forme di cooperazione fra pubblico e privato;

- che i Comuni hanno individuato nel contratto di servizio lo strumento per la disciplina dei rapporti fra il Consorzio e i Comuni medesimi;

- che l'Assemblea del Consorzio con deliberazione n. 5 del 30.11.2016, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il contratto di servizio 2016/2018;

- che con deliberazione del Consiglio Comunale di _____ n. ___ del _____ il Comune di _____ ha approvato il Contratto di Servizio con il Consorzio Sociale RI/1;

- che è stato sottoscritto il contratto di servizio 2016/2018 in data _____;

- che il contratto di servizio 2016/2018 tra il Consorzio Sociale RI/1 e il Comune di _____ha avuto scadenza il 31.12.2018;

- che è stato sottoscritto un accordo presso la sede Regionale in data 13.02.2019 tra il Direttore Sociale Regionale Valentino Mantini, l'Assessore del Comune di Rieti Giovanna Palomba e il Presidente dell'Assemblea Consortile Alberto Micanti, sugli elementi generali del nuovo contratto di servizio;

- che l'Assemblea del Consorzio con deliberazione n. ____ del ____, ha approvato il contratto di servizio 2019/2020;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO

SEGUE TITOLO I – PRINCIPI GENERALI

Art. 1 – Premesse.

Le premesse al presente contratto ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

Art. 2 – Oggetto del contratto di Servizio.

1. Il presente contratto di servizio regola i rapporti tra il Consorzio Sociale RI/1 e i comuni di Ascrea, Belmonte in Sabina, Cantalice, Castel di Tora, Cittaducale, Collalto in Sabina, Colle di Tora, Collegiove, Colli sul Velino, Contigliano, Greccio, Labro, Leonessa, Longone Sabina, Monte San Giovanni, Montenero Sabino, Morro Reatino, Nespolo, Paganico Sabino, Poggio Bustone, Rieti, Rivodutri, Roccasinibalda, Torricella, Turania per la gestione da parte del Consorzio Sociale RI/1 dei servizi e degli interventi del Piano Sociale di Zona indicati nell'allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente contratto.
2. Il presente contratto di servizio regola, inoltre, i rapporti tra il Consorzio Sociale RI/1 e i Comuni di cui al comma 1 per la gestione da parte del Consorzio Sociale RI/1 di "ulteriori servizi" compresi l'acquisizione di specifici servizi o prestazioni aggiuntive rispetto agli standard del Contratto di Servizio in rapporto alle attivazioni richieste dai Comuni, singoli o associati.

- Il Contratto riprende quanto deliberato dall'Assemblea del Consorzio n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge;

3. Oltre agli interventi e i servizi indicati alla data di sottoscrizione del contratto e descritti nelle schede allegate, il Consorzio Sociale RI/1 si attiverà per realizzare gli ulteriori interventi e servizi sociali coerenti con le proprie finalità istituzionali che le venissero eventualmente attribuiti successivamente. La regolazione delle modalità per la realizzazione di tali attività e servizi avverrà mediante integrazione del presente contratto di servizio.

Art. 3 – Durata.

1. Il presente contratto ha durata fino al 31.12.2020.

2. La gestione dei servizi e degli interventi da parte del Consorzio Sociale RI/1, di cui al presente contratto, sarà comunque garantita nelle more della sottoscrizione del contratto di servizio da parte del Comune;

3. Sei mesi prima della scadenza contrattuale, il Consorzio Sociale RI/1 e/o il Comune _____, ove sussistenti, potrà comunicare ai Comuni e/o al Consorzio Sociale RI/1 le eventuali proposte di revisione delle clausole del contratto di servizio che verranno sottoposte all'approvazione dell'Assemblea del Consorzio in sede di rinnovo.
4. Il Comune, entro il 30 giugno 2020, dovrà comunicare al Consorzio la volontà di procedere o meno al rinnovo del contratto di servizio per il periodo successivo alla scadenza.

Art. 4 – Obiettivi.

1. Il presente contratto disciplina i rapporti tra il Comune di _____ ed il Consorzio in relazione agli aspetti amministrativi connessi ai servizi trasferiti, ai rapporti finanziari tra le parti e, in relazione alla tipologia di servizio, alle quantità di servizio erogato nel o per il Comune di Rieti , sulla base di quanto previsto nei documenti di indirizzo.
2. I livelli quali-quantitativi, oggetto del presente contratto di servizio, saranno monitorati tenuto conto dei seguenti criteri:

- piena attuazione del servizio;
- tempestività degli interventi;
- miglioramento del livello di qualità percepita dall'utente tramite apposita indagine conoscitiva.

TITOLO II – PROGRAMMAZIONE DEI SERVIZI E DEGLI INTERVENTI

Art. 5 –Programmazione dei servizi e delle attività.

1. La programmazione, in attuazione della Legge Regionale 10 agosto 2016 n. 11, art. 44, è predisposta dall'assemblea consortile in base ai principi di sussidiarietà ed adeguatezza, ha durata triennale in linea con il Piano Sociale Regionale e deve essere annualmente aggiornata con piano attuativi annuali, definisce la programmazione degli interventi e dei servizi del sistema integrato e individua in particolare:

- ☐ gli obiettivi di benessere sociale da perseguire in relazione agli stati di bisogno ed ai fattori di rischio sociale da contrastare, in coerenza con la programmazione sanitaria regionale per quanto concerne gli obiettivi da realizzare attraverso prestazioni sociosanitarie integrate;
- ☐ le tipologie dei servizi e degli interventi che costituiscono i livelli essenziali di prestazioni da assicurare in modo omogeneo sul territorio;
- ☐ i parametri per la valutazione delle condizioni di accesso prioritario alle prestazioni;
- ☐ le modalità di verifica dei risultati;
- ☐ le modalità di erogazione delle prestazioni sociali da garantire sul territorio regionale e le condizioni di esigibilità delle medesime;

- ☐ le modalità di raccordo fra la programmazione regionale e quella locale e le modalità per la formulazione dei piani sociali di zona, per la loro attuazione e la loro verifica;
- ☐ l'entità e le modalità di finanziamento del sistema integrato, con indicazione, in coerenza con la programmazione sanitaria regionale, della quota di risorse finanziarie destinata alle attività sociali a rilevanza sanitaria e all'attivazione e gestione dei punti unici di accesso;
- ☐ i criteri di ripartizione fra i distretti sociosanitari delle risorse finanziarie nonché l'eventuale quota di risorse destinate alla realizzazione di progetti di interesse regionale;
- ☐ i criteri per la sperimentazione di servizi e interventi volti a rispondere a nuovi bisogni sociali e a introdurre modelli organizzativi e gestionali innovativi;
- ☐ i programmi speciali di intervento sociale finalizzati alla riqualificazione di specifiche aree territoriali o alla soluzione di particolari problematiche sociali;
- ☐ il fabbisogno di strutture residenziali e semiresidenziali per le diverse tipologie di utenza;
- ☐ le modalità per il coordinamento e l'integrazione dei servizi socio-assistenziali con quelli sanitari ed educativo-scolastici;
- ☐ le esigenze di formazione, riqualificazione ed aggiornamento degli operatori nell'area dell'assistenza sociale;
- ☐ le risorse per la realizzazione ed il funzionamento del sistema informativo dei servizi sociali;
- ☐ le modalità per la programmazione partecipata e per il coinvolgimento degli utenti nel controllo della qualità dei servizi e degli interventi del sistema integrato.

TITOLO III – ASPETTI GESTIONALI

Art. 6 – Modalità di gestione dei servizi e degli interventi.

1. Il Consorzio ha piena facoltà, nel rispetto degli standard di qualità e quantità prefissati, di utilizzare le forme e gli strumenti organizzativi ritenuti più idonei per il conseguimento di più elevati livelli di efficienza nella gestione dei servizi e degli interventi. Resta inteso che il Consorzio è l'unico responsabile nei confronti del Comune di _____, qualsiasi sia la forma di gestione scelta per i singoli servizi ed interventi.
2. Il Consorzio, per il periodo di durata del presente contratto, gestirà i servizi nel pieno rispetto della vigente normativa, generale e di settore.
3. Il Consorzio gestirà i servizi direttamente o tramite l'affidamento a strutture private, o ancora, tramite la valorizzazione di iniziative autonomamente organizzate e finanziate dal territorio (associazioni, cooperative sociali, volontariato, ecc.), salva comunque la responsabilità in capo al Consorzio.

Art. 7 – Carta dei servizi e Comunicazione nei confronti degli Utenti.

1. Il Consorzio si impegna ad approvare la propria carta dei servizi generale e per ogni singolo servizio, nella quale, in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e regionale vigente, saranno

descritti:

- finalità e principi del servizio, ivi compresi i livelli qualitativi e quantitativi, le caratteristiche organizzative e qualitative delle prestazioni, i diritti e i doveri degli utenti;
- modalità e criteri omogenei di accesso alle prestazioni definiti dalla committenza;
- strumenti a tutela degli utenti, con indicazione delle modalità di segnalazione, di reclamo e di risarcimento;
- indicatori utili per il miglioramento dei processi di erogazione dei servizi, ivi inclusi i reclami.

2. Al fine di soddisfare le necessarie esigenze informative degli utenti e dei loro familiari, il Consorzio attuerà idonei Piani di comunicazione assicurando in particolare:

- che tutti gli utenti, i familiari o chi agisce per essi sia a conoscenza delle caratteristiche e dei livelli qualitativi delle prestazioni, attraverso la Carta dei servizi ed altri strumenti in grado di raggiungere efficacemente l'obiettivo;
- che ogni singolo utente, i familiari o chi agisce per esso sia a conoscenza del piano assistenziale individualizzato, dei suoi aggiornamenti e dei risultati conseguiti;
- che ai portatori di interessi diffusi sia resa disponibile una documentazione adeguata sull'attività del Consorzio, una pubblicazione periodica, un sito Internet, possibilmente interattivo.

Art. 8 – Regolamento di organizzazione.

1. Le modalità tecnico-amministrative e gestionali dei servizi affidati al Consorzio e le modalità di funzionamento del Consorzio stesso sono definite con apposito regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici e della dotazione organica, approvato dal Consiglio di Amministrazione del Consorzio nel rispetto dei criteri generali stabiliti dall'Assemblea Consortile.

Art. 9 – Risorse umane.

1. Per l'attuazione del presente contratto di servizio il Consorzio applicherà le "linee guida in ordine all'organizzazione, alla dotazione organica e al funzionamento dell'ufficio di piano dei distretti socio-sanitari", approvato con deliberazione della Giunta Regionale del 21 novembre 2017, n. 751 e successivamente modificato con Deliberazione della Giunta Regionale 5 febbraio 2019 n. 65.
   Il Consorzio si avvale prioritariamente di personale dipendente dei Comuni del Consorzio per il funzionamento dell'ufficio di Piano, attraverso apposita *call* interna.
   In caso di mancanza di reperimento di professionalità in dotazione nei Comuni del Consorzio, il Consorzio potrà avvalersi di personale esterno, utilizzando tutte le forme contrattuali e delle procedure previste dall'ordinamento vigente, esperendo all'uopo apposite procedure concorsuali.
   Nel caso che l'attuazione del presente contratto di servizio o dei futuri accordi di programma, rendessero necessario il trasferimento, il comando o il distacco al Consorzio di personale dipendente dai Comuni, il Consorzio assicurerà l'inserimento del personale trasferito presso i propri servizi, attraverso percorsi di tutoraggio, informazione, aggiornamento.
2. Il personale dovrà essere fornito delle qualifiche professionali prescritte dalle normative nazionali e regionali ed essere costantemente aggiornato per potere efficacemente gestire le evoluzioni professionali, organizzative ed operative e garantire che i servizi del Consorzio siano dotati del più elevato livello qualitativo professionale possibile.

Art. 10 – Continuità deiServizi.

1. L'erogazione dei servizi non può essere interrotta o sospesa se non per gravissime cause di forza maggiore.

2. In caso di interruzione o sospensione degli interventi e servizi, per cause indipendenti sia dalla volontà del Comune di _____ che del Consorzio, quest'ultimo dovrà adottare tutte le iniziative opportune per informare gli utenti, contenere i disagi per i medesimi, ripristinare nel più breve tempo possibile le prestazioni. Il Consorzio avrà cura di informare tempestivamente il Comune di _____sulla dinamica dell'evento.
3. In caso di interruzione o sospensione degli interventi e servizi derivanti da volontà del Consorzio, lo stesso dovrà acquisire il preventivo assenso del Comune di _____, avvisare con un congruo anticipo l'utenza e mettere in campo attività sostitutive, idonee a contenere i disagi per gli utenti.
4. In caso di interruzione o sospensione di interventi e servizi derivanti da volontà del Comune di _____, per esigenze di pubblico interesse o per difficoltà finanziarie, il Comune di _____s'impegna a darne congruo preavviso al Consorzio per consentire l'opportuna informazione dell'utenza

Art. 11 – Monitoraggio.

1. Il Consorzio si impegna a comunicare al comune:

□ i dati relativi all'esercizio precedente concernenti il livello di servizio offerto, misurato attraverso idonei indicatori di prestazione, preventivamente concordati;

□ i dati tipici della gestione, relativi all'esercizio precedente, con particolare riferimento - a titolo esemplificativo e non esaustivo a: a) la spesa ed i ricavi per ogni singolo servizio; b) numero di ore di servizio; c) rilevazioni statistiche in ordine al livello di soddisfazione dell'utenza; d) una relazione nella quale siano descritti e documentati i dati relativi agli investimenti, ai servizi, agli interventi ed ai tempi di realizzazione degli stessi.

2. Al Consorzio è riconosciuto il diritto di richiedere specifici momenti di verifica e confronto su tesi, problemi, o questioni pertinenti. Può avanzare, per iscritto, proposte di eventuali modifiche o integrazioni relative alle metodologie o modalità di intervento e quant'altro ritenuto utile per un migliore svolgimento del servizio. Queste proposte verranno valutate dal comune congiuntamente al Consorzio ed eventualmente attuate.

TITOLO IV – ASPETTI ECONOMICI

Art. 12 – Finanziamento del Consorzio Sociale Ri/1

1. Il Consorzio è finanziato principalmente dai contributi per l'attuazione degli interventi e dei servizi definiti nel Piano Sociale di Zona;
2. Gli Enti consorziati provvedono al finanziamento dell'attività corrente del Consorzio attraverso:

- un corrispettivo per l'acquisizione di specifici servizi o prestazioni aggiuntive rispetto agli standard del Contratto di Servizio, la cui erogazione è effettuata sulla base di un tariffario, stabilito dallo stesso,

in rapporto alle attivazioni richieste dai Comuni;

- un contributo di partecipazione per la copertura dei costi relativi alle spese generali di funzionamento amministrativo del Consorzio, attraverso la costituzione di un "Fondo di Gestione",in ottemperanza di quanto previsto dall'art. 8 della Convenzione per l'istituzione del Consorzio, secondo i seguenti aspetti:

a) il contributo è calcolato in base alla popolazione residente alla data dell'1 gennaio di ciascun anno secondo i dati ISTAT;

b) per gli anni 2019-2020 viene stabilito l'importo di € 1,00 (un euro) per ogni abitante residente;

c) i Comuni consorziati trasferiscono al Consorzio il contributo entro il 30 marzo di ciascun anno;

3. Il Consorzio può essere sovvenzionato da eventuali tariffe relative alla quota a carico del cittadino per i servizi e le prestazioni sociali oggetto del presente contratto di servizio. Le tariffe sono stabilite dal Consiglio di Amministrazione del Consorzio previa procedura concertativa con i comuni interessati tesa a rendere omogeneo il sistema tariffario in tutto il territorio dell'Ambito Territoriale del Distretto Rieti/1. In considerazione dei nuovi introiti i servizi oggetto di eventuali tariffe possono essere oggetto di rivisitazione economica di comune accordo tra le parti.
4. Oltre agli interventi e ai servizi indicati alla data di sottoscrizione del contratto e descritti nelle schede allegate, il Consorzio Sociale RI/1 si attiverà per realizzare gli ulteriori interventi e servizi sociali coerenti con le proprie finalità istituzionali che le venissero eventualmente attribuiti successivamente. La regolazione delle modalità per la realizzazione di tali attività e servizi avverrà mediante integrazione del presente contratto di servizio.
5. Le risorse del "Fondo di Programmazione e Governo della Rete dei Servizi" saranno utilizzate conformemente alle linee guida della Regione Lazio e alla programmazione

TITOLO V – BENI E PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA' E DEI SERVIZI

Art. 13 - Beni immobili, beni mobili ed impianti.

1. I beni immobili e mobili connessi ai servizi di cui all'art. 2 del presente contratto di proprietà del comune, ove utilizzati nelle more del presente contratto, sono concessi in uso al Consorzio con previsione di spese da concordare ed eventuali compensazioni.
2. Il Comune di _____ s'impegna a mettere a disposizione del Consorzio, a titolo gratuito, idonei locali per lo svolgimento delle attività previste dal Servizio Sociale Professionale e dal Servizio di Segretariato Sociale – PUA.

Art. 14 – Programmazione delle attività e dei servizi

1. Il Piano Sociale di Zona triennale e i Piani attuativi annuali, conterranno eventualmente anche la

programmazione delle attività e dei servizi necessarie allo sviluppo dei servizi sociali cittadini, la cui attuazione sarà assicurata dal Consorzio in base al contratto presente.

2. Il Comune di _____ si impegna a supportare il Consorzio nell'acquisizione di finanziamenti e a trasferire al Consorzio, ove eventualmente erogati, contributi regionali e/o nazionali destinati al finanziamento dei servizi di competenza del Consorzio.

TITOLO VI – DISPOSIZIONE TRANSITORIA PER IL PASSAGGIO DELLA GESTIONE DEI FONDI DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTUALI DAL COMUNE DI RIETI AL CONSORZIO SOCIALE RI/1

Art. 15 – "Fondo di Programmazione e Governo della Rete dei Servizi" e trasferimento fondi.

1. Il Comune di Rieti trasferisce al consorzio il "Fondo di Programmazione e Governo della Rete dei Servizi", di cui alla deliberazione della Giunta regionale del 9 marzo 2012, n. 88, gestito in qualità di Ente Capofila, come risulta in base allegato 1 del presente contratto di servizio, seguendo il seguente cronoprogramma di trasferimento:

TRANCHE	IMPORTO	TERMINE
1° TRANCHE	€. 600.000,00	30.06.2019
2° TRANCHE	€. 600.000,00	10.12.2019
3° TRANCHE	€. 600.000,00	30.06.2020
4° TRANCHE	L'importo finale dovrà essere determinato entro il 30.06.2020 con il Comune di Rieti in base ai pagamenti effettuati	10.12.2020

TITOLO VII – OBBLIGHI DELLE PARTI CONTRAENTI

Art. 16 – Obblighi generali

1. Ciascuna parte contraente è obbligata, nei termini e secondo le modalità stabilite nel presente contratto, al puntuale rispetto degli adempimenti previsti.

Art. 17 – Obblighi del Consorzio.

1. Il Consorzio, nello svolgimento delle attività affidate, si obbliga:

   □ a garantire che la gestione dei beni e dei servizi avvenga con modalità che promuovano il miglioramento della qualità dei servizi offerti;

   □ a garantire che la gestione dei servizi e degli interventi avvenga nel rispetto dei principi di efficienza, di efficacia;

- a custodire e mantenere tutti gli immobili, gli impianti, le strutture e le relative pertinenze, nelle condizioni in cui sono state affidate;
- a garantire la regolare esecuzione delle attività nel rispetto di tutte le normative vigenti, con particolare riferimento a quelle in materia di sicurezza;
- a munirsi delle iscrizioni, autorizzazioni, concessioni, licenze, permessi e quant'altro prescritto dalla legge e dai regolamenti, necessari alla esecuzione del contratto;
- a garantire che al personale utilizzato nell'espletamento dei servizi e degli interventi, di cui al presente contratto, venga corrisposto un trattamento retributivo nel rispetto dei Contratti Collettivi Nazionali di Categoria, nonché delle leggi e dei regolamenti vigenti;
- ad assicurare l'applicazione delle disposizioni vigenti in materia previdenziale ed assistenziale, di sicurezza e protezione dei lavoratori;
- a garantire la totale estraneità del comune da qualsivoglia controversia dovesse sorgere tra il Consorzio ed il personale proprio e/o tra il Consorzio e terzi;
- a garantire l'elevato livello qualitativo delle competenze del personale coinvolto nell'esecuzione di ogni attività oggetto del presente contratto;
- ad assumere ogni onere e spesa e a quant'altro connesso allo svolgimento dei servizi e degli interventi;
- ad adottare la carta dei servizi.

2. Il Consorzio si impegna nei confronti del Comune ad agevolare la migliore realizzazione delle attività disciplinate dal presente contratto, favorendo quanto più possibile la collaborazione con il Comune.

Art. 18 – Obblighi del Comune.

1. Il Comune di _____ si impegna nei confronti del Consorzio ad agevolare il migliore espletamento delle attività disciplinate dal presente contratto, favorendo quanto più possibile la collaborazione con il Consorzio. Il Consorzio potrà organizzare congiuntamente con il Comune apposite riunioni per affrontare e risolvere problematiche specifiche.

   Il Consorzio potrà richiedere ai Comuni informazioni utili all'espletamento del presente contratto di servizio. Il Consorzio non è responsabile dei ritardi causati dalla mancata trasmissione delle informazioni da parte del Comune.

2. Il comune, nell'ambito del suo ruolo di indirizzo, eserciterà le seguenti funzioni:

- definizione, previa apposita richiesta scritta, delle priorità su cui focalizzare le principali fasi di esecuzione delle attività;
- monitoraggio e controllo tra l'esecuzione del servizio e gli obiettivi e gli standard cui attenersi;

□ supporto attraverso i propri database normativi e documentali ed eventuali servizi amministrativi. In caso di utilizzo dei servizi amministrativi dei comuni il Consorzio riconoscerà, eventualmente e previo accordo scritto, gli eventuali costi sostenuti.

Art. 19 – Obblighi di natura economica

1. In ordine agli obblighi di natura economica, i Comuni sono obbligati nei termini e nella modalità stabiliti, al puntuale rispetto delle disposizioni previste nel presente contratto.
2. In caso di inadempienza entro il termine, decorsi inutilmente 10 giorni dal suddetto, l'organo consortile competente procederà a formalizzare al Comune sollecito scritto concedendo un termine massimo di giorni 90 per adempiere. In difetto, senza ulteriore attività, verrà convocato nelle forme previste il cda perché si dia corso alle necessarie attività di recupero. Unica deroga a tale principio generale e limitatamente a tale situazione, viene prevista laddove inadempiente fosse il Comune di Rieti. Solo in tale caso, per ragioni di opportunità, il cda sarà convocato dal Vice Presidente.

TITOLO VIII – NORME FINALI E NORME TRANSITORIE

Art. 20 – Verifiche e controlli.

1. Il Comune di _____ si riserva il diritto di controllare che la gestione del servizio avvenga nel pieno rispetto delle condizioni fissate dal presente contratto ed, in particolare, degli obiettivi e degli standard qualitativi, quantitativi previsti dalla norme di settore.
2. Al fine di consentire al comune di esercitare tale controllo, nonché per la verifica dell'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente, il Consorzio si impegna a fornire al comune tutte le informazioni dallo stesso richieste entro il termine di 30 giorni dalla richiesta, a consentire visite ed ispezioni ed ogni altra operazione conoscitiva di carattere tecnico. La mancanza di adeguata risposta si intenderà come inadempienza.
3. Il Comune di _____ si riserva la possibilità di effettuare verifiche e controlli sul corretto adempimento degli obblighi contrattuali posti a carico del Consorzio in virtù di quanto concordato con il presente contratto, nonché sulla regolarità retributiva e contributiva.

Art. 21 – Risoluzione delle controversie

1. In caso di lite le Parti si sforzano personalmente di trovare una soluzione comune, impegnandosi ad adottarla direttamente senza alcuna imposizione esteriore di giudici o arbitri. Solo nel caso di insuccesso della strategia della mediazione e della conciliazione si adotterà la procedura dell'arbitrato irrituale.

Art. 22 – Risoluzione del contratto.

1. Il contratto si intenderà risolto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, nei seguenti casi:

- per ritardi o interruzioni delle attività ovvero per la carenza degli standard qualitativi nella gestione dei servizi e nella realizzazione degli interventi affidati, imputabili al Consorzio, che non consentano o che, comunque, compromettano il regolare svolgimento dei servizi e degli interventi puntualmente descritti nei singoli contratti;
- per gravi e reiterate infrazioni delle norme di legge e/o del presente contratto, imputabili a dolo o colpa grave del gestore;
- entrata in vigore di normative che disciplinano diverse modalità di gestione del servizio oggetto del presente contratto.

2. Il recesso senza motivo di una delle parti è escluso.

Art. 23 – Interpretazione del Contratto ed elezione del Foro

1. In caso di dubbia interpretazione di norme contenute nel Contratto di servizio, si sceglierà sempre l'interpretazione più favorevole agli utenti;
2. Per ogni contestazione che dovesse sorgere in ordine all'interpretazione, attuazione, esecuzione, validità, efficacia e risoluzione del presente atto, ivi comprese quelle non risolte in base al precedente articolo 18, esclusivamente competente sarà il Foro di Rieti.

Art. 24 – Spese contrattuali

1. Il presente atto sarà, se del caso, sottoposto a registrazione a cura del Consorzio. Le relative spese sono poste a carico dello stesso.

Art. 25 – Norma di chiusura

1. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto si rinvia alle norme legislative ed alle altre disposizioni vigenti in materia.
2. Il Consorzio e il Comune potranno procedere a segnalare alla competente struttura della Regione Lazio eventuali inadempimenti del presente contratto di servizio.
3. Il Consorzio e il Comune si impegnano a tutelare e salvaguardare l'immagine delle rispettive amministrazioni.

- Il Comune di _____ _____

-Il Consorzio Sociale RI/1. _____ _____

ALLEGATO 1) SERVIZI PIANO SOCIALE DI ZONA

MISURA	SOTTOMISURA E DENOMINAZIONE SERVIZIO
Misura 1	**Sottomisura 1.1** **S.A.D. ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI e DIV. ABILI**
	S.E.D. SERVIZIO EDUCATIVO DOMICILIARE/TERRITORIALE
Misura 1	**Sottomisura 1.2** **SOSTEGNO AGLI ONERI RELATIVI AI MINORI INSERITI IN STRUTTURE DI TIPO FAMILIARE**
Misura 1	**Sottomisura 1.3** **COMUNITÀ ALLOGGIO DSM**
Misura 1	**Sottomisura 1.4** **STRUTTURA POLIVALENTE: Centro Semiresidenziale per persone con disabilità**
Misura 1	**Sottomisura 1.5** **SERVIZIO PSICO-EDUCATIVO PER MINORI E FAMIGLIE** **INTEGRAZIONE SEDT**
Misura 1	**Sottomisura 1.6** **VOUCHER SOCIALE PER SOSTENERE LA VITA DI RELAZIONE DI GIOVANI CON DISABILITÀ**
Misura 1	**Sottomisura 1.7** **SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE E SEGRETARIATO SOCIALE**
Misura 1	**Sottomisura 1.8** **UFFICIO DI PIANO**

Misura 1	Sottomisura 1.9 Centro Socio Assistenziale "S.RIGLIANI" Fondi Regionali
Misura 2	Sottomisura 2.1 INTEGRAZIONE SAD (Servizio di assistenza domiciliare)
Misura 2	Sottomisura 2.1 INTEGRAZIONE Servizio Sociale Professionale, Segretariato Sociale e P.I.S.
Misura 2	Sottomisura 2.1 FONDO EMERGENZE PICCOLI COMUNI
Misura 3	Misura 3 NON AUTOSUFFICIENZA (COMPRESA DISABILITÀ GRAVISSIMA E SLA)
Misura 4	Sottomisura 4.1 AFFIDAMENTO FAMILIARE
Misura 5	Sottomisura 5 CONTRASTO ALLE DIPENDENZE: (utilizzo fondo di riprogrammazione)
Misura 6	Sottomisura 6.1 CONTRASTO ALLA POVERTA' (utilizzo fondo di riprogrammazione)

ULTERIORI SERVIZI GESTITI:

ALZHEIMER	PROGETTO SOVRADISTRETTUALE FONDO ALZHEIMER
P.U.A. (Punto unico di Accesso)	P.U.A.
DOPO DI NOI	DOPO DI NOI INTERVENTI A FAVORE DI PERSONE CON HANDICAP(Residenziale)

ALL. B
D. C. C. 25/4/2019

In data 13 febbraio 2019, presso la Direzione Regionale per l'Inclusione Sociale, si è svolto un incontro tra i rappresentati istituzionali del Comune di Rieti e del Consorzio Sociale Rieti 1 – così come individuati da foglio firme allegato – volto a garantire la funzionalità di quest'ultimo, con superamento delle criticità intercorse nell'ultimo anno.

PREMESSO

- che il Consorzio Sociale Rieti 1, costituito nel 2016, è l'Ente al quale è delegata la funzione sociale dei Comuni del distretto;
- che, a seguito della revoca della procedura per l'individuazione del Direttore del Consorzio, questo incarico è ricoperto ad interim dal Segretario del Consorzio, Dott. Marco Matteocci;
- che il contratto di servizio dei Comuni con il Consorzio per l'erogazione dei servizi sociali essenziali è pervenuto a scadenza il 31 dicembre 2018;
- che è stata manifestata la comune volontà delle parti, rappresentate all'incontro odierno sia a livello tecnico che politico, di non venir meno alla gestione associata dei servizi sociali nel territorio distrettuale;
- che a tal fine è necessario rilanciare le attività del Consorzio attraverso la sua dotazione del personale a ciò funzionale, come previsto tra l'altro dalla DGR n. 751/2017 e s.m.i., nonché attraverso la definizione dei rapporti economici con il Comune di Rieti e attraverso il rinnovo del contratto di servizio scaduto per un periodo omogeneo per tutti i Comuni;

le parti intervenute convengono quanto segue:

- che entro il 15 marzo 2019 il Consorzio provveda ad avviare la procedura per il reperimento del personale dell'Ufficio di Piano, procedendo in prima istanza ad una apposita ricerca di personale rivolta ai Comuni afferenti al distretto;
- che entro il 31 marzo 2019 venga sottoscritto il nuovo contratto di servizio tra i Comuni del distretto e il Consorzio Sociale Rieti 1, sulla base di un medesimo schema di contratto, che sarà elaborato da un gruppo di lavoro composto, tra gli altri, dal Direttore ad interim del Consorzio e dalla Dirigente dei servizi sociali del Comune di Rieti;
- che il contratto di servizio così elaborato dovrà prevedere per tutti i Comuni una propria scadenza al 31 dicembre 2020;
- che entro il 30 giugno 2019 dovranno essersi concluse le procedure per la nomina del Direttore del Consorzio e per l'individuazione del personale dell'Ufficio di Piano;
- che apposita disposizione del contratto di servizio preveda che entro il 30 giugno 2020 i Comuni sottoscrittori potranno effettuare le rispettive valutazioni in ordine al rinnovo del contratto stesso per il periodo successivo;
- che, secondo un apposito cronoprogramma da concordarsi tra le parti e comunque non oltre il 31 dicembre 2020 il Comune di Rieti completi il trasferimento al Consorzio delle risorse residue relative al periodo precedente alla costituzione dello stesso, nel quale il Comune di Rieti aveva svolto il ruolo di capofila;
- che le parti si impegnano a dare comunicazione alla Regione Lazio dello stato e della tempistica di attuazione di quanto convenuto.

Roma, 13 febbraio 2019

Letto, confermato e sottoscritto

Per il Comune di Rieti	Per il Consorzio Sociale Rieti 1	per la Direzione Inclusione Sociale
L'Assessore ai Servizi Sociali	Il Presidente dell'Assemblea	Il Direttore
Giovanna Palomba	Alberto Micanti	Valentino Mantini

INCONTRO 13 FEBBRAIO 2019

AZIENDA / ENTE	Ruolo / INDIRIZZO	COGNOME E NOME	FIRMA
Regione Lazio	Dirigente area politiche l'inclusione	MARGARITA ANTONIO	
CONSORZIO RIETI 1	Presidente Assemblea	ALBERTO MICANTI	
CONSORZIO RIETI 1	~~Dottore~~ Consigliere d'amministrazione	EMILIANO FABI	
COMUNE DI RIETI	Assessore Politiche Sociali	PALOMBA GIOVANNA	
COMUNE DI RIETI	Dirigente Segr. Sociali	CLAUDIA GIANNANGELI	13.02.19
CONSORZIO RIETI 1	Direttore	MATTEOCCI MARCO	
COMUNE DI RIETI	RESPONSABILE SERV. SOC. TERRITORIALI	VALERI VALERIA	
Regione Lazio	FUNZIONARIO Resp. Piani di Zona	RUSSO RAFFAELLO	
[illegible]	DIRETTORE REGIONALE	MANTUANI VALENTINA	

Allegato 2.

1) ricognizione contabile trasferimento fondi consorzio

misura	importo	anni	1^RATA	rimanenza da versare	Riduzione	2^RATA	rimanenza da TRASFERIRE ALCONSORZIO
1	2.097.958,87	2012/2015	67.220,00	1.965.983,87	454.720,12	0,00	1.177.477,57
			28.079,99			0,00	
			6.675,01			0,00	
			30.000,00			0,00	
						80.000,00	
						79.116,05	
						23.870,00	
						97.712,64	
						53.087,49	
2	875.367,58	2008/2015	358.000,67	517.366,91	94.628,25	0,00	422.738,66
3	124.564,98	2007/2015	0,00	124.564,98		124.564,98	0,00
4	73.652,46	2007/2015	0,00	73.652,46		0,00	73.652,46
5	144.179,44	2008/2015	0,00	144.179,44		24.324,50	83.682,24
						24.324,50	
						11.848,20	
6	616.539,34	2012/2015	0,00	616.539,34		50.541,01	492.046,97
						52.484,91	
						21.466,45	
	3.932.262,67		**489.975,67**	**3.442.287,00**		**643.340,73**	**2.249.597,90**

2) residui finanziamenti P.Z. 2001/2011

	54.279,50	2011	0,00	54.279,50		0,00	54.279,50
	186.165,95	2001/2010	0,00	186.165,95		0,00	186.165,95
	240.445,45		**0,00**	**240.445,45**			**240.445,45**

3) importi da trasferire non coperti dal fondo di riprogrammazione

piano alzheimer	933.528,71		90.000,00	843.528,71	158.496,31	151.503,69	393.460,67
integraz. Socio ed.	16.011,60		0,00	16.011,60		16.011,60	0,00
vita indipendente	20.000,00		20.000,00	0,00		0,00	0,00
disabilità gravissime	142.953,24		124.953,24	18.000,00		18.000,00	0,00
PUA	114.446,28		114.446,28	0,00		0,00	0,00
dopo di noi	280.000,00		280.000,00	0,00		0,00	0,00
SLA	167.228,00		50.000,00	117.228,00		12.322,00	104.906,00
	1.674.167,83		**679.399,52**	**994.768,31**		**197.837,29**	**498.366,67**

Totali 1) + 2) + 3)	**5.846.875,95**		**1.169.375,19**	**4.677.500,76**	**707.844,68**	**841.178,02**	**2.988.410,02**

140.068,03

L'importo del fondo di programmazione così definito potrà subire modifiche in sede determinazione della tranche finale, in base ai pagamenti effettuati dal Comune di Rieti

FONDO DI RIPROGRAMMAZIONE DA TRASFERIRE AL CONSORZIO SOCIALE RI/1 AGGIORNATO AL 20,02,2019

1) ricognizione contabile trasferimento fondi consorzio

misura	importo	anni	Pagamenti ante 1^ acconto	Economie	acconto al 28/02/2017	capitolo	impegno	rimanenza da versare	acconto che doveva essere liquidato al 30/04/2017	pagato sino al 31/12/2018	capitolo	impegno	Economie	rimanenza	quote da trattenere al Comune di Rieti	quote da liquidare al Consorzio
1	2.097.958,87	2012/2015	229.792,09	281,43	67.220,00	1985/00	2016/2462	1.735.910,35	0,00				37,50	1.287.035,69	354.813,94	932.221,75
					28.079,99	1985/00	2016/2466		0,00							
					6.675,01	2239/00	2015/2586		0,00							
					30.000,00	2286/00	2016/2463		0,00							
									80.000,00	80.000,00	1984/00	2014/2898				
									79.116,05	79.116,05	2282/00	2016/2206				
									23.870,00	23.870,00	2283/00	2016/2291				
									24.000,00		2286/00	2014/2899				
									65.000,00		2278/10	2015/2589				
									97.712,64	97.712,64	2029/01	2015/2590				
									53.087,49	53.087,49	2243/00	2015/3411				
										42.294,57	2278/50	2015/3797				
										72.756,41	2278/80	2015/3793				
2	875.367,58	2008/2015	6.500,00		358.000,67	2252/50	2015/3472	510.866,91	0,00					510.866,91	81.387,06	429.479,85
3	124.564,98	2007/2015			0,00			124.564,98	124.564,98	124.564,98	2252/55	2015/2597		0,00		
4	73.652,46	2007/2015			0,00			73.652,46	0,00					73.652,46	73.652,46	
5	144.179,44	2008/2015			0,00			144.179,44	24.324,50	24.324,50	2281/03	2015/2594		83.682,24		83.682,24
									24.324,50	24.324,50	2271/00	2015/2596				
									11.848,20	11.848,20	2271/00	2015/2684				
6	616.539,34	2012/2015	272.836,91		0,00			343.702,43	50.041,01	50.541,01	2297/00	2014/2912		219.210,06		219.210,06
									52.484,91	52.484,91	2296/00	2015/2696				
									21.466,45	21.466,45	2296/00	2015/2759				
									3.748,94		2296/00	2015/3219				
	3.932.262,67				489.975,67			2.932.876,57	735.689,67	758.391,71				2.174.447,36	509.853,46	1.664.593,90

2) residui finanziamenti P.Z. 2001/2011

	54.279,50	2011			0,00			54.279,50	0,00					54.279,50		
	186.165,95	2001/2010			0,00			186.165,95	0,00					186.165,95		
	240.445,45				0,00			240.445,45	0,00					240.445,45		240.445,45

3) importi da trasferire non coperti dal fondo di riprogrammazione

piano alzheimer	1.200.000,00		266.357,29	0,00	90.000,00	2276/03	2016/2464	843.642,71	151.503,69	450.068,03	2276/03	2016/2464		393.574,68	108.642,71	284.931,97
integraz. Socio ed.	16.011,60				0,00	1990/00		16.011,60	16.011,60	16.011,60	1990/00	2016/2416		0,00		
vita indipendente	20.000,00				20.000,00	2278/25	2016/2415	0,00	0,00					0,00		
disabilità gravissime	142.953,24				124.953,24	2304/00	2016/2414	18.000,00	18.000,00	18.000,00	2304/00	2016/2286		0,00		
PUA	114.446,28				114.446,28	2288/00	2016/2208	0,00	0,00					0,00		
dopo di noi	280.000,00				280.000,00	2289/00	2016/2294	0,00	0,00					0,00		
SLA	167.228,00				50.000,00	2270/35	2014/1495	117.228,00	12.322,00	12.322,00	2270/35	2016/2465		104.906,00	0,00	104.906,00
	1.940.639,12				679.399,52			994.882,31	197.837,29	496.401,63				498.480,68	108.642,71	389.837,97
Totali 1) + 2) + 3)	6.113.347,24				1.169.375,19			4.168.204,33	933.426,96	1.254.793,34				2.913.373,49	618.496,17	2.294.877,32

L'importo del fondo di programmazione così come definito potrà subire modifiche in sede di determinazione della tranche finale, in base ai pagamenti effettuati dal Comune di Rieti e al dovuto dal Consorzio Sociale RI/1

COPIA

Dal che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio
F.to Giuliano Sanesi

Il Segretario Generale
F.to dott ssa Laura Mancini

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69, in data 23 aprile 2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi.

Lì

L'Addetto di Segreteria
F.to (dott.ssa Roberta Silvaggi)

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 18 Aprile 2019 (art.134 comma 4 D. Lgs del 18/08/2000 n. 267)

Il Segretario Generale
F.to Dott ssa Laura Mancini

Per copia conforme all'originale.

Rieti, lì, 23/04/2019

L'Addetto di Segreteria
dott.ssa Roberta Silvaggi