

COPIA

Comune di Rieti	DELIBERAZIONE N. 76
Provincia di Rieti	☐ Soggetta invio Capigruppo Consiliari



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: NULLA-OSTA ALLA CONFERMA DEL DISTACCO TEMPORANEO DELLA DIPENDENTE DEL COMUNE DI RIETI DOTT.SSA SIMEONI BRUNELLA PRESSO LA STRUTTURA DI MISSIONE SISMA CENTRO ITALIA (EX DL.COMA.C.) DI RIETI FINO AL 31.05.2019.

L'anno **2019** , addì **10** del mese di **Maggio** alle ore **11:30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		Presente/Assente
Cicchetti Antonio	Sindaco	Presente
Sinibaldi Daniele	Vice Sindaco	Assente
Domeniconi Onorina	Assessore	Presente
De Santis Oreste	Assessore	Presente
Emili Antonio	Assessore	Presente
Formichetti Gianfranco	Assessore	Assente
Masotti Elisa	Assessore	Assente
Palomba Giovanna	Assessore	Presente
Valentini Claudio	Assessore	Presente

N. Presenti 6 N. Assenti 3

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale Dott ssa Laura Mancini.

Essendo legale il numero di intervenuti, il Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

IL DIRIGENTE DEL PERSONALE

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 209 del 19.10.2016 con la quale è stato espresso il nulla osta al distacco temporaneo della dipendente Dott.ssa Brunella Simeoni dal Comune di Rieti presso la sede della DI.COMA.C. di Rieti, fino al 31/12/2016;

Ricordato che si è provveduto a prorogare il suddetto distacco con deliberazioni di G.C. n. 2 del 03.01.2017, n. 40 del 07.03.2017, n. 81 del 06.04.2017, n. 162 del 18.07.2017 n. 10 del 26.01.2018 e, da ultimo, n. 68 del 04.05.2018, fino al 31 maggio 2018;

Ricordato altresì che:

- con deliberazione di G.C. n. 229 del 24.12.2018 è stato autorizzato il distacco dal 03.01.2019 e fino al 28.02.2019;
- con deliberazione di G.C. n. 28 del 18.03.2019 il distacco è stato prorogato dal 01.03.2019 al 30.04.2019;

Considerato che il Segretario Generale dell'ANCI - Associazione Nazionale Comuni Italiani - dott.ssa Veronica Nicotra, con propria nota n. 41/PERS/LP/mg del 28.04.2019, trasmessa con PEC del 3 maggio 2019 ed acquisita al protocollo dell'Ente n. 22724 del 06.05.2019, ha richiesto la proroga del distacco della suddetta dipendente presso la Struttura di Missione Sisma Centro Italia (ex DI.COMA.C.) di Rieti *"fino alla data del 31/05/2019 ... al fine di completare le attività istruttorie finalizzate alla rendicontazione dei Comuni che hanno prestato supporto alle amministrazioni colpite dal sisma"*;

Tenuto conto che il Dirigente del Personale, con nota prot. n. 23217 del 07.05.2019, trasmessa all'ANCI, ha comunicato l'intenzione di questa Amministrazione alla conferma del suddetto distacco fino al 31 maggio 2019, demandando a successivo atto di giunta i termini e le condizioni del relativo nulla osta;

Atteso che la dipendente dal 01.05.2019 è regolarmente rientrata in servizio presso il Comune di Rieti;

Dato atto che la dipendente ha un contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno pari a 36 (trentasei) ore settimanali ed è in possesso del profilo professionale di Funzionario, categoria giuridica D3, posizione economica D6;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di poter esprimere il nulla - osta alla conferma del distacco temporaneo della dipendente di questo Ente Dott.ssa Brunella Simeoni, fino al 31 maggio 2019, presso la Struttura di Missione Sisma Centro Italia (ex DI.COMA.C.) di Rieti;

Ritenuto che il presente nulla osta è condizionato al proseguimento dell'attività del controllo di gestione e delle altre funzioni svolte della dott.ssa Brunella Simeoni presso questo Ente durante il periodo di distacco della stessa;

Considerato che a carico del Comune di Rieti rimarrà l'obbligo retributivo (per competenze fisse ed accessorie) ed i conseguenti adempimenti previdenziali e assistenziali, mentre le eventuali spese di vitto e alloggio e le altre spese accessorie saranno a carico del Dipartimento Nazionale di Protezione Civile come previsto dalla OCDPC n. 394/2016 e così anche le eventuali ore di prestazione di lavoro straordinario effettivamente sostenute;

Visto il D. Lgs. 267/2000, il D.Lgs. n°165/2001 ed il vigente ROUS;

Dato atto che la presente deliberazione non comporta aggravio di spesa per le finanze dell'Ente;

Visti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento resi dal Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica e dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 – comma 1, del D.Lgs 267 del 18/8/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Su iniziativa dell'Assessore al Personale;

PROPONE

1. Di prendere atto della nota prot. n. 41/PERS/LP/mg del 28.04.2019, trasmessa con PEC del 3 maggio 2019 ed acquisita al protocollo dell'Ente n. 22724 del 06.05.2019, a firma del Segretario Generale dell'ANCI - Associazione Nazionale Comuni Italiani - dott.ssa Veronica Nicotra, con la quale si richiede la proroga del distacco temporaneo della dipendente di questo Comune Dott.ssa Brunella Simeoni, presso la Struttura di Missione Sisma Centro Italia (ex DI.COMA.C.) di Rieti *"fino alla data del 31 maggio 2019"*;
2. di esprimere, per quanto sopra esposto, il nulla - osta al distacco temporaneo della dipendente di questo Ente Dott.ssa Brunella Simeoni, **a far data dal 13.05.2019 e fino al 31.05.2019** presso la Struttura di Missione Sisma Centro Italia (ex DI.COMA.C.) di Rieti, dove la stessa *"potrà prestare la sua collaborazione sotto la supervisione del Dott. Antonio Ragonesi, Responsabile dell'Area Relazioni Internazionali, Sicurezza, Legalità e Diritti Civili, Ambiente, Territorio e Infrastrutture, Protezione Civile e Sport"*;
3. di stabilire che il presente nulla-osta alla proroga è subordinato alle medesime condizioni previste nelle autorizzazioni precedenti;
4. di dare atto che a carico del Comune di Rieti rimarrà l'obbligo retributivo (per competenze fisse ed accessorie) ed i conseguenti adempimenti previdenziali e assistenziali, mentre le eventuali spese di vitto e alloggio e le altre spese accessorie saranno a carico del Dipartimento Nazionale di Protezione Civile come previsto dalla OCDPC n. 394/2016 e così anche le eventuali ore di prestazione di lavoro straordinario effettivamente sostenute;
5. di dare altresì atto che il Dirigente del Personale provvederà all'adozione degli atti di gestione derivanti dalla presente deliberazione e che il Responsabile del Procedimento è il dipendente dell'Ufficio Personale Ciccalotti Fabio;
6. di inviare copia del presente atto:
 - all'ANCI, Via dei Prefetti, 46 – 00186 ROMA;
 - alla Segreteria Generale;
 - alla dipendente interessata;
 - alle OO.SS. per informazione.

Il Responsabile del Procedimento
Fabio Ciccalotti

Il Dirigente del Personale
dott.ssa Claudia Giammarchi

LA GIUNTA COMUNALE

ESAMINATA la sopra riportata proposta di deliberazione formulata dal Dirigente del settore;

VISTO l'art.48 del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.

VISTI i pareri favorevoli di cui all'art. 49 comma 1 D.Lgs. n. 267/2000 che si allegano alla presente a formarne parte integrante e sostanziale;

Con voti favorevoli, legalmente espressi

D E L I B E R A

1. di prendere atto della proposta di deliberazione, di cui all'oggetto in premessa richiamato, approvandola integralmente;
2. di dare atto che della presente deliberazione sarà data comunicazione ai Capigruppo, ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.

LA GIUNTA COMUNALE

In considerazione dell'urgenza che riveste l'adempimento, con voti favorevoli unanimi, legalmente espressi

D E L I B E R A

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

SETTORE VII - Organizzazione e Gestione del personale Procedimenti

IL DIRIGENTE

Sulla presente proposta di deliberazione avente ad oggetto

Nulla-osta alla conferma del distacco temporaneo della dipendente del Comune di Rieti Dott.ssa Simeoni Brunella presso la Struttura di Missione Sisma Centro Italia (ex DI.COMA.C.) di Rieti fino al 31.05.2019.

“si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;

MOTIVAZIONE DEL PARERE

Comune di Rieti, li 10/05/2019

**Il Dirigente del Settore
Dott.ssa Claudia Giammarchi**

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIAMMARCHI CLAUDIA

CODICE FISCALE: TINIT-GMMCLD64C50A271S

DATA FIRMA: 10/05/2019 09:48:58

IMPRONTA: 61303936353063356166633130633337313763663032393166366236643432353233323033623962

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

SETTORE: FINANZIARIO

DIRIGENTE

Sulla presente proposta di deliberazione avente ad oggetto

Nulla-osta alla conferma del distacco temporaneo della dipendente del Comune di Rieti Dott.ssa Simeoni Brunella presso la Struttura di Missione Sisma Centro Italia (ex DI.COMA.C.) di Rieti fino al 31.05.2019.

✓ **PARERE DOVUTO:**

1. PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

“Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile”.

MOTIVAZIONE DEL PARERE

La presente proposta, così come istruita per la regolarità tecnica, acclara che non vi sono aggravî per l'ente, come da dichiarazione del dirigente proponente.

La proposta comporta oneri indiretti per l'amministrazione considerato che le somme per le competenze stipendiali saranno rimborsate a questa amministrazione.

Comune di Rieti, lì 10/05/2019

Il Responsabile del Settore Finanze e patrimonio

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARCUCCI GRAZIA

CODICE FISCALE: TINIT-MRCGRZ75L56H9260

DATA FIRMA: 10/05/2019 10:23:44

IMPRONTA: 38373963393764313737633363326236626662383739623033613730336637646461316331373663

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Sindaco
f.to Cicchetti Antonio



Il Segretario Generale
f.to Dott ssa Laura Mancini

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO
(Artt. 124 e 125 del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art 32 della Legge 18/06/2009 n.69, in data odierna viene pubblicata all'Albo Pretorio on line dal giorno 10/05/2019 per 15 giorni consecutivi.

Si dà atto che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267 viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari.

Rieti 10/05/2019



L'addetto di segreteria
f.to (Graziella Principessa)

Per copia conforme all'originale

Rieti 10/05/2019



L'addetto di Segreteria
(Graziella Principessa)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PRINCIPESSA GRAZIELLA

CODICE FISCALE: IT:PRNGZL57T64G764L

DATA FIRMA: 10/05/2019 11:37:54

IMPRONTA: 35663231373639366266313562343466376261396131393961326231363834633661613039313735