



COMUNE DI RIETI

SETTORE VII - Organizzazione e Gestione del personale

Procedimenti

Determinazione n. **1024** del **13/10/2018**

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI MORICONE PER UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO ISTRUTTORE TECNICO CAT. C.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art.9 della Legge 3/2003 che prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'Art. 17 della Legge 400/1988;

Visto che l'art. 3, comma 61, della Legge 350/2003 stabilisce che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

Visto l'art. 36, comma 2, del D. Lgs. 165/2001 che dispone che: "Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. E' consentita l'applicazione dell'[articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350](#), ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato.";

Vista la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 che fornisce le indicazioni operative cui attenersi nell'utilizzo di graduatorie approvate da altri Enti;

Visto l'art.14 del Decreto Legge 6/7/2012 n.95 convertito nella Legge 7/8/2012 n.135 che non trova applicazione per gli Enti Locali, ma che sottolinea il favore del Legislatore rispetto all'utilizzo di graduatorie concorsuali già formate da altri Enti, al fine di conseguire economie gestionali e di consentire ai vincitori di concorso una più rapida immissione in Servizio;

Vista la nota prot. n. 5342 del 06.08.2018 del Comune di Moricone, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 49787 del 09.08.2018, con la quale chiede la possibilità di attingere, previo accordo tra le amministrazioni interessate, ad eventuali graduatorie vigenti approvate a seguito di concorso pubblico, per l'assunzione di n. 1 posto di Istruttore Tecnico categoria giuridica C, posizione economica C1;

Vista la nostra nota di risposta prot. n. 52476 del 28.08.2018, con la quale si autorizza il Comune di Moricone ad effettuare l'assunzione di n. 1 unità a tempo indeterminato mediante l'utilizzo della graduatoria approvata con determinazione n. 2158 del 29.12.2012;

Atteso che per potersi avvalere della facoltà di utilizzare graduatorie concorsuali approvate da altre Amministrazioni è opportuno un accordo preventivo tra le Amministrazioni interessate tramite una Convenzione;

Vista la nota prot. n. 6455 del 08.10.2018, con la quale il Comune di Moricone trasmette copia della D. G. n. 73 del 10.09.2018 con la quale approva lo schema di convenzione tra il Comune di Moricone ed il Comune di Rieti per l'utilizzo di graduatoria di concorso pubblico;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere alla stipula di una Convenzione con il Comune di Moricone;

Esaminata la Convenzione concordata con il Comune di Moricone che si allega al presente atto quale parte integrante dello stesso (allegato A) e ritenuto lo stesso conforme alle disposizioni normative vigenti in materia;

Visto il D.Lgs 30 marzo 2001 n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendente delle

amministrazioni pubbliche“ e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il C.C.N.L. in vigore;

Visti gli artt. 35 del D.Lgs 165/2001 e 91 del D.Lgs 267/2000 secondo i quali le graduatorie concorsuali rimangono in vigore per un periodo di tre anni dalla loro pubblicazione;

Visto il Regolamento comunale degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs n.267/00 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il bilancio di previsione anno 2018 in corso di formazione;

DETERMINA

- 1- di approvare la Convenzione tra il Comune di Rieti ed il Comune di Moricone, che si allega alla presente (ALL. A) per formarne parte integrante e sostanziale, relativa all'utilizzo della vigente graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n. 2158 del 29.12.2012, per l'assunzione di n. 1 unità con profilo professionale di Istruttore Tecnico categoria "C";
- 2- di sottoscrivere la presente Convenzione e di trasmetterne copia al Comune di Moricone per l'adozione degli atti di propria competenza;
- 4- di dare atto che il Responsabile dell'Istruttoria e del Procedimento è la dott.ssa Agnese Paparoni Istruttore Direttivo dell'Ufficio Personale;
- 5 - di trasmettere la presente determinazione al Settore Finanziario per gli adempimenti di competenza, alle OO.SS. e di provvedere alla pubblicazione.

Il Dirigente del Settore

Claudia Giammarchi

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Rieti, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 124 , comma 1 T.U. Enti locali il presente provvedimento, copia conforme all'originale sottoscritto digitalmente, è in pubblicazione all'albo pretorio informatico per 15 giorni consecutivi dal al .

lì 15/10/2018

E' Copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.