



COMUNE DI RIETI

SETTORE VII - Organizzazione e Gestione del personale
Procedimenti

DETERMINAZIONE n. 948 del 27/09/2018

OGGETTO: Impegno di spesa per la fornitura di giornate a consumo per formazione e affiancamento del personale a supporto dell'utilizzo della procedura "Ascot Web Personale" alla Insiel Mercato Spa . CIG: ZEB2513C56

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 33 in data 26/04/2018, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 34 in data 26/04/2018, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018-2020;
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 139 del 26/07/2018 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE, DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE ESERCIZI 2018-2020. ART. 169, COMMA 3-BIS, D. LGS. N. 267/2000;
- considerato che il Comune di Rieti ha un contratto con la società Insiel Mercato spa (CF e P.IVA 01155360322) con sede in Trieste, Area Science Park – Località Padriciano 99, per l'anno 2018, avente ad oggetto il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica del software Ascotweb Personale;
- dato atto che il contratto stipulato con Insiel Mercato spa prevede la fornitura di servizi professionali aggiuntivi, su richiesta del cliente, quali ad esempio attività di formazione o attività di affiancamento sulla sistemazione della procedura Ascotweb personale;
- ritenuto necessario acquisire un pacchetto di giornate a consumo riguardanti la gestione previdenziale del Personale da svolgere presso l'ufficio personale, da remoto, con un costo unitario rispettivamente di € 500,00, per la somma complessiva di € 6.000,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 14, comma 10 della legge 24 dicembre 1993, n. 537).
- servizi di affiancamento e manutenzione dell'Insiel Mercato s.p.a. rientrano nelle casistiche previste dal comma 2 lett. B) art. 57 delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE in quanto tale software è stato creato da Insiel Mercato s.p.a. e può essere aggiornato e mantenuto solo dalla stessa società;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Capitolo 134/00 denominato "UFFICIO PERSONALE E RETRIBUZIONI: SOFTWARE PER GESTIONE SERVIZI VARI" del bilancio di previsione 2018, che risulta sufficientemente dotato;

DETERMINA

- 1) di procedere ad affidare il servizio di cui sopra, alla società INSIEL MERCATO S.P.A.;
- 2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la somma di €. 6.000,00 al Capitolo 134/00 avente ad oggetto: "UFFICIO PERSONALE E RETRIBUZIONI: SOFTWARE PER GESTIONE SERVIZI VARI" del Bilancio di Previsione 2018;

Eser	EPF	Cap/art	Descrizione	Mis./Prog/Tit	PDCF	Importo	Soggetto
2018	2018	134/0	UFFICIO PERSONALE E RETRIBUZIONI: SOFTWARE PER GESTIONE SERVIZI VARI	001/010/01	01.003.02.19.001	6.000,00	15850 - INSIEL MERCATO SPA - LOC. PADRICIANO 99 , TRIESTE (TS) - PIVA 01155360322 - C.F. 01155360322

- 3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

- 4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- 5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

- 6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

7) di dare infine atto che il responsabile dell'istruttoria e del procedimento è il dipendente Padula Antonio;

8) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Claudia Giammarchi

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Rieti, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N Registro Pubblicazioni

Si certifica, ai sensi dell'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69, in data odierna viene pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi, dal al .

Rieti, lì 31/10/2018

E' Copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.