



## COMUNE DI RIETI

SETTORE III - Servizi Assicurativi  
Determinazione n. 899 del 19/04/2019

**OGGETTO:** Affidamento del servizio di brokeraggio a favore del Comune di Rieti. Periodo 1° Giugno 2019 - 31 Maggio 2022. CIG: 7647977E43. Contestuale proroga del servizio fino al 31 Maggio 2019. Ulteriore riapertura dei termini di scadenza per la partecipazione.

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Premesso che:**

- Necessita predisporre l'appalto del servizio di broker assicurativo del Comune di Rieti;
- il Comune di Rieti, con Determinazione Dirigenziale n 1102 del 30 Settembre 2015 ha affidato alla Società Mediass S.p.A. con sede in Pescara (PE), iscritta al registro unico degli intermediari R.U.I. n. B n. 000190757, l'incarico di assistenza e brokeraggio assicurativo in favore del Comune di Rieti, per il periodo dal 01 Luglio 2015 al 30 Giugno 2018;
- L'Amministrazione Comunale di Rieti nelle more dell'espletamento delle procedure di gara, ritenendo la conclusione delle stesse avvenga oltre la data di vigenza del contratto in essere, cioè il 6 Novembre 2018 dispone la proroga del servizio in essere fino al 30 Novembre 2018 e comunque fino a nuovo affidamento, alle medesime condizioni della precedente, al fine esclusivo di assicurare il passaggio da un vincolo contrattuale ad un altro, come chiarito dall'Autorità con parere AG 38/2013; la proroga "*è teorizzabile ancorandola al principio di continuità dell'azione amministrativa (art. 97 Cost.) nei soli limitati ed eccezionali casi in cui (per ragioni obiettivamente non dipendenti dall'Amministrazione) vi sia l'effettiva necessità di assicurare precariamente il servizio nelle more del reperimento di un nuovo contraente*" (CdS, sez. V, sent. 11.5.2009, n. 2882).

**RILEVATO** che ai sensi dell'art. 106 del Codice delle assicurazioni, l'attività di intermediazione assicurativa e riassicurativa consiste nel presentare o proporre prodotti assicurativi e riassicurativi o nel prestare assistenza e consulenza finalizzate a tale attività e, se previsto dall'incarico intermediativo, nella conclusione dei contratti ovvero nella collaborazione alla gestione o all'esecuzione, segnatamente in caso di sinistri, dei contratti stipulati;

**RITENUTO** che la gestione dei contratti assicurativi stipulati dalla pubblica amministrazione, a garanzia delle proprie attività e del proprio patrimonio, presenta profili di sostanziale complessità, anche con riferimento alla valutazione complessiva del quadro di rischio e alla gestione dei rapporti con le compagnie assicuratrici, tali da non permettere un approccio diretto della materia, nella specificità tecnica e interpretativa;

**PRESO ATTO** che in un periodo, quale quello attuale, caratterizzato da una crescente esposizione ai rischi delle amministrazioni pubbliche a fronte di limitate risorse economiche, l'attività del broker tende sempre più a non esaurirsi nella mera individuazione della controparte assicurativa, ma a qualificarsi alla stregua di una collaborazione di ampio respiro con l'amministrazione, tesa alla prevenzione ed alla gestione dei rischi.

**DATO ATTO** che le problematiche inerenti alla predisposizione dei capitolati, per la migliore copertura di ogni possibile rischio e la conseguente determinazione del contenuto delle relative polizze, in riferimento alla varietà dell'offerta del mercato assicurativo, hanno reso opportuno da parte dei comuni, giovare della collaborazione del broker assicurativo;

**RITENUTO** che l'apporto del broker appare indispensabile in virtù delle competenze tecniche dello stesso, il quale, proprio per la specifica conoscenza del mercato assicurativo, risulta essere in grado di valutare e studiare le necessità del Comune e di sottoporre all'Ente le migliori formule assicurative reperibili sul mercato;

**VERIFICATO** che consolidate linee interpretative elaborate dalla giurisprudenza civile amministrativa, hanno evidenziato la piena legittimità del ricorso ai broker assicurativi, qualora le stesse amministrazioni pubbliche non dispongono al loro interno di professionalità in grado di svolgere la suddetta attività come nel presente caso in considerazione dell'ormai consolidata assenza all'interno dell'organizzazione del Settore, particolarmente esigua, tra l'altro, delle professionalità necessarie ad assolvere a tale compito;

**CONSIDERATO** che i compensi del Broker, come da consuetudine di mercato, restano ad intero ed esclusivo carico delle compagnie di assicurazione, pertanto, nulla è dovuto dall'Ente al Broker per le attività previste dal presente contratto, né a titolo di compenso, né a qualsiasi titolo;

**ACCERTATO** che il presente affidamento di servizio risulta essere senza onori di spesa per il committente ai soli fini del regime delle pubblicazioni e degli adempimenti con l'autorità Nazionale Anticorruzione il valore presunto dell'appalto è stimato in base al compenso provvisorio forfetario onnicomprensivo calcolato applicando una percentuale del 10% sul totale dei premi assicurativi imponibili pagati dall'Ente annualmente su tutti i rami ad eccezione del ramo auto per la quale è applicata una percentuale del 5%, per un compenso totale quantificato in € 51.000,00;

**DATO ATTO** che tale valore stimato del contratto sarà utilizzato dal Comune anche ai fini della determinazione degli elementi legati al valore del servizio in oggetto, quali a mero titolo esemplificativo la procedura di gara e l'importo della cauzione definitiva;

**VERIFICATO** che non sono attive convenzioni Consip che riguardino acquisizioni di beni comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento e che la fornitura di che trattasi non è presente sul mercato elettronico di cui all'art. 57 del D.Lgs. 50/2016;

**PRESO ATTO** che all'albo fornitori del Comune di Rieti sono iscritte soltanto tre società che forniscono il servizio oggetto di affidamento e che pertanto, ritenute numericamente insufficienti a soddisfare le condizioni minime previste del D.Lgs. 50/2016 ed al fine di contemperare le esigenze dell'amministrazione circa le caratteristiche di affidabilità del concorrente e la massima partecipazione.

**RITENUTO** di indire una procedura di selezione del contraente ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. 50/2016, tramite l'attivazione di una manifestazione di interesse;

**DATO ATTO** che l'individuazione del contraente, avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95 del citato D.Lgs. 50/2016, sulla base dei criteri indicati nella lettera di invito;

**CONSIDERATO** che con Determinazione Dirigenziale n. 667 del 26.03.2019 è stata disposta la riapertura dei termini di scadenza per la partecipazione all'avviso teso a garantire la più ampia partecipazione di candidati possibili, tenuto conto della rilevanza dell'affidamento e che a causa di problemi informatici che hanno compresso le potenzialità di corretta pubblicazione degli atti e quindi le potenzialità partecipative dei potenziali interessati come evidenziato da un potenziale partecipante, come agli atti d'ufficio;

**RITENUTO** quindi, per le finalità innanzi indicate, opportuno riaprire i termini della manifestazione di interesse per consentire una riconferma delle candidature pervenute, che dovranno essere comunque riproposte ed anche una ulteriore e più ampia partecipazione degli interessati;

**RITENUTO** di individuare gli esercenti le attività oggetto di appalto, procedendo alla pubblicazione dell'avviso di manifestazione di interesse sul sito del committente, sull'Albo Pretorio del committente e per dare ulteriore pubblicità alla procedura di selezione del contraente, alla CCIAA ed all'Amministrazione Provinciale di Rieti;

**VISTI** gli schemi dei documenti di gara, allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale consistenti in:

1. avviso pubblico esplorativo con il relativo allegato "A";
2. capitolato speciale di appalto;

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 26.04.2018, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi 2018-2019-2020, e la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 26.04.2018, con la quale è stato approvato Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2019-2020.

**VISTO** il decreto di nomina prot. n. 0080386 del 27 dicembre 2017 con il quale il Sindaco ha attribuito alla dott.ssa Grazia Marcucci l'incarico di dirigente del Settore III – Finanze e Patrimonio con decorrenza dal 01 gennaio 2018.

**VISTO** il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, recante "Testo Unico sulle Leggi dell'Ordinamento degli Enti Locali" ed in particolare l'articolo 183 riguardante gli Impegni di Spesa.

**VERIFICATO** che non sussistono situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 né in capo al Responsabile del Procedimento né in capo al Dirigente del settore, firmatario del presente atto;

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016.

**VISTO** il D.Lgs. 81/2008.

**VISTO** lo Statuto del Comune.

**RICHIAMATO** il Piano Triennale della trasparenza e anticorruzione, di cui si attesta il rispetto.

**VISTO** il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, recante “Testo Unico sulle Leggi dell’Ordinamento degli Enti Locali”, e in particolare l’art. 107 ed il decreto di nomina prot. n. 61985 del 2 novembre 2017.

## **D E T E R M I N A**

1. che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di riaprire i termini di scadenza della manifestazione di interesse fissando la nuova data di scadenza, entro cui i candidati potranno presentare la propria candidatura, al giorno 30 Aprile 2019;
3. di stabilire che la pubblicazione del presente avviso avverrà con le stesse modalità di cui alla determinazione n. 1092 del 29/10/2018;
4. di disporre, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. 50/2016, il ricorso alla procedura negoziata, per l’affidamento, in appalto del servizio di brokeraggio assicurativo del Comune di Rieti, previa manifestazione di interesse;
5. di dare atto che la procedura di cui al precedente punto sarà aggiudicata secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa;
6. di prorogare il servizio in essere fino al 31 Maggio 2019 e comunque fino a nuovo affidamento, alle medesime condizioni del precedente, al fine esclusivo di assicurare il passaggio da un vincolo contrattuale ad un altro;
7. di approvare, quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento i seguenti documenti consistenti in:
  - avviso pubblico esplorativo con il relativo allegato “A”;
  - capitolato speciale di appalto;
8. considerare la narrativa che precede parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
9. di nominare Responsabile del Procedimento il Dott. Marco Vulpiani dipendente di ruolo del comune di Rieti;

**Il Dirigente del Settore  
Grazia Marcucci**



## COMUNE DI RIETI

Allegato alla Determinazione n. 899 del 19/04/2019

PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
SETTORE III - Servizi Assicurativi	19/04/2019

**OGGETTO:** Affidamento del servizio di brokeraggio a favore del Comune di Rieti. Periodo 1<sup>o</sup> Giugno 2019 - 31 Maggio 2022. CIG: 7647977E43. Contestuale proroga del servizio fino al 31 Maggio 2019. Ulteriore riapertura dei termini di scadenza per la partecipazione.

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO REGOLARITA' CONTABILE

La presente determinazione non comporta riflessi ulteriori diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Addì, 19/04/2019

**IL DIRIGENTE  
DEL SETTORE FINANZIARIO  
Grazia Marcucci**

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Rieti, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Ai sensi dell'art. 124 , comma 1 T.U. Enti locali il presente provvedimento, copia conforme all'originale sottoscritto digitalmente, è in pubblicazione all'albo pretorio informatico per 15 giorni consecutivi dal al .

li 23/04/2019

E' Copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.



# COMUNE DI RIETI

SETTORE III Settore Finanza e Patrimonio

Ufficio Assicurazioni e Sinistri

**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2, LETTERA b), DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER IL SEGUENTE PERIODO 01 GIUGNO 2019 31 MAGGIO 2022. CIG 7647977E43**

## **SI RENDE NOTO**

Che il Comune di Rieti intende effettuare un'indagine di mercato ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. 50/2016, finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla procedura negoziata sotto soglia per l'affidamento del servizio in oggetto, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016.

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di Brokeraggio Assicurativo, ai sensi degli artt. 106 e seguenti del D. Lgs. n. 209/2005, a favore del Comune di Rieti.

L'aggiudicatario del servizio, indicato come Broker, si impegna a fornire con i propri mezzi e la propria organizzazione attività di assistenza in materia assicurativa.

Il presente avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e consultazione del maggior numero di operatori economici potenzialmente interessati e non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione ed è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Rieti per un periodo di 18 (diciotto) giorni continuativi, a far data dal giorno della pubblicazione stessa sull'Albo Pretorio del Comune di Rieti e per dare ulteriore pubblicità alla procedura di selezione del contraente, alla CCIAA ed all'Amministrazione Provinciale di Rieti;

Il presente avviso ha scopo unicamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Rieti, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Il presente avviso non costituisce un invito ad offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c.

Gli operatori economici interessati e in possesso dei requisiti di legge e degli ulteriori requisiti riportati nel presente avviso possono presentare la propria manifestazione di interesse a partecipare alla procedura in oggetto senza limitazioni. Si specifica che in questa fase non dovranno essere presentate offerte.

## **AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE**

Comune di Rieti avente sede legale in P.zza Vittorio Emanuele II, telefono 0746/2871

Pec: [protocollo@pec.comune.rieti.it](mailto:protocollo@pec.comune.rieti.it);

## **DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Oggetto dell'affidamento è il servizio di brokeraggio assicurativo ad un idoneo soggetto aggiudicatario (in seguito, denominato "broker"), ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 07.09.2005 n. 209 e successivi regolamenti ISVAP. Il servizio è conferito al fine di ottenere le seguenti prestazioni professionali che sono indicate in via principale e non esaustiva:

- a) valutazione ed analisi delle coperture assicurative esistenti, allo scopo di fornire proposte di aggiornamento e revisione anche a seguito dell'emanazione di nuova normativa, dei mutamenti del mercato assicurativo, di eventuali evoluzioni giurisprudenziali della materia nonché delle esigenze dell'Ente;
- b) assistenza preventiva sulle clausole assicurative da inserire nei capitolati di gara a tutela dell'Amministrazione comunale resi tempestivamente e comunque compatibilmente con l'attività del Comune nonché indicazioni relative agli importi da porre a base di gara in considerazione delle vigenti condizioni di mercato;
- c) analisi del rischio rispetto alle attività svolte, ai servizi erogati, al patrimonio mobile ed immobile, sia di proprietà che in uso dell'Ente;
- d) attività di assistenza nella gestione amministrativa e tecnica, nella trattazione dei sinistri attivi e passivi, nel risarcimento e/o indennizzo dei danni e nell'attività di monitoraggio sullo stato dei sinistri in ordine alle polizze in essere in relazione alle rispettive fasi e casistiche (es: apertura, riserva, contenzioso, chiusura, dimensioni economiche della franchigia ecc.), compresa l'eventuale prestazione peritale in caso di necessità;
- e) segnalazione preventiva degli adempimenti tecnico - formali e dei termini stabiliti nelle rispettive polizze stipulate dall'Ente;
- f) segnalazione tempestiva dell'insorgenza di eventuali nuovi rischi ovvero delle mutate condizioni degli stessi fornendo l'assistenza necessaria all'eventuale modifica o adeguamento delle polizze in essere;
- g) ogni ulteriore intermediazione ed assistenza che abbia risvolti assicurativi e che si rendesse necessaria nel corso del servizio;

h) attività di reportistica preventiva e consuntiva finalizzata alla gestione economica delle attività assicurative compatibilmente con gli adempimenti contabili previsti dalle norme vigenti in materia per gli Enti Locali (es. elementi concreti che consentano all'Amministrazione di determinare correttamente le dimensioni degli stanziamenti da porre in Bilancio a titolo di base d'asta in sede di procedure di selezione del contraente ovvero da corrispondere a titolo di franchigie, conguagli ecc.). Il servizio dovrà essere espletato in conformità alla vigente normativa e secondo quanto sarà dettagliatamente indicato nel capitolato speciale.

## **DURATA DEL SERVIZIO**

Il servizio avrà la durata di 3 (tre) anni con decorrenza dalla stipula del contratto;

## **VALORE PRESUNTO DELL'APPALTO**

Ai soli fini della determinazione delle soglie di cui all'art.35 del D.Lgs. 50/2016 il valore stimato del succitato servizio per tutta la durata contrattuale, é di € 51.000,00.

Detto valore si ottiene calcolando le provvigioni sui premi imponibili (rami auto 5% - rami non auto 10%) e considerando che le provvigioni vengono percepite dal broker sui premi imponibili al netto delle imposte, le cui percentuali variano al variare del tipo di polizza, secondo lo schema seguente:

<b>POLIZZA</b>	<b>SCADENZA CONTRATTO</b>	<b>PREMIO ANNUO LORDO</b>	<b>IMPORTO PRUSUNTO ANNUO COMMISSIONI AL BROKER</b>	<b>IMPORTO PRESUNTO PER TRE ANNI COMMISSIONI AL BROKER</b>
ALL RISKS	30/06/2019	€ 42.360,00		
ALL RISKS OPERE	30/06/2019	€ 3.395,00		
INFORTUNI CUMULATIVA	30/06/2019	€ 5.902,00		
KASKO DIPEND. IN MISSIONE	30/06/2019	€ 1.000,00		
RC PATRIMONIALE	30/06/2019	€ 7.334,75		
RCA LIBRO MATRICOLA	30/06/2019	€ 43.863,66		
RESPONSABILITA' CIVILE	30/06/2019	116.137,50		
TUTELA LEGALE	30/06/2019	€ 9.100,00		
<b>TOTALE</b>		<b>€ 229.092,91</b>	<b>€ 17.034,00</b>	<b>51.102,25</b>

Trattandosi di servizio di natura intellettuale l'affidamento non comporta oneri per la sicurezza per cui non si darà luogo all'elaborazione del DUVRI.

## **PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La procedura di selezione che seguirà la manifestazione d'interesse sarà la procedure negoziata ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016. L'appalto verrà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata ai sensi dell'art.95 del D.Lgs. 50/2016 sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo secondo i criteri che saranno illustrati nella lettera d'invito.

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono presentare la propria manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti di ordine generale: non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 ed in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;

b) Requisiti di idoneità professionale di cui all'art.83 lettera a) del D.Lgs. 50/2016:

- essere iscritto alla CCIAA per servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto;

- iscrizione al Registro degli intermediari assicurativi istituito dall'art.109, comma 2, lettera b) del D.Lgs n.209/2005 e disciplinato dal Regolamento ISVAP n.5 del 16.10.2006;

c) Requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria:

- aver intermediato negli ultimi tre esercizi (2015-2016-2017) premi assicurativi per un ammontare complessivo non inferiore ad € 1.000.000,00;

- aver svolto nel triennio immediatamente antecedente servizi di Brokeraggio assicurativo presso almeno cinque Enti pubblici di cui al D.Lgs. 165/2001. Nel caso di raggruppamenti il requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento nel suo complesso:

- la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria mentre le mandanti nel loro complesso non potranno possedere meno del 20% del requisito di partecipazione;

- dichiarazione di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D. Lgs. 385/93. La dichiarazione bancaria sarà prodotta successivamente in fase di gara.

- aver stipulato una polizza assicurativa per la copertura della responsabilità civile professionale per l'attività di intermediazione svolta dalla società nonché per i danni arrecati da negligenze ed errori professionali.

## **MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Gli operatori economici interessati ed in possesso dei requisiti di cui sopra dovranno presentare il “modulo A” compilato allegato alla presente, comprensivo di manifestazione di interesse e dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti. La dichiarazione di cui al “modulo A” allegato dovrà essere resa, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa e corredate da fotocopia del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità e da idonea documentazione attestante i poteri del soggetto sottoscrittore. A pena di inammissibilità, la manifestazione sopra indicata dovrà essere trasmessa entro e non oltre il giorno **30 APRILE 2019 ore 23:59** esclusivamente mediante Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo pec: [protocollo@pec.comune.rieti.it](mailto:protocollo@pec.comune.rieti.it) con il seguente oggetto: “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE SERVIZIO BROKERAGGIO – CIG. 7647977E43”. Non si terrà conto delle richieste pervenute oltre il termine sopra indicato. Il rischio della tempestiva presentazione della domanda di partecipazione e delle dichiarazioni mediante PEC è a totale carico del mittente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancato o incompleto inserimento della dichiarazione e della documentazione richiesta dal presente avviso, dovuto, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune ove per ritardi o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la documentazione non pervenga in maniera corretta nel termine stabilito.

## **SELEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

Ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, il Comune di Rieti inviterà alla successiva fase di procedura negoziata almeno 5 ( cinque ) operatori economici, ove sussistano in tal numero professionisti candidati in possesso dei requisiti richiesti, altrimenti quelli candidati alla manifestazione d'interesse in parola.

Trattandosi di una ricerca di mercato finalizzata ad individuare gli operatori interessati a contrarre con il Comune di Rieti, non occorre in questa fase presentare offerte ma solo la manifestazione di interesse ad essere invitati.

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 della Legge n. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della procedura. Il presente avviso è pubblicato sul sito internet: <http://www.comunw.rieti.it/>, sull'Albo Pretorio del Comune di Rieti e sulla sezione trasparenza del sito del Comune di Rieti

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Marco Vulpiani

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare l'Ufficio Assicurazioni e Sinistri all'utenza telefonica 0746287334; mail [assicurazioni.sinistri@comune.rieti.it](mailto:assicurazioni.sinistri@comune.rieti.it) pec: [protocollo@pec.comune.rieti.it](mailto:protocollo@pec.comune.rieti.it)

## **ALLEGATI**

"Allegato A" modello per Manifestazione di interesse".

Spett.le COMUNE DI RIETI  
Settore III Finanza e Patrimonio  
P.zza Vittorio Emanuele II snc  
02100 Rieti

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECLPARE ALLA SELEZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA SOTTOSOGLIA EX ART. 36 DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO.**

Il sottoscritto.....nato a .....il.....  
e residente in ..... alla Via/V.le....., nella qualità di  
Amministratore Delegato e/o Rappresentante legale della ..... ,  
con sede legale in ..... alla Via/V.le .....  
Codice fiscale ..... Partita IVA .....  
tel..... email ..... pec .....  
Recapito presso il quale deve essere inviata qualsiasi comunicazione inerente la gara:  
.....  
.....

Manifesta il proprio interesse a partecipare alla selezione di operatori economici da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo.

A tal fine, consapevole, ai sensi e per gli effetti di cui al DPR 445/2000, della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevoli altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

**DICHIARA**

- ✓ Di accettare, senza riserva alcuna, i termini, le modalità di partecipazione e le prescrizioni contenute nell'avviso di indagine di mercato a cui tale manifestazione di interesse si riferisce;
- ✓ di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016 ed in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o incapacità a contrattuale con la pubblica amministrazione;

- ✓ di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lett. a del D.Lgs. n. 50/2016) e di capacità economico finanziaria (art. 83 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016) e tecnico - professionali (art. 83 comma 1lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016) riportati nell'allegato avviso;
- ✓ di essere iscritti presso il registro unico degli intermediari assicurativi e riassicurativi (R.U.I.) di cui all'art. 109 del D. Lgs. n. 209/2005 e s.m.i. (Codice delle assicurazioni private) e al Regolamento ISVAP n. 5 del 16/10/2006 e s.rn.i (indicare il numero) alla data di pubblicazione del presente avviso di indagine di mercato:
  - numero di iscrizione .....
  - data di iscrizione .....
- ✓ di essere iscritti al Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura di ..... per il tipo di attività corrispondente all'oggetto della gara come segue:
  - numero di iscrizione.....;
  - data di iscrizione .....
  - sede.....;
- ✓ per le società cooperative e i consorzi fra società cooperative: l'iscrizione all'Albo delle società cooperative, ai sensi del D.M. 23/06/04 della sezione di appartenenza ed numero di iscrizione .....
- ✓ di essere informato, ai sensi del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data

TITOLARE O LEGALE RAPPRESENTANTE

(Firma)

Allega copia di un valido documento di identità del sottoscrittore.



# COMUNE DI RIETI

SETTORE III Settore Finanza e Patrimonio

Ufficio Assicurazioni e Sinistri

---

## CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

*Affidamento del servizio di Brokeraggio assicurativo a favore del Comune di Rieti.*

*Periodo 1 Aprile 2019 ± 31 Marzo 2022.*

CIG: 7647977E43

### INDICE

ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

ART. 2 - DURATA DELL'INCARICO

ART. 3 - OBBLIGHI ED ONERI DIVERSI A CARICO DEL BROKER

ART. 4 - OBBLIGHI A CARICO DEL COMUNE

ART. 5 - PREROGATIVE DEL COMUNE

ART. 6 - DIVIETO DI SUBAPPALTO E DI CESSIONE DEL CONTRATTO

ART. 7- RISOLUZIONE ANTICIPATA

ART. 8 - INADEMPIENZE CONTRATTUALI

ART. 9 - COMPENSI DEL BROKER

ART. 10 - PAGAMENTO DEI PREMI

ART. 11 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

ART. 12 - OBBLIGHI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE

---

*Capitolato gara servizio Brokeraggio ± Comune di Rieti ± Ufficio  
Assicurazioni e Sinistri*

ART. 13 - PUBBLICITA'

ART. 14 - FORO COMPETENTE

ART. 15 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ART. 16 - NORME DI RINVIO

## ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

L'affidamento ha per oggetto lo svolgimento del servizio di Brokeraggio assicurativo professionale, di cui al D. Lgs. 7-9-2005 n. 209 s.m.i., identificato e consistente nelle attività di intermediazione assicurativa e gestione del programma assicurativo a favore del Comune di RIETI di seguito denominato "Comune".

Il servizio è finalizzato all'individuazione dei prodotti assicurativi più idonei a soddisfare le esigenze di copertura dei rischi, l'assistenza in fase di gara, la stipulazione e gestione dei contratti assicurativi.

L'incarico viene affidato ad un broker, selezionato con il criterio di aggiudicazione secondo l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i..

Il servizio sarà espletato ai patti, termini e condizioni di seguito specificati.

Il valore presunto triennale dell'affidamento è pari ad € 51.000,00. Le polizze assicurative in essere a garanzia dei rischi relativi alle attività istituzionali dell'amministrazione Comunale, sono le seguenti:

POLIZZA	SCADENZA CONTRATTO	PREMIO ANNUO LORDO	IMPORTO PRUSUNTO ANNUO COMMISSIONI AL BROKER	IMPORTO PRESUNTO PER TRE ANNI COMMISSIONI AL BROKER
ALL RISKS	30/06/2019	€ 42.360,00		
ALL RISKS OPERE	30/06/2019	€ 3.395,00		
INFORTUNI CUMULATIVA	30/06/2019	€ 5.902,00		
KASKO DIPEND. IN MISSIONE	30/06/2019	€ 1.000,00		
RC PATRIMONIALE	30/06/2019	€ 7.334,75		
RCA LIBRO MATRICOLA	30/06/2019	€ 43.863,66		

*Capitolato gara servizio Brokeraggio ± Comune di Rieti ± Ufficio Assicurazioni e Sinistri*

RESPONSABILITA' CIVILE	30/06/2019	116.137,50		
TUTELA LEGALE	30/06/2019	€ 9.100,00		
<b>TOTALE</b>		€ 229.092,91	€ 17.034,00	51.102,25

Il servizio è conferito al fine di ottenere le seguenti prestazioni professionali che sono indicate in via principale e non esaustiva:

- a) identificazione, analisi e valutazione dei rischi e delle necessità assicurative del Comune;
- b) valutazione ed analisi delle coperture assicurative in essere, individuazione delle coperture occorrenti ed elaborazione di un programma assicurativo coordinato, completo e personalizzato finalizzato a fornire proposte di aggiornamento e revisione anche a seguito dell'emanazione di nuova normativa, dei mutamenti del mercato assicurativo, di eventuali soluzioni giurisprudenziali della materia nonché delle esigenze dell'Ente;
- c) svolgimento della attività di identificazione di tutti i rischi, rispetto alle attività svolte, ai servizi erogati, al patrimonio mobile ed immobile, sia di proprietà che in uso all'ente;
- d) attività di assistenza nell'individuazione della/e Compagnie assicuratrice/i più idonea/e ed affidabile/i per la necessità di copertura del Comune, nonché, nella predisposizione e nella successiva formalizzazione dei contratti assicurativi;
- e) attività di reportistica preventiva e consuntiva finalizzata alla gestione economico delle attività assicurative compatibilmente con gli adempimenti contabili previsti dalle norme vigenti in materia per gli enti locali ( es. elementi concreti che consentano all'amministrazione di determinare correttamente le dimensioni degli stanziamenti da porre in bilancio a titolo di base d'asta in sede di procedure di selezione del contraente ovvero da corrispondere a titolo di franchigie, conguagli ecc.)
- f) segnalazione preventiva degli adempimenti tecnico - formali e dei termini stabiliti nelle rispettive polizze stipulate dall'Ente;
- g) segnalazione tempestiva dell'insorgenza di eventuali nuovi rischi ovvero delle mutate condizioni degli stessi fornendo l'assistenza necessaria all'eventuale modifica o adeguamento delle polizze in essere;
- h) attività di gestione dei contratti assicurativi;
- i) attività di assistenza nella gestione amministrativa e tecnica, nella trattazione dei sinistri attivi e passivi, anche con sistemi informatizzati , fornendo all'Amministrazione appaltante un software che possa utilizzare direttamente il sinistrato per inoltrare la richiesta risarcitoria in autonomia compresa la possibilità di allegazione di documenti; attività di assistenza nel risarcimento e/o indennizzo dei danni e nell'attività di monitoraggio sullo stato dei sinistri in ordine alle polizze in essere in relazione alle rispettive fasi e casistiche ( es: apertura, riserva, contenzioso, chiusura, dimensioni economiche della franchigia ecc.), compresa l'eventuale prestazione peritale in caso di necessità;
- j) ogni ulteriore intermediazione ed assistenza che abbia risvolti assicurativi e che si rendesse necessaria nel corso del servizio.

---

*Capitolato gara servizio Brokeraggio ± Comune di Rieti ± Ufficio*

## **ART. 2 - DURATA DELL'INCARICO**

Il presente incarico avrà la durata di 3 anni (tre) con decorrenza dalla data di stipula del servizio. Il rapporto contrattuale potrà prolungarsi dei tempi tecnici previsti per l'espletamento delle fasi di gara.. in tal caso l'aggiudicatario non potrà sollevare eccezioni di sorta e resterà vincolato agli adempimenti contrattuali prescritti. In caso di scadenza naturale, o anticipata risoluzione, il Broker, su richiesta del Comune, si impegna ad assicurare la prosecuzione delle attività per almeno 120 (centoventi giorni) nelle more della individuazione (attraverso procedura selettiva) del nuovo Broker, al fine di consentire il graduale passaggio delle competenze a quest'ultimo ovvero al Comune stesso. L'aggiudicatario si impegna a porre in essere, alla scadenza, tutti gli adempimenti necessari ai fini del trasferimento di competenze corretto e completo, ad eventuale nuovo aggiudicatario.

## **ART. 3 - OBBLIGHI ED ONERI DIVERSI A CARICO DEL BROKER**

Il Broker nell'espletamento del servizio:

- Dovrà svolgere l'incarico nell'interesse del Comune nel rispetto di tutte le indicazioni e le richieste da questo fornite;
- Non potrà impegnare in alcun modo il Comune senza il suo preventivo esplicito consenso, né effettuare alcuna operazione comportante modifiche rispetto ad obblighi precedentemente assunti dal Comune. In caso contrario il Broker risulterà direttamente responsabile;
- E' tenuto al segreto d'ufficio e dovrà osservare l'obbligo di diligenza nell'esecuzione del servizio di cui all'art. 1176 del cc;
- Manterrà a suo carico:
  - i. tutti gli oneri e le spese necessarie per l'espletamento dell'incarico, nonché,
  - ii. i rischi connessi all'esecuzione dell'incarico;
- svolgere il servizio nell'interesse dell'Amministrazione Comunale nel rispetto di tutte le indicazioni e richieste da questa fornite;
- garantire soluzioni che risultino concretamente percorribili in ogni loro fase ed esaustive circa la copertura dei rischi che incombono sull'attività del Comune di Rieti,
- impiegare propri mezzi e risorse accollandosi tutti gli oneri necessari all'espletamento del servizio;

---

*Capitolato gara servizio Brokeraggio ± Comune di Rieti ± Ufficio*

- collaborare attivamente con il Responsabile dell'Ufficio preposto alla gestione delle pratiche assicurative e dei sinistri adottando le indagini e le attività più opportune ai fini della miglior redazione dei capitolati di gara e dei contratti assicurativi;
- presentare preliminarmente all'inizio di ogni procedura di gara una relazione contenente un dettagliato programma assicurativo, con particolare riferimento alle proposte di una efficiente gestione globale dei rischi;
- garantire la trasparenza dei rapporti con le Compagnie assicurative aggiudicatrici;
- gestire i sinistri pregressi denunciati precedentemente all'assunzione del servizio di cui al presente capitolato;
- osservare l'obbligo di diligenza nell'esecuzione del servizio nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza e privacy.

Restano di esclusiva competenza dell'Amministrazione Comunale:

- ✓ le decisioni finali sulle coperture assicurative da adottare e sui criteri e metodi di affidamento delle stesse;
- ✓ l'adozione degli atti amministrativi e dei capitolati da utilizzare per l'appalto nelle forme di legge, nonché delle coperture assicurative di cui necessita l'ente;
- ✓ la sottoscrizione di tutti gli atti e documenti contrattuali ivi inclusi quelli relativi alla liquidazione di eventuali sinistri;
- ✓ la facoltà di recepire in tutto o in parte le proposte formulate;

#### **ART. 4 - OBBLIGHI A CARICO DEL COMUNE**

Il Comune si impegna a fornire al Broker la collaborazione del proprio personale di volta in volta competente per materia, nonché tutti gli atti e i documenti necessari per il completo e puntuale assolvimento di formalità e adempimenti riguardanti il suddetto servizio.

#### **ART. 5 - PREROGATIVE DEL COMUNE**

Resta di esclusiva competenza del Comune:

- a) la valutazione e la decisione di merito sulle varie proposte formulate dal Broker;

*Capitolato gara servizio Brokeraggio ± Comune di Rieti ± Ufficio*

- b) la decisione finale sulle coperture assicurative da adottare;
- c) la sottoscrizione di tutti gli atti e documenti contrattuali, compresi quelli relativi alla liquidazione di eventuali sinistri.

#### **ART. 6 - DIVIETO DI SUBAPPALTO E DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

L'aggiudicatario è l'unico soggetto responsabile di tutti gli obblighi previsti dal presente capitolato, posto che il servizio è caratterizzato da un rapporto fiduciario considerata la delicata attività da svolgersi, essendo espressamente fatto divieto di subappaltare o cedere il servizio a terzi in tutto o in parte fatte salve le attività extra amministrative riguardanti la gestione dei sinistri. Verificandosi le ipotesi indicate al primo comma del presente articolo, il contratto è risolto di diritto.

#### **ART. 7- RISOLUZIONE ANTICIPATA**

Il Comune si riserva, a suo insindacabile giudizio e previa regolare diffida, di risolvere unilateralmente il contratto nel caso in cui si verificano gravi inadempienze agli obblighi posti a carico del Broker nel presente capitolato.

La risoluzione sarà preceduta da una contestazione, inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con l'indicazione di un termine entro il quale il broker dovrà fornire le relative giustificazioni.

La risoluzione del contratto avverrà di diritto qualora l'aggiudicatario non sia più iscritto al Registro Unico degli Intermediari Assicurativi di cui al D. Lgs. 209/2005 o nel caso di fallimento.

#### **ART. 8 - INADEMPIENZE CONTRATTUALI**

Il Comune, indipendentemente dalla revoca dell'incarico, ha diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti, tenuto conto della natura dell'incarico, ed imputabili a gravi errori ed omissioni del Broker.

#### **ART. 9 - COMPENSI DEL BROKER**

I Compensi del Broker, in conformità agli usi vigenti, resteranno ad intero ed esclusivo carico della/e Compagnia/e di assicurazione con la/e quale/i verranno stipulate e/o prorogate tutte le

coperture assicurative del Comune, nella misura dell'aliquota provvigionale dichiarata in sede di offerta.

Pertanto, nulla sarà dovuto dal Comune al Broker per le attività previste dal presente capitolato, né a titolo di compenso né a qualsiasi altro titolo non comportando così alcun onere diretto né presente né futuro per compensi, rimborsi o altro a carico dell'Amministrazione

#### **ART. 10 - PAGAMENTO DEI PREMI**

Il pagamento dei premi assicurativi dovuti alla/e Compagnia/e di assicurazione verrà effettuato per tramite del broker, il quale provvederà alla loro rendicontazione secondo gli accordi vigenti con la Compagnia delegataria e/o con ciascuno degli eventuali coassicuratori rilasciando ampia e liberatoria quietanza. Il pagamento così effettuato avrà valore liberatorio per il Comune.

#### **ART. 11 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

In relazione al contratto oggetto del presente appalto si precisa che troveranno applicazione gli obblighi di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i..

In applicazione della L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i. e della Determinazione della A.V.C.P. n. 4 del 07/07 / 2011, il Broker e gli eventuali subcontraenti sono tenuti ad assolvere a tutti gli obblighi previsti in materia di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al contratto in questione. In particolare tutti i movimenti finanziari relativi al presente servizio dovranno essere registrati su conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, che dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo di gara.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, che dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo di gara.

A tal fine il Broker e gli eventuali subcontraenti saranno tenuti a comunicare al Comune gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, o, nel caso di conti correnti già esistenti all'atto della loro destinazione alla funzione di conto corrente dedicato,

---

*Capitolato gara servizio Brokeraggio ± Comune di Rieti ± Ufficio*

*Assicurazioni e Sinistri*

Pagina 7

nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi. Nello specifico il Broker sarà tenuto a comunicare al Comune gli estremi del conto corrente dedicato prima della sottoscrizione del contratto, mentre gli eventuali subcontraenti saranno tenuti alla medesima comunicazione prima di dare esecuzione alla commessa ad essi affidata. Il Comune è tenuto alla verifica che tra gli eventuali contratti sottoscritti dal Broker con subcontraenti interessati al presente servizio sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari. Al fine di mettere il Comune in condizione di assolvere all'obbligo di verifica delle clausole contrattuali sancito dall'art. 3 comma 9 della legge in commento, i contraenti e i subcontraenti, tramite un legale rappresentante o soggetto munito di apposita procura, devono comunicare al Comune tutti i rapporti contrattuali posti in essere per l'esecuzione del contratto di riferimento.

Il mancato assolvimento degli obblighi di cui al citato art. 3 della Legge n. 136/2010 costituirà titolo per l'applicazione delle sanzioni contemplate dall'art. 6 della Legge medesima.

Con riferimento al conto corrente dedicato, si riporta il paragrafo 4.10 "contratti nel settore assicurativo" della determinazione 4/11 della AVCP. Per quanto attiene alla prassi dei pagamenti nel mercato assicurativo tra le imprese di assicurazione i broker e le pubbliche amministrazioni loro clienti, si può ritenere che sia consentito al broker d'incassare i premi per il tramite del proprio conto corrente separato di cui all'art. 117 del Codice delle assicurazioni ( D.Lgs. 7/7/05, n. 209 ), identificato e comunicato quale conto "dedicato" ai sensi della legge n. 136/2010, senza richiedere l'accensione di un altro conto dedicato in via esclusiva ai pagamenti che interessano le stazioni appaltanti. L'art. 117, comma 3-bis, del Codice delle assicurazioni prevede, altresì, in alternativa all'accensione del conto separato, una fideiussione bancaria: in tal caso, il broker deve avere un conto bancario o postale nel quale transitano tutti pagamenti effettuati dalla pubblica amministrazione, muniti del relativo CIG, secondo quanto indicato in via generale. Non si ritengono soggetti agli obblighi di tracciabilità i contratti di riassicurazione con i quali le imprese di assicurazione coprono i rischi assunti nello svolgimento della propria attività di impresa, in quanto non rientranti nella filiera rilevante. I risarcimenti corrisposti dalle imprese assicuratrici appaltatrici ai soggetti danneggiati dal Comune non sono soggetti al regime della tracciabilità dei flussi finanziari secondo quanto previsto dalle "Frequently Asked Questions sulla Tracciabilità dei flussi finanziari Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture novembre 2011", faq. n. C5.

## **ART. 12 - OBBLIGHI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE**

---

*Capitolato gara servizio Brokeraggio ± Comune di Rieti ± Ufficio*

*Assicurazioni e Sinistri*

Pagina 8

La Società è sottoposta a tutti gli obblighi, verso i propri dipendenti, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e assume a suo carico tutti gli oneri relativi (contributi obbligatori previdenziali ed assicurativi). L'impresa è obbligata ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative, retributive e derivanti dall'applicazione dei contratti collettivi nazionali di riferimento ancorché applicabili. Il Broker si obbliga a provvedere a propria cura e carico nonché sotto la propria responsabilità, a tutte le spese occorrenti per garantire la completa sicurezza ed igiene durante l'esecuzione del servizio nonché per evitare incidenti e/o danni di qualsiasi natura a persone o cose, provvedendo a tutte le opere provvisorie in ottemperanza della specifica normativa di riferimento ed in particolare del Decreto legislativo del 19 aprile 2008 n. 81 e s.m.i., esonerando di conseguenza il Comune di Rieti da ogni e qualsiasi responsabilità.

Ai sensi dell'art. 26 comma 3, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., seguendo altresì le prescrizioni della Determinazione 5 marzo 2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, Servizi e Forniture, si prende atto che per l'espletamento delle attività inerenti il presente capitolato non è prevista alcuna forma di compresenza tra i lavoratori della Ditta e i dipendenti del Comune, pertanto si dichiara che non è necessaria la redazione del D.U.V.R.I.

#### **ART. 13 - PUBBLICITA'**

Il Comune si impegna a rendere nota agli assicuratori l'esistenza del rapporto di Brokeraggio e consulenza in oggetto, ed a darne notizia comunque alle Parti, in particolare in occasione di procedure concorsuale ed indagini.

#### **ART. 14 - FORO COMPETENTE**

Ogni e qualunque controversia dovesse insorgere tra il Comune ed il Broker sarà devoluta alla competenza esclusiva del foro di Rieti.

#### **ART. 15 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dalla L. 196/2003 successive modificazioni ed integrazioni, sia il Comune che il Broker autorizzano l'altra parte al trattamento dei propri dati,

---

*Capitolato gara servizio Brokeraggio ± Comune di Rieti ± Ufficio*

compresa la comunicazione a terzi, per finalità e scopi annessi, connessi e. conseguenti esclusivamente all'esecuzione dell'incarico regolamentato dal presente capitolato.

#### **ART. 16 - NORME DI RINVIO**

Per tutto quanto non previsto dal presente capitolato si fa riferimento alla vigente normativa di riferimento.

Il Dirigente  
(Dott.ssa Grazia Marcucci)