

COPIA

Comune di Rieti	DELIBERAZIONE N. 52
Provincia di Rieti	<input type="checkbox"/> Soggetta invio Capigruppo Consiliari



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: OGGETTO: AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI ISTANZE DI CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AI SENSI DEL REGOLAMENTO REGIONALE N. 19 DEL 17 LUGLIO 2018 - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. G02552 DEL 6 MARZO 2019 - DIREZIONE REGIONALE CENTRALE ACQUISTI. APPROVAZIONE PROPOSTA PROGETTUALE DENOMINATA "FAIRYLANDS CELTIC FESTIVAL 2019 - RIETI XIV EDIZIONE - 19, 20 E 21 LUGLIO".

L'anno **2019**, addì **04** del mese di **Aprile** alle ore **17:00** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		Presente/Assente
Cicchetti Antonio	Sindaco	Assente
Sinibaldi Daniele	Vice Sindaco	Presente
Domeniconi Onorina	Assessore	Assente
De Santis Oreste	Assessore	Assente
Emili Antonio	Assessore	Presente
Formichetti Gianfranco	Assessore	Presente
Masotti Elisa	Assessore	Presente
Palomba Giovanna	Assessore	Presente
Valentini Claudio	Assessore	Presente

N. Presenti 6 N. Assenti 3

Partecipa all'adunanza il Vice Segretario Generale Carlo **CICCAGLIONI**. Essendo legale il numero di intervenuti, il Vice Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE I – SERVIZIO TURISMO

Visto il regolamento Regionale Lazio n. 19 del 17 luglio 2018 avente ad oggetto “Regolamento su criteri e modalità per la concessione di contributi finalizzati alla promozione ed alla valorizzazione delle iniziative di interesse regionale” ai sensi dell’art. 51 comma 4 dello Statuto regionale, approvato con delibera di G.R. n. 119 del 21 marzo 2017 ;

Visto che in attuazione dell’art. 6 comma 1 del Regolamento regionale n. 19/2018, la direzione regionale Centrale acquisti della Regione Lazio, con Determinazione dirigenziale n. G02552 del 06.03.2019, ha approvato l’Avviso pubblico per la presentazione di istanze di concessione di contributi;

Considerato che il richiamato Avviso pubblico stabilisce le modalità e i termini di acquisizione di proposte finalizzate ad ottenere il contributo regionale per la realizzazione di iniziative che si svolgano nella Regione Lazio con lo scopo di promuoverne e valorizzarne il territorio;

Preso atto che in base a quanto previsto nell’Avviso è ammesso il finanziamento di un contributo in misura non superiore all’80% del costo complessivo dell’iniziativa e comunque nella misura massima di €. 20.000,00;

Vista la nota acquisita al prot. gen. n. 16966 del 02.04.2019 con la quale il legale rappresentante dell’Associazione Culturale ORMA rimette al Comune di Rieti la proposta “FAIRYLANDS CELTIC FESTIVAL 2019 – RIETI XIV EDIZIONE – 19, 20 e 21 Luglio” finalizzata all’ottenimento di un contributo economico nonché alla presentazione alla Regione Lazio o ad altri Enti eventuali istanze di finanziamento (ALL. 1);

Considerato che il giorno 08.04.2019 scadranno i termini, per l’acquisizione da parte della Regione Lazio, delle istanze per la concessione di contributi per iniziative di “interesse regionale” che dovranno realizzarsi nel periodo dal 1 giugno al 31 ottobre 2019;

Rilevato che è intenzione dell’Amministrazione comunale beneficiare dell’eventuale contributo ammissibile nella misura massima di €. 20.000,00, proponendo la manifestazione denominata “FAIRYLANDS CELTIC FESTIVAL 2019 – RIETI XIV EDIZIONE – 19, 20 e 21 Luglio”;

Predisposta pertanto la proposta progettuale per la realizzazione dell’iniziativa denominata “FAIRYLANDS CELTIC FESTIVAL 2019 – RIETI XIV EDIZIONE – 19, 20 e 21 Luglio”, comprensiva del modello di istanza e del relativo quadro economico per la presentazione della domanda di contributo da inoltrare alla Regione Lazio – Direzione Centrale Acquisti – Area Comunicazione; progetto da realizzarsi nel periodo 1 giugno - 31 ottobre 2019, con le molteplici finalità di diffusione della cultura, di attività ricreative e del tempo libero nonché di promozione turistica del territorio (Allegato A);

Preso atto che al momento della formale comunicazione dell’accoglimento della presente istanza volta all’ottenimento di un supporto economico, a seguito di apposita variazione del bilancio di previsione, verranno effettuate le relative scritture contabili di accertamento dell’entrata al cap. 210/09E alla voce “Contributi Regione Lazio per attività e manifestazioni culturali” collegato al cap. 1341/70S alla voce “Reimpiego contributi regionali per attività e manifestazioni culturali” del bilancio di previsione esercizio annualità 2019 per un importo complessivo e presunto pari ad € 20.000,00;

Considerato che la quota parte di finanziamento disposta dal Comune di Rieti, da intendersi in termini del costo del personale dipendente limitatamente all'impiego esclusivo per il periodo di realizzazione degli eventi, è quantificabile in € 4.000,00;

Visti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento resi dal responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, dal responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art.49 comma 1 D.Lgs 267 del 18/8/2000;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Su iniziativa dell'Assessore alle Attività Produttive e Turismo Daniele Sinibaldi;

PROPONE

1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziali del presente provvedimento;
2. di valutare positivamente la proposta del Presidente dell'Associazione Culturale ORMA che ha rimesso al Comune di Rieti la proposta "FAIRYLANDS CELTIC FESTIVAL 2019 – RIETI XIV EDIZIONE – 19, 20 e 21 Luglio" finalizzata alla presentazione alla Regione Lazio – Direzione Centrale Acquisti dell'istanza intesa ad ottenere la concessione di un contributo, ai sensi del Regolamento Regionale n. 19 del 17 luglio 2018 (nota n. Prot. Gen. N. 16966 del 02.04.2019, ALL.1);
3. di approvare pertanto il Progetto denominato "FAIRYLANDS CELTIC FESTIVAL 2019 – RIETI XIV EDIZIONE – 19, 20 e 21 Luglio", il modello di istanza e il relativo quadro economico per la presentazione della domanda di contributo da inoltrare alla Regione Lazio – Direzione Centrale Acquisti – Area Comunicazione, progetto da realizzarsi entro giorno 31 ottobre 2019, con la finalità di promuovere l'istruzione la formazione e la cultura, la promozione di attività ricreative del tempo libero nonché il turismo (Allegato A);
4. di dichiarare che il Comune di Rieti non risulta beneficiario di ulteriori contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale del Lazio e/o da parte delle Direzioni regionali in attuazione di specifiche previsioni disposizioni e/o leggi di settore per la realizzazione della medesima iniziativa;
5. di dichiarare altresì:
 - l'insussistenza di ulteriori richieste di contributo alle Direzioni Regionali o Enti dipendenti, ad Amministrazioni pubbliche e all'Unione Europea, per la realizzazione delle stesse iniziative;
 - di non aver ottenuto, per la medesima iniziativa, un contributo concesso dalle Direzioni Regionali o Enti dipendenti;
 - di non aver partecipato per la medesima iniziativa ad una procedura indetta dalle direzioni Regionali o Enti dipendenti, senza aver ottenuto il finanziamento;
 - di non aver partecipato per la medesima iniziativa, ad una procedura indetta dalle Direzioni Regionali o Enti dipendenti, ancora in itinere;
6. di autorizzare il legale rappresentante del Comune di Rieti a proporre l'istanza alla Regione Lazio per la concessione del contributo regionale;

7. di dichiarare che le iniziative previste si realizzeranno entro il mese di ottobre 2019;
8. di dare atto che le azioni previste nell'istanza saranno realizzate solo previa formale comunicazione dell'accoglimento della summenzionata richiesta di finanziamento;
9. di dare atto che al momento della formale comunicazione dell'accoglimento della presente istanza volta all'ottenimento di un supporto economico, a seguito di apposita variazione del bilancio di previsione, verranno effettuate le relative scritture contabili di accertamento dell'entrata al cap. 210/09E alla voce "Contributi Regione Lazio per attività e manifestazioni culturali" collegato al cap. 1341/70S alla voce "Reimpiego contributi regionali per attività e manifestazioni culturali" del bilancio di previsione esercizio annualità 2019 per un importo complessivo e presunto pari ad € 20.000,00;
10. di dare atto che la quota parte di finanziamento disposta dal Comune di Rieti, da intendersi in termini del costo del personale dipendente limitatamente all'impiego esclusivo per il periodo di realizzazione degli eventi, è quantificabile in € 4.000,00;
11. di dare atto altresì, in caso di accoglimento dell'istanza da parte della Regione Lazio, dell'impegno dell'Associazione Culturale ORMA a realizzare l'iniziativa di concerto con il Comune di Rieti che assumerà il ruolo di co-organizzatore contribuendo anche tramite l'espletamento di servizi che saranno quantificati in fase di accertamento dell'entrata;
12. di trasmettere l'istanza e i relativi allegati alla Regione Lazio – Direzione Centrale Acquisti – Area Comunicazione;
13. di stabilire che la somma complessiva di € 20.000,00 verrà liquidata all'Associazione Culturale Orma a seguito puntuale rendicontazione da parte dell'Associazione Culturale ORMA sull'utilizzo delle risorse concesse e di effettiva erogazione del contributo da parte della Regione Lazio – Direzione Centrale Acquisti;
14. di dare atto altresì che nel caso in cui il contributo concesso sia inferiore a quello richiesto, l'Associazione proponente si impegnerà a provvedere con risorse proprie per la realizzazione dell'evento;
15. di dare atto che il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore I.

Il Dirigente del Settore I
Arch. Manuela Rinaldi

Prot. C. n. 16866
del 02.04.2019

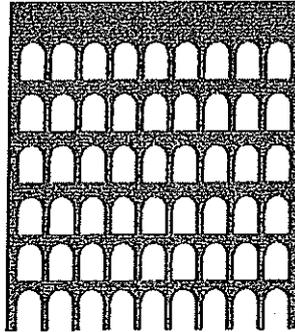
ALL. 1

ALLEGATO (TESTO) HTML x +
Archivio | [data/sv/sector/03/ANALISI/DELIBERAZIONE/DELIBERAZIONE/2019/ALLEGATO \(TESTO\) HTML](#)
Google Chrome non è il browser predefinito

Buongiorno,
a parziale integrazione e per maggiore completezza si invia progetto arricchito nella parte della strategia di finanziamento nella quale include oltre il vostro sostegno, e vi invitiamo a operare come meglio credete per reperire il massimo possibile attraverso la partecipazione "a bandi" presso la regione e o altri enti che reputate idonei. Si è ritenuto necessario inoltre fare menzione di come detta Associazione intenda reperire i fondi che mancano per la realizzazione del progetto.
Rimaniamo a disposizione per qualsiasi chiarimento

11:20 02/04/2019

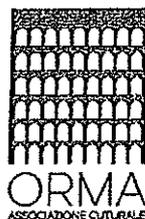
Prot. Gov. n. 16366
del 02/04/2019



ORMA
ASSOCIAZIONE CULTURALE

FAIRYLANDS CELTIC FESTIVAL 2019

RIETI – XIV edizione



Rieti, 01 aprile 2019

Spett.le Comune di Rieti
Alla CA del Vicesindaco
Dott. Daniele Sinibaldi

Oggetto: domanda di contributo per la manifestazione FAIRYLANDS CELTIC FESTIVAL 2019 inviata a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.rieti.it

Il sottoscritto Daniele Tino, nato a Roma il 25 novembre 1985, in qualità di legale rappresentante dell'Associazione Culturale Orma (Via Monte Circeo, 22 - 00013 Fonte Nuova – ROMA C.F. 97532270580) a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti,

chiede:

l'assegnazione di un contributo di Euro 15000,00 a parziale copertura delle spese previste per la realizzazione della manifestazione descritta nell'allegato denominato "Progetto". Per lo svolgimento di tutta l'iniziativa si prevede una spesa complessiva di Euro 74000,00.

A tal fine dichiara:

- di impegnarsi a presentare, a consuntivo, dettagliato rendiconto di tutte le spese sostenute e relativa documentazione, nonché dichiarazione di tutte le entrate e finanziamenti effettivamente percepiti;
- di aver svolto precedenti attività documentabili nel settore della solidarietà;
- di disporre, per la realizzazione della manifestazione, di adeguate strutture, capacità tecniche e risorse adeguate alle necessità;
- che la manifestazione si svolgerà in assenza di barriere architettoniche. In alternativa, sarà fornita assistenza continua alle persone svantaggiate al fine di favorirne la partecipazione, anche con ausili per lo spostamento.
- che l'eventuale attività commerciale svolta non è preminente rispetto ai fini sociali dell'organizzazione;
- che l'organizzazione richiedente non ha scopo di lucro;
- che in tutti i documenti informativi connessi all'attività/manifestazione/progetto sarà inserita la frase "Realizzato con il contributo ...".
- che lo Statuto dell'organizzazione richiedente, (vedi allegato), è tuttora vigente.

A tal fine allega:

- progetto della manifestazione con relative macro voci di spesa;
- breve scheda descrittiva dei requisiti dell'organizzazione e di attività realizzate nel settore della solidarietà;
- copia dello Statuto;
- fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante.

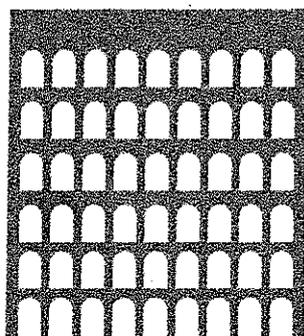


In fede

Firma del Legale Rappresentante

[Handwritten Signature]
Associazione Culturale ORMA

Codice Fiscale 97632270680
Partita IVA 10779081008



ORMA
ASSOCIAZIONE CULTURALE

FAIRYLANDS CELTIC FESTIVAL 2019

RIETI – XIV edizione 19,20 e 21 luglio

ORMA – Associazione Culturale

Via Monte Circeo, 32 - 03013 Ponte Nuova - ROMA

C.F. 97531970580

Email: associazioneculturaleorma@gmail.com PEC: ass.orma@legalmail.it

Facebook: www.facebook.com/associazioneorma/ Instagram: www.instagram.com/orma_eventi/



IDEA

Organizzare un evento per far conoscere la cultura celtica sia attraverso espressioni artistiche quali la musica, sia con incontri, dibattiti e convegni inseriti in una cornice ambientale di festa dove sarà possibile scoprire i vari aspetti di questa civiltà europea anche assaporando piatti e bevande tipiche.

Una parte della manifestazione sarà dedicata all'allestimento di stand commerciali in cui gli artigiani potranno esporre le loro creazioni di ispirazione celtica e medievale.

DESCRIZIONE DELL'EVENTO

Il "Fairylands Celtic Festival" rappresenta la più significativa rassegna di musica e cultura celtica del centro - sud Italia. Nel 2017 si è svolta la 13° edizione con la presenza di circa 70.000 persone, distribuite nei cinque giorni di manifestazione.

L'evento in progetto si sviluppa in varie attività di intrattenimento:

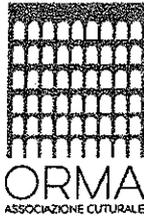
- Musica
- Balli tradizionali
- Artisti di strada
- Dimostrazioni di armi tradizionali
- Falconeria
- Convegni
- Artigianato a tema
- Degustazioni prodotti tipici

La durata del Festival è di tre/quattro giorni, da ipotizzare a cavallo di un fine settimana di metà luglio 2019.

Sarà possibile vivere il Villaggio Celtico dalle prime ore del pomeriggio fino a notte.

Ogni sera dalle ore 20.00 alle ore 24.00, si terrà un concerto di musica Folk che spazierà dal ricco repertorio celtico-irlandese, fino al più ricercato genere bretone e galiziano. L'offerta musicale sarà caratterizzata dall'utilizzo di strumenti musicali da ritenersi ormai inusuali e per questo ancor più affascinanti quali arpe, cornamuse e fiddle, in una complessiva proposta musicale non paragonabile al solito panorama di intrattenimento di piazza.

Un grande palco ubicato al centro del parco verrà allestito con suggestive scenografie ed ospiterà gli artisti chiamati ad esibirsi.



Dalle prime ore del pomeriggio sarà possibile partecipare, in maniera assolutamente gratuita, a tutte le numerose attività ludico-culturali che spazieranno dalle danze tipiche celtiche ed irlandesi, al tradizionale tiro con l'arco, oltre ad eventi folcloristici di vario genere e giochi ricreativi dedicati ai più piccoli.

E' prevista anche l'esibizione di numerosi artisti di strada che si muoveranno all'interno di un villaggio di rievocazione storica ricreato e urato nei minimi dettagli da società specializzate che ne cureranno le varie attività: dal tiro con l'arco, ai laboratori celtici per adulti e bambini, agli stand di artigianato di riferimento.

Verranno allestiti edifici celtici che ospiteranno espositori qualificati e chiamati a firmare un protocollo d'intesa con l'Associazione ed in base al quale dovranno necessariamente attenersi al contesto. L'intera zona sarà caratterizzata da scenografie che richiameranno paesaggi ed abitazioni nordiche.

Saranno garantiti punti di ristoro all'interno dell'area della manifestazione.

Tutto il parco e l'area dedicata alla manifestazione saranno assicurati da un servizio di vigilanza e pulizia che permetterà il corretto e sereno svolgimento dell'evento.

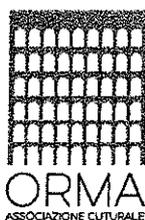
IL FAIRYLANDS CELTIC FESTIVAL

Nel corso degli anni, il Festival ha raggiunto l'obiettivo di essere polo aggregativo di numerose realtà locali e fulcro partecipato della popolazione dell'area del nord-est romano, sviluppando il tema della cultura e della tradizione celtica. Questo patrimonio comune a tutti i popoli europei è riuscito, infatti, ad attrarre un vastissimo pubblico, attraverso il magnetismo e la molteplicità delle sue espressioni figurative, letterarie e musicali.

Per la riuscita del progetto è risultato essere fondamentale il coinvolgimento di gruppi e realtà artistiche di primo piano della scena folk nazionale ed internazionale.

Il Festival ha richiamato appassionati e cultori da tutta Italia specializzati in arti e mestieri nell'ambito culturale di riferimento. Ampio risalto nel corso degli anni è stato dato agli aspetti interattivi mirati a coinvolgere il pubblico di ogni età attraverso attività ludiche, danze e ricostruzioni storiche.

Il "Fairylands Celtic Festival" si è svolto sin dalla prima edizione nella città di Guidonia-Montecelio, arrivando a rappresentare un'importante vetrina per le attività locali, portando lustro alla Municipalità, alle amministrazioni cittadine che negli anni si sono succedute, oltre a rappresentare inevitabilmente l'evento estivo di riferimento per l'intero quadrante nord-est della nostra provincia.



LE EDIZIONI PASSATE

Era il 2001 quando il dibattito pubblico animato dalla recente unificazione monetaria europea, portava in primo piano le ragioni culturali e storiche di tale importante avvenimento.

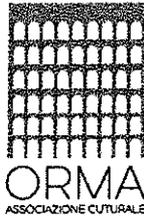
Ed è proprio in questo contesto che un gruppo di ragazzi con la passione per la storia delle popolazioni celtiche, romane e medievali, ha sentito di dover dare il proprio apporto culturale a tale dibattito focalizzandosi sulla ricerca delle comuni radici europee e delle tradizioni, come valore di unione ed unità.

Ha così preso vita il "Fairylands Celtic Festival," grazie a questo gruppo di persone animate dall'idea di veicolare tale cultura attraverso le varie espressioni ed utilizzando la musica quale elemento di coesione principale. Da quel momento, armati da una forte volontà e da un incontenibile e visionario entusiasmo, hanno dato vita a quella che oggi è la rassegna di musica e cultura celtica più importante del centro – sud Italia.

Fin dalla prima edizione, il successo del Festival ha avuto dell'incredibile: 20.000 le persone che giunsero nella pineta di Guidonia rimanendo subito incantate dalle magiche atmosfere di questa "insolita festa, con la possibilità di avvicinare una civiltà e una cultura solo apparentemente scomparse e lontane ma che ancor oggi, riecheggiano attuali e familiari nel suono degli strumenti tradizionali. Arrivati al 2017, il "Fairylands Celtic Festival" conta più di 70.000 presenze ed è diventato un appuntamento di riferimento e molto atteso per il territorio laziale, non solo per le bellissime atmosfere in cui si possono immergere ogni anno i partecipanti ed i visitatori, ma anche per la promozione turistica che genera.

PRESENZA ALLE VARIE EDIZIONI

Anno	Luogo	Visitatori
2001	Guidonia	20000 circa
2002	Guidonia	20000 circa
2003	Guidonia	25000 circa
2004	Guidonia	26000 circa
2005	Guidonia	30000 circa
2006	Guidonia	32000 circa
2007	Guidonia	35000 circa
2011	Guidonia	55000 circa
2012	Guidonia	55000 circa
2013	Guidonia	58000 circa
2014	Guidonia	60000 circa



2015	Guidonia	65000 circa
2016	Guidonia	70000 circa
2017	Guidonia	70000 circa

CULTURA CELTICA E NOTE SULLA TIPOLOGIA DI MUSICA

Molte persone hanno chiesto che senso abbia organizzare una rievocazione storica del periodo celtico nella regione Lazio: bisogna però considerare che la cultura celtica è patrimonio comune dei popoli Europei.

Al tombale silenzio della storiografia ufficiale, che ha mortificato la conoscenza del celtismo, ha fatto da contraltare una colossale speculazione da parte di sette religiose caserecce, movimenti new age, pseudomaghi, storici dalle idee confuse e ciarlatani assortiti, che hanno mistificato la cultura e le tradizioni celtiche a proprio uso e consumo.

È da queste premesse che il "Fairylands Celtic Festival" nasce per restituire un'immagine storicamente corretta del popolo celtico e per dimostrare come queste antiche ma ancora forti radici che affondano nell'esperienza imperiale romana e nell'humus della cristianità medioevale, abbiano generato in oltre venti secoli di storia, un popolo unico che è stato da sempre cerniera tra il mondo mediterraneo, l'Europa continentale ed il mondo slavo: un'autentica sintesi della vera e profonda civiltà europea, e per questo degno della massima considerazione e di grande rispetto.

QUALI SONO GLI OBIETTIVI DELLA MANIFESTAZIONE

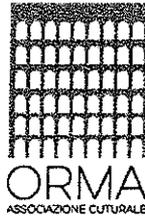
La manifestazione, attraverso una variegata offerta musicale ed artistica, si pone come obiettivo quello di riscoprire un senso di aggregazione e coscienza territoriale nell'ambito regionale, della provincia, ed in particolare della città di Rieti, al fine di identificarla come piazza culturale di spicco prendendo come spunto la cultura e la civiltà celtica che tutt'ora riesce ad affascinare un pubblico sempre maggiore, grazie alla molteplicità delle sue espressioni figurative, letterarie e musicali.

Di rilevante importanza sarà il coinvolgimento a livello nazionale ed internazionale di gruppi artistici e musicali della scena folk-celtica-irlandese, richiamando appassionati da tutta Italia ed amatori specializzati in arti e mestieri, nell'ambito culturale di riferimento.

Ampio spazio nel corso dell'evento, verrà dato agli aspetti interattivi mirati a coinvolgere il pubblico attraverso danze, ricostruzioni storiche ed attività ludiche.

TARGET E BACINO DI UTENZA

A CHI È RIVOLTO?



Grazie all'esperienza pluriennale acquisita nel corso delle 13 edizioni passate, si è constatato che il pubblico della manifestazione è di tutti i generi: nel pomeriggio e nella prima serata le presenze sono composte da famiglie che possono passeggiare liberamente e godere dei vari spettacoli ed attività rivolte a bambini. Dopo cena invece, il pubblico diviene più eterogeneo e vede anche la presenza di un pubblico giovane che è attratto soprattutto dalla musica e dal sorseggiare della autentica birra di alto livello qualitativo.

PERCHÉ RIETI?

Perché è importante sottolineare e rafforzare il concetto di *Popolo* come aggregazione e scoperta delle radici comuni anche e soprattutto oltre Alpi.

Tra le motivazioni che hanno determinato lo spostamento della sede della manifestazione da Guidonia a Rieti, c'è anche quella di voler dare al pubblico che da anni segue il Festival, maggiori servizi ed attrazioni.

La città di Rieti, per via della sua posizione e degli scenari naturali che la circondano e per l'impronta culturale del territorio di riferimento, diventa quindi il luogo ideale per rievocare lo spirito e le ambientazioni irlandesi e celtiche. Lo scopo è anche quello di coinvolgere l'intera città facendo sì che per i partecipanti sia un'occasione per fermarsi per un breve soggiorno, usufruendo dei servizi e dei supporti turistici, alberghieri e ristorativi della città.

DOVE

Lo spazio individuato per lo svolgimento del "Fairylands Festival" per l'edizione 2019, nell'ottica della città di Rieti, è quello del parco "VI Giugno 1944".

BACINO DI UTENZA

Rieti: popolazione di 47.585 (*) abitanti

Provincia di Rieti: popolazione di 159.670

Il comune di Rieti si colloca al centro d'Italia ed ha i suoi centri più vicini nelle provincie di:

- Terni 40 km circa
- L'Aquila 60 km circa
- Roma 80 km circa

Il territorio della provincia di Rieti ha conosciuto diverse fasi di sviluppo. La sua vocazione originaria è sicuramente quella agricola e di allevamento, ed è proprio a queste prime ed antiche attività che si debbono i primi contatti con le città vicine ed in particolare con Roma.

Era consuetudine portare i prodotti della fertile piana reatina nella Capitale, ma c'era altresì l'uso della transumanza, ovvero portare in inverno gli animali nelle pianure che circondavano la città di Roma: molti di questi con l'andare del tempo, hanno iniziato ad occupare in maniera stabile



quegli appezzamenti che erano ormai divenuti limitrofi alla città, divenendone pertanto proprietari e costruendovi le proprie case.

In un secondo momento e successivamente al boom economico, molti abitanti di Rieti e provincia si trasferirono nella città di Roma attratti da nuove opportunità di lavoro. Ma in entrambi i casi e vista la vicinanza dei territori, non si perdeva occasione per tornare alla terra di origine, soprattutto durante le festività e nel periodo delle vacanze. Ancora oggi, infatti, molti piccoli centri triplicano le presenze degli abitanti proprio durante l'estate.

Bisogna inoltre tener presente che la città di Rieti e la provincia, hanno un proprio ulteriore indotto dato dal turismo enogastronomico e da quello naturalistico, grazie alla posizione strategica vicino ai laghi ed alle montagne della zona.

AZIONI DEL PROGETTO

RICERCA E SCELTA DELLA LOCATION

La città di Rieti sede della XIV edizione del "Fairylands Celtic Festival", è facilmente raggiungibile da diverse località del centro Italia nonché da Roma, e la sua conformazione olografica completamente avvolta dal verde la rendono ideale per ospitare tale manifestazione.

Il parco pubblico in cui verrà allestito il villaggio è ricoperto da un prato verde e da alberi ad alto fusto, ed è contiguo al centro storico e ad una significativa parte della città. La superficie interessata è di quasi diecimila metri quadrati completamente recintati, favorendo così il controllo e l'ospitalità delle famiglie che verranno in visita.

Altro elemento che ha determinato la scelta, è stato quello del contorno panoramico estremamente suggestivo per le specifiche del progetto. Il parco, infatti, si trova alla base di un colle la cui sommità ospita un'antica abbazia, e le sue pendici sono ricoperte da un verdeggiante bosco.

Corredato di tutti i servizi, è vicino alla via Salaria ed ha un ampio parcheggio con la possibilità di raggiungere il centro storico a piedi in pochi minuti, potendo così visitare una città poco conosciuta e con importanti attrazioni turistiche.

PLANIMETRIE

Vedi Allegato "Piantina"

Come si evince dalle planimetrie allegare, oltre alle strutture necessarie alle esibizioni musicali, alla parte commerciale ed ai ristori attraverso il montaggio di stand e di scenografie appositamente realizzate ai fini del progetto, sono presenti anche una serie di servizi tra cui quelli igienici e di info point.



In questa prima fase di presentazione del progetto, vengono solo accennati gli aspetti riguardanti il piano di sicurezza che verrà implementato delle dovute specifiche e normative di legge, al momento della presentazione da parte di personale qualificato ed incaricato dall'organizzazione.

PROGRAMMA

Programma di massima

ORE 17: APERTURA STAND COMMERCIALI E GASTRONOMICI

Ore 18: inizio attività di intrattenimento

Ore 18: convegno

Ore 20/24: Musica palco principale

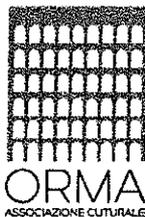
BUDGET DI SPESA

TOTALE SPESE	74.000,00 €
ALLESTIMENTO	25.000,00 €
ARTISTI	25.000,00 €
ANIMAZIONE	6.000,00 €
MARKETING	13.000,00 €
PERMESSI E ADEMPIMENTI	5.000,00 €

STRATEGIA DI FINANZIAMENTO

La strategia di finanziamento che si intende adottare, è quella di un mix tra fondi pubblici e privati, i quali possono intervenire sia nella erogazione di fondi che di servizi.

TOTALE SPESE	74.000,00 €
PARTNER ISTITUZIONALI	25.000,00 €
FONDAZIONI ED ENTI	15.000,00 €
SPONSOR	16.500,00 €
FOOD & BEVERAGE	9.000,00 €
STAND COMMERCIALI	4.500,00 €
MERCHANDISING	2.000,00 €
ALTRO	2.000,00 €



Partner Istituzionale:

- Comune di Rieti
- Provincia di Rieti
- Regione Lazio
- Ascom
- Federalberghi
- Camera di Commercio
- Siae
- Camere di Commercio estere

Partner Privati:

Main Sponsor

Sponsor locali: concessione spazi pubblicitari all'interno del materiale informativo e pubblicitario.

Co-branding: braccialetto per accesso ad una serie di attività (bici, cavalli, Parco Avventura, musei, baby parking: servizi offerti per il Festival a scopo promozionale), al costo di 5/10€

Stand Commerciali

Food and Beverage

Merchandising

Partners: logistica e trasporti, vigilanza, allestimento stand, gastronomia e varie.

ORGANIGRAMMA *da definire*

Coordinamento del progetto -

Responsabile -

Stesura del Progetto -

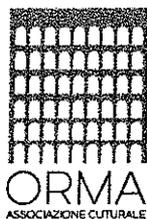
Direttore artistico -

Settore Finanziario -

Rapporti Istituzionali -

Responsabile Ufficio Stampa/ Copywriting -

Web Master -



Social -

Stand Commerciali -

Organizzazione e Logistica -

Ricerca Sponsor -

Sponsor Local -

Merchandising -

Sicurezza -

Fotografo -

CRONOPROGRAMMA

Stima dei tempi di consegna e attuazione dei vari settori complessivi del progetto

Attività/Scadenza	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug
1 Presentazione Progetto		X					
2 Conferenza Stampa		X					
3 Finanziamenti		X					
4 Piano sicurezza						X	
5 Permessi						X	
6 Programma Dettagliato						X	
7 Promozione Pubblicitaria						X	
7a. Es. affissione manifesti							X
8 Ricerca Sponsor privati		X	X	X	X		
9 Convenzioni					X		
10 Contratti standisti					X		
11 Contratti Musicisti e Service			X				

COMUNICAZIONE



Al fine di promuovere l'evento in oggetto si intende realizzare un efficace piano di comunicazione.

Il primo passo sarà l'istituzione di un ufficio stampa specializzato che avrà come compito quello di redigere dei comunicati diversificati per la stampa specialistica e di settore e quella locale, sia in una fase di lancio che durante l'evento. L'attività dell'ufficio stampa verrà supportato da un professionista che provvederà a fornire materiale fotografico e video, l'organizzazione si farà carico invece di fornire i dati e le informazioni relative all'evento.

Sarà compito dell'ufficio stampa indire una conferenza stampa di presentazione e una di apertura dell'evento.

Verrà individuata una figura che si farà carico di redigere i testi per la campagna pubblicitaria e i contenuti per il web e il social. La quale si farà carico di studiare delle opportune strategie di comunicazione in cui emergano le collaborazioni e le sponsorizzazioni.

All'interno del piano di comunicazione verranno individuati gli spazi pubblicitari su giornali, riviste e radio più idonei al progetto.

Verrà stilato un piano Social Media.

Realizzazione di una campagna di promozione. Per le specifiche del progetto e in relazione al target e al bacino di riferimento si è ritenuto necessario ideare una campagna pubblicitaria che sfrutti sia i canali tradizionali che quelli più innovativi del social marketing.

Creazione di materiale grafico coordinato per la promozione dell'evento sia per supporti tradizionali cartaceo che per il web. Ideazione di un mood che possa accompagnare l'intera campagna pubblicitaria.

RITORNO SOCIOECONOMICO SUL TERRITORIO

L'indagine su "Il ritorno socioeconomico nel territorio" è finalizzata a identificare probabili vantaggi che il Comune e la Provincia di Rieti potrebbero ottenere con la realizzazione dell'evento "Fairylands Celtic Festival 2019".

Come già indicato nel capitolo "LE EDIZIONI PASSATE", l'evento, nelle passate edizioni, è riuscita a convogliare nella città ospitante, fino a 70000 visitatori.

Attraverso delle precedenti indagini, si è denotato che, il Fairylands coinvolge diversi target di visitatori: i giovani, i senior e le famiglie con bambini.

La provenienza, per una percentuale verosimilmente pari al 70 % proveniva dalla provincia di Roma, di cui un 50% proveniente dal comune di Guidonia. Il restante 20 % proveniva dalle altre provincie della Regione Lazio mentre il restante 10 % dalle altre regioni del centro Italia.



Nei mesi che precedevano l'evento erano tantissime le richieste che pervenivano per conoscere l'esistenza di convenzioni con esercizi ricettivi e grazie a delle riunioni effettuate con i commercianti del luogo siamo venuti a conoscenza che molte strutture, nei giorni dell'evento, erano sold out.

Si aggiunge che, pur predisponendo all'interno dell'evento diverse zone per la ristorazione, non riuscivamo a soddisfare la richiesta del mercato. Ciò non faceva altro che portare vantaggi ai ristoratori del luogo.

La nostra volontà è quella di riproporre tali vantaggi per la città di rieti.

La premessa doverosa da fare è riguardante l'obbiettivo che l'Associazione si è posta, dato il cambiamento della location. Cercheremo di far giungere nella città di Rieti, per questa prima edizione nei 3 giorni in cui avrà vita l'evento dai 30000 ai 40000 visitatori. Il Target, rispetto alle precedenti edizioni non varierà.



L'indagine predisposta, quindi, ha l'obiettivo di acquisire con maggior precisione quali sono le peculiarità, i punti di forza e le eventuali criticità relative ai principali prodotti turistici della città, al fine di elaborare strategie efficaci di intercettazione dei mercati potenziali.

L'eterogeneità del pubblico permette di comprendere le conseguenti esigenze dei turisti che, in base alla fascia di età e agli interessi, si aspettano e cercheranno servizi ad hoc che il territorio dovrà soddisfare per avere successo.

IMPATTO ECONOMICO

L'impatto economico risulta essere costituito da almeno tre diverse dimensioni valoriali. Valore diretto: è generato dal comportamento di spesa degli spettatori per partecipare all'evento. Sono comprese in questo ambito le spese per l'acquisto del biglietto, per il viaggio, per il pernottamento e per i servizi vari. A queste vanno aggiunte, anche le spese imputabili all'organizzazione vera e propria della manifestazione: costi relativi all'allestimento degli spazi, alla comunicazione e promozione, alla fornitura di materiali, ecc... Tutte queste attività generano sul territorio che ospita l'evento dei flussi finanziari "event related" che non si sarebbero manifestati in assenza dello stesso.

I dati raccolti dal WTTC indicano che, il contributo diretto del settore turistico al PIL in Italia (per impatto diretto si intendono servizi direttamente connessi all'industria turistica quali strutture ricettive, servizi di ristorazione, trasporti, attrazioni e divertimenti) è stato calcolato essere il 5% rispetto al PIL stesso.

Come già specificato si tratta di dati derivanti dagli impatti economici generati da industrie direttamente legate al mondo turistico come Alberghi, agenzie di viaggi, trasporti aerei o altri trasporti per passeggeri oltre che attività di tipo "leisure" e ristorazione direttamente colpite da attività turistiche.

Valore indiretto: è l'impatto generato dall'intero tessuto economico locale. Rappresenta le spese sostenute, sia dagli organizzatori, sia da tutte le imprese che hanno beneficiato degli effetti diretti legati alle spese dei visitatori. In pratica per rispondere alla crescente domanda di servizi, queste imprese hanno necessariamente implementato le loro attività economiche in termini di approvvigionamento, risorse umane, ecc. andando così a stimolare, a loro volta, l'economia locale rivolgendosi ai fornitori presenti nell'area ospitante.

Valore indotto: è l'impatto derivante dal cambiamento nei livelli di reddito e di spesa della comunità ospitante, diretta conseguenza della generazione di valore diretto ed indiretto. All'aumento della richiesta di beni e servizi, le imprese potenziano i loro sistemi produttivi, chiedono maggiori straordinari o aumentano la forza lavoro, di conseguenza crescono i livelli di reddito e con essi la capacità di spesa dei lavoratori. Questo processo, quando interessa la realtà economica presente sul territorio che ospita l'evento, genera un importante effetto moltiplicatore in grado a sua volta di generare benefici in termini di vendite, di produzione e di nuova occupazione.

Consideriamo anche gli impatti economici indiretti ed indotti (quindi tutto l'indotto del turismo, investimenti etc) il contributo totale del turismo in Italia è del 10,2% del PIL.



IMPATTO SOCIO-CULTURALE

Diventare Polo turistico del centro Italia per una settimana e organizzare una manifestazione di successo incrementa l'orgoglio civico e l'entusiasmo della comunità locale, nonché rafforza il tessuto sociale, grazie all'impegno della collettività e allo sviluppo di interessi e attività. Per esempio, le infrastrutture e i servizi realizzati ai fini dell'evento, possono poi essere riutilizzati a beneficio dei residenti migliorandone la qualità della vita, e in conseguenza di ciò, possono maturare un atteggiamento favorevole alla realizzazione di quell'evento.

IMPATTO PSICOLOGICO E D'IMMAGINE

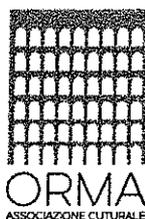
Attraverso eventi di medio-grande dimensione si ha l'occasione unica di riposizionare la città sulla scena nazionale. Per questo motivo, con l'aiuto delle organizzazioni politiche e governative, dovremo cercare di trasmettere un'immagine unitaria della città, che consente di superare i conflitti sociali. Tutti i cittadini si dovranno sentire emotivamente coinvolti e le aziende private avranno l'opportunità di farsi conoscere su un mercato extraprovinciale e extraregionale. L'annuncio stesso della manifestazione diventa catalizzatore di eventi denominati "piggyback", ovvero investimenti collaterali a loro volta promotori di ulteriori investimenti. Si viene, inoltre, a creare un'associazione diretta con l'evento: la città di Rieti dovrà essere percepita con un'immagine di affiliazione alla cultura; nello specifico alla cultura cellica. È anche vero però, che lo sviluppo di un'immagine positiva della città in parte dipende dai media, pertanto provvederemo a creare immediatamente un ufficio stampa.

IMPATTO TURISTICO

Il Fairylands è particolarmente idoneo a valorizzare la competitività delle risorse esistenti o per offrire attrazioni turistiche completamente nuove, perché, grazie all'elevata capacità di attrazione e alla notevole flessibilità, rivolgendosi come detto a target ampi ed eterogenei, può rendere più competitiva l'offerta turistica e può anche coinvolgere la comunità locale. L'evento, come accennato in precedenza, può generare importanti ripercussioni sull'immagine del luogo: dalla creazione di un'immagine positiva per la destinazione turistica, o al suo miglioramento.

Per di più, nel caso in cui negli anni futuri questo evento si potrà nuovamente realizzare a Rieti, l'effetto di miglioramento dell'immagine si protrae nel tempo, e si potrà parlare di "effetto halo", ovvero di quell'effetto alone, attraverso il quale il consumatore associa il marchio dell'evento all'immagine della località, consolidando il collegamento tra i due concetti e facendoli così influenzare a vicenda. Grazie a questo processo, l'host city potrà beneficiare della percezione positiva dell'evento da parte del visitatore, che verrà da questi mentalmente associata e riferita al contesto in cui la manifestazione si è svolta.

Si riportano in sintesi, alcuni tra i principali benefici che l'organizzazione degli eventi può permettere di raggiungere dal punto di vista turistico nel breve e nel medio/lungo termine.



Breve termine	Medio/lungo termine
Miglioramento dell'immagine della località.	Miglioramento dell'immagine della località.
Incremento degli arrivi turistici.	Riconversione dell'immagine della località e nuovo posizionamento.
Incremento della durata dei soggiorni turistici.	Crescita della notorietà della località.
Aumento della spesa turistica.	Incremento degli arrivi turistici.
Crescita dei livelli di attrazione delle risorse turistiche locali.	Destagionalizzazione della domanda.
Incremento dei flussi turistici in bassa stagione.	Sviluppo e miglioramento di infrastrutture e servizi, miglioramento della capacità ricettiva.
Incremento delle presenze turistiche straniere o di altri specifici target di mercato.	Valorizzazione e conservazione del patrimonio culturale e artistico locale.
Maggiori livelli di soddisfazione dei visitatori, passaparola positivo e stimolo alle visite ripetute.	Effetti economici moltiplicativi indiretti e indotti.
Effetti economici moltiplicativi diretti.	Allungamento della durata del ciclo di vita della destinazione turistica.

ALCUNI FOCUS

Strutture ricettive

ALBERGHI nel comune di Rieti	B&B nel comune di Rieti
12	8
Fonte: http://win.comune.rieti.it	

L'associazione intende, anche tramite la FederAlberghi, stipulare una convenzione con le strutture presenti nel comune. Essa verrà pubblicizzata tramite i canali Social e attraverso una pagina dedicata nel sito ufficiale dell'evento.

L'obiettivo minimo è quello di rendere sold out la maggior parte delle strutture.

Proprio per questo motivo, stiamo cercando di trovare un parco limitrofo a quello individuato per l'evento da predisporre come zona campeggio. Questo, al fine di soddisfare la totalità delle richieste.



Strutture di ristorazione

RISTORANTE PIZZERIE nel comune di Rieti	AGRITURISMI nel comune di Rieti	PUB Nel comune di Rieti
17	4	2
Fonte: http://win.comune.rieti.it		

Nel caso in cui l'evento riscuoterà molto successo, ci troveremo nella situazione in cui gli stand adibiti al ristoro all'interno del villaggio creato non riusciranno a soddisfare la richiesta.

Per questo motivo è nostro obiettivo stipulare con diverse attività del luogo delle convenzioni per dirottare i visitatori nelle varie strutture.

Intrattenimento

Solitamente, il turista si mostra interessato alla conoscenza del territorio e della sua identità, obiettivo perseguito attraverso la partecipazione ad escursioni immerse nella natura e alla visita delle risorse storico-artistiche locali.

Pertanto, l'obiettivo è quello di creare una piantina da distribuire durante l'evento dove sono indicate le principali attrazioni. Qual'ora vi sia la disponibilità di alcune associazioni del posto, potremmo predisporre degli stand all'interno del villaggio che verrà costruito.

Occupazione

Ultimo aspetto, ma non di minore importanza, è lo sbocco lavorativo che il Fairylands può dare ai cittadini reatini. Per poter costruire il villaggio e l'ambientazione ad hoc vi è la necessità di collaborare con diversi fornitori. Di seguito si riporta un elenco dei servizi e dei beni di cui si necessita:

Manovalanza per la costruzione

Servizio di Vigilanza notturno

Personale per il Food & Beveredge

Fornitura Service & Audio

.....

Nelle passate edizioni le imprese coinvolte sono circa 100, mentre le persone che hanno lavorato per la realizzazione dell'evento sono state oltre 400.

Per concludere, riportiamo uno stralcio di alcune evidenti situazioni esempio che, con l'ausilio dell'amministrazione locale e delle imprese del territorio, potrebbero realizzarsi nella settimana dell'evento.

Presenza stimate nel corso dei tre giorni:



Spettatori: 40000

Addetti ai Lavori (artisti, Standisti): 300

Strutture ricettive

Ipotizzando che, solamente il 5% degli spettatori opererà per pernottare nella città, e ipotizzando una spesa media di € 50,00 a persona l'introito che le strutture ricettive potrebbero ottenere è di circa 100.000,00€.

Strutture di ristorazione

Prevedendo che, quantomeno un 20% degli spettatori arrivi da altre provincie, e dando loro un incentivo per giungere in città nelle prime ore del mattino (musei, escursioni ecc) le strutture di ristorazione potrebbero notare ed ottenere un aumento delle prenotazioni per il pranzo.

Considerando che del 20% dei visitatori sopraindicati, solamente la metà pranzino in una struttura di ristorazione della città e ipotizzando una spesa media di € 25,00 a persona l'introito totale sarebbe di 100.000,00€.

Come già anticipato, sia per motivi logistici che organizzativi, si deve tener conto che non tutti i visitatori ceneranno nelle gastronomie del villaggio. Pertanto, anche per la cena le strutture di ristorazione, ipotizzando che questa percentuale si aggiri intorno al 5% e mantenendo la spesa media di € 25,00 a persona, potrebbero ottenere un guadagno che si aggira intorno ai 50.000,00€.

Presenza stimata nel corso dei tre giorni Spettatori: 40000 Addetti ai Lavori (artisti, Standisti): 300	Fruitori dei servizi in %	Strutture ricettive Spesa media a persona 50,00 €	Strutture ricettive Spesa media a persona 25,00 €		
			Pranzi	Cene	
	3%	60000 €	30000 €	30000 €	
	5%	100000 €	50000 €	50000 €	
	7%	140000 €	70000 €	70000 €	
	10%	200000 €	100000 €	100000 €	

Questi esempi si possono estendere ad altre tipologia commerciali quali Bar per le colazioni, Negozi con lo shopping, musei con i ticket di ingresso.



COMUNE DI RIETI

Allegato A

IN BOLLO € 16,00 esenti
ONLUS e Comuni
(Al. b DPR. 642/1972 e ss.mm)

Regione Lazio
Direzione Centrale Acquisti
Area comunicazione
Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7
00145 Roma

**Richiesta di contributo Avviso di cui alla Determinazione n. G02552 del 6 marzo 2019
Periodo: 1 giugno – 31 ottobre 2019**

Il sottoscritto Cicchetti Antonio nato a Rieti (Prov. RI) il 28/03/1952 e residente in Rieti via san Rufo n. 63

CAP: 02100

C.F. CCCNTN52C28H2820

telefono 0746/287238

e-mail sindaco@comune.rieti.it

Documento di identità

data di rilascio:

in qualità di legale rappresentante dell'Ente Comune di Rieti

con sede legale: Rieti Piazza Vittorio Emanuele II n. 1 C.A.P.:02100 telefono: 0746/287238

email: turismo@comune.rieti.it

pec: protocollo@pec.comune.rieti.it sviluppolocale@pec.comune.rieti.it

codice fiscale/partita IVA: 00100700574

CHIEDE

Ai sensi del Regolamento Regionale n. 19 del 17 luglio 2018 un contributo per la realizzazione dell'evento denominato:

**FAIRYLANDS CELTIC FESTIVAL 2019
RIETI – XIV edizione – 19, 20 e 21 Luglio**



Riconducibile alla/e seguente/i attività (indicare con una X)

a) assistenza e sicurezza sociale;

b) iniziative di solidarietà, di impegno civile e sociale, tutela e promozione dei diritti umani, con particolare riferimento alle attività di volontariato a favore di giovani, anziani e persone svantaggiate;

c) istruzione, formazione e cultura, contrasto alla dispersione scolastica;

d) promozione della pratica sportiva e di attività ricreative del tempo libero;

e) sviluppo dell'economia e dell'occupazione;

f) tutela dell'ambiente, del paesaggio e del territorio anche in occasione di visite istituzionali o di eventi di particolare rilevanza pubblica;

g) valorizzazione, conservazione dei beni artistici e storici anche mediante digitalizzazione e/o riproduzione di documenti esistenti;

h) promozione e diffusione dei valori e dei principi: della democrazia, pari opportunità, solidarietà, integrazione tra i popoli, partecipazione e della condivisione dei beni comuni, da realizzarsi anche mediante o in occasione di incontri istituzionali con autorità;

i) turismo e folklore regionale, con particolare riferimento alla valorizzazione delle tradizioni, comprese le manifestazioni enogastronomiche e dell'artigianato, le rassegne teatrali, musicali, cinematografiche, pittoriche, scultoree e librerie;

j) salvaguardia della salute, con particolare riferimento alle iniziative volte alla divulgazione scientifica.

che si svolgerà a: Rieti – Parco “VI Giugno 1944”

nei giorni 19, 20 e 21 luglio 2019

la cui organizzazione ha avuto inizio il 01.03.2019 e terminerà il 31.08.2019

A tale riguardo, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti del DPR 28/12/2000, n.445 (barrare le dichiarazioni di interesse)

di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali in conformità alle normative vigenti (D.lgs. 196/2003; Regolamento UE 679/2016);



COMUNE DI RIETI

Allegato A

di non essere beneficiario, nell'esercizio finanziario di riferimento fino alla domanda, di contributi/finanziamenti erogati dall'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale del Lazio e/o dalle Direzioni regionali in attuazione di specifiche previsioni disposizioni e/o leggi di settore;

ovvero

di aver ottenuto, per la medesima iniziativa, nell'esercizio finanziario di riferimento fino alla domanda, un contributo concesso dalla Direzione Regionale/Ente dipendente.....per complessivi euro.....;

che non sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del d.lgs. 50/2016;

di assumersi l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;

che relativamente ai contributi delle Direzioni Regionali o Enti dipendenti, alla data di presentazione dell'istanza (*barrare lettera di interesse*):

a) ha partecipato, per la medesima iniziativa, ad una procedura attuata dalle Direzioni Regionali o Enti dipendenti, senza aver ottenuto il finanziamento ovvero con esito (da indicare esclusione, vincitore non finanziato, ecc.);

b) ha partecipato, per la medesima iniziativa, ad una procedura attuata dalle Direzioni Regionali o Enti dipendenti, ancora in itinere;

di indicare espressamente, sui manifesti e sul materiale pubblicitario relativo all'iniziativa o alla manifestazione, la seguente dicitura: "*Con il contributo della Regione Lazio*";

di essere iscritto all'albo/registo regionale di riferimento di cui all'articolo 3, comma 3 del presente avviso (per gli enti tenuti all'iscrizione);

ovvero

di aver concluso la procedura di iscrizione on-line all'albo/registo regionale di riferimento (per gli enti tenuti all'iscrizione ma con procedura non ancora completata) alla data di scadenza del bando di cui al presente avviso;

di autorizzare l'Amministrazione ricevente, in relazione al procedimento amministrativo di cui trattasi, al trattamento dei dati in esso contenuti ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ss.mm. (Codice in materia di protezione di dati personali) e del Regolamento UE 679/2016;

di essere a conoscenza che gli obblighi di pubblicazione, ai sensi dell'art. 26 D.Lgs. 33/2013 e ss.mm., comportano la possibilità di una diffusione dei dati progetto e dei dati personali, se pertinenti, diversi da quelli sensibili e giudiziari, attraverso il sito istituzionale, anche in relazione a possibili motori di ricerca web;

di non aver conferito incarichi né concluso contratti di lavoro con ex dipendenti della Regione Lazio che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa;

Allega alla presente istanza

(barrare le dichiarazioni di interesse)

copia dello statuto e dell'atto costitutivo con la nomina del Rappresentante Legale in carica, da cui si evince la costituzione dell'Associazione risalente ad almeno sei mesi antecedenti la pubblicazione dell'Avviso;

ovvero



COMUNE DI RIETI

Allegato A

- dichiarazione che lo stesso è stato già trasmesso alla Regione Lazio - Direzione.....in data.....e che non ha subito variazioni;
- Copia di un documento d'identità del legale rappresentante dell'ente proponente in corso di validità, a pena di inammissibilità;
- Proposta dell'evento;
- (Eventuale a fini meramente esplicativi) Ogni altro eventuale documento illustrativo della proposta di evento, inclusi rendering multimediali o altri modelli su supporto informatico;
- Atto di impegno di realizzazione del progetto (solo per soggetti pubblici).

Per ogni comunicazione i riferimenti del responsabile dell'organizzazione dell'evento sono:

Nominativo: Dirigente Settore I Servizio Turismo – Arch. Manuela Rinaldi

Indirizzo: Piazza Vittorio Emanuele II n. 1

recapito telefonico: 0746/287424 – 0746488537

e-mail: m.rinaldi@comune.rieti.it turismo@comune.rieti.it

PEC: sviluppolocale@pec.comune.rieti.it



PROPOSTA DELL'EVENTO

Titolo dell'evento: FAIRYLANDS CELTIC FESTIVAL 2019 RIETI – XIV edizione – 19, 20 e 21 Luglio

Localizzazione evento Sede: Rieti - Parco "VI Giugno 1944"

Data dell'evento 19, 20 e 21 luglio 2019

Data d'inizio dell'organizzazione 01/03/2019

Data finale dell'organizzazione 31/08/2019

Denominazione proponente

Comune di Rieti

Sintesi delle attività svolte dal proponente negli anni precedenti

Era il 2001 quando il dibattito pubblico animato dalla recente unificazione monetaria europea, portava in primo piano le ragioni culturali e storiche di tale importante avvenimento.

Ed è proprio in questo contesto che un gruppo di ragazzi con la passione per la storia delle popolazioni celtiche, romane e medievali, ha sentito di dover dare il proprio apporto culturale a tale dibattito focalizzandosi sulla ricerca delle comuni radici europee e delle tradizioni, come valore di unione ed unità.

Ha così preso vita il "Fairylands Celtic Festival," grazie a questo gruppo di persone animate dall'idea di veicolare tale cultura attraverso le varie espressioni ed utilizzando la musica quale elemento di coesione principale. Da quel momento, armati da una forte volontà e da un incontenibile e visionario entusiasmo, hanno dato vita a quella che oggi è la rassegna di musica e cultura celtica più importante del centro – sud Italia.

Fin dalla prima edizione, il successo del Festival ha avuto dell'incredibile: 20.000 le persone che giunsero nella pineta di Guidonia rimanendo subito incantate dalle magiche atmosfere di questa "insolita festa, con la possibilità di avvicinare una civiltà e una cultura solo apparentemente scomparse e lontane ma che ancor oggi, riecheggiano attuali e familiari nel suono degli strumenti tradizionali. Arrivati al 2017, il "Fairylands Celtic Festival" conta più di 70.000 presenze ed è diventato un appuntamento di riferimento e molto atteso per il territorio laziale, non solo per le bellissime atmosfere in cui si possono immergere ogni anno i partecipanti ed i visitatori, ma anche per la promozione turistica che genera.

PRESENZA ALLE VARIE EDIZIONI

Anno	Luogo	Visitatori
2001	Guidonia	20000 circa
2002	Guidonia	20000 circa
2003	Guidonia	25000 circa



2004	Guidonia	26000 circa
2005	Guidonia	30000 circa
2006	Guidonia	32000 circa
2007	Guidonia	35000 circa
2011	Guidonia	55000 circa
2012	Guidonia	55000 circa
2013	Guidonia	58000 circa
2014	Guidonia	60000 circa
2015	Guidonia	65000 circa
2016	Guidonia	70000 circa
2017	Guidonia	70000 circa

1-Descrizione dell'evento

1.1 - Descrivere l'evento proposto e gli obiettivi perseguiti

DESCRIZIONE DELL'EVENTO

Il "Fairylands Celtic Festival" rappresenta la più significativa rassegna di musica e cultura celtica del centro – sud Italia. Nel 2017 si è svolta la 13° edizione con la presenza di circa 70.000 persone, distribuite nei cinque giorni di manifestazione.

L'evento in progetto si sviluppa in varie attività di intrattenimento:

- Musica
- Balli tradizionali
- Artisti di strada
- Dimostrazioni di armi tradizionali
- Falconeria
- Convegni
- Artigianato a tema
- Degustazioni prodotti tipici

La durata del Festival è di tre/quattro giorni, da ipotizzare a cavallo di un fine settimana di metà luglio 2019.

Sarà possibile vivere il Villaggio Celtico dalle prime ore del pomeriggio fino a notte.

Ogni sera dalle ore 20.00 alle ore 24.00, si terrà un concerto di musica Folk che spazierà dal ricco repertorio celtico-irlandese, fino al più ricercato genere bretone e galiziano. L'offerta musicale sarà caratterizzata dall'utilizzo di strumenti musicali da ritenersi ormai inusuali e per questo ancor più affascinanti quali arpe, cornamuse e fiddle, in una complessiva proposta musicale non paragonabile al solito panorama di intrattenimento di piazza.

Un grande palco ubicato al centro del parco, verrà allestito con suggestive scenografie ed ospiterà gli artisti chiamati ad esibirsi.



Dalle prime ore del pomeriggio sarà possibile partecipare, in maniera assolutamente gratuita, a tutte le numerose attività ludico-culturali che spazieranno dalle danze tipiche celtiche ed irlandesi, al tradizionale tiro con l'arco, oltre ad eventi folcloristici di vario genere e giochi ricreativi dedicati ai più piccoli.

E' prevista anche l'esibizione di numerosi artisti di strada che si muoveranno all'interno di un villaggio di rievocazione storica ricreato e urato nei minimi dettagli da società specializzate che ne cureranno le varie attività: dal tiro con l'arco, ai laboratori celtici per adulti e bambini, agli stand di artigianato di riferimento.

Verranno allestiti edifici celtici che ospiteranno espositori qualificati e chiamati a firmare un protocollo d'intesa con l'Associazione ed in base al quale dovranno necessariamente attenersi al contesto. L'intera zona sarà caratterizzata da scenografie che richiameranno paesaggi ed abitazioni nordiche.

Saranno garantiti punti di ristoro all'interno dell'area della manifestazione.

Tutto il parco e l'area dedicata alla manifestazione, saranno assicurati da un servizio di vigilanza e pulizia che permetterà il corretto e sereno svolgimento dell'evento.

Il Fairylands celtic festival

Nel corso degli anni, il Festival ha raggiunto l'obiettivo di essere polo aggregativo di numerose realtà locali e fulcro partecipato della popolazione dell'area del nord-est romano, sviluppando il tema della cultura e della tradizione celtica. Questo patrimonio comune a tutti i popoli europei è riuscito, infatti, ad attrarre un vastissimo pubblico, attraverso il magnetismo e la molteplicità delle sue espressioni figurative, letterarie e musicali.

Per la riuscita del progetto è risultato essere fondamentale il coinvolgimento di gruppi e realtà artistiche di primo piano della scena folk nazionale ed internazionale.

Il Festival ha richiamato appassionati e cultori da tutta Italia specializzati in arti e mestieri nell'ambito culturale di riferimento. Ampio risalto nel corso degli anni è stato dato agli aspetti interattivi mirati a coinvolgere il pubblico di ogni età attraverso attività ludiche, danze e ricostruzioni storiche.

Il "Fairylands Celtic Festival" si è svolto sin dalla prima edizione nella città di Guidonia-Montecelio, arrivando a rappresentare un'importante vetrina per le attività locali, portando lustro alla Municipalità, alle amministrazioni cittadine che negli anni si sono succedute, oltre a rappresentare inevitabilmente l'evento estivo di riferimento per l'intero quadrante nord-est della nostra provincia.

QUALI SONO GLI OBIETTIVI DELLA MANIFESTAZIONE

La manifestazione, attraverso una variegata offerta musicale ed artistica, si pone come obiettivo quello di riscoprire un senso di aggregazione e coscienza territoriale nell'ambito regionale, della provincia, ed in particolare della città di Rieti, al fine di identificarla come piazza culturale di spicco prendendo come spunto la cultura e la civiltà celtica che tutt'ora riesce ad affascinare un pubblico sempre maggiore, grazie alla molteplicità delle sue espressioni figurative, letterarie e musicali.

Di rilevante importanza sarà il coinvolgimento a livello nazionale ed internazionale di gruppi artistici e musicali della scena folk-celtica-irlandese, richiamando appassionati da tutta Italia ed amatori specializzati in arti e mestieri, nell'ambito culturale di riferimento.

Ampio spazio nel corso dell'evento, verrà dato agli aspetti interattivi mirati a coinvolgere il pubblico attraverso danze, ricostruzioni storiche ed attività ludiche.



Rilevanza territoriale e tematica dell'evento

2.1 Specificare se all'evento partecipano personaggi di rilievo nazionale o internazionale, con indicazione dei relativi nominativi ovvero riconoscimento del patrocinio da parte di altri soggetti pubblici (allegare attestazione del riconoscimento)

2.2 Indicare le modalità di informazione, diffusione e pubblicizzazione dell'evento (stampa, TV, radio e internet) specificando il livello territoriale prescelto: provinciale, regionale, nazionale o internazionale

COMUNICAZIONE

Al fine di promuovere l'evento in oggetto si intende realizzare un efficace piano di comunicazione.

Il primo passo sarà l'istituzione di un **ufficio stampa specializzato** che avrà come compito quello di redigere dei comunicati diversificati per la stampa specialistica e di settore e quella locale, sia in una fase di lancio che durante l'evento. L'attività dell'ufficio stampa verrà supportato da un professionista che provvederà a fornire materiale fotografico e video, l'organizzazione si farà carico invece di fornire i dati e le informazioni relative all'evento.

Sarà compito dell'ufficio stampa indire una conferenza stampa di presentazione e una di apertura dell'evento.

Verrà individuata una figura che si farà carico di redigere i testi per la campagna pubblicitaria e i contenuti per il web e il social. La quale si farà carico di studiare delle opportune strategie di comunicazione in cui emergano le collaborazioni e le sponsorizzazioni.

All'interno del piano di comunicazione verranno individuati gli spazi pubblicitari su giornali, riviste e radio più idonei al progetto.

Verrà stilato un piano Social Media.

Realizzazione di una campagna di promozione. Per le specifiche del progetto e in relazione al target e al bacino di riferimento si è ritenuto necessario ideare una campagna pubblicitaria che sfrutti sia i canali tradizionali che quelli più innovativi del social marketing.

Creazione di materiale grafico coordinato per la promozione dell'evento sia per supporti tradizionali cartaceo che per il web.

Ideazione di un mood che possa accompagnare l'intera campagna pubblicitaria.



2.3 In caso di pubblicizzazione a mezzo quotidiani, specificare quali, nonché la rilevanza locale, regionale, nazionale o internazionale degli stessi.

L'ufficio stampa specializzato avrà come compito quello di redigere dei comunicati diversificati per la stampa specialistica e di settore e quella locale, sia in una fase di lancio che durante l'evento.

2.4 Specificare provenienza e numero dei fruitori, attesi, dell'evento. Indicare se è un evento di tradizione pluriennale.

Il Fairylands Celtic Festival giunge nel 2019 alla quattordicesima edizione. Le precedenti edizioni sono state realizzate a Guidonia. Per l'edizione 2019 lo spostamento a Rieti è dovuto all'intenzione di voler dare al pubblico che da anni segue il Festival, maggiori servizi ed attrazioni. La città di Rieti, per via della sua posizione e degli scenari naturali che la circondano e per l'impronta culturale del territorio di riferimento, diventa quindi il luogo ideale per rievocare lo spirito e le ambientazioni irlandesi e celtiche. Lo scopo è anche quello di coinvolgere l'intera città facendo sì che per i partecipanti sia un'occasione per fermarsi per un breve soggiorno, usufruendo dei servizi e dei supporti turistici, alberghieri e ristorativi della città.

bacino di utenza

Rieti: popolazione di 47.585 (*) abitanti

Provincia di Rieti: popolazione di 159.670

Il comune di Rieti si colloca al centro d'Italia ed ha i suoi centri più vicini nelle provincie di:

- Terni 40 km circa
- L'Aquila 60 km circa
- Roma 80 km circa

2.5 Evidenziare la rilevanza dell'interesse collettivo e ricaduta territoriale dell'iniziativa, nonché coerenza delle finalità della stessa con gli obiettivi regionali.

La manifestazione, attraverso una variegata offerta musicale ed artistica, si pone come obiettivo quello di riscoprire un senso di aggregazione e coscienza territoriale nell'ambito regionale, della provincia, ed in particolare della città di Rieti, al fine di identificarla come piazza culturale di spicco prendendo come spunto la cultura e la civiltà celtica che tutt'ora riesce ad affascinare un pubblico sempre maggiore, grazie alla molteplicità delle sue espressioni figurative, letterarie e musicali.

Di rilevante importanza sarà il coinvolgimento a livello nazionale ed internazionale di gruppi artistici e musicali della scena folk-celtica-irlandese, richiamando appassionati da tutta Italia ed amatori specializzati in arti e mestieri, nell'ambito culturale di riferimento.

Ampio spazio nel corso dell'evento, verrà dato agli aspetti interattivi mirati a coinvolgere il pubblico attraverso danze, ricostruzioni storiche ed attività ludiche.



2.6 Evidenziare l'eventuale significatività storica, istituzionale e sociale dell'iniziativa.

Il Fairylands Celtic Festival è un evento attraverso il quale far conoscere la cultura celtica sia attraverso espressioni artistiche quali la musica, sia con incontri, dibattiti e convegni inseriti in una cornice ambientale di festa dove sarà possibile scoprire i vari aspetti di questa civiltà europea anche assaporando piatti e bevande tipiche.

Una parte della manifestazione sarà dedicata all'allestimento di stand commerciali in cui gli artigiani potranno esporre le loro creazioni di ispirazione celtica e medievale.

la cultura celtica è patrimonio comune dei popoli Europei: da queste premesse "Fairylands Celtic Festival" nasce per restituire un'immagine storicamente corretta del popolo celtico e per dimostrare come queste antiche ma ancora forti radici che affondano nell'esperienza imperiale romana e nell'humus della cristianità medioevale, abbiano generato in oltre venti secoli di storia, un popolo unico che è stato da sempre cerniera tra il mondo mediterraneo, l'Europa continentale ed il mondo slavo: un'autentica sintesi della vera e profonda civiltà europea, e per questo degno della massima considerazione e di grande rispetto.



3. Modalità organizzative

3.1 Descrivere fasi e modalità di attuazione dell'evento nonché il cronoprogramma organizzativo (dall'eventuale direzione artistica e/o scientifica, alle modalità di coinvolgimento dei collaboratori, consulenze utilizzate e fornitori per servizi).

	Attività/Scadenza	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug
1	Presentazione Progetto				X			
2	Conferenza Stampa				X			
3	Finanziamenti				X			
4	Piano sicurezza						X	
5	Permessi						X	
6	Programma Dettagliato						X	
7	Promozione Pubblicitaria						X	
7a.	Es. affissione manifesti							X
8	Ricerca Sponsor privati		X	X	X	X		
9	Convenzioni					X		
10	Contratti standisti					X		
11	Contratti Musicisti e Service					X		
12	Realizzazione Festival							X

3.2 Indicare le collaborazioni che saranno attivate o che sono già state attivate con altri enti (diversi dalla Regione Lazio).

- Provincia di Rieti
- Ascom
- Federalberghi
- Camera di Commercio
- Siae
- Camere di Commercio estere



3.3 Indicare specificamente gli eventuali sponsor privati o le altre fonti di finanziamento.

TOTALE SPESE	74.000,00
PARTNER ISTITUZIONALI	25.000,00 €
FONDAZIONI ED ENTI	15.000,00 €
SPONSOR	16.500,00 €
FOOD & BEVERAGE	9.000,00 €
STAND COMMERCIALI	4.500,00 €
MERCHANDISING	2.000,00 €
ALTRO	2.000,00 €



PIANO FINANZIARIO

1. PIANO DELLE ENTRATE PREVISTE

Fonti di finanziamento	importo Euro	% sul totale
1. Richiedente	4.000,00	5,40%
2. Sponsor privati (partner istituzionali, sponsor)	32.500,00	43,92%
3. Altre fonti (food & beverage, stand commerciali, merchandising, altro)	17.500,00	23,65%
TOTALE	54.000,00	72,97%

CONTRIBUTO RICHIESTO	Importo Euro	% sul totale
	20.000,00	27,03%

2. PIANO DELLE SPESE PREVISTE

Spese	Importo lordo in
1. Costo del personale dipendente impiegato esclusivamente per il periodo di realizzazione dell'evento	4.000,00
2. Noleggio di beni e fornitura di servizi (spese allestimento)	21.000,00
3. Utenze (solo se derivanti da allacci provvisori effettuati esclusivamente per consentire lo svolgimento dell'iniziativa)	
4. Canoni di locazione non finanziari (leasing) derivanti da contratti conclusi esclusivamente per lo svolgimento dell'iniziativa	
5. Carburante, trasporto, vitto e alloggio, del personale per l'evento (specificare)	
6. Compensi e spese di trasferimento, vitto ed alloggio per i relatori e gli artisti indicati nella descrizione dell'iniziativa	25.000,00
7. Servizi effettuati tramite terzi, consulenze e relativi compensi	
8. Spese per la pubblicizzazione e divulgazione dell'evento (specificare)	13.000,00
9. Altre spese da rendicontare ritenute ammissibili (animazione, permessi e adempimenti)	11.000,00
TOTALE	74.000,00



Attestazione di veridicità

Il sottoscritto Antonio Cicchetti in qualità di legale rappresentante dell'ente Comune di Rieti sotto la propria responsabilità,

Attesta

ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR. 445/2000 *ss.mm.*, la veridicità di quanto contenuto nell'istanza e nella proposta progettuale e dichiara di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76, le dichiarazioni mendaci, la formazione di atti falsi e/o il loro uso, sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

..... ,

In Fede

Timbro dell'Ente e firma del rappresentante legale

LA GIUNTA COMUNALE

ESAMINATA la sopra riportata proposta di deliberazione formulata dal Dirigente del settore;

VISTO l'art.48 del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.

VISTI i pareri favorevoli di cui all'art. 49 comma 1 D.Lgs. n. 267/2000 che si allegano alla presente a formarne parte integrante e sostanziale;

Con voti favorevoli, legalmente espressi

D E L I B E R A

1. di prendere atto della proposta di deliberazione, di cui all'oggetto in premessa richiamato, approvandola integralmente;
2. di dare atto che della presente deliberazione sarà data comunicazione ai Capigruppo, ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.

LA GIUNTA COMUNALE

In considerazione dell'urgenza che riveste l'adempimento, con voti favorevoli unanimi, legalmente espressi

D E L I B E R A

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

SETTORE I - Turismo

IL DIRIGENTE MANUELA RINALDI

Sulla presente proposta di deliberazione avente ad oggetto

OGGETTO: AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI ISTANZE DI CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AI SENSI DEL REGOLAMENTO REGIONALE N. 19 DEL 17 LUGLIO 2018 - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. G02552 DEL 6 MARZO 2019 - DIREZIONE REGIONALE CENTRALE ACQUISTI. APPROVAZIONE PROPOSTA PROGETTUALE DENOMINATA "FAIRYLANDS CELTIC FESTIVAL 2019 - RIETI XIV EDIZIONE - 19, 20 e 21 Luglio".

"si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";

MOTIVAZIONE DEL PARERE

Comune di Rieti, li 03/04/2019

Il Dirigente del Settore

MANUELA RINALDI

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: RINALDI MANUELA

CODICE FISCALE: IT:RNLMNL62C43H282W

DATA FIRMA: 03/04/2019 16:26:14

IMPRONTA: 37343232313235393763333136313138323730393734656239303362396331306433656533643134

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

SETTORE: FINANZIARIO

DIRIGENTE

Sulla presente proposta di deliberazione avente ad oggetto

OGGETTO: AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI ISTANZE DI CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AI SENSI DEL REGOLAMENTO REGIONALE N. 19 DEL 17 LUGLIO 2018 - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. G02552 DEL 6 MARZO 2019 - DIREZIONE REGIONALE CENTRALE ACQUISTI. APPROVAZIONE PROPOSTA PROGETTUALE DENOMINATA "FAIRYLANDS CELTIC FESTIVAL 2019 - RIETI XIV EDIZIONE - 19, 20 e 21 Luglio".

✓ **PARERE DOVUTO:**

1. PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

“Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile”.

MOTIVAZIONE DEL PARERE

All'atto dell'eventuale concessione del contributo il dirigente competente provvederà a richiedere una apposita variazione di bilancio in parte entrata e parte spesa di stanziamento delle somme concesse.

Comune di Rieti, lì 04/04/2019

Il Responsabile del Settore Finanze e patrimonio

Dott.ssa Grazia Marcucci

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARCUCCI GRAZIA

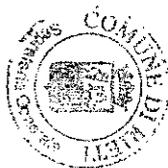
CODICE FISCALE: TINIT-MRCGRZ75L56H9260

DATA FIRMA: 04/04/2019 13:15:30

IMPRONTA: 38373963393764313737633363326236626662383739623033613730336637646461316331373663

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Vice Sindaco
f.to Sinibaldi Daniele



Il Vice Segretario Generale
f.to Carlo CICCAGLIONI

REFERATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO
(Artt. 124 e 125 del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art 32 della Legge 18/06/2009 n.69, in data odierna viene pubblicata all'Albo Pretorio on line dal giorno 08/04/2019, per 15 giorni consecutivi.

Si dà atto che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267 viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari.

Rieti 08/04/2019



L'addetto di segreteria
f.to (Graziella Principessa)

Per copia conforme all'originale

Rieti 08/04/2019



L'addetto di Segreteria
(Graziella Principessa)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PRINCIPESSA GRAZIELLA

CODICE FISCALE: IT:PRNGZL57T64G764L

DATA FIRMA: 08/04/2019 08:12:33

IMPRONTA: 35663231373639366266313562343466376261396131393961326231363834633661613039313735