COMUNE DI CUPRA MARITTIMA

Provincia di Ascoli Piceno

COPIA

DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA

Numero 18 DEL 01-04-2021 Reg.Gen. n.108

Ufficio: UFF. RAGIONERIA

Oggetto: **SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO INVENTARIO ANNO FINAN= ZIARIO 2020 2021 2022 E REDAZIONE STATO PATRIMO= NIALE E CONTO ECONOMICO. AFFIDAMENTO DITTA SERVIZI INFORMATICI ENTI LOCALI Di STAMPATORI FRANCESCO.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che il Settore economico finanziario è tenuto a redigere le scritture di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale necessarie per la realizzazione del sistema di contabilità integrata previsto dall'articolo 2 del decreto legislativo n. 118 del 2011 e che si concretizza attraverso la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico patrimoniale;

CONSIDERATO che l'attività da svolgere consiste in:

1. Aggiornamento della banca dati del patrimonio mobiliare e immobiliare tramite le scritture finanziarie dell'Ente (software halley informatica) ;
2. Controllo e riallineamento Immobilizzazioni Stato patrimoniale al 31/12/20
3. Riclassificazione e rivalutazione della banca dati del patrimonio mobiliare e immobiliare in base al D.Lgs 118/2011;
4. Scritture in partita doppia di prima nota con movimenti di integrazione e rettifica
5. Caricamento dati su programma software Halley Informatica;
6. Redazione Stato Patrimoniale e Conto Economico;

CONSIDERATO che l'ufficio ragioneria necessita di un supporto esterno in grado di elaborare tali dati;

ATTESO:

- quanto all'obbligatorietà di utilizzo di centrali committenza:

  trattasi di affidamento di servizio e stimato di importo inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto, ai sensi dell'art.37 comma 1 D.Lgs.50/2016 (nuovo Codice Appalti) l'Ente può procedere autonomamente nonché' attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza (MEPA), fermi restando gli

obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

- quanto all'obbligatorietà di utilizzo di strumenti di acquisto previsti dalle vigenti disposizioni di contenimento della spesa (consip/Mepa/IntercentEr)

la legislazione vigente (art. 26, comma 3 Legge 488/1999, art.1 commi 449 e 450 Legge 296/2006, art. 2, comma 573 Legge 244/2007, art. 1, comma 225 Legge 191/2009, art.11, comma 6 D.L. 98/2011, art. 1 D.L. 95/2012) per gli enti locali, conferma ad ogni intervento la possibilità del ricorso alle convenzioni Consip o alle convenzioni delle Centrali Regionali di Acquisto (Intercent-ER), ovvero impone l'utilizzo dei parametri di prezzo-qualità come limiti

massimi per la stipula dei contratti, disponendone, in termini generali, una sostanziale obbligatorietà e articolando un importante regime sanzionatorio per i casi di inottemperanza; in termini generali, i comuni e gli altri enti locali ("restanti amministrazioni" di cui al comma 449 trascritto sopra) hanno la facoltà e non l'obbligo di utilizzare le convenzioni e, nel caso in cui non se ne avvalgano, devono comunque utilizzarne i parametri prezzo-qualità per le proprie gare autonomamente gestite;

- tuttavia, anche gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni nei seguenti casi: 1) per le categorie merceologiche e dalle soglie di cui all'articolo 9, comma 3, del d.l. 66/2014, convertito in legge 89/2014 e di cui al DPCM 11 luglio 2018 (vigilanza armata, facility management immobili, pulizia immobili, guardiani, manutenzione immobili e impianti, servizi di trasporto scolastico, manutenzione stradale, servizi e forniture) la normativa citata prevede ogni anno l'individuazione di categorie di beni e servizi (non lavori) e loro soglie di valore, al superamento delle quali è comunque obbligatorio ricorrere a Consip o ad altri soggetti aggregatori; 2) in applicazione dell'attuale articolo 1, comma 512, della legge 208/2015, che obbliga tutte le amministrazioni pubbliche (e le società partecipate) individuate dall'Istat ad acquisire beni e servizi informatici esclusivamente da Consip o altri soggetti aggregatori, tuttavia, ciò nei limiti dei "beni e servizi disponibili"; 3) in applicazione dell'articolo 1, comma 7, del d.l. 95/2012, convertito in legge 135/2012 e di cui al DM 22/12/2015 (energia elettrica, gas, carburanti rete e carburanti extra-rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile, buoni pasto);

DATO ATTO che il servizio oggetto del presente provvedimento non rientra in alcuna delle fattispecie di cui al precedente capoverso, ma che si è proceduto ad elaborare apposito RDO, tramite MEPA;

ATTESO infine:
- quanto alla tipologia di affidamento
che l'art.36 D. Lgs.50/2016 (Nuovo Codice Appalti) prevede al comma 2 lettera a) che gli affidamenti di ll.pp. servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro avvengano mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (fatto salvo il ricorso alle procedure ordinarie) nel rispetto dei principi di rotazione, economicita', efficacia, tempestivita' e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalita', pubblicita' (di cui all'art.30 comma 1) dei criteri di sostenibilità ambientale e del principio di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse, con le modalita' indicate nel Codice medesimo;

PRESO ATTO delle Linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26.10.2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" aggiornate al D .Lgs. 56/2017 con

delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

VERIFICATO, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da Consip per il servizio in oggetto;

VISTA, in proposito, l'allegata offerta (ns. prot. 4149 del 01/04/2021) di Servizi Informatici Enti Locali di Stampatori Francesco, con sede in Fermo, via San Martino n. 69/B, che per il servizio in oggetto, richiede la somma di € 4.000,00 IVA compresa;

STABILITO di procedere mediante affidamento diretto e non attraverso le procedure ordinarie, poiché la scelta della procedura mediante affidamento diretto che si attiva col presente provvedimento garantisce l'individuazione dell'operatore economico in modo da non ledere, bensì

attuare, i principi enunciati dall'articolo 30 del d. lgs 50/2016; in particolare la motivazione per procedere all'affidamento diretto è la seguente: è garantita l'economicità dell'acquisto dalla circostanza che il costo della fornitura in argomento è stato oggetto di analisi istruttoria che ha permesso di rilevarne la congruità con i parametri di qualità/prezzo dei valori medi di mercato, giustificato altresì dalla conoscenza delle procedure utilizzare; viene al contempo rispettato il principio dell'efficacia perché l'affidamento non è assegnato esclusivamente in ragione della convenienza del prestatore, ma per rispondere alle esigenze dell'Ente, che attraverso l'esecuzione del presente affidamento, assicura l'approvazione del Rendiconto 2020, di cui il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale costituiscono parte integrante, nel pieno rispetto dei principi contabili; viene assicurato anche il principio della tempestività in quanto l'acquisizione della prestazione avviene, sia nei termini previsti dalla programmazione disposta dal PEG, sia per addivenire all'approvazione del Rendiconto come sopra rilevato.

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 3 comma 5 della L. 136 del 13.08.2010 “Tracciabilità dei flussi finanziari”, nonché della Delibera ANAC n. 556 del 31/5/2017con la quale è stata modificata la Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 recante “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136”, per il suddetto servizio stato assegnato il codice CIG n**. Z5A3185FF2**;

VISTI gli artt. 192 TUEL e 32 D. Lgs. 50/2016 in tema di

determinazione a contrarre; **RILEVATO** che:

- il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 31.03.2021;
- il PEG è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n. 29 del 20.04.2021;

DATO ATTO che in ottemperanza al disposto di cui all’art.11, comma 5, del vigente Piano Triennale per la prevenzione della corruzione, lo scrivente responsabile del servizio dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.i.”

D E T E R M I N A

1. Di approvare quanto in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. Di affidare alla ditta STAMPATORI FRANCESCO SERVIZI INFORMATICI ENTI LOCALI con sede in Fermo, via San Martino 69/B, P.IVA : 01034250447 l'esecuzione del servizio di aggiornamento dell'inventario per gli anni 2020, 2021 e 2022 e redazione Conto Economico e Stato Patrimoniale, alle condizioni di cui in premessa, per una spesa di € 4.000,00 compresa Iva per ognuna delle annualità 2020-2022;

3. Di impegnare la spesa di € 12.000,00 con imputazione in quanto ad € 3.053,33 al cap. 135 risorsa 1.03.02.10.001, in quanto ad € 946,67 al cap. 114/1 risorsa 1.03.02.10.001, relativamente all'anno 2021 e la somma di € 4.000,00 sul capitolo 135/1 per le annualità 2022 e 2023;

4. Di dare atto che l'obbligazione assunta e per la quale viene impegnata la spesa avrà esecuzione e sarà esigibile nel 2021;

5. Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art.183 del Dlgs n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016).

Si esprime **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs n.267/2000".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario**,** a norma dell'art.151 , comma 4, del D.Lgvo n.267/2000

APPONE IL PROPRIO VISTO

relativo alla regolarità contabile e copertura finanziaria della presente determinazione.

Data: 27-04-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009,

RILASCIA

il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

Data: 27-04-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 , all'Albo Pretorio On Line nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32, comma1, della legge 18 giugno 2009, n.69).

Dalla residenza municipale, li 29-04-2021

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
f.to I.D. Maurizio Virgulti

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT.SSA MARINA CATASTA