



COMUNE DI CUPRA MARITTIMA
Provincia di Ascoli Piceno



COPIA

DETERMINAZIONE
AREA VIGILANZA-SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI

Numero 29 DEL 10-03-2020

Reg.Gen. n.101

Ufficio: UFF.SERVIZI SOCIALI-PUBBLICA ISTRUZIONE.

Oggetto: CONVENZIONE CON LA SCUOLA MATERNA GIARDINO PRINCIPE DI NAPOLI - LIQUIDAZIONE SALDO ANNO 2019 E PRIMO ACCONTO ANNO 2020.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la proposta del Responsabile del Procedimento, che qui di seguito integralmente si riporta:

“AL RESPONSABILE AREA VIGILANZA
SEDE

La sottoscritta Ascani Melissa, responsabile del procedimento, formula la seguente proposta per l'adozione del conseguente provvedimento:

Preso atto che con atto di C.C. n. 32 del 29/09/2017, esecutiva ai sensi di legge, si approva la convenzione con il Giardino Principe di Napoli di Cupra Marittima con validità 1/10/2017-30/09/2020;

Dato atto che sulla base del punto 6 della stessa convenzione l'importo del contributo da erogare al Giardino Principe di Napoli è di € 12.000,00 da rivalutare annualmente in base all'indice ISTAT e da liquidare nel seguente modo:

1^ acconto entro il 31.03 (30%)

2^ acconto entro il 30.06 (40%)

3^ saldo (30%) dietro presentazione di una relazione di spesa annuale;

Ritenuto opportuno provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa a carico del bilancio 2020 fino alla scadenza della convenzione e alla liquidazione del saldo anno 2019 e primo acconto anno 2020;

Visto il rendiconto delle spese sostenute nell'annualità 2019 pervenuto al prot. 2637 del 09/03/2020 da parte della scuola materna Principe di Napoli;

Dato atto che in ottemperanza al disposto di cui all'art.11, comma 5, del vigente Piano Triennale per la prevenzione della corruzione, lo scrivente responsabile del procedimento dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.i.”

Visto il D.Lgs. 267 del 18.08.00;

PROPONE

1. di impegnare la somma di € 8.400,00 in favore del Giardino d'Infanzia Principe di Napoli di Cupra Marittima;
2. di provvedere alla liquidazione del primo acconto anno 2020 per un importo di € 3.600,00 e del saldo anno 2019 per un importo di € 3.600,00;
3. di dare atto che la somma di cui sopra è disponibile sull'intervento **04.02-1.04.04.01.001** (294) – gestione competenza e gestione residui - del bilancio corrente esercizio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Melissa Ascani)”

Visto il parere espresso dal Responsabile del Procedimento sotto il profilo della regolarità tecnica;

Dato atto che in ottemperanza al disposto di cui all'art.11, comma 5, del vigente Piano Triennale per la prevenzione della corruzione, lo scrivente responsabile del servizio dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.i.”

Ritenuto di accogliere la suddetta proposta;

DETERMINA

Di approvare e far propria la proposta del Responsabile del Procedimento, che qui si intende integralmente riportata ad ogni effetto di legge;

1. di impegnare la somma di € 8.400,00 in favore del Giardino d'Infanzia Principe di Napoli di Cupra Marittima;
2. di provvedere alla liquidazione del primo acconto anno 2020 per un importo di € 3.600,00 e del saldo anno 2019 per un importo di € 3.600,00;
3. di dare atto che la somma di cui sopra è disponibile sull'intervento **04.02-1.04.04.01.001** (294) – gestione competenza e gestione residui - del bilancio corrente esercizio.

Si esprime **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs n.267/2000”.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to TEN. LUIGI GIORGIO LOCCI

SERVIZIO FINANZIARIO
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.151 , comma 4, del D.Lgvo n.267/2000

APPONE IL PROPRIO VISTO

relativo alla regolarità contabile e copertura finanziaria della presente determinazione.

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009,

RILASCIA

il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 , all'Albo Pretorio On Line nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32, comma1, della legge 18 giugno 2009, n.69).

Dalla residenza municipale, li 02-04-2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
f.to I.D. Maurizio Virgulti

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TEN. LUIGI GIORGIO LOCCI