



**COMUNE DI CUPRA MARITTIMA**  
Provincia di Ascoli Piceno



**COPIA**

**DETERMINAZIONE**  
**AREA VIGILANZA-SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI**

**Numero 27 DEL 05-03-2020**

**Reg.Gen. n.95**

**Ufficio: UFF.SERVIZI SOCIALI-PUBBLICA ISTRUZIONE.**

**Oggetto: PROGETTO "INFORMAGIOVANI IN RETE" - IMPEGNO SPESA  
PROGETTUALITA' ANNI 2019-2020.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Vista la proposta del Responsabile del Procedimento, che qui di seguito integralmente si riporta:

“AL RESPONSABILE AREA VIGILANZA  
SEDE

La sottoscritta Ascani Melissa, responsabile del procedimento, formula la seguente proposta per l'adozione del conseguente provvedimento:

Preso atto della Convenzione per la gestione associata del servizio Informagiovani in Rete, sottoscritta con il comune di Grottammare in data 11/05/2013;

Richiamata la nota e-mail del 2/8/01/2020, con la quale si comunica l'adesione di questo Ente, come per le annualità precedenti, al progetto “Informagiovani in rete” proposto dal Comune di Grottammare al quale aderiscono i comuni di Grottammare e Cupra Marittima;

Dato atto che per la realizzazione del progetto Associato i Comuni aderenti devono compartecipare con una quota di risorse proprie non inferiore al 20% della spesa complessiva;

Viste le schede progettuali compilate dall'ufficio Servizi Sociali del Comune di Grottammare in qualità di Comune Capofila, depositate agli atti d'ufficio, che verranno inviate alla Regione Marche per l'accesso ai fondi per l'annualità 2019/2020;

Considerato che il progetto di cui sopra è attivo, con un costo complessivo a carico del Comune di Cupra Marittima pari ad € 1.000,00;

Dato atto che in ottemperanza al disposto di cui all'art.11, comma 5, del vigente Piano Triennale per la prevenzione della corruzione, lo scrivente responsabile del procedimento dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.i.”

Visto il D.Lgs. 267/00;

### **PROPONE**

1. di impegnare per le motivazioni di cui in premessa, la somma di € 1.000,00 in favore del comune di Grottammare;
2. di imputare la somma di cui sopra sull'intervento 1100405 (691/1) – gestione competenza - del bilancio corrente esercizio.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
f.to (Melissa Ascani)”

Visto il parere espresso dal Responsabile del Procedimento sotto il profilo della regolarità tecnica;  
Ritenuto di accogliere la suddetta proposta;

Dato atto che in ottemperanza al disposto di cui all'art.11, comma 5, del vigente Piano Triennale per la prevenzione della corruzione, lo scrivente responsabile del servizio dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.i.”

;

### **DETERMINA**

Di approvare e far propria la proposta del Responsabile del Procedimento, che qui si intende integralmente riportata ad ogni effetto di legge;

1. di impegnare per le motivazioni di cui in premessa, la somma di € 1.000,00 in favore del comune di Grottammare;
2. di imputare la somma di cui sopra sull'intervento 1100405 (691/1) – gestione competenza - del bilancio corrente esercizio.

Si esprime **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs n.267/2000”.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to TEN. LUIGI GIORGIO LOCCI

**SERVIZIO FINANZIARIO**  
**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.151 , comma 4, del D.Lgvo n.267/2000

**APPONE IL PROPRIO VISTO**

relativo alla regolarità contabile e copertura finanziaria della presente determinazione.

Data: 09-03-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009,

**RILASCIA**

il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

Data: 09-03-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

---

**SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE**

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 , all'Albo Pretorio On Line nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico ( art.32, comma1, della legge 18 giugno 2009, n.69).

*Dalla residenza municipale, li 17-03-2020*

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
f.to I.D. Maurizio Virgulti

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

li,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
TEN. LUIGI GIORGIO LOCCI