



# Comune di Cupra Marittima

## Provincia di Ascoli Piceno

**COPIA**

### ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUM. 31 DEL 27-02-2020

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) 2020-2022  
E APPROVAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA**

L'anno duemilaventi addì ventisette del mese di febbraio alle ore 19:30, nella Residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per trattare, tra l'altro, dell'oggetto suindicato alla presenza dei Signori:

<b>PIERSIMONI ALESSIO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>SPINA LUCIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>LUCIANI DANIELA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>IMBERTI FAUSTO GIOVANNI</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>SACCHINI ELEONORA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. 5 e assenti 0

Partecipa il Segretario Comunale Dott. STEFANO ZANIERI

Riconosciuta valida l'adunanza, essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. PIERSIMONI ALESSIO in qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

Immediatamente eseguibile

S

## LA GIUNTA COMUNALE

**Visto** l'art. 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75:

*«2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;*

*3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.»;*

**Viste** in tal senso le “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche” (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018);

**Ritenuto** pertanto di procedere all'approvazione del piano triennale di fabbisogni del personale, con valenza triennale ma da approvare annualmente, in coerenza con gli altri strumenti di programmazione economico finanziario dell'Ente;

**Vista** l'attuale normativa in materia di facoltà di assunzione del personale negli Enti locali, nel combinato disposto tra art.3 del D.L.90 del 24/6/2014 conv. in L.114 del 11/08/2014, L. 208/2015 (legge di stabilità 2016), D.L. 113/2016 convertito Legge 7 agosto 2016, D.L. 50/2017 convertito in legge 96/2017 (decreto Enti locali);

**Dato atto** che l'articolo 14-bis del decreto legge 4/2019, convertito in legge 26/2019, prevede che:

- l'arco temporale di riferimento sul quale calcolare in modo cumulativo il valore delle cessazioni intervenute nell'anno precedente sia il quinquennio precedente e non più il triennio;
- ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità

**Preso atto** che per le cessazioni intervenute nel 2018 e 2019 si attua un turnover pari al 100% del rispettivo valore per finanziare nuove assunzioni dall'esterno;

**Considerato** che in materia di resti assunzionali di cui all'art.3, c.5, del D.L.90/2014 la delibera n.28/SEZAUT/2015/QMIG del 14/22 settembre 2015 ha fornito le seguenti indicazioni:

- a) il riferimento al triennio (oggi quinquennio) precedente inserito nell'art.4, comma 3, del D.L.78/2015, che ha integrato l'art.3 comma 5, del D.L.90/2014 è da intendersi in senso dinamico, con scorrimento e calcolo dei resti a ritroso rispetto l'anno in cui si intende effettuare le assunzioni.
- b) Con riguardo alle cessazioni di personale verificatesi in corso d'anno, il budget assunzionale di cui all'art.3, c.5, del D.L.90/2014 va calcolato imputando la spesa a regime per l'intera annualità;

**Vista** la precedente deliberazione Giunta comunale n. 11 del 27.02.2019 “PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019-2021”;

**Visti:**

DELIBERA DI GIUNTA n. 31 del 27-02-2020 - Comune di Cupra Marittima

- l'art. 16 della L.183/2011 e l'art. 33 del D.lgs. n. 165/2001, che dispongono l'obbligo di procedere alla ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, prevedendo, in caso di inadempienza il divieto di instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;
- l'art. 1 comma 719 e 723 della legge 208/2015, che impongono il rispetto delle disposizioni relative ai saldi di finanza pubblica (pareggio di bilancio) come condizione necessaria per le assunzioni;
- l'art. 27 comma 9 del DL 66/2017 secondo il quale la mancata attivazione della piattaforma di certificazione dei crediti determina il divieto di assunzioni;
- l'art. 6 comma 6 del D.lgs. n. 165/2001 prevede che la mancata adozione del Piano di Azioni Positive per le pari opportunità previsto dal D.lgs. n. 198/2006 determina l'impossibilità di procedere a nuove assunzioni;

**Preso atto:**

- che è stata effettuata la ricognizione annuale di eccedenze di personale, con delibera di Giunta n. 30 del 27/02/2020, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge, e tale ricognizione ha dato esito negativo;
- che l'ente ha rispettato il Patto di Stabilità interno per l'anno 2015 e gli obiettivi del pareggio di bilancio per l'anno 2016, 2017, 2018, ed il bilancio di previsione 2019-2021 assicura il rispetto degli obiettivi anche per il 2019 e 2020 (conseguimento del saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali per l'anno 2017 e 2018);
- che è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti;
- che è stato adottato il Piano di Azioni Positive per il triennio 2018-2020 (delibera di Giunta n. 23 del 14.02.2018)

**Considerato** inoltre che, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

**Rilevato** a tal fine che il valore medio della spesa di personale del 2011-2013 è pari a €. 961.721,94 e che la spesa di personale di cui al c.557 – art. 1 – L.292/2006 per l'anno 2019 è stata di € 918.072,88 e in sede previsionale la spesa di personale per il triennio 2020-2022 tale dato si mantiene in diminuzione rispetto al 2011-2013;

**Ritenuto** pertanto di aggiornare i reclutamenti fabbisogni di personale per il triennio 2020-2022, secondo il seguente programma di assunzioni:

Profilo	Modalità di copertura	Area/Settore	Tempistica di copertura
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (CAT. C1) PART TIME 83,33%	GRADUATORIA ESISTENTE	AREA AMMINISTRATIVA DEMOGR.-STATISTICA	MAGGIO 2020
OPERAIO SPECIALIZZATO (CAT. B3)	GRADUATORIA ESISTENTE	AREA TECNICA	GIUGNO 2020

**Dato atto** che il margine assunzionale maturato con le cessazioni intervenute nel quinquennio precedente, inteso in senso dinamico, consente l'adozione del suddetto programma di reclutamento, come risulta dal prospetto Allegato B;

**Dato atto** che ai sensi delle Linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 la programmazione del fabbisogno del personale richiede l'approvazione della dotazione organica dell'Ente nella sua nuova accezione, e cioè la rappresentazione dell'attuale situazione di personale in forza e delle eventuali integrazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'Ente;

**Visto** l'articolo 17, comma 1-bis, della legge di conversione del decreto-legge n. 162/2019 ai sensi del quale «per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli enti locali possono procedere allo scorrimento delle graduatorie ancora valide per

la copertura dei posti previsti nel medesimo piano, anche in deroga a quanto previsto dal comma 4 dell'articolo 91 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267».

**Ritenuto** pertanto di approvare il Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2020-2022, approvando il nuovo schema di dotazione organica del Comune di Cupra Marittima secondo le linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 (Allegato A);

**Ribadito** il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

**Rilevato** che il costo della dotazione organica così come delineata nel presente provvedimento, rientra nella programmazione finanziaria già esistente, in quanto prevede la sostituzione di posti già coperti dal punto di vista contabile, e pertanto si muove entro i limiti finanziari di cui all'art. 1 comma 557 L. 296/2006;

**Ritenuto**, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance dell'Ente, di stabilire il fabbisogno di personale per il triennio 2018/2020, nei limiti consentiti dalla normativa in materia di turnover e di contenimento della spesa di personale;

**Acquisito** il parere del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 D.lgs. n. 267/2000 in data 27/02/2020 (verbale n. 3)

**Visto** il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**Visto** il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

**Visti** i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni – autonomi e locali;

**Acquisiti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi dai competenti Responsabili di Servizio ai sensi dell'art. 49 co. 1 del TUEL – D.lgs. n. 267/2000;

**Con** votazione unanime legalmente espressa,

## DELIBERA

Per le motivazioni riportate in premessa;

1) di approvare il **Piano triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2020/2022**, prevedendo le seguenti assunzioni nell'anno 2020:

Profilo	Modalità di copertura	Area/Settore	Tempistica di copertura
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (CAT. C1) PART TIME 83,33%	GRADUATORIA ESISTENTE	AREA AMMINISTRATIVA DEMOGR.-STATISTICA	MAGGIO 2020
OPERAIO SPECIALIZZATO (CAT. B3)	GRADUATORIA ESISTENTE	AREA TECNICA	GIUGNO 2020

2) di approvare la dotazione organica dell'Ente, secondo le linee di indirizzo del DPCM 8 maggio 2018 (**Allegato A**);

3) di dare atto che il programma assunzionale è compatibile con l'ammontare equivalente delle cessazioni intervenute nel quinquennio precedente, inteso in senso dinamico, come risulta dal prospetto **Allegato B** ;

4) di autorizzare per il triennio 2020/2022 le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in legge n. 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;

- 5) di precisare che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa.

Quindi con successiva votazione palese unanime, DICHIARA la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.L. 18/08/2000, n. 267

**PARERI ESPRESSI SULLA PROPOSTA CORRISPONDENTE N. 33 DELL'ANNO 26-02-2020  
AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGVO N.267/2000.**

PARERE: Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Data: 27-02-020

Il Responsabile del servizio  
**F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA**

PARERE: Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE**

Data: 27-02-020

Il Responsabile del servizio  
**F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA**

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

**IL PRESIDENTE**  
F.to PIERSIMONI ALESSIO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. STEFANO ZANIERI

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene in data odierna pubblicata per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, all'Albo Pretorio On Line nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico ( art.32, comma1, della legge 18 giugno 2009, n.69) e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000.

*Dalla residenza municipale, li, 09-03-2020*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. STEFANO ZANIERI

---

La presente copia è conforme all'originale per uso amministrativo

*Dalla residenza municipale, li, 09-03-2020*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. STEFANO ZANIERI