



Comune di Cupra Marittima

Provincia di Ascoli Piceno

COPIA

ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUM. 37 DEL 09-03-2020

Oggetto: NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)
PERIODO 2020/222.

L'anno duemilaventi addì nove del mese di marzo alle ore 13:30, nella Residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per trattare, tra l'altro, dell'oggetto suindicato alla presenza dei Signori:

PIERSIMONI ALESSIO	SINDACO	P
SPINA LUCIO	ASSESSORE	P
LUCIANI DANIELA	ASSESSORE	P
IMBERTI FAUSTO GIOVANNI	ASSESSORE	P
SACCHINI ELEONORA	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 5 e assenti 0

Partecipa il Segretario Comunale Dott. STEFANO ZANIERI

Riconosciuta valida l'adunanza, essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. PIERSIMONI ALESSIO in qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

Immediatamente eseguibile

S

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- il D.Lgs. n. 118/2011 ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi,

Visti

- l'art. 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000, così come novellato, che recita:

“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale”;

- l'art. 170, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 che reca inoltre:

“Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”;

Visti altresì

- l'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che, relativamente alle competenze in ordine alla presentazione del DUP, recita:

“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione [...]”.

- l'art. 174 del TUEL, che attribuisce alla Giunta comunale il compito di presentare all'organo consiliare lo schema di bilancio di previsione, i relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità;

Premesso inoltre che, sulla base di quanto contenuto nel citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO);

- la Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea;
- la Sezione Strategica individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;
- nella Sezione Strategica sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 21.06.2019, adottata ai sensi dell'articolo 46 del TUEL, con la quale sono state approvate le linee programmatiche per il periodo 2019/ 2024;

Richiamati i propri precedenti atti:

- con deliberazione della giunta comunale n. 79 del 30.08.2019 sono stati adottati il Programma triennale delle opere pubbliche 2020/2022 e l'Elenco annuale dei lavori pubblici 2020;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 31 del 30.07.2019 e in osservanza alle disposizioni dell'art. 58 del D.L. n. 112/2008, convertito con L. n. 133/2008, è stato adottato il Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 31 del 27.02.2020 è stato adottato il Piano Triennale Fabbisogni di Personale (PTFP), ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 per il triennio 2020-2022;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 23 del 14.02.2018 è stato adottato il Piano triennale delle Azioni Positive, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 198/2006, per il triennio 2018/2020;

Considerato che con deliberazione della stessa Giunta comunale n. 72 del 29.07.2019 è stato adottato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2020.-2022.;

Posto che sono intervenuti eventi tali da rendere necessario l'aggiornamento del DUP approvato;

Vista la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020/2022 che è stata predisposta e che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Tenuto conto quindi della necessità di procedere alla deliberazione e presentazione della nota di aggiornamento al DUP 2020/2022;

Visto il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espresso dai competenti Responsabili dei Servizi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.267/2000, dell'Organo di revisione ai sensi dell'art. 239, comma1, lettera b), del D.Lgs. n. 267/2000, nonché il parere di legittimità del Segretario generale, ex art. 97, comma 4, lett. d) del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgvo 18/08/2000, n.267;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Ad unanimità di voti legalmente espressi;

D E L I B E R A

- 1) di approvare sulla base delle considerazioni espresse in premessa, i seguenti documenti di programmazione per il triennio 2020/2022 quali nota di aggiornamento di quanto adottato con proprio atto N. 72 del 29.07.2019, che assumono valore autorizzatorio a tutti gli effetti giuridici:
 - schema del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, comprensivo degli atti di programmazione di bilancio, comprensivo degli atti di programmazione di settore di seguito riportati, allegato al presente atto;
 - il Programma triennale delle opere pubbliche 2020-2022 e l'Elenco annuale dei lavori pubblici 2020;
 - il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020 – 2022.;
 - il Piano Triennale Fabbisogni di Personale (PTFP), ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 per il triennio 2020-2022;
 - il Piano triennale delle Azioni Positive, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 198/2006, per il triennio 2018-2020;
- 2) di prendere atto che tale documento ha rilevanza programmatoria e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
- 3) di presentare il DUP al Consiglio comunale, per le conseguenti deliberazioni ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.lgs. n. 118/2011;
- 4) di pubblicare la presente deliberazione sul sito internet del Comune di Cupra Marittima nella pertinente sezione di *"Amministrazione trasparente"* ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

Quindi con successiva votazione palese unanime, DICHIARA la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.L. 18/08/2000, n. 267

**PARERI ESPRESSI SULLA PROPOSTA CORRISPONDENTE N. 42 DELL'ANNO 09-03-2020
AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGVO N.267/2000.**

PARERE: Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Data: 09-03-020

Il Responsabile del servizio
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

PARERE: Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE**

Data: 09-03-020

Il Responsabile del servizio
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE
F.to PIERSIMONI ALESSIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. STEFANO ZANIERI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene in data odierna pubblicata per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, all'Albo Pretorio On Line nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32, comma1, della legge 18 giugno 2009, n.69) e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000.

Dalla residenza municipale, li, 31-03-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. STEFANO ZANIERI

La presente copia è conforme all'originale per uso amministrativo

Dalla residenza municipale, li, 31-03-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. STEFANO ZANIERI