



# COMUNE DI CUPRA MARITTIMA

Provincia di Ascoli Piceno

COPIA

## DETERMINAZIONE AREA TECNICA URBANISTICA-SUAP-SUE-LAVORI PUBBLICI

Numero 142 DEL 29-07-2021

Reg.Gen. n.335

Ufficio: UFF. LL.PP.

**Oggetto:** PROGETTO REGIONALE "DigiPALM" PER UTILIZZO DEL FONDO INNOVAZIONE E DIGITALIZZAZIONE PREVISTO DALL'ARTICOLO 239 DEL DL 34/2020 (CD. DL RILANCIO) - ASSUNZIONE ACCERTAMENTO DI ENTRATA, IMPEGNO DI

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 31/03/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023;

**VISTO** il D.L. 19 maggio 2020 n. 34 con cui il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha istituito il Fondo per l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione, con l'obiettivo di incentivare e accelerare il processo di transizione al digitale, e supportare le Pubbliche Amministrazioni nel rispetto della scadenza prevista dal decreto legge n. 76/2020, fissata al 28 febbraio 2021, ovvero:

- dal 28 febbraio 2021 viene disposto l'utilizzo esclusivo delle identità digitali, della Carta d'Identità Elettronica e della Carta Nazionale dei Servizi quali strumenti di identificazione dei cittadini che accedano ai servizi on-line;
- viene introdotto l'obbligo di rendere fruibili, entro il 28 febbraio 2021, i servizi in rete tramite applicazione su dispositivi mobili attraverso il punto di accesso telematico (app IO);
- è fissata al 28 febbraio 2021 la data da cui decorre l'obbligo per i prestatori di servizi di pagamento abilitati di utilizzare esclusivamente la piattaforma pagoPA, per i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni; - dal 28 febbraio 2021 è efficace il divieto per le amministrazioni di rilasciare o rinnovare credenziali - diverse da SPID, carta d'identità elettronica o carta nazionale dei servizi - per l'identificazione e l'accesso dei cittadini ai propri servizi in rete;

**PRESO ATTO** che il Ministro per l'Innovazione Tecnologica e la Digitalizzazione ha richiesto il supporto delle Regioni, tramite appositi accordi, per favorire i processi e le dinamiche in aiuto agli Enti pubblici del territorio nell'adesione e adeguamento dei propri sistemi informativi alle piattaforme tecnologiche nazionali (SPID, pagoPA, app IO, ecc...);

**CONSIDERATO** che la Regione Marche intende valorizzare il proprio ruolo di intermediario tecnologico, di cui alla D.G.R. N. 1124 del 27/09/2016, per favorire la trasformazione digitale dei Comuni del territorio ed il rispetto delle scadenze previste, utilizzando alcuni asset del proprio patrimonio informatico, consolidati da anni ed adeguati ai nuovi standard tecnologici, quali MPay e Cohesion e fornendo le necessarie azioni di formazione ed accompagnamento;

**CONSIDERATO** che i Comuni che intendono aderire al progetto regionale dovranno impegnarsi a garantire, entro il 28/02/2021 ed entro la scadenza finale del 31/12/2021, il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

**1. Piattaforma pagoPA – tramite il sistema MPay**

- Adesione da parte del Comune → dati riportati sul Portale delle adesioni; - Almeno n. 2 servizi di incasso Mod. 1 e 3;
- Migrazione e attivazione "full pagoPA" mod 1 e 3 (almeno il 70% dei servizi di incasso) → risultante dalle transazioni sulla piattaforma pagoPA;

**2. App IO – tramite supporto alla integrazione dei servizi e tramite integrazione al gateway regionale per i Pagamenti**

- Adesione del Comune → Contratti pervenuti a PagoPA S.p.A. tramite PEC all'indirizzo adesioni-io@pec.pagopa.it;
- Integrazione "full IO" dei servizi digitali → servizio visibile in App;

**3. SPID – tramite l'utilizzo del Sistema Cohesion**

- Comunicazioni dei servizi attivati verso AgID come da normativa SPID;

**CONSIDERATO** che, a seguito dell'approvazione dell'accordo, il DIT ha messo a disposizione delle Regioni un importo determinato dal numero e dalla dimensione dei Comuni indicati nell'elenco per cui si impegnano ad assicurare il passaggio alle piattaforme, secondo la seguente ripartizione:

- Fascia demografica 1 (0 - 5.000 ab.) € 3.900;
- Fascia demografica 2 (5.000 - 40.000 ab.) € 7.950;
- Fascia demografica 3 (40.000 - 200.000 ab.) € 11.850;

**CONSIDERATO**, infine, che le risorse assegnate saranno destinate da Regione Marche per il 70% alla implementazione delle infrastrutture regionali e servizi per le piattaforme pagoPA e Cohesion-SPID e, al netto delle attività su indicate, saranno erogati contributi ai Comuni per una quota massima pari al 30%. Tali contributi saranno erogati ai Comuni che riusciranno a raggiungere gli obiettivi previsti dal bando nel primo e nel secondo step;

**VISTA** la lettera di adesione trasmessa a Regione Marche in data 24/11/2020 nota prot. n. 13258 con la quale il Comune di Cupra Marittima ha manifestato la propria volontà di aderire all'iniziativa progettuale della Regione Marche per l'acquisizione delle risorse a valere sul Fondo di Innovazione in oggetto;

**PRESO ATTO** che il progetto DigiPALM, presentato dalla Regione Marche al Ministero per l'Innovazione Tecnologica e la Digitalizzazione a valere sul Fondo per l'Innovazione, è stato approvato e in data 15/12/2020 è stato siglato l'accordo fra Regione Marche e il Dipartimento per la Trasformazione Digitale, approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 1562 del 14/12/2020;

**VISTO CHE** il progetto della Regione Marche ha previsto l'adozione delle seguenti azioni:

**1. attività tecnico-informatiche**, che Regione Marche svolgerà in qualità di intermediario tecnologico sulle piattaforme Mpay e FedCohesion al fine di garantire l'interoperabilità con i sistemi nazionali pagoPa, SPID ed app IO (per la notifica dei pagamenti elettronici), in particolare:

- Attività sul portale dei Pagamenti PagoPa in nome e per conto dell'ente; - Ampliamento funzionalità di riconciliazione attraverso la piattaforma Mpay anche per pagamenti con POS pagoPA;
- Realizzazione servizio per il cittadino di stampa bollettino PagoPa anche per i pagamenti spontanei, garantendo così il rispetto della richiesta del bando di disponibilità di servizi di pagamento sia attraverso il modello 1 che il Modello 3;
- Attivazione servizi AppIO per i pagamenti elettronici per tutti i pagamenti per cui sono rese disponibili le posizioni debitorie alla piattaforma regionale Mpay;
- Comunicazione del flusso di pagamento al nodo PagoPa della tassonomia afferente un servizio di pagamento (obbligatoria dal 28 Febbraio 2021) senza bisogno di modifica del backoffice dell'ente;
- attività di generazione del metadata SPID per il soggetto aggregato (comune);

## **2. azioni di accompagnamento per:**

- il coordinamento organizzativo degli enti locali aderenti e dei loro fornitori di servizi digitali;
- la gestione dei rapporti con AgID, Dipartimento Innovazione Tecnologica, Team Digitale, PagoPA spa;
- la formazione di utenti pilota e gestori (a distanza, attraverso le piattaforme a disposizione della scuola di formazione regionale: Marlene e GoToWebinar, e quando sarà possibile in presenza);
- l'animazione delle iniziative locali e regionali, compresi servizi di comunicazione sui portali web e sui social network, disseminazione dei risultati, sondaggistica ed altre attività per il coinvolgimento utenti;

**CONSIDERATO**, inoltre, che gli obiettivi di progetto e risultati attesi da parte dell'Ente alla data del 28 febbraio 2021, sono i seguenti:

### **Attività da completare per l'adesione alla piattaforma pagoPA & App IO:**

#### **a) Adesione piattaforma pagoPA**

- Recupero credenziali per accesso al portale delle adesioni di pagoPA;
- Accesso al portale delle adesioni di pagoPA con credenziali non nominali; - Accredito Referente dei Pagamenti;
- Accesso al portale delle adesioni con credenziali nominali (del referente dei pagamenti);
- Compilazione lettera di adesione;
- Inoltro lettera di adesione tramite il Portale delle Adesioni;

#### **b) Adesione App IO**

- Invio mail all'indirizzo [onboarding@io.italia.it](mailto:onboarding@io.italia.it) esprimendo la volontà di aderire;
- Sottoscrizione contratto adesione;
- Inoltro contratto di adesione tramite PEC all'indirizzo [adesioni-io@pec.pagopa.it](mailto:adesioni-io@pec.pagopa.it);

### **Attività da completare per l'integrazione di tutti i servizi di incasso sulla piattaforma pagoPA & App IO:**

#### **a) Integrazione piattaforma pagoPA**

- Censimento e definizione priorità di attivazione servizi di incasso da migrare sulla piattaforma pagoPA (spontanei o dovuti);
- Invio piano di attivazione secondo un format predefinito disponibile sul "portale delle adesioni";
- Censimento IBAN;
- Sviluppo e attivazione tecnica Modello 1 e 3 su tutti i servizi di incasso;
- Autorizzazione alla stampa del titolo di pagamento pagoPA (Avviso di pagamento pagoPA);
- Configurazione ambiente; - Test;
- Rilascio;

**b) Integrazione App IO**

- iscrizione back office; - attività di test;
- inoltro template con schede servizi; - rilascio servizi in App;

**Attività da completare per l'adesione e integrazione al sistema SPID:****a) Adesione al sistema SPID in qualità di fornitore di servizi:**

- Abilitazione servizi online all'accesso tramite SPID; -
- Test;
- Collaudo;
- Attivazione;

**b) Adesione al sistema SPID tramite uno dei soggetti di cui alla convenzione AgID - determinazione n. 80/2018:**

- Abilitazione servizi online all'accesso tramite SPID;
- Test;
- Attivazione;

**RITENUTO**, pertanto, opportuno per l'anno 2021 accertare sul capitolo 120 – int. 2.01.01.02.001 l'importo di € 2.385,00, che la Regione trasferirà ai Comuni con abitanti compresi tra 5.000 e 40.000 abitanti (30% di € 7.950,00), ed impegnare sul capitolo 104 – int. 01.06-1.03.02.19.999 il medesimo importo di € 2.385,00, che sarà successivamente sub-impegnato per finanziare gli affidamenti necessari alla realizzazione del progetto;

**RITENUTO**, inoltre, necessario prevedere un servizio di supporto tecnico-economico per l'avvio del progetto, che richiede una serie di attività propedeutiche all'attivazione dei servizi da realizzare in tempi molto brevi, entro il 28/02/2021, prima scadenza progettuale;

**VISTE** le Linee Guida ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019 n. 32 convertito con legge 14 giugno n. 55;

**VISTO** il "Regolamento Comunale per l'affidamento di lavori, servizi e forniture mediante procedura negoziata e per la costituzione e gestione degli albi degli operatori economici";

**RICHIAMATO** l'art. 1 del D.L. n. 95/2012 convertito con Legge 135/2012 che prevede l'obbligo di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A;

**VISTO** che l'articolo 1, comma 2, lettera a) del decreto-legge 16 luglio, n. 76, in deroga all'art. 36, comma 2 del DLgs 50/2016 s.m.i. come modificato dalla legge di conversione n. 120 dell'11 settembre 2020 prevede che sia possibile procedere all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore ad € 75.000,00;

**VISTO** l'art. 1, comma 450 della L. 296/2006 modificato dal comma 130 della Legge 145/2018 che impone l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00;

**RITENUTO** opportuno, trattandosi di servizio di modico valore inferiore ad € 5.000,00 procedere ad affidamento diretto, avvalendosi, comunque, di una ditta abilitata al MEPA in quanto:

1. ha autocertificato la regolarità del versamento dei contributi previdenziali;
2. ai sensi degli art. 3 e 6 della L. 136/2010 s.m.i., si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
3. ha autocertificato ai sensi del DPR 445/2000 il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Decreto Lgs 50/2016;

**CONSIDERATO** che la ditta Net 4 Partners srl, abilitata al MEPA, ha trasmesso in data 19/01/2021 un'offerta per il servizio di supporto all'avvio delle attività nell'ambito del progetto DigiPALM, che prevede:

- incontri in modalità da remoto per la definizione, condivisione e impostazione delle attività;
- incontri in modalità da remoto/fisica per la definizione degli interventi;

**RITENTUO**, pertanto, opportuno affidare alla ditta Net 4 Partners srl il servizio di supporto all'avvio del progetto DigiPALM, di cui alla sopra indicata offerta, per l'importo di € 835,00 +IVA (€ 1.018,70);

**ACQUISITO**, ai sensi della normativa in materia di regolarità contributiva, il D.U.R.C. della ditta Net 4 Partners srl, prot. INPS\_26937312, valido e regolare fino al 03/11/2021;

**DATO ATTO** che, ai sensi degli art. 3 e 6 della L. 136/2010 s.m.i, la ditta Net 4 Partners srl si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e che è stato acquisito per il presente affidamento il seguente CIG: **ZCD32A23F6**;

**DATO ATTO** che si procederà successivamente ad affidare le attività necessarie all'espletamento del progetto, prevedendo atti di sub-impegno e l'acquisizione di ulteriori eventuali CIG;

**RITENUTA** la propria competenza ai sensi dell'Art. 107 T.U.E.L. approvato con D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000 e del Regolamento di Organizzazione;

**VISTO** l'Art. 147-bis, comma 1, del T.U.E.L. medesimo;

## **DETERMINA**

1. DI AFFIDARE il servizio di supporto all'avvio del progetto DigiPALM, come meglio specificato in premessa, alla **ditta Net 4 Partners srl** (P.IVA:03221711207) sede operativa - Via Guglielmo Marconi, 102 - Falconara Marittima, per l'importo di € 1.018,70 (**€ 835,00 + Iva 22%**);

2. DI ACCERTARE, per l'intero progetto regionale DigiPALM, la somma di **euro 2.385,00** che sarà così imputata:

- ✓ **capitolo 120 – int. 2.01.01.02.001**

Descrizione: FINANZIAMENTO REGIONALE PROGETTO DIGIPALM

- DI IMPEGNARE, per l'intero progetto regionale DigiPALM, la somma di **euro 2.385,00** che sarà così imputata:

- ✓ **capitolo 104 – int. 01.06-1.03.02.19.999**

Descrizione: ATTIVITA' PER PROGETTO DIGIPALM

assumendo il seguente sub-impegno per l'affidamento del servizio di supporto all'avvio del progetto alla ditta Net 4 Partners srl al **capitolo 104 – int. 01.06-1.03.02.19.999** per un totale **Iva compresa di € 1.018,70**;

Descrizione: SUPPORTO ALL'AVVIO DEL PROGETTO DIGIPALM - **DITTA NET 4 PARTNERS SRL**

3. DI DARE ATTO che l'entrata conseguente all'accertamento e la spesa conseguente agli impegni assunti con tale provvedimento saranno esigibili, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 4/2 allegato al D.Lgs. N. 118/2011 nell'esercizio 2021;

4. DI DARE ATTO che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni assunti con il presente provvedimento risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'Art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102;

5. DI DARE ATTO che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";

6. DI DARE ATTO E DI ATTESTARE con la sottoscrizione apposta, rispetto alla procedura in oggetto, nei confronti del sottoscritto Dirigente e del Responsabile del procedimento, che:

- non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i., all'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima approvato con deliberazione G.C. n. 10 del 21/01/2014 e s.m.i.;

- non ricorrono obblighi di astensione non esistendo, nell'adozione di decisioni e/o nell'espletamento di attività afferenti, le situazioni di conflitto di interesse di cui agli articoli 7 del D.P.R. n. 62/2013 e 6 del Codice di comportamento del Comune di Falconara Marittima suddetto;

- non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

7. DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Dirigente responsabile del servizio, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;

8. DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

9. DI DARE ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'Art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000;

10. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'Art. 23, comma 1. Lett. b) del D.Lgs. 14 marzo 2013 N. 33;

11. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'Art. 37, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 14 marzo 2013 N. 33 e dell'Art. 29, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 N. 50;

14. DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990, è: l'Arch. Luca Vagnoni.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to ARCH. LUCA VAGNONI

**SERVIZIO FINANZIARIO**  
**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.151 , comma 4, del D.Lgvo n.267/2000

**APPONE IL PROPRIO VISTO**

relativo alla regolarità contabile e copertura finanziaria della presente determinazione.

Data: 29-07-2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009,

**RILASCI**

il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

Data: 29-07-2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

---

**SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE**

Della sujestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 , all'Albo Pretorio On Line nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico ( art.32, comma1, della legge 18 giugno 2009, n.69).

*Dalla residenza municipale, li 16-08-2021*

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
f.to I.D. Maurizio Virgulti

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

li,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
ARCH. LUCA VAGNONI