



# COMUNE DI CUPRA MARITTIMA

Provincia di Ascoli Piceno



COPIA

## DETERMINAZIONE AREA VIGILANZA-SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI

Numero 83 DEL 18-09-2020

Reg.Gen. n.352

Ufficio: UFF.SERVIZI SOCIALI-PUBBLICA ISTRUZIONE.

**Oggetto:** ADEGUAMENTO SERVIZIO MENSA SCOLASTICA A SEGUITO DI MISURE ANTICONTAGIO COVID-19 - VARIANTE AL CONTRATTO TRATTO AI SENSI DELL'ART.106, CO 12 DEL D.LGS. N. 50/2016

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso** che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 27/02/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato deciso:
  - di autorizzare l'indizione di apposita procedura negoziata per l'affidamento del servizio "*Gestione mensa scolastica e pulizia locali mensa per le annualità 2019-2024*";
  - di fornire i seguenti indirizzi per ogni conseguente adempimento:  
affidamento: procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) e art. 216 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, attraverso apposita procedura di gara negoziata mediante invito ad almeno cinque operatori economici, da aggiudicare anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché congrua e conveniente, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, commi 2, 3 e 12 dello stesso Codice. La gara verrà effettuata attraverso il sistema telematico di approvvigionamento di beni e servizi del MEPA (Acquisti in rete delle pubbliche amministrazioni) facenti capo a CONSIP;  
durata: fissare la durata dell'appalto in cinque anni, con decorrenza dal 16/09/2019 e scadenza al 30/06/2024.  
importo: dare atto che l'ammontare presunto dell'appalto è pari ad € 654.460,00, Iva esclusa, calcolato tenendo conto di un numero di pasti in media erogati all'anno di 30.440 al costo a base d'asta di € 4,30 + IVA cadauno, di cui € 0,01 x oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.
- con determinazione dell'Area Vigilanza n. 21 (Reg. gen. 53) del 01/03/2019 si è proceduto alla selezione degli operatori economici per la Procedura Negoziata ex art. 36, comma 2, lett. B) del D.Lgs 18/04/2016 n. 50 (codice dei contratti) mediante pubblicazione di un avviso pubblico esplorativo per la manifestazione di interesse a partecipare alla gara, e contestualmente viene approvato il

- Capitolato d'Appalto per la gestione del servizio mensa scolastica;
- con determinazione dell'Area Vigilanza n. 33 (Reg. gen. 102) del 10/04/2019, sono state ammesse alla procedura negoziata n. 14 ditte regolarmente iscritte al MEPA, mentre è stata esclusa dalla procedura la Ditta uscente nel rispetto del principio di rotazione.
  - con determinazione a contrarre dell'Area Vigilanza n. 34 (reg. gen. 104) del 11/04/2019 è stata indetta la procedura negoziata tramite portale MEPA;
  - con determinazione dell'Area Vigilanza n. 50 (Reg. gen. 195) del 05/06/2019 è stato preso atto dell'aggiudicazione definitiva del Servizio Mensa Scolastica e Pulizia Locali Mensa per le annualità 2019 – 2024, alla ditta Nenè Services di Montorio al Vomano;
  - con determinazione dell'Area Vigilanza n. 1 (Reg. gen. 3) del 07/01/2020 è stato assunto l'impegno di spesa n. 8/2020 quale corrispettivo per la gestione del Servizio Mensa Scolastica per l'anno 2020;

**Considerato** che, a motivo delle vigenti misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione dell'epidemia di Covid-19, si rende necessaria per il pieno rispetto delle stesse l'introduzione di alcuni accorgimenti e procedure all'interno del Servizio di Mensa Scolastica;

**Vista** la nota con la quale la ditta aggiudicataria del servizio di mensa scolastica ha comunicato il preventivo di spesa per la somministrazione dei pasti agli alunni nel periodo di emergenza epidemiologica da COVID 19, proponendo nello specifico: *“- l'utilizzo per ciascun utente e per ciascun pranzo di n. 1 piatto compostabile monouso in materiale biodegradabile (per primo piatto) al costo di € 0,15 a pasto più iva di legge; per il secondo piatto, come da intese con la S.V. sarà utilizzato il piatto di ceramica; - incremento del personale da aggiungersi a quello attualmente esistente in misura di due unità a due ore di lavoro ciascuna al dì per lo svolgimento del servizio per la preparazione/sanificazione degli ambienti e distribuzione dei pasti al costo di € 17,50 all'ora più iva di legge (quindi per un totale di € 70,00 al giorno più iva al 4%)”;*

**Vista** la delibera di G.C. n. variazione n. 111 del 07/09/2020 di variazione del bilancio di competenza della Giunta in via d'urgenza;

**Richiamata** la delibera di Giunta Comunale n. 112 del 07/09/2020 di variazione della delibera di G.C. n. 32 del 27/02/2020 riguardante il tasso di copertura, in percentuale, del servizio a domanda individuale relativo alla mensa scolastica;

**Considerato** che l'articolo 106, comma 12, del D.Lgs n.50/2016 prevede la possibilità di un'estensione contrattuale “fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto (quinto d'obbligo)”;

**Preso atto** che per quinto d'obbligo si intende la previsione di legge in forza della quale, nel corso dell'esecuzione di un contratto l'appaltatore ha l'obbligo di eseguire le variazioni apportate dalla stazione appaltante in aumento o in diminuzione, purché esse non superino il quinto dell'importo complessivo dell'appalto.

**Visto** l'articolo 4 del contratto rep. n. 2731/2019 prevede all'articolo 3: *“Il Comune si riserva la possibilità, durante l'esecuzione dell'appalto, di variare il complesso delle prestazioni oggetto del presente affidamento in aumento o in diminuzione in relazione all'andamento e alle necessità del servizio, nonché per sopravvenute esigenze organizzative dell'utenza. La società cooperativa ha l'obbligo di eseguire le variazioni che non superino il quinto del valore complessivo dell'affidamento al netto dell'I.V.A.”;*

**Ritenuto** pertanto di avvalersi della facoltà di estensione delle prestazioni nei limiti del “quinto d'obbligo” ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.lgs. n. 50/2016 e pertanto integrare l'affidamento del servizio di gestione della mensa scolastica con decorrenza dal 14/09/2020 al 31/12/2020 alla ditta Nenè Services Soc. Coop. a.r.l., con sede in AREA VIGILANZA-SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI n. 83 del 18-09-2020 - Pag. 2 - Comune di Cupra Marittima

piazza Ercole Vincenzo Orsini n. 8 – Montorio al Vomano P.IVA: 01967710672 per un corrispettivo di € 7.252,00, con la seguente imputazione contabile:

ANNO	CODICE DI BILANCIO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO
2020	04.06-1.03.02.15.006	343	onere appalto mensa scolastica (serv.dom.inv.)	7.252,00

**Atteso** che la variazione dell'incremento viene assunta per il periodo dal 14/09/2020 al 31/12/2020 ma che, non essendo prevedibile l'evoluzione dello stato emergenziale, potrà essere ulteriormente prolungata nei limiti del quinto dell'importo del contratto;

**Preso atto** che non sussistono situazioni di conflitto di interesse relativamente al presente atto ai sensi del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza;

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 13 del 27/04/2020 di approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022;

**Visto** il D.lgs. n. 50/2016;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/00;

## D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in narrativa che sono parte integrante e sostanziale del presente atto

Di procedere, ai sensi dell'art. 106 c. 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. alla variazione in aumento delle prestazioni di cui al servizio aggiudicato con Determinazione Area Vigilanza n. 50 (Reg. gen. 195) del 05/06/2019, nei confronti dell'operatore economico Nenè Services Soc. Coop. a.r.l., con sede in piazza Ercole Vincenzo Orsini n. 8 – Montorio al Vomano P.IVA: 01967710672, vista la necessità di attivare dal 14/09/2020 fino al termine dell'emergenza epidemiologica, i servizi aggiuntivi consistenti nell'utilizzo per ciascun utente della mensa scolastica e per ciascun pranzo di n. 1 piatto compostabile monouso in materiale biodegradabile e nell'incremento del personale da aggiungere a quello attualmente in servizio per la preparazione/sanificazione degli ambienti e distribuzione dei pasti;

Di approvare l'allegato schema di "Atto di Sottomissione" (All.A) da sottoscrivere con la Ditta Nenè Service dove si evincono le nuove modalità di erogazione del servizio durante il periodo di emergenza epidemiologica Covid-19;

Di dare atto che tale variazione rappresenta un aumento delle prestazioni dell'affidamento di cui alla suddetta determinazione dirigenziale e che la spesa complessiva non risulta superiore al quinto dell'importo del contratto;

Di dare atto, altresì, che la spesa complessiva per la variazione in questione è pari ad euro 7.252,00 per l'anno 2020;

Di impegnare la spesa a favore della ditta Nenè Services Soc. Coop. a.r.l., con sede in piazza Ercole Vincenzo Orsini n. 8 – Montorio al Vomano P.IVA: 01967710672 con la seguente imputazione contabile:

ANNO	CODICE DI BILANCIO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO
2020	04.06-1.03.02.15.006	343	onere appalto mensa scolastica (serv.dom.inv.)	7.252,00

Di dare atto che, come disposto dalla normativa vigente in materia, non occorre richiedere un nuovo C.I.G. all'Autorità preposta, in quanto non trattasi di nuovo contratto bensì di incremento delle prestazioni che non supera il quinto dell'importo complessivo dell'appalto iniziale;

Di dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Di liquidare alla ditta aggiudicataria quanto dovuto a seguito di presentazione della fattura mensile, previa verifica della regolarità del servizio e degli obblighi di legge;

Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria affinché possa provvedere agli adempimenti di competenza.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Ascani Melissa)"

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to TEN. LUIGI GIORGIO LOCCI

**SERVIZIO FINANZIARIO**  
**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.151 , comma 4, del D.Lgvo n.267/2000

**APPONE IL PROPRIO VISTO**

relativo alla regolarità contabile e copertura finanziaria della presente determinazione.

Data: 29-09-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009,

**RILASCIA**

il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

Data: 29-09-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

---

**SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE**

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 , all'Albo Pretorio On Line nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico ( art.32, comma1, della legge 18 giugno 2009, n.69).

*Dalla residenza municipale, li 05-10-2020*

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
f.to I.D. Maurizio Virgulti

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

li,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
TEN. LUIGI GIORGIO LOCCI