



COMUNE DI CUPRA MARITTIMA

Provincia di Ascoli Piceno



COPIA

DETERMINAZIONE AREA VIGILANZA-SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI

Numero 77 DEL 16-06-2021

Reg.Gen. n.262

Ufficio: UFF.SERVIZI SOCIALI-PUBBLICA ISTRUZIONE.

Oggetto: D.G.R. 501 DEL 26/04/2021- RENDICONTAZIONE INTER= VENTI L.R. 18/96 IN FAVORE DELLE PERSONE IN CONDIZIONI DI DISABILITA' SOSTENUTE NELL'ANNO 2020.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI:

- la L. 104/92 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili"
- il DGR n. 364 del 23/03/2020 "Interventi in favore delle persone in condizione di disabilità "Criteri e modalità di attuazione degli interventi – anno 2020";
- il DGR n. 501 del 26/04/2021 "Interventi in favore delle persone in condizione di disabilità "Criteri e modalità di attuazione degli interventi – anno 2021";
- il Decreto del Dirigente del Servizio Politiche Sociali e Sport n n.127 del 29/04/2021, "Tempi e modalità per la presentazione della rendicontazione e liquidazione dei contributi relativi agli interventi in favore delle persone in condizione di disabilità – Anno 2020;

Viste le richieste pervenute e depositate agli atti relative ai seguenti servizi:

- Assistenza Domiciliare;
- Assistenza Educativa;
- Integrazione Scolastica
- Tirocinio di inclusione sociale;

Constatato che, agli atti, sono state acquisite le certificazioni di attestazione handicap di cui all' art. 4 della Legge 104/92 o, laddove mancanti, i progetti individualizzati predisposti dai servizi UMEE e DSM dell'Asur Marche AV5;

Considerato che i soggetti affetti da disturbi mentali hanno usufruito esclusivamente dei Tirocini Formativi di Inclusione sociale – ex Borse Lavoro socio-assistenziali;

Dato atto che gli interventi di cui sopra sono stati effettivamente realizzati nel corso dell'annualità 2020 come si evince dai seguenti atti amministrativi di impegno e liquidazione fondi, giacenti presso codesto ufficio:

- Delibera di G.C. n. 8 del 27/01/2020 – Adozione Piano Programma dei Tirocini di inclusione sociali Anno 2020;
- Determina Area Vigilanza n. 12 del 31/01/2020 - Liquidazione Tirocinio settore Vigili Urbani mese Gennaio 2020;
- Determina Area Vigilanza n. 21 del 28/02/2020 – Liquidazione Tirocinio settore Vigili Urbani. mese Febbraio 2020;
- Determina Area Vigilanza n. 22 del 02/03/2020 – Liquidazione Tirocinio settore Servizi Sociali mese Febbraio 2020;
- Determina Area Vigilanza n. 23 del 03/03/2020 – Liquidazione Tirocinio settore Lavori Pubblici mese Febbraio 2020;
- Determina Area Vigilanza n. 24 del 04/03/2020 – Liquidazione Tirocinio presso Coop. Natura e Ambiente Cupra mese Febbraio 2020;
- Determina Area Vigilanza n. 28 del 10/03/2020 – Liquidazione Tirocinio settore Centralino mese Febbraio 2020;
- Determina Area Vigilanza n. 44 del 09/06/2020 – Liquidazione Tirocinio settore Vigilanza mesi Aprile, Maggio e Giugno 2020;
- Determina Area Vigilanza n. 45 del 09/06/2020 – Liquidazione Tirocinio settore Centralino mesi Aprile, Maggio e Giugno 2020;
- Determina Area Vigilanza n. 46 del 10/06/2020 – Liquidazione Tirocinio presso coop. Natura e Ambiente Cupra mesi Aprile, Maggio e Giugno 2020
- Determina Area Vigilanza n. 47 del 10/06/2020 - Liquidazione Tirocinio settore Lavori Pubblici mesi Aprile, Maggio e Giugno 2020;
- Determina Area Vigilanza n. 48 del 10/06/2020 – Liquidazione Tirocinio settore Servizi Sociali mesi Aprile, Maggio e Giugno 2020;
- Determina Area Vigilanza n. 69 del 30/07/2020 – Liquidazione Tirocinio Settore Vigilanza mese Luglio 2020;
- Determina Area Vigilanza n. 2 del 09/01/2020 – Attivazione servizi socio-assistenziali periodo Gennaio – Marzo 2020 – Impegno di Spesa;
- Determina Area Vigilanza n. 19 del 14/02/2020 – Attivazione servizi socio-assistenziali periodo Aprile - Giugno 2020 – Impegno di Spesa;
- Determina Area Vigilanza n. 76 del 12/08/2020 – Attivazione servizi socio-assistenziali periodo Luglio – Ottobre 2020 – Impegno di Spesa;
- Determina Area Vigilanza n. 19 del 14/02/2020 – Attivazione servizi socio-assistenziali periodo Aprile – Novembre e Dicembre 2020 – Impegno di Spesa;

Atteso che le informazioni relative alle prestazioni di cui al presente provvedimento sono soggette alla tutela della riservatezza, in quanto dati sensibili, secondo quanto previsto dal D.lgs 196/2003 e s.m.i. e pertanto si allegherà al presente disciplinare esclusivamente il riepilogo degli interventi attuati nell'anno 2020;

Dato atto che in ottemperanza al disposto di cui all'art.11, comma 5, del vigente Piano Triennale per la prevenzione della corruzione, lo scrivente responsabile del procedimento dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.i.”

Visto il D.Lgs 267/2000;

Vista L. 241/1990;

Visto il D.Lgs 50/2016;

PROPONE

Quanto premesso forma parte integrante del presente dispositivo;

- 1) Di approvare, ai sensi e per gli effetti del DGR 501 del 26/04/2021, il riepilogo del Rendiconto degli interventi in favore dei portatori di handicap e disabili realizzati nell'anno 2020, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che la documentazione relativa a tutti gli interventi, tra cui le copie dei Verbali della Commissione Sanitaria rilasciate ai sensi dell'art. 4 della legge 104/92, le determine di impegno spesa dei vari interventi e le relative fatture dei servizi attivati, sono agli atti di questo Ente;
- 3) Di dare atto che gli utenti compresi nel piano, posseggono i requisiti di cui al punto 2 dell'Allegato "A" della DGR 501/2021 e che i singoli interventi e i relativi costi inseriti nel software nonché i dati aggregati risultanti dall'allegata "Scheda riepilogativa" corrispondono a quanto effettivamente realizzato e sostenuto dell'anno di riferimento;
- 4) che il presente atto sarà pubblicato sull'Albo pretorio online del Comune di Cupra Marittima.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Ascani Melissa)"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to TEN. LUIGI GIORGIO LOCCI

SERVIZIO FINANZIARIO
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.151 , comma 4, del D.Lgvo n.267/2000

APPONE IL PROPRIO VISTO

relativo alla regolarità contabile e copertura finanziaria della presente determinazione.

Data: 22-06-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009,

RILASCI

il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

Data: 22-06-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 , all'Albo Pretorio On Line nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32, comma1, della legge 18 giugno 2009, n.69).

Dalla residenza municipale, li 08-07-2021

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
f.to I.D. Maurizio Virgulti

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TEN. LUIGI GIORGIO LOCCI