



COMUNE DI CUPRA MARITTIMA

Provincia di Ascoli Piceno

COPIA

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA-DEMOGRAFICA-STATISTICA

Numero 38 DEL 24-07-2020

Reg.Gen. n.259

Ufficio: UFF.STATO CIVILE

Oggetto: ACQUISTO FOGLI SUPPLETIVI PER REGISTRI DI STATO
CIVILE ATTI DI- NASCITA PARTE 2° SERIE B - IMPEGNO
DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

Si rende necessario procedere all'acquisto di n. 10 fogli suppletivi dei registri di stato civile: Atti di Nascita parte 2^a serie B.

Richiamato l'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatarie decretano o determinano, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Dato atto che l'articolo 37, comma 1 del citato D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

Dato atto che per il presente impegno di spesa, verrà acquisito presso il sistema gestito dall'ANAC, il codice CIG:ZEB2DD1A13;

Dato atto, inoltre, che ai fini dell'adozione del presente provvedimento non sussiste conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n.190/2012, da parte del Responsabile del procedimento e del Responsabile dell'Area;

Ritenuto che trattasi di spese correnti la cui non assunzione comporterebbe pregiudizio dell'azione amministrativa o determinerebbe danni certi e gravi all'ente;

Preso atto che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 27/04/2020 di approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Visti l'art. 26 della Legge n. 488/1999, l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015 che disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico;

Considerato che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2020), per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Vista l'offerta presentata dalla ditta Grafiche Gaspari S.R.L. cf.00089070403. con sede legale in Via Minghetti 18 40057 Cadriano di Granarolo E.(BO) assunta al Protocollo di questo Ente al n. 7550 del 22-07-2020 per la fornitura di cui trattasi al prezzo di € 52,00 oltre iva al 22% per complessivi € 63,44 .;

Valutata la congruità della suddetta offerta rispetto alle necessità, agli obiettivi dell'Amministrazione e al prezzo posto a base di affidamento;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine del contratto consiste nella fornitura di n. 10 fogli suppletivi per i registri di stato civile Nascita parte 2^a serie B;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016;
- il contratto di affidamento sarà stipulato, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016;
- l'importo contrattuale massimo: euro 52,00 oltre iva al 22% per un totale di euro 63,44 ;

Dato atto che la sottoscritta, nella sua qualità di responsabile del procedimento ha provveduto ad acquisire, presso il sistema gestito dall'ANAC, il relativo codice identificativo di gara (CIG) ZB92966BC6;

Ritenuto, per le ragioni espresse, di affidare la fornitura di cui trattasi alla Ditta Grafiche Gaspari srl.

Dato atto che ai sensi del vigente Piano Triennale per la prevenzione della corruzione il responsabile del servizio dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi e/o incompatibilità, neppure potenziale, con l'affidamento di cui in oggetto e il relativo soggetto aggiudicatario;

Preso atto che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 25/03/2019 è stato approvato il bilancio di previsione per gli anni 2019/2021;

Visti:

- il Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 2007;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con delibera di C.C. n. 30 del 19/12/2016;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il D.lgs. n. 50/2016;

DETERMINA

Di approvare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di affidare, per i motivi indicati in premessa, la fornitura di n.10 fogli suppletivi dei registri di stato civile degli atti di Nascita parte 2^a serie B alla ditta Grafiche Gaspari S.r.l. con sede in Via Minghetti n.18-40057 Cadriano di Granarolo E. (Bo) mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. n.50/2016 per l'importo di € 52,00 oltre iva al 22% per complessivi € 63,44;

Di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa di € 63,44 al codice di bilancio 01.07-1.03.01.02.005 (capitolo 149) corrente esercizio di cui:

- euro 63,44 a favore della ditta Grafiche Gaspari s.r.l.

Di dare atto che il pagamento avverrà senza ulteriori formalità dietro presentazione di fattura di spesa debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art.184 del D.Lgs. 267/2000;

Di dare altresì atto che il contratto si intende stipulato mediante scambio della corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016;

Di trasmettere copia della presente al Servizio di Ragioneria per i provvedimenti di propria competenza;

Di dare attuazione a quanto previsto dagli artt. 26 e 27 del D.lgs. n. 33/2013, procedendo alla pubblicazione delle informazioni relative al presente atto sul sito web dell'ente, nella apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Maranci Alessia

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. STEFANO ZANIERI

SERVIZIO FINANZIARIO
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.151 , comma 4, del D.Lgvo n.267/2000

APPONE IL PROPRIO VISTO

relativo alla regolarità contabile e copertura finanziaria della presente determinazione.

Data: 05-08-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009,

RILASCI

il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

Data: 05-08-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 , all'Albo Pretorio On Line nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32, comma1, della legge 18 giugno 2009, n.69).

Dalla residenza municipale, li 13-08-2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
f.to I.D. Maurizio Virgulti

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. STEFANO ZANIERI