



**COMUNE DI CUPRA MARITTIMA**  
Provincia di Ascoli Piceno



**COPIA**

**DETERMINAZIONE**  
**AREA VIGILANZA-SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI**

**Numero 17 DEL 13-02-2020**

**Reg.Gen. n.56**

**Ufficio: UFF.SERVIZI SOCIALI-PUBBLICA ISTRUZIONE.**

**Oggetto: DEVOLUZIONE CONTRIBUTI LIBRI DI TESTO SCUOLA SECON-  
DARIA ANNO SCOLASTICO 2019-20.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Vista la proposta del Responsabile del Procedimento, che qui di seguito integralmente si riporta:

VIGILANZA

“AL RESPONSABILE AREA

SEDE

La sottoscritta Ascani Melissa, responsabile del procedimento, formula la seguente proposta per l'adozione del conseguente provvedimento:

Richiamato l'art. 16bis della Legge Regionale 15 ottobre 2001, n. 20 con il quale si stabilisce che i Comuni provvedano a garantire la gratuità, totale o parziale, dei libri di testo in favore degli alunni delle Scuole Medie e Medie Superiori;

Visto il Decreto del Dirigente P.F. Istruzione n. 1566/IFD del 15/10/2019 con il quale si approva il bando per l'accesso ai fondi a.s. 2019/2020;

Viste le richieste pervenute, dichiarate ammissibili, depositate agli atti dell'ufficio;

Visto il riepilogo delle domande di rimborso spese acquisto libri di testo scuola secondaria, pervenute al comune di Cupra Marittima ed inviate alle Regione Marche tramite sistema telematico Janet in data 25/11/2019 per un totale di richiesta finanziamento di circa € 4.430,87;

Dato atto che mediante Determinazione Area Vigilanza n. 113 del 30/10/2019 è stato assunto il relativo impegno di spesa;

Dato atto che in ottemperanza al disposto di cui all'art.11, comma 5, del vigente Piano Triennale per la prevenzione della corruzione, lo scrivente responsabile del procedimento dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.i.”

Visto il D.Lgs. 267/00;

### **PROPONE**

1. Di liquidare la somma complessiva di € 4.430,87 in favore dei beneficiari contributo libri di testo scuola secondaria inferiore e superiore, indicati nell'elenco inviato alla Regione Marche tramite sistema telematico Janet, depositato agli atti di ufficio, che quantunque non allegato costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di dare atto che la somma complessiva di € 4.430,87 è impegnata sull'intervento **2.01.01.02.001** (445) – gestione residui- del bilancio corrente esercizio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Melissa Ascani)”

Visto il parere espresso dal Responsabile del Procedimento sotto il profilo della regolarità tecnica;

Ritenuto di accogliere la suddetta proposta;

Dato atto che in ottemperanza al disposto di cui all'art.11, comma 5, del vigente Piano Triennale per la prevenzione della corruzione, lo scrivente responsabile del servizio dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.i.”

### **DETERMINA**

Di approvare e far propria la proposta del Responsabile del Procedimento, che qui si intende integralmente riportata ad ogni effetto di legge;

1. Di liquidare la somma complessiva di € 4.430,87 in favore dei beneficiari contributo libri di testo scuola secondaria inferiore e superiore, indicati nell'elenco inviato alla Regione Marche tramite sistema telematico Janet, depositato agli atti di ufficio, che quantunque non allegato costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di dare atto che la somma complessiva di € 4.430,87 è impegnata sull'intervento **2.01.01.02.001** (445) – gestione residui- del bilancio corrente esercizio.

Si esprime **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs n.267/2000”.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to TEN. LUIGI GIORGIO LOCCI

**SERVIZIO FINANZIARIO**  
**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.151 , comma 4, del D.Lgvo n.267/2000

**APPONE IL PROPRIO VISTO**

relativo alla regolarità contabile e copertura finanziaria della presente determinazione.

Data: 20-02-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009,

**RILASCI**

il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

Data: 20-02-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

---

**SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE**

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 , all'Albo Pretorio On Line nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico ( art.32, comma1, della legge 18 giugno 2009, n.69).

*Dalla residenza municipale, li 09-03-2020*

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
f.to I.D. Maurizio Virgulti

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

li,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
TEN. LUIGI GIORGIO LOCCI