



# COMUNE DI CUPRA MARITTIMA

Provincia di Ascoli Piceno

COPIA

## DETERMINAZIONE AREA TECNICA URBANISTICA-SUAP-SUE-LAVORI PUBBLICI

Numero 247 DEL 29-12-2020

Reg.Gen. n.541

Ufficio: UFF. LL.PP.

**Oggetto:** ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO VARIO - DITTA OVERNET PC DA PORTO D'A= SCOLI.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

il D.Lgs. n. 267/2000;

il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118

il D.Lgs. n. 165/2001;

il D.Lgs. n. 163/2006; art. 23-ter e art.33 comma 3-bis

lo Statuto comunale;

il Regolamento comunale di contabilità;

il Regolamento comunale dei contratti;

il Regolamento per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia;

il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

la delibera di C.C. n. 13 del 27/04/2020 con la è stato approvato il bilancio di previsione e pertanto è autorizzato l'esercizio finanziario per l'anno in corso, ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la necessità di procedere all'acquisto dei seguenti materiali ad uso degli uffici comunali:

- **N. 2 disco ssd 500gb;**
- **N. 2 bracci per monitor da tavolo;**
- **N. 1 mouse sena fili logitec;**
- **N. 7 gruppi di continuità 600va;**
- **N. 1 proiettore portatile atlantis sm40;**

La spesa preventivata per dette forniture ammonta a circa € 800,00 oltre ad IVA 22 % ;

**Richiamato** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e precisamente:

- l'articolo 32, comma 2, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatarie decretano o determinano, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- l'articolo 36, comma 2, lett. a) così come modificato dalla L. n. 120/2020 il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria;

- l'articolo 37, comma 1, in base al quale le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

**Visti** l'art. 26 della Legge n. 488/1999, l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015 che disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico;

**Considerato** che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

La fornitura in oggetto, comportando una spesa inferiore a euro 40.000,00, rientra tra quelli eseguibili in economia ad affidamento diretto ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs 50/2016 in combinato disposto con l'art. 5 del vigente Regolamento per le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori;

Dato atto che la forma semplificata della procedura in economia favorisce la rapida acquisizione della fornitura a tutto vantaggio per l'Ente;

Considerato che il ricorso a procedure concorsuali anche informali non potrebbe generare apprezzabili vantaggi economici stante la modestia dell'importo della prestazione e la sua natura standard;

Ritenuto per ragioni di evidente convenienza operativa e funzionale di doversi comunque approvvigionare da fornitori locali in possesso di comprovata esperienza;

Ritenuto, pertanto, di potere procedere all'acquisizione in economia mediante affidamento diretto della fornitura di che trattasi, contattando la ditta **“OVERNET PC di Amadio Giorgio & C. sas”**, con sede in Porto d'Ascoli (AP) – 63074 - Via Val Tiberina, 75/E - P.I.: 01839250444 la quale ha già eseguito per conto del comune identiche o analoghe prestazioni con buon esito finale, per un prezzo di € 793,00 + Iva

**22% € 174,46 = € 967,46** (Preventivo assunto al prot. com.le n. 14955 in data 28/12/2020);

L'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

- il fine che si intende perseguire con la presente determinazione è l'acquisto di materiale informatico vario ad uso degli uffici comunali;
- il presente provvedimento ha valore, oltre che dispositivo, anche negoziale, mediante sottoscrizione per accettazione da parte del privato contraente di una copia della determinazione, contenente le seguenti clausole essenziali:

luogo di svolgimento: Uffici comunali

durata: 2 giorni

corrispettivo: **€ 793,00** più IVA di legge;

tempi di consegna : 2 giorni

per la fornitura in argomento si procederà ad affidamento diretto data la specificità della prestazione richiesta alla ditta "**OVERNET PC di Amadio Giorgio & C. sas**", con sede in Porto d'Ascoli (AP) – 63074 - Via Val Tiberina, 75/E - P.I.: 01839250444 per un prezzo di **793,00 + Iva 22% € 174,46 = € 967,46**;

Dato atto che trattasi di spese correnti la cui non assunzione comporterebbe pregiudizio dell'azione amministrativa e determinerebbe danni certi e gravi all'ente derivanti dal mancato regolare funzionamento dell'attività degli uffici comunali;

Ritenuto necessario procedere all'acquisizione dei beni assumendo il relativo impegno di spesa a carico del corrente bilancio di esercizio;

Tenuto conto che le risorse sono previste per **€ 967,46 al cap. 79 int. 01.11-1.03.01.02.006** del corrente bilancio di esercizio, il quale presenta la necessaria disponibilità;

L'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2016) dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

Per la presente fornitura di beni è stato acquisito apposito codice **CIG : Z1C3000AFC**;

In ottemperanza al disposto di cui all'art.11, comma 5, del vigente Piano Triennale per la prevenzione della corruzione, gli scriventi responsabile del servizio e del procedimento dichiarano di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.i."

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del d.lgs. n.267/2000;

#### **DETERMINA**

di procedere, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, all'affidamento in economia per la fornitura di materiale informatico vario ad uso degli uffici comunali individuato nel PEG per l'esercizio 2020 (per **€ 967,46 cap. 79 int. 01.11-1.03.01.02.006**), alla ditta "**OVERNET PC di Amadio Giorgio & C. sas**", con sede in Porto d'Ascoli (AP) – 63074 - Via Val Tiberina, 75/E - P.I.: 01839250444;

di stabilire, in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, le seguenti clausole essenziali:

luogo di svolgimento: Uffici comunali  
durata: 2 giorni  
corrispettivo: € 793,00 più IVA di legge;  
tempi di consegna : 2 giorni

di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la somma di € 967,46 procedendo sin da subito alla registrazione nelle scritture contabili e imputando le somme nell'esercizio in cui l'obbligazione diviene esigibile:

anno 2020 per € 967,46 al cap. 79 int. 01.11-1.03.01.02.006 del corrente bilancio di esercizio, il quale presenta la necessaria disponibilità;

di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L.n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo alla presente fornitura è il seguente: **Z1C3000AFC**;

di dare atto che la spesa deve essere impegnata e liquidata a favore dei sotto riportati soggetti:

**Imponibile € 793,00**

Denominazione del soggetto creditore	Partita Iva	Importo
"OVERNET PC di Amadio Giorgio & C. sas", con sede in Porto d'Ascoli (AP) – 63074 - Via Val Tiberina, 75/E	02150560445	€ 793,00

**Imposta sul valore aggiunto Iva 22% = € 174,46**

di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il dipendente Arch. Istr.re Dir.vo Rosella Iobbi;

di dare atto che il responsabile del servizio, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il dipendente Arch. Luca Vagnoni;

di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;

di dare atto che si procederà alla liquidazione, senza ulteriori formalità, previo visto da parte del responsabile del servizio sul documento di spesa, attestante la regolarità della fornitura e la congruità dei prezzi;

di dare atto che il **codice univoco di fatturazione** è: **UFB02G**;

**Il responsabile del procedimento**  
(Istr.re Dir.vo Rosella Iobbi)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



**SERVIZIO FINANZIARIO**  
**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.151 , comma 4, del D.Lgvo n.267/2000

**APPONE IL PROPRIO VISTO**

relativo alla regolarità contabile e copertura finanziaria della presente determinazione.

Data: 29-12-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009,

**RILASCI**

il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

Data: 29-12-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

---

**SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE**

Della suesata determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 , all'Albo Pretorio On Line nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico ( art.32, comma1, della legge 18 giugno 2009, n.69).

*Dalla residenza municipale, li 05-01-2021*

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**

f.to I.D. Maurizio Virgulti

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

li,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

ARCH. LUCA VAGNONI