



# Comune di Cupra Marittima

Provincia di Ascoli Piceno

**COPIA**

## ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUM. 108 DEL 31-08-2020

**Oggetto: SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL COMUNE DI CUPRA MARITTIMA - APPROVAZIONE**

L'anno duemilaventidici addì trentuno del mese di agosto alle ore 13:45, nella Sede Municipale, convocata nei modi di legge si è riunita la Giunta Comunale per trattare, tra l'altro, dell'oggetto suindicato alla presenza dei Signori:

<b>PIERSIMONI ALESSIO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>SPINA LUCIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>LUCIANI DANIELA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>IMBERTI FAUSTO GIOVANNI</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>
<b>SACCHINI ELEONORA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. 4 e assenti 1

Partecipa il Segretario Comunale Dott. STEFANO ZANIERI

Riconosciuta valida l'adunanza, essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. PIERSIMONI ALESSIO in qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

Immediatamente eseguibile

S

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Visti:**

- l'art. 2, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, nel quale si prevede che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, individuano gli uffici di maggiore rilevanza, i modi di conferimento della titolarità dei medesimi, e determinano le dotazioni organiche complessive;
- l'art. 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" che attribuisce alla Giunta Comunale la competenza in materia di organizzazione;

**Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, aggiornato con decreto legislativo 25 maggio 2017 n. 75;

**Visto** il decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, aggiornato con decreto legislativo 25 maggio 2017 n. 74;

**Visti** i vigenti CCNL di comparto, in particolare il CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018;

**Rilevata** la necessità di approvare il nuovo e aggiornato *Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP)* disciplinante l'insieme delle metodologie e delle regole per la valutazione della *performance* dei dipendenti del Comune di Cupra Marittima e del Segretario Comunale, a cui devono attenersi il Sindaco, la Giunta Comunale, il Nucleo di Valutazione, il Segretario Comunale e i Responsabili di Area, a garanzia della legittimità, dell'efficienza e della trasparenza del processo di valutazione;

**Rilevata** in particolare la necessità di adottare metodi e strumenti idonei a misurare e valutare la *performance* con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui essa si articola, e ai singoli dipendenti, definendo un sistema di valutazione tale per cui la valutazione diventa uno strumento in grado di collegare in modo chiaro e trasparente l'erogazione dei premi di produttività e di risultato alla *performance* organizzativa e individuale, ai risultati conseguiti, alle competenze/capacità dimostrate e ai comportamenti agiti, con l'obiettivo di promuovere e sostenere un processo di miglioramento continuo dell'organizzazione nel suo complesso e delle persone che vi lavorano, e prevedendo meccanismi selettivi e trasparenti per il riconoscimento e la valorizzazione del merito, per l'erogazione dei premi e delle indennità, e per il riconoscimento delle progressioni economiche orizzontali all'interno della categoria;

**Vista** la deliberazione Giunta Comunale n. 117 del 18/12/2019, con la quale sono stati approvati gli indirizzi alla delegazione trattante di parte pubblica;

**Visto** il *Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) con le allegate schede di valutazione A1-A2-A3-A4-A5*, predisposto dal Segretario Comunale;

**Preso atto** che sono stati attivati i prescritti livelli di relazione sindacale, e che i criteri generali del sistema di valutazione della performance sono stati oggetto di confronto (art. 5 co. 3 let. b) CCNL Funzioni Locali 21.05.2018) ed i criteri per l'attribuzione dei premi correlati alla performance criteri per le progressioni economiche sono stati oggetto di contrattazione (art. 7 co. 2 let. b) e c) CCNL Funzioni Locali 21.05.2018) nelle sedute della delegazione trattante del 27 dicembre 2019, del 20 gennaio 2020, del 17 febbraio 2020 e del 30 luglio 2020;

**Visto** il verbale conclusivo della delegazione trattante del 30 luglio 2020;

**Preso atto** del parere favorevole espresso dal Segretario Comunale in data 27/08/2020 - prot. n. 8982 e conservato agli atti;

**Rilevato** che il processo di valutazione persegue le seguenti finalità:

- a) orientare la prestazione dei dipendenti verso il raggiungimento degli obiettivi dell'Ente;
- b) valorizzare e incentivare i dipendenti, riconoscendo i successi e premiando il merito;
- c) introdurre una cultura organizzativa della responsabilità per il miglioramento della *performance* finalizzata al miglioramento e allo sviluppo della qualità dei servizi erogati e delle prestazioni rese;
- d) assegnare i premi di produttività e di risultato;
- e) conferire o revocare incarichi;
- f) accedere a percorsi di alta formazione professionale;
- g) riconoscere le progressioni economiche all'interno della categoria;

**Rilevato** che l'oggetto della valutazione del SMVP è la performance organizzativa dell'Amministrazione nel suo complesso e delle unità organizzative in cui si articola, il raggiungimento degli obiettivi programmati, la qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura e le competenze, le capacità e i comportamenti agiti dai dipendenti, in base al ruolo rivestito nell'organizzazione e alla categoria e al profilo professionale posseduti.

**Preso atto** che il Comune di Cupra Marittima è ente privo di dirigenti e nel quale sono previste posizioni organizzative ai sensi dell'art. 13 CCNL Funzioni Locali 21/5/2018;

**Preso atto** della Circolare del 9 gennaio 2019 del *Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per la valutazione della performance*, avente ad oggetto "*Indicazioni in merito all'aggiornamento annuale del Sistema di misurazione e valutazione della performance*";

**Acquisito** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49 co. 1 del D.lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.lgs. n. 165/2001;

**Visto** il D.lgs. n. 150/2009;

**Visto** lo *Statuto comunale*;

**Con** votazione unanime legalmente espressa,

## **D E L I B E R A**

**DI** dare atto che le premesse costituiscono parte integrante ed essenziale del presente provvedimento.

**DI** approvare il ***Sistema di misurazione e valutazione della performance, composto da n. 19 articoli e dalle allegate schede di valutazione A1-A2-A3-A4-A5***, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale.

**DI** dare atto che il *Sistema di misurazione e valutazione della performance* entra in vigore a decorrere dal 1° gennaio 2019.

**DI** dare atto che il *Sistema di misurazione e valutazione della performance* è integrato con gli altri regolamenti di organizzazione adottati dal Comune di Cupra Marittima.

**DI** assicurare la massima informazione ai dipendenti circa la metodologia, i criteri e i fattori di valutazione adottati.

**DI** trasmettere la presente deliberazione alla RSU ed alle OO.SS., ai sensi dell'art. 4 del CCNL Funzioni locali 21/05/2018.

**DI** trasmettere la presente deliberazione al Segretario Comunale e ai Responsabili di Settore.

**DI** pubblicare il **Sistema di misurazione e valutazione della performance con le allegate schede di valutazione A1-A2-A3-A4-A5** nel sito istituzionale del Comune di Cupra Marittima sezione "Amministrazione trasparente" > "Performance" > "Sistema di misurazione e valutazione".

**CON** successiva e separata votazione unanime legalmente espressa, la Giunta Comunale delibera di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000, per permettere l'attuazione degli adempimenti conseguenti.

**PARERI ESPRESSI SULLA PROPOSTA CORRISPONDENTE N. 113 DELL'ANNO 27-08-2020  
AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGVO N.267/2000.**

PARERE: Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Data: 31-08-020

Il Responsabile del servizio  
**F.to Dott. STEFANO ZANIERI**

PARERE: Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE**

Data: 31-08-020

Il Responsabile del servizio  
**F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA**

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

**IL PRESIDENTE**  
F.to PIERSIMONI ALESSIO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. STEFANO ZANIERI

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene in data odierna pubblicata per 15 giorni consecutivi , ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, all'Albo Pretorio On Line nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico ( art.32, comma1, della legge 18 giugno 2009, n.69) e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000.

*Dalla residenza municipale, li, 15-09-2020*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. STEFANO ZANIERI

---

La presente copia è conforme all'originale per uso amministrativo

*Dalla residenza municipale, li, 15-09-2020*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. STEFANO ZANIERI