



# COMUNE DI CUPRA MARITTIMA

Provincia di Ascoli Piceno

COPIA

## DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA

Numero 61 DEL 20-11-2020

Reg.Gen. n.466

Ufficio: RAGIONERIA

**Oggetto:** LIQUIDAZIONE COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE  
ANNO 2019. PROVVEDIMENTI

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la proposta del Responsabile del Procedimento, che qui di seguito integralmente si riporta:

“AL RESPONSABILE AREA  
FINANZIARIA  
SEDE

La sottoscritta Dott.ssa Lorena Iobbi, responsabile del procedimento, formula la seguente proposta per l'adozione del conseguente provvedimento:

**VISTO**, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, il D.lgs n. 150/2009:

“ART.3

1. La misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati conseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento.

2. Ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti, secondo modalità conformi alle direttive impartite dalla Commissione di cui all'articolo 13.

3. *Le amministrazioni pubbliche adottano modalità e strumenti di comunicazione che garantiscono la massima trasparenza delle informazioni concernenti le misurazioni e le valutazioni della performance.*

4. *Le amministrazioni pubbliche adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi. (omissis)..."*

**PRECISATO** che il successivo art. 7 del D.lgs 150/2009 stabilisce che la competenza della misurazione e valutazione della performance nel suo complesso e la proposta di valutazione annuale dei dirigenti è attribuita agli organi di valutazione;

**VISTI:**

- la Delibera di Giunta Comunale n.141 del 17.12.2009 con la quale si è proceduto ad istituire l'O.I.V. ai sensi del disposto di cui all'art.14 del D. Lgs. N.150/09;
- la Delibera di Giunta Comunale n.98 del 20.10.2011 con la quale si è optato di sostituire all'O.I.V., a partire dall'01/01/2012, il Nucleo di Valutazione;
- il Decreto del Sindaco n. 17 del 22.12.2016 con il quale è stato nominato componente unico del Nucleo di Valutazione del Comune di Cupra Marittima il rag. Giampiero Corradetti stabilendo la durata dell'incarico in 3 anni, e, comunque, fino a compimento del ciclo della performance dei dipendenti.

**DATO ATTO** che in ottemperanza al disposto di cui all'art.11, comma 5, del vigente Piano Triennale per la prevenzione della corruzione, lo scrivente responsabile del procedimento dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.i."

**Visti:**

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Considerato che** per il presente appalto è stato attribuito il seguente codice CIG **Z7A2F544C5**;

**PROPONE**

1) – di dare atto, per le motivazioni indicate in premessa, che si danno per integralmente richiamate e riportate:

- che il Nucleo di Valutazione del Comune di Cupra Marittima, costituito in forma monocratica è composto dal rag. Giampiero Corradetti;

2) - il compenso spettante all'incaricato, quantificato dietro presentazione di fattura elettronica, da intendersi quale compenso onnicomprensivo, inclusivo anche di ogni eventuale contributo ed imposta diretta e indiretta, è pari ad € 1.353,81 in ottemperanza al D.M. n. 55 del 3/4/2013;

3) – di impegnare e liquidare la spesa di euro 1.353,81 al Cap. 135/1 intervento 01.03-1.03.02.10.001 del corrente bilancio di previsione 2020, che presenta la necessaria disponibilità;

4) – di dare atto che il pagamento della fattura, di cui al presente provvedimento, prescinde dal rispetto cronologico di ricevimento delle fatture, pervenute al servizio finanziario, pertanto si procederà all'immediata liquidazione della stessa, in quanto trattasi di una prestazione professionale relativa all'esercizio finanziario 2019.

Si esprime **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs n.267/2000”.

ISTRUTTORE DIRETTIVO DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott.ssa Lorena Iobbi

Visto il parere espresso dal Responsabile del Procedimento sotto il profilo della regolarità tecnica;

Ritenuto di accogliere la suddetta proposta;

Rilevato che la presente determinazione si configura quale atto di ordinaria amministrazione e come tale di competenza del Responsabile del Servizio ai sensi dell'art.109, comma 2, del D.Lgvo 267/2000

### **D E T E R M I N A**

1) – di dare atto, per le motivazioni indicate in premessa, che si danno per integralmente richiamate e riportate:

- che il Nucleo di Valutazione del Comune di Cupra Marittima, costituito in forma monocratica è composto dal rag. Giampiero Corradetti;

2) - il compenso spettante all'incaricato, quantificato dietro presentazione di fattura elettronica, da intendersi quale compenso onnicomprensivo, inclusivo anche di ogni eventuale contributo ed imposta diretta e indiretta, è pari ad € 1.353,81 in ottemperanza al D.M. n. 55 del 3/4/2013;

3) – di impegnare e liquidare la spesa di euro 1.353,81 al Cap. 135/1 intervento 01.03-1.03.02.10.001 del corrente bilancio di previsione 2020, che presenta la necessaria disponibilità;  
di dare atto che:

4) – di dare atto che il pagamento della fattura, di cui al presente provvedimento, prescinde dal rispetto cronologico di ricevimento delle fatture, pervenute al servizio finanziario, pertanto si procederà all'immediata liquidazione della stessa, in quanto trattasi di una prestazione professionale relativa all'esercizio finanziario 2019.

Si esprime **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs n.267/2000”.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

**SERVIZIO FINANZIARIO**  
**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.151 , comma 4, del D.Lgvo n.267/2000

**APPONE IL PROPRIO VISTO**

relativo alla regolarità contabile e copertura finanziaria della presente determinazione.

Data: 20-11-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009,

**RILASCI**

il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

Data: 20-11-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

---

**SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE**

Della suesata determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 , all'Albo Pretorio On Line nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico ( art.32, comma1, della legge 18 giugno 2009, n.69).

*Dalla residenza municipale, li 10-12-2020*

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
f.to I.D. Maurizio Virgulti

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

li,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
DOTT.SSA MARINA CATASTA