



**COMUNE DI CUPRA MARITTIMA**  
**Provincia di Ascoli Piceno**

---

**Ufficio Personale**

CAP 63064

Tel. 0735/776712 – Fax 0735/777970

P.I.: 00356330449

email:ragioneria2@comune.cupra-marittima.ap.it

=====

SELEZIONE PUBBLICA, PER PROVA ORALE, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO PER ESIGENZE STAGIONALI, A TEMPO PIENO O PARZIALE, NEL PROFILO PROFESSIONALE DI **AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE – CAT. C/1** - PRESSO IL COMUNE DI CUPRA MARITTIMA.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 14.02.2018 di approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale anni 2018/2020;

In esecuzione alla Determinazione Area Finanziaria n. 42 del 08.06.2018, da intendersi qui integralmente richiamata quanto alle premesse e al dispositivo e ai sensi di quanto previsto dal vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi" del Comune di Cupra Marittima;

Viste le disposizioni di legge e contrattuali applicabili;

Visti in particolare l'art. 7 del CCNL del comparto regioni e autonomie locali del 14.9.2000, il D. Lgs. 81/2015;

Visto il D.Lgs. 11/04/2006 n. 198 – Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

**RENDE NOTO**

E' indetta una selezione pubblica, per prova orale, per la formazione di una graduatoria per assunzioni di personale a tempo determinato per esigenze stagionali, a tempo pieno o parziale, nel profilo professionale di Agente di Polizia Municipale – Cat. C/1 – presso il Comune di Cupra Marittima, per le specifiche necessita assunzionali di cui all'art. 2 del presente Avviso.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno o dell'altro sesso.

In caso di parità di punteggio, sono applicati i titoli di preferenza previsti dalle disposizioni di legge in materia di concorsi pubblici, a condizione che siano dichiarati al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

**Art. 1**

**REQUISITI D'ACCESSO ALLA SELEZIONE**

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. 68/1999 non possono partecipare alla presente selezione i candidati in condizione di disabilità in quanto trattasi di reclutamento di personale che verrà impiegato in servizi non amministrativi.

Per poter partecipare occorre possedere, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente Avviso per la presentazione della domanda, i seguenti requisiti, pena l'esclusione:

**REQUISITI GENERALI** per l'accesso al pubblico impiego:

a) essere in possesso della cittadinanza Italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea e degli altri soggetti di cui all'articolo 38 del D.Lgs n.165/2001, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7.2.1994, n.174. Sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

I cittadini appartenenti all'Unione Europea e gli altri soggetti di cui alla normativa sopra richiamata devono essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7.2.1994:

- godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana (che sarà accertata durante la selezione);
- b) avere il godimento dei diritti politici e civili;
- c) non aver riportato condanne penali che impediscano, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- d) non essere stato licenziato, destituito, decaduto o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per motivi disciplinari, a seguito di condanna penale, per incapacità, persistente insufficiente rendimento, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero per altre cause previste da norme di legge o contrattuali;
- e) essere in posizione regolare, nei confronti degli obblighi di leva, per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985;

**REQUISITI SPECIFICI** riferiti al profilo professionale:

f) **aver compiuto 18 anni e non aver superato 65 anni di età** alla data di scadenza prevista nell'Avviso per la presentazione della domanda di partecipazione (data del compleanno non coincidente né successiva al suddetto giorno di scadenza);

g) essere in possesso del diploma di maturità;

Sono ammessi i titoli di studio dichiarati equiparati o equipollenti da espressi provvedimenti normativi. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario che entro la data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al presente Avviso sia stato emanato il provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

h) avere idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni proprie del profilo ed in particolare:

- acutezza visiva di 10/10 bilaterale: e ammessa correzione con lenti;
  - senso cromatico e luminoso nella norma;
  - udito capace a percepire, da ciascun orecchio, conversazioni a distanza di almeno 8 metri;
  - non trovarsi in condizioni di disabilità in quanto trattasi di servizi non amministrativi, ai sensi dell'art. 3 comma 4 L. 68/99;
  - non possedere imperfezioni o patologie che siano di impedimento allo svolgimento di tutte le mansioni connesse al profilo professionale (compreso il servizio esterno);
- (Il possesso di tutti i suddetti requisiti, essendo condizione essenziale per l'assunzione, verrà accertato prima dell'effettiva immissione in servizio).

i) essere in possesso della patente B;

j) essere in possesso dei requisiti necessari per poter rivestire la qualità di agente di pubblica sicurezza di cui all'art. 5, legge 7 marzo 1986, n. 65:

- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;

k) non avere impedimenti psico-fisici all'uso delle armi ed essere disponibile all'eventuale porto dell'arma ed all'uso degli strumenti di difesa personale (distanziatore, spray urticante e bracciali di contenimento);

l) non essere obiettore di coscienza oppure essere stato ammesso al servizio civile come obiettore ed essere stato collocato in congedo da almeno 5 anni ed avere rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza avendo presentato apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio nazionale per il servizio civile ai sensi dell'art. 636, comma 3, del D. Lgs. 66/2010;

m) conoscere l'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse - word, excel, posta elettronica;

Tutti i requisiti di partecipazione, nonché i requisiti richiesti per l'applicazione di eventuali preferenze, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, nonché al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro. Il Comune dispone in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

#### **Art. 2**

#### **ESIGENZE ASSUNZIONALI E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Come previsto nella Determinazione Area Finanziaria n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, la procedura di reclutamento a tempo determinato di cui al presente Avviso risponde ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 165/2001, in quanto corrispondenti a necessità di carattere stagionale generate dal particolare incremento del flusso di turisti e mezzi in transito nel territorio di Cupra Marittima, nonché per i numerosi eventi organizzati nel territorio durante il periodo estivo.

Al personale assunto in esito al presente Avviso verrà applicato il trattamento economico fondamentale ed accessorio previsto dalla normativa vigente e dal CCNL del personale di qualifica non dirigenziale del comparto Regioni ed Autonomie Locali per la categoria C, profilo professionale "Agente di Polizia Municipale".

Tale trattamento economico, proporzionato rispetto alla tipologia del rapporto, e assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di Legge.

All'assunto saranno applicate le disposizioni normative previste dal vigente C.C.N.L., dalle Leggi e dai Regolamenti vigenti in materia di rapporto di lavoro nel pubblico impiego.

#### **Art. 3**

#### **DOMANDA DI AMMISSIONE – CONTENUTO**

Il candidato, nella domanda di ammissione alla selezione, da redigersi esclusivamente in conformità a quanto indicato al successivo art. 5, rilascerà, ai sensi del D.P.R. 445/2000, tutte le dichiarazioni relative al possesso dei **REQUISITI** elencati all'art. 1 lett. da **a)** a **n)** nonché le seguenti sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, luogo, data di nascita e codice fiscale;
- b) residenza e recapito, indirizzo e-mail e numero di telefono nonché, se diverso dalla residenza, l'indirizzo al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla presente selezione;
- c) indicazione della selezione a cui si intende partecipare;
- d) possesso dei titoli utili per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio per merito, specificando la categoria tra quelle espressamente indicate nell'allegato n. 1 del presente avviso: la mancata indicazione del suddetto requisito non ne consentirà l'applicazione;
- e) possesso di ogni altro titolo che il concorrente, nel suo interesse, intenda sottoporre all'attenzione della commissione, specificando nel curriculum tutti gli elementi necessari per la conseguente valutazione;
- f) accettazione incondizionata di tutte le norme, delle modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente avviso;
- g) essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- h) il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

In calce alla domanda il candidato dovrà apporre la propria firma (non autenticata), pena l'esclusione dalla selezione.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- **copia** fotostatica (fronte/retro) di un **documento di identità in corso di validità** ovvero, se scaduto, contenente la dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione;
- **ricevuta del versamento** di € 3,87, per tassa ammissione alla selezione, intestata al Tesoriere Comunale di Cupra Marittima da effettuare o tramite UBI Banca o tramite vaglia postale, o mediante

c.c.p. n. 14028633 intestato al Comune di Cupra Marittima – Servizio Tesoreria, o tramite bonifico con la medesima intestazione alla UBI Banca Spa ABI 03111 CAB 69430 – IBANIT82P0311169430000000001447, con indicazione della causale “Tassa partecipazione selezione pubblica Agente di P.M. stagionale”. **Il mancato versamento nei termini di presentazione delle domande di partecipazione comporterà l’esclusione dalla selezione. La tassa non è rimborsabile neppure in caso di revoca o annullamento della selezione.**

- eventuale *curriculum vitae* debitamente datato e sottoscritto dal candidato.

#### **Art. 4**

##### **DOMANDA DI AMMISSIONE – PRESENTAZIONE**

La domanda di ammissione alla selezione pubblica dovrà essere redatta utilizzando esclusivamente il modulo “Allegato n. 2” al presente Avviso, pena l’esclusione dalla selezione.

La domanda, qualora non venga inoltrata a mezzo pec, dovrà essere presentata in busta chiusa, indicando dettagliatamente sull’esterno la seguente dicitura: “Selezione pubblica a tempo determinato per AGENTE DI P.M. stagionale – Cat. C/1” nonché il mittente, e dovrà essere indirizzata all’Amministrazione Comunale, Piazza Libertà, 11 – 63064 Cupra Marittima, a cui dovrà pervenire, **a pena di esclusione**, entro **lunedì 25 giugno 2018** solamente in uno dei seguenti modi:

a) presentata a mano direttamente all’Ufficio Protocollo Generale del Comune di Cupra Marittima; apertura al pubblico:

lunedì, mercoledì, venerdì dalle 9.00 alle 13.00, martedì, giovedì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00;

b) spedita a mezzo raccomandata a/r. al Comune di Cupra Marittima- Piazza Libertà n. 11 63064 Cupra Marittima – si precisa che la domanda dovrà pervenire entro la data suddetta e pertanto NON fa fede la data del timbro postale di inoltro della domanda.

c) presentata a mezzo di proprio personale ed intestato indirizzo di posta elettronica certificata all’indirizzo comune.cupramarittima @emarche.it.

Il candidato che intende inoltrare l’istanza a mezzo PEC deve inviare:

- un messaggio a mezzo di propria personale ed intestata casella di PEC indicando nell’oggetto “Domanda di ammissione Selezione pubblica a tempo determinato per AGENTE DI P.M. stagionale – Cat. C/1”; - domanda di partecipazione ed eventuale curriculum vitae come allegati al messaggio sottoscritti digitalmente oppure firmati in calce ed allegati in formato .pdf, o altro formato non modificabile.

**Non verranno prese in considerazione domande inviate a mezzo di posta elettronica certificata da un indirizzo diverso dal proprio o non rispettando le modalità e i contenuti di cui alla presente lettera c).**

**Le domande presentate o pervenute dopo il termine di scadenza (25/06/2018), anche se recanti timbro postale con data antecedente, non saranno prese in considerazione.**

L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità né delle domande pervenute oltre tale termine, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

#### **Art. 5**

##### **VERIFICA DEI REQUISITI E MOTIVI DI ESCLUSIONE**

L’ufficio personale provvederà alla verifica della regolarità delle domande.

L’esclusione dei candidati dalla selezione, secondo quanto previsto dal presente Avviso, sarà comunicata mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell’Ente [www.comune.cupra-marittima.ap.it](http://www.comune.cupra-marittima.ap.it) sezione “Amministrazione trasparente” – “Bandi di concorso”.

Le eventuali regolarizzazioni, che si dovessero rendere necessarie al di fuori delle ipotesi di esclusione, saranno comunicate ai candidati prima della prova.

L'ammissione dei candidati alla selezione è comunque disposta con riserva, poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione alla selezione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, in qualunque momento, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti e si provvederà conseguentemente all'esclusione alla graduatoria qualora emerga la mancanza di un requisito. Qualora, per motivi di urgenza, sia già stata disposta l'immissione in servizio, il rapporto di lavoro sarà immediatamente risolto.

E' motivo di esclusione il ricorrere anche di una sola delle seguenti irregolarità:

a) inoltro della domanda fuori dai termini prescritti, come precisato all'art. 5;

b) omissione nella domanda anche di uno solo dei seguenti dati:

- cognome, nome, data di nascita, residenza o domicilio del candidato,
- indicazione della selezione alla quale si intende partecipare.

La causa di esclusione non opera se le informazioni sono ricavabili da altri documenti e/o altre dichiarazioni allegati alla domanda;

c) omissione della firma a sottoscrizione della domanda;

d) mancato versamento della tassa di selezione nei termini stabiliti all'art. 4; e) mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti per l'accesso all'art 1;

f) mancata produzione di documento di identità o presentazione di copia di documento di identità scaduto e privo della dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000;

g) inoltro della domanda a mezzo di posta elettronica certificata da indirizzo diverso dal proprio, oppure domanda inoltrata via PEC non rispettando le modalità e contenuti di cui all'art. 4, lettera c).

## **Art. 6**

### **PROVA ORALE**

La prova d'esame, che consiste in una prova orale, verterà sui seguenti argomenti:

- Codice della Strada e Regolamento di esecuzione;
- Elementi di Diritto Penale e Processuale Penale;
- Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo;
- Normativa in materia di Polizia Edilizia e Ambientale;
- Normativa in materia di Polizia Amministrativa e Commerciale;
- Nozioni in materia di commercio su area pubblica e su area privata d.lgs. 114/98
- Legislazione statale e regionale concernente le funzioni di Polizia Locale;
- Nozioni relative al T.U.L.P.S.;
- Diritto degli Enti Locali.

Durante l'espletamento della prova orale, la Commissione potrà procedere all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La Commissione dispone di punti 30 per valutare la prova orale che si intende superata con una votazione minima di 21/30. Il punteggio finale è dato dalla votazione riportata nella prova orale.

La prova orale è fissata per il giorno **GIOVEDÌ 28 GIUGNO 2018, alle ore 10,00 presso la sede del Comune di Cupra Marittima**. Ogni variazione circa la data, sede e l'ora della preselezione e della prova orale, nonché ogni altra notizia e informazione utile verranno comunicate, esclusivamente mediante pubblicazione di avviso sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.cupra-marittima.ap.it](http://www.comune.cupra-marittima.ap.it) sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso" - "

**Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti.**

Sarà esclusivamente cura dei candidati verificare la presenza del proprio nominativo nell'elenco dei partecipanti alla prova o nell'elenco degli esclusi.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione dei candidati alla prova preselettiva o alla prova orale verrà considerata quale rinuncia definitiva.

## **Art. 7**

## **CONVOCAZIONI – COMUNICAZIONI**

Le comunicazioni ai candidati saranno effettuate mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente: [www.comune.cupra-marittima.ap.it](http://www.comune.cupra-marittima.ap.it) sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso".

In particolare saranno pubblicati sul sito:

- elenco dei candidati che hanno presentato la domanda entro il termine e sono pertanto ammessi a sostenere la prova orale;
- comunicazioni relative alla sede, data ed ora per lo svolgimento delle prove, in caso di cambiamento delle date e della sede già fissate nel presente avviso;
- graduatoria finale di merito.

**Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti.**

Sarà sempre cura dei candidati, con riferimento ad ogni prova, consultare il sito istituzionale al fine di verificare l'esito della stessa, l'eventuale ammissione alla prova successiva, nonché ogni altra convocazione o comunicazione.

### **Art. 8**

#### **FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI DELLA SELEZIONE**

La Commissione procederà alla formazione della graduatoria finale di merito nella quale i concorrenti saranno posti in ordine decrescente rispetto al punteggio totale ottenuto nella prova orale.

In ipotesi di parità di punteggio di merito tra i candidati saranno applicati i titoli di preferenza indicati nell'allegato n. 1 dell'Avviso, a condizione che siano dichiarati al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

La graduatoria e gli atti ad essa connessi saranno approvati con Determinazione del responsabile dell'ufficio personale.

Il provvedimento di approvazione della graduatoria sarà comunicato a ciascun concorrente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.cupra-marittima.ap.it](http://www.comune.cupra-marittima.ap.it) sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso".

### **Art. 9**

#### **UTILIZZO DELLA GRADUATORIA E ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Il presente Avviso non comporta alcun diritto dei partecipanti all'assunzione a tempo determinato da parte del Comune di Cupra Marittima, che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di utilizzare la graduatoria scaturente dalla presente procedura per l'instaurazione di rapporti di lavoro a tempo determinato, in regime di full time o part time, nel rispetto del potere assunzionale dell'Ente e delle necessità richiamate in particolare dall'art. 2 del presente Avviso, previa verifica dei requisiti e vincoli previsti dalla normativa in materia.

La graduatoria redatta in esecuzione del presente avviso e valida per 3 anni a far data dal giorno successivo a quello indicato dalla data dell'atto dirigenziale di approvazione.

La graduatoria verrà utilizzata ai sensi del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Cupra Marittima.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a visita medica.

La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali e regolamentari vigenti.

### **Art. 11**

#### **DISPOSIZIONI FINALI - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Le modalità di partecipazione alla selezione ed il relativo svolgimento sono disciplinate dal presente Avviso che costituisce lex specialis della selezione e, per quanto non espressamente previsto dallo stesso, dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Cupra Marittima.

Pertanto la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'espressa accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute utilizzate dal Comune di Cupra Marittima per le sole finalità inerenti lo svolgimento della selezione e la gestione dell'eventuale rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti ai sensi del D.Lgs. 196/03 e successive modificazioni.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione di cui al presente Avviso autorizza espressamente il trattamento dei propri dati ed acconsente altresì alle modalità di comunicazione di cui all'art. 7, che consistono anche nella pubblicazione del proprio nominativo nel sito istituzionale dell'Ente, con l'espressa indicazione dei punteggi conseguiti nelle singole prove o dell'eventuale dichiarazione di non idoneità conseguita nella prova per il mancato raggiungimento della soglia minima di punteggio di 21/30, nonché nella pubblicazione della graduatoria finale.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati conferiti saranno oggetto di trattamento, manuale ed informatizzato, al fine di gestire la presente procedura selettiva, quanto ad essa inerente e conseguente nonché per adempiere a specifici obblighi di legge in materia concorsuale e di disciplina del rapporto di lavoro (ove instaurato). L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'esclusione dalla selezione. Il titolare dei dati e il Comune di Cupra Marittima, nella persona del Sindaco. Il Responsabile del trattamento dei dati e il responsabile dell'ufficio personale. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

Ai sensi e per gli effetti di cui alla L. 241/1990 si informa che il Responsabile del procedimento è il Funzionario Titolare di Posizione Organizzativa Area Finanziaria Dott.ssa Marina Catasta.

Per ulteriori informazioni, delucidazioni, copia dell'Avviso e del Modulo di domanda gli interessati possono rivolgersi all'ufficio personale (0735 776712) nei seguenti orari:

- dalle ore 9,00 alle ore 13,00 : lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì;
- dalle ore 16,00 alle ore 18,00 : martedì, giovedì.

L'Avviso e il Modulo di domanda sono disponibili presso l'ufficio Polizia Municipale della sede dell'Ente o consultabili nel sito [www.comune.cupra-marittima.ap.it](http://www.comune.cupra-marittima.ap.it) sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso"

Cupra Marittima lì, 08/06/2018

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE**  
**Dott.ssa Marina Catasta**

**PREFERENZE**

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito previsti dal DPR 9.5.1994, n. 487, così come integrati e modificati, dal DPR 30.10.1996, n. 693, dalla L. 15.5.1997, n. 127 e dalla L. 16.6.1998, n. 191, sono le seguenti:

- a) gli insigniti di medaglia, al valore militare;
  - b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
  - c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
  - d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - e) gli orfani di guerra;
  - f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
  - g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - h) i feriti in combattimento;
  - i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
  - l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
  - m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
  - n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
  - p) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
  - q) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
  - r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
  - s) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
  - t) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
  - u) gli invalidi ed i mutilati civili;
  - v) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma. I periodi di servizio prestati come "lavoratori socialmente utili" costituiscono titolo di preferenza nei limiti e ai sensi di cui all'art. 12, commi 1 e 3, del d.Lgs. n. 468/97.
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
  - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.
  - c) dalla minore età.

**Allegato n. 2** (modulo di domanda)

**Al Sig. SINDACO  
del Comune di CUPRA MARITTIMA  
Piazza Libertà, 11  
63064 CUPRA MARITTIMA (AP)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_  
chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica, per prova orale, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato per esigenze stagionali, a tempo pieno o parziale, per il profilo di **AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE – Cat. C/1** – presso il Comune di Cupra Marittima.

A tal fine, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali ex art. 76 nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in caso di false dichiarazioni

**DICHIARA**

1) di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_;  
2) di essere residente in \_\_\_\_\_ (C.A.P.) \_\_\_\_\_ (Prov.) \_\_\_\_\_;  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_; telefono \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
cell. \_\_\_\_\_,  
e-mail / PEC \_\_\_\_\_

Precisa anche l'esatto recapito, se diverso dalla residenza, al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla presente selezione:

3) di essere:

- in possesso della cittadinanza italiana *oppure*
- di essere cittadino/a ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 dello Stato:

Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei soggetti di cui all'art. 38 D. Lgs. 165/2001:

- di godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
- di essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (che sarà accertata durante la selezione);

4)  di godere dei diritti civili e politici: di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;

5)  di non aver riportato condanne penali che impediscano, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

6)  di non essere stato/a licenziato, destituito/a, decaduto/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per motivi disciplinari, a seguito di condanna penale, per incapacità, persistente insufficiente rendimento, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero per altre cause previste da norme di legge o contrattuali;

7)  (*per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985*) di essere, nei confronti del servizio militare di leva, in posizione regolare: \_\_\_\_\_;

8) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Diploma di maturità conseguito presso \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_  
dichiarato equiparato o equipollente ai sensi \_\_\_\_\_;

9) di essere in possesso dell'ulteriore titolo di studio:

Diploma di Laurea (DL) (Ordinamento ante L. 509/99)

Laurea triennale

Laurea specialistica o magistrale in \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_  
conseguita presso \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_

10)  di avere idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni proprie del profilo ed in particolare:

- acutezza visiva di 10/10 bilaterale: e ammessa correzione con lenti;

- senso cromatico e luminoso nella norma;

- udito capace a percepire, da ciascun orecchio, conversazioni a distanza di almeno 8 metri;

- non trovarsi in condizioni di disabilità in quanto trattasi di servizi non amministrativi, ai sensi dell'art. 3 comma 4 L. 68/99;

- non possedere imperfezioni o patologie che siano di impedimento allo svolgimento di tutte le mansioni connesse al profilo professionale (compreso il servizio esterno); 1

1)  di essere consapevole che l'Amministrazione potrà sottoporre a visita medica i candidati, ai sensi delle norme vigenti, al fine di accertare il possesso di tutti i suddetti requisiti, condizione essenziale per l'assunzione;

12)  di essere in possesso della patente di categoria B;

13)  di essere in possesso dei requisiti necessari per poter rivestire la qualità di agente di pubblica sicurezza di cui all'art. 5, legge 7 marzo 1986, n. 65:

- *godimento dei diritti civili e politici;*

- *non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;*

- *non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;*

14)  di non avere impedimenti psico-fisici all'uso delle armi ed essere disponibile all'eventuale porto dell'arma ed all'uso degli strumenti di difesa personale in uso presso il Corpo di Polizia Municipale (distanziatore, spray urticante e bracciali di contenimento) o altri che verranno adottati);

15)  di non essere obiettore di coscienza oppure essere stato ammesso al servizio civile come obiettore ed essere stato collocato in congedo da almeno 5 anni ed avere rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza avendo presentato apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio nazionale per il servizio civile ai sensi dell'art. 636, comma 3, del D. Lgs. 66/2010;

16)  di conoscere l'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse - word, excel, posta elettronica;

17) di possedere il seguente titolo di riserva di cui all'art. 3 dell'Avviso:

---

18) di aver titolo alla preferenza nell'assunzione, di cui all'Allegato n.1 dell'Avviso nella categoria indicata alla lettera \_\_\_\_\_;

19)  di accettare tutte le norme, le modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente Bando con particolare riferimento agli artt. 8 e 11;

20)  di autorizzare fin d'ora l'Amministrazione procedente alla raccolta e utilizzo dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/03, vista l'informativa di cui all'art. 11 dell'Avviso.

Allega alla presente:

- **copia** fotostatica **documento di identità** in corso di validità (fronte/retro), ovvero, se scaduto, contenente la dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000;

- **eventuale curriculum vitae** debitamente datato e sottoscritto dal candidato;

- **ricevuta** del versamento di € 3,87, per tassa, effettuato nei modi indicati ed entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda di cui al presente Avviso.

- **solo per i candidati che presentano la domanda a mezzo posta elettronica certificata:**

- allega scansione della ricevuta di versamento;

- dichiara di aver effettuato il versamento di € 3,87, mediante \_\_\_\_\_, presso  
\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_, in  
data \_\_\_\_\_, intestato a \_\_\_\_\_, con la seguente  
causale \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(luogo) (data)

\_\_\_\_\_  
(firma)

**N.B.: Il modulo di domanda va compilato in ogni sua parte, barrando tutte le caselle che interessano e NON PUO' ESSERE MODIFICATO IN ALCUN MODO**