



COMUNE DI CUPRA MARITTIMA

Provincia di Ascoli Piceno

COPIA

DETERMINAZIONE AREA TECNICA URBANISTICA-SUAP-SUE-LAVORI PUBBLICI

Numero 201 DEL 12-11-2020

Reg.Gen. n.454

Ufficio: DEMANIO-AMBIENTE-OSAP.

**Oggetto: SERVIZIO SALVATAGGIO SPIAGGE LIBERE - IMPEGNO DI
SPESA E LIQUIDAZIONE STAGIONE BALNEARE 2020.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

il D.Lgs. n. 267/2000;

il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118

il D.Lgs. n. 165/2001;

il D.Lgs. n. 163/2006; art. 23-ter e art.33 comma 3-bis

lo Statuto comunale;

il Regolamento comunale di contabilità;

il Regolamento comunale dei contratti;

il Regolamento per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia;

il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

la Delibera di C.C. n. 13 del 27/04/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;

Vista la Determina Area Tecnica Urbanistica SUAP – SUE – LLPP n. 69 del 05/07/2018 con la quale è stato affidato, come indicato dall'amministrazione con Delibera di G.C. n. 64 del 27/06/2018, il servizio di salvataggio per il triennio 2018-2019-2020, nelle spiagge libere del litorale del Comune di Cupra Marittima, alla Soc. Life Pro srl con sede in San Benedetto del Tronto in Viale De Gasperi n. 56, dietro corresponsione di un contributo annuo pari ad € 4.500,00;

Considerato che, con la medesima determina, è stato stabilito che, per la liquidazione del contributo spettante, la Società affidataria, al termine di ciascuna stagione balneare, è tenuta a presentare una relazione illustrante le modalità del servizio svolto;

Visto che, con nota assunta al prot. com.le n. 12591 in data 12/11/2020, la Società Life Pro srl ha provveduto a trasmettere la relazione richiesta;

Considerato che lo scrivente Servizio Demanio comunale ha provveduto a verificare gli adempimenti previsti nel progetto approvato;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che in ottemperanza al disposto di cui all'art.11, comma 5, del vigente Piano Triennale per la prevenzione della corruzione, gli scriventi responsabile del procedimento e del servizio dichiarano di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.i.”;

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del d.lgs. n..267/2000 e sm.i.;

DETERMINA

- 1) **di approvare** la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) **di impegnare e liquidare**, come stabilito dagli atti amministrativi citati in premessa, alla Soc. Life Pro srl con sede in San Benedetto del Tronto in Viale De Gasperi n. 56 – P.I. 02205830447 la somma di **€ 4.500,00** che trova la necessaria copertura finanziaria al cap. 660 – int. 07.01-1.03.02.15.999 del corrente bilancio d'esercizio - **CIG: ZB22F34364**;
- 3) **d'inviare copia** del presente provvedimento alla Società LIFE PRO SRL sopra generalizzata;
- 4) **di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;
- 5) **di dare atto che** il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il funzionario: Istr.re Dir.vo Rosella Iobbi;
- 6) **di dare atto che** il responsabile del servizio, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il funzionario: Arch. Luca Vagnoni.

Il Responsabile del procedimento

(Istr.re Dir.vo Rosella Iobbi)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to ARCH. LUCA VAGNONI

SERVIZIO FINANZIARIO
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.151 , comma 4, del D.Lgvo n.267/2000

APPONE IL PROPRIO VISTO

relativo alla regolarità contabile e copertura finanziaria della presente determinazione.

Data: 18-11-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009,

RILASCI

il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

Data: 18-11-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

Della suesata determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 , all'Albo Pretorio On Line nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32, comma1, della legge 18 giugno 2009, n.69).

Dalla residenza municipale, li 04-12-2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

f.to I.D. Maurizio Virgulti

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ARCH. LUCA VAGNONI