COMUNE DI CUPRA MARITTIMA

Provincia di Ascoli Piceno

COPIA

DETERMINAZIONE AREA TECNICA URBANISTICA-SUAP-SUE-LAVORI PUBBLICI

Numero 42 DEL 11-03-2020 Reg.Gen. n.104

Ufficio: UFF. LL.PP.

Oggetto:	**RICORSO AL GIUDICE DI PACE DI FERMO PRESENTATO DAL SIG. GIOSUE' ALDO - COSTITUZIONE IN GIUDIZIO E NO= MINA LEGALE DI FIDUCIA - IMPEGNO DI SPESA E LIQUI= DAZIONE.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:
il D.Lgs. n. 267/2000;
il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118
il D.Lgs. n. 165/2001;
il D.Lgs. n. 163/2006; art. 23-ter e art.33 comma 3-bis
lo Statuto comunale;
il Regolamento comunale di contabilità;
il Regolamento comunale dei contratti;
il Regolamento per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia;
il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
la Delibera di C.C. n. 14 del 25/03/2019 è stato approvato il bilancio di previsione 2019 e pertanto è autorizzato l'esercizio finanziario per il triennio 2019 - 2021, ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la proposta di provvedimento formulata dal Responsabile del Procedimento come di seguito riportata:

"Al responsabile AREA TECNICA URBANISTICA LLPP

La sottoscritta Rosella Iobbi, responsabile del procedimento, in conformità alle direttive in tal senso ricevute, formula la seguente proposta per l'adozione del conseguente provvedimento che assume natura di direttiva per le successive incombenze relative al prosieguo del procedimento di cui trattasi:

Premesso che con deliberazione n. 40 del 09/03/2020, immediatamente eseguibile, la Giunta Comunale ha stabilito:

- di autorizzare il Sindaco pro-tempore a costituirsi in giudizio in nome e per conto dell'Ente, nel ricorso presentato dinanzi all'Ufficio del Giudice di Pace di Fermo dal Sig. Giosuè Aldo rappresentato e difeso dall'Avv. Barbara Arzilli del foro di Macerata, contro il Comune di Cupra Marittima per opposizione alle Ordinanze di ingiunzione n. 45 e n. 46 emesse dal Servizio Demanio Comunale in data 04/12/2019;

- di dare indirizzo di resistere in giudizio tramite l'Avv. Caterina Venarucci con studio legale in Via Ferri n. 88 – San Benedetto del Tronto, per la difesa del Comune di Cupra Marittima, delegando ogni facoltà di dire, eccepire, dedurre e quanto riterrà opportuno nell'interesse dell'Ente.

Considerato che l'Ente ha valide ragioni per costituirsi in giudizio, in quanto:
- detta eventuale condanna in solido al risarcimento del danno produrrebbe un danno patrimoniale certo e grave per l'Ente;
- la rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente dinanzi all'Ufficio del Giudice di Pace di Fermo si rende necessario per la tutela degli interessi pubblici comunali;

Dato atto che la nomina di un patrocinatore legale è considerata come prestazione di servizi e non come incarico professionale e rientra, pertanto, nell'ambito di applicazione del decreto legislativo n.163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", inquadrato nella categoria "Servizi legali" elencata nell'allegato II B;

Richiamato l'art. 125 del citato stesso decreto;

Richiamato inoltre l'art. 14 del vigente "Regolamento comunale per l'esecuzione di lavori in economia e per l'effettuazione di forniture di beni e servizi in economia";

Ritenuto opportuno, in attuazione agli indirizzi impartiti dalla Giunta Comunale n. 40/2020, avvalersi dei servizi dell'Avv. Caterina Venarucci con studio a San Benedetto del Tronto, in possesso delle richieste competenze e di comprovata esperienza nell'ambito in questione;
Dato atto che l'Avv. Cateria Venarucci si è resa disponibile all'incarico stesso per un compenso omnicomprensivo pari ad € 401,26 (Compenso totale € 335,50 + Spese generali 15% € 50,33 + Cassa Avvocati 4% € 15,43);

Considerato che, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D.Lgs. n°267/2000, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, occorre assumere impegni di spesa in dodicesimi rispetto alla capienza del corrispondente capitolo di bilancio dell'anno precedente;

Dato atto che la somma complessiva di € 401,26 trova la necessaria copertura finanziaria nel redigendo bilancio 2020 al cap. 110 – int. 01.11-1.03.02.11.006**;**

Dato atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L.n.187/2010, nonché della determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo alla presente fornitura è il seguente CIG: ;

Visto il par. 4.3 della determinazione 04/2011 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici e i chiarimenti riportati sul sito della stessa Autorità, per cui non sono sottoposti agli obblighi di tracciabilità i contratti di patrocinio legale volti a soddisfare il solo bisogno di difesa giudiziale del cliente;

Dato atto che in ottemperanza al disposto di cui all'art.11, comma 5, del vigente Piano Triennale per la prevenzione della corruzione, lo scrivente responsabile del procedimento dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.i."

Visti:

- l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- il D.Lgs n.165 del 30/03/01;

PROPONE

1. Di approvare la premessa narrativa dichiarandola parte integrante e sostanziale del dispositivo di cui al presente provvedimento;

2. di affidare all'Avv.Caterina Venarucci, l'incarico di resistere in giudizio in nome e per conto dell'Ente, nel ricorso presentato dal Sig. Giosuè Aldo rappresentato e difeso dall'Avv. Barbara Arzilli del foro di Macerata, contro il Comune di Cupra Marittima per opposizione alle Ordinanze di ingiunzione n. 45 e n. 46 emesse dal Servizio Demanio Comunale in data 04/12/2019;

3. di impegnare , in dodicesimi, la somma complessiva di **€ 401,26** (Compenso totale € 335,50 + Spese generali 15% € 50,33 + Cassa Avvocati 4% € 15,43) che trova la necessaria copertura finanziaria nel redigendo bilancio 2020 nel **cap. 110 - int. 01.11-1.03.02.11.006;**

4. di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L.n.187/2010, nonché della determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo alla presente fornitura è il seguente: **ZBE2C6781F;**

5. di dare atto che si procederà alla liquidazione, senza ulteriore formalità, previo visto da parte del responsabile del Servizio sul documento di spesa, attestante la regolarità della fornitura del servizio e la congruità dei prezzi;

6. di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per i provvedimenti di competenza.

7. di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il funzionario: Istr.re Dir.vo Rosella Iobbi

8. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

9. di dare atto che il codice univoco di fatturazione è: **UFB02G**

Il responsabile del procedimento
Istr.re Dir.vo Rosella Iobbi "

Visto il parere espresso dal Responsabile del Procedimento sotto il profilo della regolarità tecnica;

Ritenuto di accogliere la suddetta proposta;

Dato atto che in ottemperanza al disposto di cui all'art.11, comma 5, del vigente Piano Triennale per la prevenzione della corruzione, lo scrivente responsabile del servizio dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.i.";

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del d.lgs. n.267/2000;

DET ERMINA

1. Di approvare la premessa narrativa dichiarandola parte integrante e sostanziale del dispositivo di cui al presente provvedimento;

2. di affidare all'Avv.Caterina Venarucci, l'incarico di resistere in giudizio in nome e per conto dell'Ente, nel ricorso presentato dal Sig. Giosuè Aldo rappresentato e difeso dall'Avv. Barbara Arzilli del foro di Macerata, contro il Comune di Cupra Marittima per opposizione alle Ordinanze di ingiunzione n. 45 e n. 46 emesse dal Servizio Demanio Comunale in data 04/12/2019;

3. di impegnare, in dodicesimi, la somma complessiva di **€ 401,26** (Compenso totale € 335,50 + Spese generali 15% € 50,33 + Cassa Avvocati 4% € 15,43) che trova la necessaria copertura finanziaria nel redigendo bilancio 2020 nel **cap. 110 - int. 01.11-1.03.02.11.006;**

4. di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L.n.187/2010, nonché della determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo alla presente fornitura è il seguente: **ZBE2C6781F;**

5. di dare atto che si procederà alla liquidazione, senza ulteriore formalità, previo visto da parte del responsabile del Servizio sul documento di spesa, attestante la regolarità della fornitura del servizio e la congruità dei prezzi;

6. di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per i provvedimenti di competenza;

7. di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il funzionario: Arch. Luca Vagnoni;

8. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;

9. di dare atto che il codice univoco di fatturazione è: **UFB02G.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ARCH. LUCA VAGNONI

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario**,** a norma dell'art.151 , comma 4, del D.Lgvo n.267/2000

APPONE IL PROPRIO VISTO

relativo alla regolarità contabile e copertura finanziaria della presente determinazione.

Data: 12-03-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009,

RILASCIA

il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

Data: 12-03-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 , all'Albo Pretorio On Line nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32, comma1, della legge 18 giugno 2009, n.69).

Dalla residenza municipale, li 17-03-2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
f.to I.D. Maurizio Virgulti

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ARCH. LUCA VAGNONI