

Comune di CUPRA MARITTIMA

Provincia di ASCOLI PICENO

Relazione sulla Performance Anno 2017

Approvata con deliberazione della Giunta n. del/..../.....

PRESENTAZIONE

La Relazione sulla Performance (art. 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 150/2009) è lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione delle performance.

Tale Relazione è stata predisposta nel rispetto di quanto definito dalle Linee Guida predisposte dalla CIVIT (Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche), approvate con delibera n. 5/2012 *“Linee guida ai sensi dell’art. 13, comma 6, lettera b), del D. Lgs. n. 150/2009, relative alla struttura e alla modalità di redazione della Relazione sulla performance di cui all’art. 10, comma 1, lettera b), dello stesso decreto”*.

Essa mostra a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare. Costituisce altresì un documento di sintesi della rendicontazione degli obiettivi annuali, per ciascuna area, approvati con Delibera della Giunta comunale n. 40 del 27.04.2017, unitamente ai rispettivi indicatori di performance.

La Relazione sulla Performance, integrata con le informazioni contenute nel Rendiconto della Gestione 2017, consente infine di acquisire tutte le informazioni necessarie ad esprimere una valutazione dell'andamento della gestione dell'attività amministrativa in termini di efficacia, efficienza ed economicità.

La Relazione è validata dal Nucleo di Valutazione secondo quanto stabilito dall'art. 14, comma 4, lettera c) del D.Lgs. n. 150/09, che ne assicura adeguata visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale.

Di seguito si dà conto dei principali risultati in relazione agli obiettivi di carattere strategico ottenuti da ciascuna Area al fine di offrire una sintesi dell'attività svolta.

Obiettivi di Ente

L'obiettivo assegnato a tutti i Responsabili di Area era:

- garantire tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare nei termini di legge.

Il suddetto obiettivo è stato raggiunto.

Area Finanziaria

- Rispetto nuovi equilibri di finanza pubblica;
- Emissione avvisi di accertamento per una annualità (2014) IMU, TARES e TASI;
- Approvazione nuovo regolamento degli uffici e dei servizi

Relativamente al terzo obiettivo in data 29.09.2017 ne è stata chiesta la sostituzione in quanto con Decreto n. 11 del 07.08.2017 il Sindaco ha incaricato il segretario comunale, in collaborazione con la responsabile dell'ufficio ragioneria, della risoluzione della problematica relativa alla intestazione al comune del diritto di proprietà dell'edificio "Casa di Riposo".

Gli obiettivi sopra elencati sono stati raggiunti.

Area Tecnica LL.PP.

- Asfaltatura strade centro cittadino
- Sistemazione manto campo da tennis coperto
- Sistemazione area piccola pesca.

Gli obiettivi sopra elencati sono stati raggiunti.

Area Tecnica Urbanistica

- Completamento delle ricognizioni delle proprietà comunali con rettifica e riallineamento dei dati catastali ed elaborazione grafica su supporto digitale anche su piattaforma g.i.s.
- Incremento percentuale raccolta differenziata
- Approvazione aggiornamento regolamento comunale commercio – aree pubbliche, a seguito di nuove normative

Gli obiettivi sopra elencati sono stati raggiunti.

Area vigilanza servizi sociali e scolastici

- Almeno 4 servizi di 6 ore ciascuno relativi al progetto controllo autotrasporto merci su strada
- Almeno 15 servizi specifici di controllo occupazioni di suolo pubblico
- Sviluppo di servizi di controllo del territorio con almeno 22 servizi notturni che vadano oltre le ore 24

Gli obiettivi sopra elencati sono stati raggiunti.

Il Nucleo di Valutazione
Rag. Giampiero Corradetti