



COMUNE DI CUPRA MARITTIMA

Provincia di Ascoli Piceno



COPIA

DETERMINAZIONE AREA VIGILANZA-SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI

Numero 32 DEL 25-03-2021

Reg.Gen. n.99

Ufficio: UFF.SERVIZI SOCIALI-PUBBLICA ISTRUZIONE.

Oggetto: RIMBORSO CEDOLE PER FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA PUBBLICA E PARITARIA PER U-TENTE RESIDENTE IN CUPRA MARITTIMA MA DOMICILIATO NEL COMUNE DI GENOVA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- gli alunni della scuola primaria devono essere dotati gratuitamente dei libri di testo e che la relativa spesa è posta a carico dei Comuni secondo i prezzi unitari fissati dal Ministero della Pubblica Istruzione;
- mediante il Decreto del Ministero dell'Istruzione del 13/05/2020 si dispone la determinazione dei prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'anno scolastico 2020/2021;

Considerato che i nuovi prezzi tengono conto del tasso di inflazione programmata per l'anno 2020, pari allo 0,8%, e sono indicati nella tabella A allegata al decreto:

Classe	Libro della prima classe	Sussidiario	Sussidiario dei linguaggi	Sussidiario delle discipline	Religione	Lingua straniera
1a	€12,04				€7,40	€3,64
2a		€16,88				€5,44
3a		€24,11				€7,27
4a			€15,59	€19,37	€7,40	€7,27

5a			€18,92	€22,57		€9,09
----	--	--	--------	--------	--	-------

Richiamati:

- Il D.P.R.. 24 luglio 1977 n. 616 in particolare gli artt. 42 e 45;
- La L.R. 8 maggio 1985 n. 27 (norme per l'attuazione al diritto allo studio);
- Il D.L. 16 aprile 1994 n. 297 (testo unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado);
- La L. 23 dicembre 1998, n. 448 e in particolare l'art. 27, comma 1, sulla fornitura dei libri di testo;
- La L. 28/03/2003 n. 53 e il successivo Decreto Legislativo n. 76 del 15/04/2005;
- Il D.L. n. 179 del 18 ottobre 2012 e in particolare l'art. 15, recante misure atte a contenere il costo dei libri scolastici;

Visto il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 (Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado);

Dato atto che il ritiro gratuito dei libri di testo della scuola primaria è avvenuto a cura dei genitori degli alunni residenti con ritiro dei libri presso i rivenditori di loro scelta, con consegna di apposite cedole librarie;

Viste le note pervenute al prot. 2788 del 11/03/2020 e al prot. 3231 del 15/03/2021, mediante le quali il Comune di Genova richiede il rimborso delle cedole librarie emesse ed anticipate economicamente per l'anno scolastico 2019/20 e anno scolastico 2020/21 per uno studente residente nel Comune di Cupra Marittima, ma domiciliato nel comune di Genova;

Richiamata la Determinazione Area Vigilanza n. 85 del 22/09/2020 mediante la quale si provvede all'impegno di spesa presunto di € 8.000,00;

Visto il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Dato atto che in ottemperanza al disposto di cui all'art.11, comma 5, del vigente Piano Triennale per la prevenzione della corruzione, lo scrivente responsabile del procedimento dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.i."

Visto il D. Lgvo. del 18.08.2000 n. 267;

D E T E R M I N A

- di liquidare per i motivi espressi in premessa, la somma complessiva di € 43,41 in favore del Comune di Genova per il rimborso delle cedole librarie emesse per gli a.s. 2019/20 e 2020/21 per uno studente residente in Cupra Marittima ma domiciliato nel comune di Genova;

- di dare atto che la somma di cui sopra è impegnata sull'apposito intervento **04.01-1.04.02.05.999** (339) – Impegno 364/2020 – del bilancio corrente esercizio;

- di liquidare la somma di cui sopra al comune di Genova P.Iva 00856930102 mediante accredito sull'iban IT74Z0100003245140300062101 specificando la seguente causale: "Rimborso cedole librarie emesse per l'alunno F.D. per gli anni scolastici 2019/20 e 2020/21".

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Melissa Ascani)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to TEN. LUIGI GIORGIO LOCCI

SERVIZIO FINANZIARIO
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.151 , comma 4, del D.Lgvo n.267/2000

APPONE IL PROPRIO VISTO

relativo alla regolarità contabile e copertura finanziaria della presente determinazione.

Data: 21-04-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009,

RILASCIA

il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

Data: 21-04-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 , all'Albo Pretorio On Line nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32, comma1, della legge 18 giugno 2009, n.69).

Dalla residenza municipale, li 29-04-2021

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
f.to I.D. Maurizio Virgulti

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TEN. LUIGI GIORGIO LOCCI