



COMUNE DI CUPRA MARITTIMA

Provincia di Ascoli Piceno

COPIA

DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA

Numero 39 DEL 31-07-2020

Reg.Gen. n.272

Ufficio: UFF. RAGIONERIA

Oggetto: ASSUNZIONE ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO AREA AMMINISTRATIVA DEMOGRAFICA STATISTICA. PROVVEDIMENTI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75:

«2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione

vigente.»;

Viste in tal senso le “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018);

Dato atto che con delibera di Giunta Comunale n. 31 del 27.02.2020, si è approvato il piano triennale di fabbisogni del personale, con valenza triennale;

Rilevato che il decreto-legge 34/2019, articolo 33, e in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020 ha delineato un nuovo metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo rispetto al sistema previgente come introdotto dall'art.3 del D.L.90 del 24/6/2014 convertito in L.114 del 11/08/2014 e successive integrazioni;

Considerato che il nuovo regime trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle cessazioni intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune;

Preso atto che ai sensi dei conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, il parametro di spese di personale su entrate correnti come da ultimo consuntivo approvato risulta essere pari al **24,52%**, e che pertanto il Comune si pone al di sotto del primo “valore soglia” (26,90%) secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella 1;

Rilevato che secondo l'art. 4 comma 2 del citato decreto “*i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica*”.

Rilevato pertanto che il Comune di Cupra Marittima dispone di un margine di potenziale maggiore spesa pari a € 105.038,35, fino al raggiungimento del primo valore soglia (vedi conteggi come da schema allegato 1);

Considerato che il Comune di Cupra Marittima in virtù della delibera di Giunta Comunale n. 31 del 27.02.2020, aveva già avviato, con nota di prot. n. 2338 del 28.02.2020, la procedura ex artt. 33 e 34 D.Lgs n. 165/2001, per l'assunzione di n. 1 unità di Cat. C., a tempo indeterminato part time 83,33%, profilo professionale Istruttore Amministrativo, da assegnare all'Area Amministrativa Demografica Statistica, con esito negativo;

Costatato che le capacità assunzionali calcolate con il nuovo metodo previsto dal DM 17 marzo 2020 (€ 105.038,35) risultano di gran lunga più favorevoli rispetto alle potenzialità calcolate con il metodo cosiddetto turnover (€ 40.508,91) previsto dal combinato disposto tra art.3 del D.L.90 del 24/6/2014 conv. in L.114 del 11/08/2014, L. 208/2015 (legge di stabilità 2016), D.L. 113/2016 convertito Legge 7 agosto 2016, D.L. 50/2017 convertito in legge 96/2017 (decreto Enti locali);

Ritenuto pertanto non necessaria la nuova approvazione del PTFP per l'assunzione di n. 1 unità di Cat. C., a tempo indeterminato part time 83,33%, profilo professionale Istruttore Amministrativo, da assegnare all'Area Amministrativa Demografica Statistica, considerato che la procedura era stata già avviata;

Considerato che con determinazione Area Finanziaria n. 95 (494) del 28.12.2018 è stata approvata una graduatoria per l'assunzione di n. unità di Cat. C., a tempo indeterminato part time 83,33%, profilo professionale Istruttore Amministrativo, da assegnare all'Area Amministrativa Demografica Statistica, nella quale risultano idonei

n. 10 soggetti;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

Dato atto che in ottemperanza al disposto di cui all'art.11, comma 5, del vigente Piano Triennale per la prevenzione della corruzione, lo scrivente responsabile del servizio dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.i."

Preso atto del parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio, espresso ai sensi dell'art. 49 1° comma del T.U. – D.Lgs. n° 18/08/2000 n° 267;

DETERMINA

- 1) di approvare quanto in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di procedere all'assunzione di n. 1 unità di Cat. C., a tempo indeterminato part time 83,33%, profilo professionale Istruttore Amministrativo, da assegnare all'Area Amministrativa Demografica Statistica, Ufficio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, mediante scorrimento della graduatoria approvata con Determinazione Area Finanziaria n. 95 (494) del 28.12.2018, ancora in corso di validità;
- 3) di dare atto che la somma necessaria per il trattamento economico, oneri riflessi ed IRAP trova copertura finanziaria ai capitoli 20, 20/1 e 40/1;
- 4) prendere atto:
 - che il parametro di virtuosità finanziaria previsto dal DL 34/2019 e dal DPCM 17 marzo 2020 si colloca al di sotto del "valore soglia" di spese di personale su entrate correnti, e precisamente nella percentuale del 24,52%
 - che di conseguenza il margine potenziale di spesa fino al raggiungimento del valore soglia, secondo quanto previsto dall'art. 4 del DPCM citato, è pari a € 105.038,35;
- 5) di dare atto che con apposita delibera di Giunta Comunale si provvederà ad aggiornare la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2020/2022.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

SERVIZIO FINANZIARIO
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.151 , comma 4, del D.Lgvo n.267/2000

APPONE IL PROPRIO VISTO

relativo alla regolarità contabile e copertura finanziaria della presente determinazione.

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009,

RILASCI

il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 , all'Albo Pretorio On Line nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32, comma1, della legge 18 giugno 2009, n.69).

Dalla residenza municipale, li 03-08-2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
f.to I.D. Maurizio Virgulti

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT.SSA MARINA CATASTA