

DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE E POSSESSO ULTERIORI REQUISITI

Al Comune di CUPRA MARITTIMA

Ufficio RAGIONERIA

OGGETTO: **Dichiarazione di partecipazione alla procedura per l'affidamento del servizio di tesoreria (ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b, del D.Lgs. n. 50/2016, con importo complessivo dell'appalto pari a € 33.750,00 (IVA esclusa).
Codice CIG: 8749676D0A**

Il sottoscritto
nato il a residente nel Comune di (....)
Stato Via/Piazza n.
in qualità di..... della Ditta (impresa esecutrice dell'appalto) avente sede legale in nel Comune di (.....) Via/Piazza n.....
e-mail – PEC:
telefono n. Codice Fiscale
Partita IVA n.
PASOIE assegnato da A.N.AC.:

DICHIARA

DICHIARAZIONI IN MERITO ALLE MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

di partecipare in forma singola

(qualora partecipi come raggruppamento, consorzio stabile, di imprese artigiane, di cooperative)
di concorrere per le seguenti ditte (indicare denominazione, sede legale e partita IVA di ogni Ditta):

Impresa
prestazione, %

(nel caso di raggruppamento, associazione o consorzio o GEIE non ancora costituiti): che, in caso di aggiudicazione, prima della stipula del contratto sarà conferito mandato speciale con rappresentanza all'impresa in qualità di capogruppo e precisa che le parti della prestazione e la rispettiva quota percentuale della prestazione che la capogruppo e la/e mandante/i andranno ad eseguire sono: *(specificare il nome dell'impresa, la prestazione che andrà ad espletare e la rispettiva quota)*

Impresa,
prestazione, %

(nel caso di raggruppamento, associazione o consorzio o GEIE già costituiti): che i soggetti che costituiscono il raggruppamento/consorzio/GEIE parteciperanno allo stesso ed eseguiranno le prestazioni nella percentuale corrispondente alle seguenti quote ed a tal fine si allega l'atto con cui è stato conferito mandato speciale con rappresentanza:

Impresa,
prestazione, %

(se si tratta di un raggruppamento o consorzio) di non partecipare alla procedura in più di un raggruppamento temporanea o consorzio di concorrenti e neppure in forma individuale;

**DICHIARAZIONE IN MERITO ALLA GENERALITÀ DELL'IMPRESA OFFERENTE E AL POSSESSO DEI
REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

- 1.1 di essere iscritta nel registro delle imprese presso la competente CCIAA per attività corrispondente a quella oggetto del presente appalto (ovvero, in caso di Impresa avente sede all'estero, l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza) e nel caso di cooperativa l'iscrizione all'albo nazionale delle cooperative tenuto presso CCIAA (oppure) iscritte negli Albi Regionali delle Cooperative Sociali - Tipo B). Per gli operatori economici non aventi sede in Italia si applicano le disposizioni di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 1.2 di essere autorizzata a svolgere l'attività bancaria ai sensi degli artt. 10 e 13 del D.Lgs. n. 385/1993 ovvero di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000 per lo svolgimento del servizio di tesoreria, indicando la normativa di riferimento, il titolo di abilitazione, gli estremi di iscrizione all'albo di cui agli artt. 13 e 64 del D.Lgs. 385/1993 e ss.mm.ii;
- 1.3 di essere in possesso dei requisiti di onorabilità di cui al D.M. n. 161/1998;
- 1.4 che i dati utili alla stazione appaltante relativi alla società rappresentata dal/dalla sottoscritto/a, ai fini dell'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), sono i seguenti:
- DURC regolare fino al/...../.....
 - Sede competente INPS (....)
Via n. matricola azienda n.
(nel caso di iscrizione presso più Sedi INPS si dovranno elencarle tutte, allegando un foglio notizie, con data, timbro e sottoscrizione del legale rappresentante);
 - Sede competente INAIL (....)
Via n. matricola azienda n.
(nel caso di iscrizione presso più Sedi INAIL si dovranno elencarle tutte, allegando un foglio notizie, con data, timbro e sottoscrizione del legale rappresentante);
 - Sede di
..... (....) Via
..... n. codice impresa n. *(nel caso di
iscrizione presso più Sedi si dovranno elencarle tutte, allegando un foglio notizie, con data,
timbro e sottoscrizione del legale rappresentante);*
- 1.5 di aver svolto servizi analoghi nel triennio precedente alla data di pubblicazione del presente Avviso per un importo complessivo almeno pari a quello messo a base d'asta per almeno 5 Comuni di popolazione superiore a 5.000 abitanti e/o una Provincia, per un periodo di almeno 3 anni consecutivi, senza che il contratto medesimo si sia risolto per inadempimento;
- 1.6 che lo sportello adibito al servizio di tesoreria è dotato di personale con specifica professionalità in rapporto all'oggetto dell'appalto;
- 1.7 di aver gestito il servizio di tesoreria, nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del bando del Comune, in almeno tre Enti con attivazione ordinativo informatico e di riscossione con firma digitale nonché conservazione della documentazione contabile nel rispetto della normativa emanata dalla "DigitPA";
- 1.8 di essere in grado di ottemperare – a partire dalla data di inizio del servizio – alla normativa in materia di: a) gestione del SIOPE +; b) applicazione della PSD2 ai pagamenti da/per la PA e della relativa circolare del MEF n. 22 del 15 gennaio 2018; c) interconnessione al sistema PagoPA;
- 1.9 di essere in possesso della Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001:2008 per i servizi di tesoreria.

ULTERIORI REQUISITI ABILITATIVI NECESSARI PER L'ESECUZIONE DELL'APPALTO

che la Ditta è in possesso di

DICHIARA INOLTRE

- che sono pienamente riconosciute ed accettate tutte le indicazioni e le prescrizioni previste dalla lettera di invito e dal disciplinare di gara e dalla documentazione allegata;
- di aver accuratamente valutato, accettandoli, tutti gli obblighi, soggezioni ed oneri, contenuti nei documenti e loro allegati posti a base di gara, ivi compresi quelli riferiti ai termini di durata e avvio dell'appalto agli oneri assicurativi e alle altre condizioni cui è assoggettato l'appalto;
- di aver visionato e verificato tutti gli elaborati progettuali inerenti la prestazione che trattasi e di averli accettati e fatti propri senza riserva alcuna volendone conseguentemente assumere l'intera responsabilità dell'esecuzione;
- di avere effettuato una verifica della disponibilità della manodopera necessaria per l'esecuzione delle prestazioni oggetto di appalto, nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia dell'appalto;
- di accettare senza riserve che il pagamento verrà subordinato alla stipula del contratto, stipula a sua volta condizionata alla dimostrazione dell'effettivo possesso di tutti i requisiti di idoneità economica, tecnica e morale, nonché al rispetto delle norme in materia di sicurezza;
- di impegnarsi, nell'esecuzione delle prestazioni, all'osservanza delle norme e prescrizioni dei contratti collettivi nazionali e di zona stipulati tra le parti sociali firmatarie di contratti collettivi nazionali comparativamente più rappresentative, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione assistenza, contribuzione e retribuzione dei lavoratori;
- la fattibilità delle prestazioni oggetto di appalto e di avere i mezzi necessari per procedere all'esecuzione secondo le migliori norme e sistemi costruttivi nei tempi ed al prezzo pattuito;
- che non potrà quindi eccepire durante l'esecuzione la mancata conoscenza di elementi non valutati, tranne che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal Codice Civile che non siano escluse da altre norme del presente Capitolato o si riferiscano a condizioni soggette a possibili modifiche espressamente previste nel contratto;
- di aver formulato l'offerta/il preventivo tenendo conto di tutti gli obblighi ed oneri ricompresi nell'elencazione che precede e nei documenti tutti di gara;
- di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato al presente appalto nei termini di cui all'art. 3 c. 7 della L. 136/2010 e s.m.i. e di assumere l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari in conformità alle prescrizioni contenute all'art. 3 sopra citato;
- di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a comunicare se, in corso d'opera, intervengono variazioni nella composizione societaria di entità superiore al 2%, (in caso di consorzi anche per le ditte designate come assegnatarie), (D.P.C.M. 11.5.1991, n. 187);
- di aver adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- di essere a conoscenza che la presente richiesta non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;
- di essere a conoscenza che gli scambi di informazione avvengono mediante strumenti telematici (ossia

mediante portale Mepa) in ragione del combinato disposto di cui agli artt. 40 e 52 del D.Lgs. n. 50/2016 e che, nei casi espressamente previsti dalla normativa di settore ovvero in caso di malfunzionamento dei portali telematici adottati dal Comune di Cupra Marittima, gli indirizzi di posta elettronica, al fine dell'invio delle comunicazioni ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016, sono i seguenti:

- PEC comune.cupramarittima@emarche.it

- MAIL ragioneria2@comune.cupra-marittima.ap.it

Luogo e data,/...../.....

Timbro e firma del dichiarante

.....
.....

Allegati:

- *copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000;*
- *in caso di dichiarazione sostitutiva sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante dell'impresa, la procura notarile, in originale o in copia autenticata, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000.*