



COMUNE DI CUPRA MARITTIMA

Provincia di Ascoli Piceno

COPIA

DETERMINAZIONE AREA TECNICA URBANISTICA-SUAP-SUE-LAVORI PUBBLICI

Numero 227 DEL 10-12-2020

Reg.Gen. n.505

Ufficio: AMBIENTE - OSAP

Oggetto: EMERGENZA COVID - FORNITURA MASCHERINE FILTRANTI
FACCIALI FFP2 - LIQUIDAZIONE SOMMA ALLA DITTA MA=
XPO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

il D.Lgs. n. 267/2000;

il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118

il D.Lgs. n. 165/2001;

il D.Lgs. n. 163/2006; art. 23-ter e art.33 comma 3-bis

lo Statuto comunale;

il Regolamento comunale di contabilità;

il Regolamento comunale dei contratti;

il Regolamento per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia;

il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

la delibera di C.C. n. 13 del 27/04/2020 con la è stato approvato il bilancio di previsione e pertanto è autorizzato l'esercizio finanziario per l'anno in corso, ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000;

la delibera di G.C. n. 71 del 08/06/2020 ad oggetto "Variazione al bilancio di previsione di competenza della Giunta in via d'urgenza (Art. 175 c. 4 TUEL)";

Visto che con Determina n. 418 del 26.10.2020, questo Ente Ritenuto ha proceduto all'acquisizione in economia mediante affidamento diretto della fornitura di n. 1200 mascherine filtranti facciali FFP2 alla **ANUTEL Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali, con sede in Montepaone (CZ), che propone la fornitura di mascherine FFP2 tramite proprio fornitore Maxpo s.r.l., via Dei Conti Ruffo 15, 88100 Catanzaro CZ) C.F. 05884370585 – P.Iva IT 01352180796, per n. 600+600 = 1200 per un prezzo di € 1.820,00, iva compresa;**

Considerato che, con la medesima determina, veniva impegnata la somma di € 1.820,00 al capitolo 83 con impegno 421/2020, intervento 01.01-1.03.01.02.999

Rilevato che la fornitura è avvenuta regolarmente, senza riserve.

Evidenziato che per la presente fornitura è stato acquisito apposito codice CIG : ZDF2EECC87;

In ottemperanza al disposto di cui all'art.11, comma 5, del vigente Piano Triennale per la prevenzione della corruzione, gli scriventi responsabile del servizio e del procedimento dichiarano di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.i.”

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del d.lgs. n.267/2000;

DETERMINA

di procedere, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, alla liquidazione della fornitura di 1200 mascherine filtranti FFP2 alla ditta Maxpo s.r.l., via Dei Conti Ruffo 15, 88100 Catanzaro CZ) C.F. 05884370585 – P.Iva IT 01352180796, PER UN PREZZO DI € 1.820,00

di dare atto che:

il pagamento della fattura di cui al presente provvedimento prescinde dal rispetto cronologico di ricevimento delle fatture pervenute al servizio finanziario e pertanto si procederà all'immediata liquidazione della stessa in quanto di trattasi di fornitura urgente e straordinaria derivante dalla particolare situazione di emergenza sanitaria in corso;

di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L.n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo alla presente fornitura è il seguente: ZDF2EECC87;

di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il dipendente Arch. Lorenzo Picchietti;

di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;

di dare atto che si procederà alla liquidazione, senza ulteriori formalità, previo visto da parte del responsabile del servizio sul documento di spesa, attestante la regolarità della fornitura e la congruità dei prezzi;

di dare atto che il codice univoco di fatturazione è: UFB02G;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ARCH. LUCA VAGNONI

SERVIZIO FINANZIARIO
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.151 , comma 4, del D.Lgvo n.267/2000

APPONE IL PROPRIO VISTO

relativo alla regolarità contabile e copertura finanziaria della presente determinazione.

Data: 11-12-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009,

RILASCI

il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

Data: 11-12-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to DOTT.SSA MARINA CATASTA

SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

Della sujestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 , all'Albo Pretorio On Line nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32, comma1, della legge 18 giugno 2009, n.69).

Dalla residenza municipale, li 17-12-2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

f.to I.D. Maurizio Virgulti

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ARCH. LUCA VAGNONI