



COMUNE DI COLLI DEL TRONTO
PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 54 Del 10-07-2017

Oggetto: AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE AD ESEGUIRE LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2017 - INTEGRAZIONE ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N.1 DEL 19/01/2017

L'anno duemiladiciassette il giorno dieci del mese di luglio alle ore 22:30, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

Cardilli Andrea	SINDACO	P
Carosi Doriana	VICE-SINDACO	P
Cori Lucia	ASSESSORE	P
VAGNONI ALESSANDRA	ASSESSORE	P
MORGANTI FABIO	ASSESSORE	P

risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor Cardilli Andrea in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Signor DOTT. TRAVAGLINI RINALDO

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA la propria precedente delibera n. 1 del 19 gennaio 2017 con la quale si autorizzava il personale dipendente ad effettuare prestazioni lavorative oltre il normale orario di lavoro al fine di far fronte alle diverse esigenze di servizio di carattere eccezionale, non sempre prevedibili, e al fine di garantire ed assicurare il regolare svolgimento di tutti i servizi di competenza dell'Ente;

- VISTA la sentenza del Consiglio di Stato n. 472 del 10/02/2004 laddove afferma che la retribuità del lavoro straordinario prestato dai dipendenti pubblici è condizionata da una autorizzazione formale e preventiva che in linea con il dettato dell'art. 97 della Costituzione, consente di verificare la sussistenza delle ragioni di pubblico interesse che rendono necessario il ricorso a prestazioni eccedenti il normale orario di lavoro;

- VISTO l'art. 3 comma 84 della Legge 244/2007 (legge finanziaria 2008) che prevede che le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione dei sistemi di rilevazione automatica delle presenze;

- DATO atto che:

le risorse per il lavoro straordinario, rideterminate ai sensi dell'art. 14 comma 4 del CCNL 01/04/2009, ammontano ad Euro 8.826,25;

il limite massimo annuo individuale è fissato dal predetto articolo in n. 180 ore;

CONSIDERATO che in data 01/05/2017 si è coperta mediante procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 n.1 posto di agente di polizia municipale a tempo parziale al 50% cat. C posizione economica C1 e pertanto si rende necessario autorizzare detto dipendente alla prestazione lavorativa straordinaria prevedendo un monte ore anche per l'Area Vigilanza;

- RITENUTO dover procedere alla integrazione dell'autorizzazione a prestare lavoro straordinario per l'anno 2017 attribuendo a ciascuna area un monte ore di seguito indicato da ripartire tra i dipendenti

Area Amministrativa Affari generali n. 10

Area Tecnica: n. 440

Area Finanziaria n. 90

Area Demografica n. 30

Area Vigilanza n. 20

- DATO atto che la spesa relativa ai compensi per lavoro straordinario dovrà essere impegnata con determinazione dei Responsabili dei Servizi

- **VISTO** il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" pubblicato nella G.U. del 28/09/2000;

PREMESSO che sulla proposta della presente deliberazione:

1) Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;

2) Il Responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi dell'art.49 del D. Lgs. n. 267/00 hanno espresso parere favorevole.

Ad unanimità di voti resi nei modi di legge

DELIBERA

Di integrare l'autorizzazione per l'anno 2017, per le motivazioni indicate in premessa che costituiscono tutte parti integranti del presente atto, del personale dipendente ad eseguire lavoro straordinario necessario per far fronte ad esigenze di carattere eccezionale e al fine di garantire ed assicurare il regolare svolgimento di tutti i servizi di competenza dell'Ente;

di attribuire a ciascuna area, in relazione alle esigenze rappresentate, il monte ore di seguito indicato da ripartire tra i dipendenti

Area Amministrativa Affari generali n. 10

Area Tecnica: n. 440

Area Finanziaria n. 90

Area Demografica n. 30

Area Vigilanza n. 20

Demandare ai Responsabili dei Servizi l'assunzione del conseguente impegno di spesa da imputare al Cap. 2445 del bilancio corrente approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 20/04/2017, che presenta una disponibilità di E. 8.826,25;

Dare atto che le tariffe da applicare sono quelle rideterminate per ciascuna categoria e posizione economica dal CCNL 31/07/2009;

INOLTRE

LA GIUNTA MUNICIPALE

IN RELAZIONE all'urgenza che riveste l'esecutività della presente deliberazione;

CON SUCCESSIVA VOTAZIONE UNANIME

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto approvato e sottoscritto :

f.to Il Presidente
Cardilli Andrea

f.to Il Segretario
DOTT. TRAVAGLINI RINALDO

N. reg. 416 li 31-07-17

La presente deliberazione viene affissa in data odierna all'albo pretorio on-line comunale.
f.to Il Responsabile

 E' stata comunicata, con lettera n. 6881 in data 31-07-17 ai signori capigruppo consiliari.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line comunale a partire dal 31-07-17 e vi rimarrà per 15 gg consecutivi come prescritto dall'art. 124, comma 1, del TUEL D.Lgs 18.08.2000, n. 267 e dell'art. 32 della legge 18.06.2009, n. 69 e successive modificazioni.

Dalla Residenza municipale, li 31-07-17

Il Segretario Comunale
f.to DOTT. TRAVAGLINI RINALDO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

il giorno _____ per decorso del termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione (Art. 134, comma 3 TUEL 267/00);

il giorno della sua adozione (Art.134, comma 4 Dlgs 267/00);

Dalla Residenza municipale, li _____

Il Segretario Comunale
f.to DOTT. TRAVAGLINI RINALDO

Per copia conforme all'originale.

Dalla Residenza municipale, li _____

Il Segretario Comunale
DOTT. TRAVAGLINI RINALDO