



COMUNE DI COLLI DEL TRONTO
PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 101 Del 15-12-2016

Oggetto: DIRETTIVE FIERA ANNO 2017.

L'anno duemilasedici il giorno quindici del mese di dicembre alle ore 15:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

Cardilli Andrea	SINDACO	P
Carosi Doriana	VICE-SINDACO	A
Cori Lucia	ASSESSORE	P
VAGNONI ALESSANDRA	ASSESSORE	P
MORGANTI FABIO	ASSESSORE	A

risultano presenti n. 3 e assenti n. 2.

Assume la presidenza il Signor Cardilli Andrea in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Signor DOTT. TRAVAGLINI RINALDO

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA MUNICIPALE

->PREMESSO che fin dal 1986 é stata ripristinata una manifestazione fieristica, con la denominazione "Piante, fiori, vimini e bambù " che si tiene la prima domenica del mese di Marzo;

->CONSIDERATO che é intenzione di questa Amministrazione che detta manifestazione debba svolgersi anche nell'anno 2017;

->VISTO che con delibera di G.M. n.102 del 28/12/2015, atto non soggetto a controllo, si riconfermava la manifestazione fieristica, piante e fiori, vimini e bambù per DOMENICA 5 MARZO 2017 e si inviava la Regione Marche la documentazione prevista dalla legge regionale n. 52/95;

->VISTO il D.Lgs. n.114/98;

->VISTA la legge regionale 10.11.2009, n.27 - Testo Unico in materia di Commercio e successive modificazioni;

->VISTO il Regolamento Regionale n. 8 del 04/12/2015, Delibera di G.R. n. 1043 del 30/11/2015, concernente " Disciplina del Commercio su aree pubbliche, in attuazione del Titolo II, Cap II, della L.R. n. 27/2009 e successive modificazioni(Testo Unico in materia di Commercio);

->CONSIDERATO che in attesa di provvedere ad approvare l'apposito regolamento comunale per la concessione e la gestione dei posteggi nell'ambito dei mercati e fiere locali si rende necessario, stabilire, in via provvisoria con il presente atto, i seguenti criteri generali, per organizzare la Fiera prevista per DOMENICA 5 MARZO 2017:

1) Il termine per la presentazione delle domande é fissato al 30/01/2017;

2) Il competente ufficio comunale appena scaduto il tempo per la presentazione delle domande (30/01/2017) formulerà una graduatoria sulla base dei seguenti criteri di priorità:

a) Maggior numero di presenze effettive nella fiera riferita ad una specifica autorizzazione amministrativa;

b) Anzianità dell'attività di commercio su aree pubbliche attestata dal registro delle imprese (non sono validi gli eventuali certificati storici);

c) certificazione di invalidità per l'accesso al lavoro secondo quanto previsto dalla normativa vigente;

d) istanza presentata da imprenditrici donne;

e) dopo la formulazione della graduatoria non sono accoglibili modifiche relative a subentro o affitto di azienda;

3) La manifestazione fieristica si svolgerà nelle seguenti vie: Via Capucita, Via Roma, Piazza XXV Aprile, Viale 4 Novembre come da allegata planimetria;

4) Il numero dei posti disponibili per la manifestazione fieristica é stabilito in un massimo di n. 100;

5) I posteggi in assegnazione hanno le dimensioni di m. 8x4 e solo in casi eccezionali saranno autorizzati i posteggi con dimensioni superiori 10x4 e 16x4;

6) Le domande pervenute oltre il termine di cui sopra (30/01/2017) non saranno esaminate.

7) In esecuzione a quanto disposto al punto 2 gli interessati saranno convocati almeno 10 gg prima presso gli uffici comunali per la scelta del posteggio,

A) In caso di mancata presentazione all'orario fissato per l'assegnazione, l'interessato sarà considerato, senza ulteriore avviso rinunciatario. Potrà poi concorrere, rispettando l'ordine cronologico della graduatoria, esclusivamente all'assegnazione dei posteggi non occupati dai titolari. Per i posteggi rimasti liberi dopo l'assegnazione nei giorni stabiliti, questi verranno assegnati per legge il giorno della manifestazione.

B) Eventuali reclami per osservazioni alla graduatoria in oggetto, potranno essere presentati dai diretti interessati esclusivamente nel periodo della sua pubblicazione e cioè dal 08/02/2017 al 18/02/2017;

Oltre tale data non saranno ammessi ulteriori ricorsi. Il responsabile del servizio potrà inserire nella graduatoria già redatta o anche pubblicata, le domande di operatori, comunque pervenute nei termini, che per disguidi burocratici non attribuibili a colpa dell'operatore risultassero smarrite. Come pure per gli stessi motivi, anche ad assegnazione intervenute, il responsabile del Servizio potrà aggiungere in coda alla graduatoria i posteggi necessari per

sanare dette situazioni non attribuibili a colpa dell'operatore.

C) Per gli operatori che acconsentiranno alla scelta del posto d'ufficio, é invece obbligatorio inviare anticipatamente la fotocopia dell'autorizzazione eventualmente richiesta, fotocopia della ricevuta di versamento per l'occupazione del posteggio e richiesta scritta. Tali comunicazioni potranno essere richieste a mezzo Fax n. 0736/890831 - 0736/892271, ma rimane l'obbligo a carico del richiedente di fornire la fotocopia il giorno stesso della fiera, in occasione del ritiro della concessione del posteggio.

D) L'operatore per avere diritto alla PRESENZA dovrà tenere sul posto esclusivamente l'autorizzazione che ha allegato alla domanda di concessione relativa e dovrà essere esibita in ORIGINALE alle forze di vigilanza che la richiedono. La mancata esibizione comporta l'applicazione della sanzione prevista ai sensi dell'art.29 comma 2 del D.Lgs. n.114/98, da E. 516,00 a E. 3.098,00.

Qualora la documentazione richiesta non dovesse pervenire nel termine perentorio suindicato, la domanda sarà ritenuta incompleta e quindi retrocessa nella graduatoria.

E) In caso di mancata puntualità all'orario fissato per l'assegnazione, slitterà automaticamente all'ultimo posto con riferimento alla giornata per la quale é stato invitato.

F) L'orario della manifestazione fieristica sarà il seguente: 8,00 - 18,00.

La registrazione delle presenze sulla fiera viene effettuata annotando cognome e nome dell'operatore, tipo e numero di autorizzazione amministrativa e codice di servizio; le presenze sono registrate con le modalità di cui sopra, esclusivamente a favore dell'operatore che si presenti, anche nell'operazione di eventuale spunta.

L'operatore commerciale, qualora sia titolare di più autorizzazioni, può presentare ai fini della registrazione della presenza una sola autorizzazione.

La tariffa dovuta di Euro **28,00** dovrà essere versata tramite l'allegato bollettino posta al momento dell'assegnazione.

La ricevuta di detto versamento dovrà essere consegnata all'ufficio commercio il giorno dell'assegnazione; in mancanza non si provvederà ad assegnare nessun posteggio.

Gli spazi assegnati dovranno essere lasciati liberi entro le ore 19,00.

La concessione non può essere ceduta ad altri a nessun titolo.

I titolari di concessioni di posteggio, che non lo occupano entro 30 (trenta) minuti dall'ora di inizio della fiera perdono il diritto al posteggio, senza rimborso della tassa corrisposta.

L'assegnazione dei posteggi non occupati all'apertura della fiera è effettuata dopo le ore 7,30, procedendo in primo luogo ad esaurire la graduatoria tra gli operatori presenti. Ultimata la graduatoria si procederà all'assegnazione dei posteggi eventualmente liberi agli operatori che non hanno inoltrato la domanda, ma presenti nelle giornata della fiera, secondo i seguenti criteri:

- a) maggior numero di presenze effettive nella fiera;
- b) maggior numero di presenze per spunta di cui all'apposito registro comunale;
- c) anzianità di inizio dell'attività di commercio su aree pubbliche, attestata dal registro delle imprese.

- Il mancato rispetto degli orari comporta a carico dei trasgressori, l'applicazione della sanzione amministrativa pecuniaria prevista dall'art. 29 del D.Lgs. 114/98 con il pagamento di una somma da E. 516,00 a E. 3.098,00.

- In caso di maltempo, la manifestazione fieristica del 5 MARZO 2017 non sarà rinviata e si svolgerà lo stesso nella data fissata del 5 MARZO 2017;

->CONSIDERATO che, per una perfetta organizzazione della manifestazione si rende necessario provvedere alla stampa dei manifesti;

->VISTO il vigente Regolamento per l'esecuzione dei lavori in economia approvato con deliberazione Consiliare n. 5 del 05/03/2004 e n. 30 del 25/09/2007 ed in particolare l'art. 9 comma 1^ punto 2 e l'art. 14

(Albo ditte di fiducia);

->CONSIDERATO che, in attesa di provvedere all'istituzione dell'Albo delle ditte di fiducia, si rende necessario affidare le prestazioni necessarie per la manifestazione fieristica del 5 MARZO 2017 alle ditte per i seguenti adempimenti:

- 1) Stampa manifesti previa presentazione di apposito preventivo di spesa:
 - (Grafiche Martintype Srl di Colonnella);
- 2) PUBBLICITA' RADIOFONICA:
 - (Radiofonica In Srl di Maltignano);
 - (G.R.A. SAS di Benigni Angela & C di San Benedetto del Tronto);

>RITENUTO di assegnare agli espositori di VIMINI E BAMBU' i posteggi localizzati in P/zza 25 Aprile (n. 67,68,69,70), in quanto tale localizzazione eviterà problemi di traffico sulla strada Prov/le Castorano I^ dopo le ore 18,00 e assicurerà pertanto un regolare deflusso della circolazione stradale.

->RITENUTO altresì di assegnare agli espositori di FIORI E PIANTE i posteggi localizzati nelle immediate vicinanze di P/zza 25 Aprile e precisamente i n.64,65,66,75,76,77; in considerazione del fatto che proprio nella suddetta Piazza esistono strutture idonee per la cura dei Fiori e Piante durante tutta la giornata della manifestazione.

Gli spazi autorizzati per motivi di sicurezza stradale non potranno essere occupati prima delle ore 6,00.

->CONSIDERATO che eventualmente si rende altresì necessario riservare alcune vie del Capoluogo e precisamente Largo Campo Fiera, Via Colli e Parcheggio di Via Roma, per l'esposizione di articoli di artigianato (legno,ferro, ceramica ecc..) produttori agricoli, mestieranti e associazioni senza scopo di lucro;

->CHE i suddetti posteggi , verranno assegnati secondo i criteri stabiliti dal presente atto, relativi al settore commerciale e che gli espositori saranno esentati dal pagamento della tassa TOSAP.

->VISTO il D.Lgs. n. 114/98;

->VISTA la legge regionale n.27/2009 e successive modificazioni;

->CONSIDERATO che alla data odierna sono già pervenute istanze di partecipazione da parte di operatori commerciali su aree pubbliche;

->VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" pubblicato nella G.U. del 28/09/2000;

->PREMESSO che sulla proposta della presente deliberazione:

1)Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;

ai sensi dell'art.49 del D. Lgs. n. 267/00 ha espresso parere favorevole.

Ad unanimità di voti resi nei modi di legge

DELIBERA

->DI approvare i criteri generali, meglio indicati in premessa, per la manifestazione fieristica prevista per il 5 Marzo 2017;

->DI INVITARE l'ufficio tecnico comunale a predisporre le istanze di occupazione di suolo pubblico sulle strade Prov.le Colli-Castorano e ogni altro adempimento necessario;

->DARE MANDATO al responsabile del servizio Sig. Ciabattoni Silvano di provvedere a tutti gli adempimenti necessari, impegnando le spese occorrenti, per il regolare svolgimento della manifestazione;

->DARE MANDATO al responsabile del servizio Sig. Ciabattoni Silvano di provvedere a tutti gli adempimenti necessari, impegnando le spese occorrenti, per il regolare svolgimento della manifestazione.

INOLTRE

LA GIUNTA MUNICIPALE

->IN RELAZIONE all'urgenza che riveste l'esecutività della presente deliberazione;

CON SUCCESSIVA VOTAZIONE UNANIME

DELIBERA

->DI DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi del III comma dell'art.134 comma 4 D.Lgs./ 267/00.

Letto approvato e sottoscritto :

f.to Il Presidente
Cardilli Andrea

f.to Il Segretario
DOTT. TRAVAGLINI RINALDO

N. reg. 161 li 04-04-17

La presente deliberazione viene affissa in data odierna all'albo pretorio on-line comunale.
f.to Il Responsabile

 E' stata comunicata, con lettera n. 3058 in data 04-04-17 ai signori capigruppo consiliari.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line comunale a partire dal 04-04-17 e vi rimarrà per 15 gg consecutivi come prescritto dall'art. 124, comma 1, del TUEL D.Lgs 18.08.2000, n. 267 e dell'art. 32 della legge 18.06.2009, n. 69 e successive modificazioni.

Dalla Residenza municipale, li 04-04-17

Il Segretario Comunale
f.to DOTT. TRAVAGLINI RINALDO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

il giorno _____ per decorso del termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione (Art. 134, comma 3 TUEL 267/00);

il giorno della sua adozione (Art.134, comma 4 Dlgs 267/00);

Dalla Residenza municipale, li _____

Il Segretario Comunale
f.to DOTT. TRAVAGLINI RINALDO

Per copia conforme all'originale.

Dalla Residenza municipale, li _____

Il Segretario Comunale
DOTT. TRAVAGLINI RINALDO