

COMUNE DI Colli del Tronto
RELAZIONE ILLUSTRATIVA UTILIZZO RISORSE CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO
ANNO 2019

Contratto collettivo integrativo ai sensi degli art 7 e 8 del CCNL 21/05/2018 in merito all'utilizzo delle risorse per l'anno 2019. Relazione illustrativa

Modulo 1 – Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto e autodichiarazione relative agli adempimenti di legge.

Data Sottoscrizione preintesa: 23.12.2019

Periodo temporale di vigenza: Anno 2019

Composizione della delegazione trattante:

- Parte Pubblica
Presidente Segretario Comunale Dott. Rinaldo Travaglini

Soggetti Destinatari: Personale non dirigente

Materie trattate dal contratto:

- Ambito normativo di applicazione, periodo temporale 01.01.2019-31.12.2021
- Ambito economico finanziario di applicazione periodo temporale 01.01.2019-31.12.2019
- Ripartizione del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività

Rispetto dell'iter procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione

- Intervento dell'Organo di controllo interno:
La costituzione del fondo risorse decentrate viene inviata al Revisore che ha rilasciato il prescritto parere con certificazione ai sensi dell'art 40-bis D.Lgs 165/2001
- Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria:
 - E' stato adottato il Piano delle performance ricompreso nella delibera di approvazione delle risorse e degli obiettivi;
 - E' stato adottato il programma triennale per la trasparenza e l'integrità;
 - E' stato approvato il Bilancio Previsionale 2019-2021 e il Rendiconto 2018;
 - Nel sito istituzionale vengono pubblicati i contratti integrativi stipulati con la relazione tecnico finanziaria e quella illustrativa certificata dal Revisore nonché le informazioni trasmesse annualmente al Ministero dell'Economia e delle Finanze sui costi della contrattazione integrativa;
 - Non appena l'accordo definitivo sarà sottoscritto verrà pubblicato;

Modulo 2 – Illustrazione del contratto

A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

- Nel contratto sono illustrate la quantificazione delle risorse disponibili effettuata dall'Amministrazione, i criteri di ripartizione per l'anno 2019
- Nel contratto sono illustrati i criteri di riparto del fondo

B) *Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse*

UTILIZZO DEL FONDO

Risorse da destinare anno 2019		€ 21.570,25
UTILIZZO FONDO VARIABILE ANNO 2019		
	Destinazione risorse a Bandi progressioni Orizzontali anno 2019	€ 464,00
	Indennità condizioni di lavoro n. 4 dipendenti (art. 70 bis CCNL 2016/2018) Rischio € 1,50 e disagio € 1,50 al giorno per effettiva presenza	€ 3.100,00
	Indennità per specifiche responsabilità (art. 70 - quinquies, comma 1 CCNL 2016-2018) area tecnica per il solo periodo gennaio - agosto 2019	€ 2.000,00
	Indennità per specifiche responsabilità (art. 70 - quinquies, comma 1 CCNL 2016-2018) Area finanziaria - paghe e bilancio	€ 2.500,00
	Indennità per specifiche responsabilità (art. 70 - quinquies, comma 1 CCNL 2016-2018) Area finanziaria - tributi	€ 350,00
	Indennità per specifiche responsabilità (art. 70 - quinquies, comma 1 CCNL 2016-2018) area finanziaria - bilancio per il solo periodo gennaio - febbraio 2019	€ 250,00
	Indennità per specifiche responsabilità (art. 70 - quinquies, comma 1 CCNL 2016-2018) area amministrativa - segreteria	€ 1.700,00
	Indennità condizioni di lavoro riferite al maneggio valori (art. 70 - bis CCNL 2016 -2018)	€ 750,00
	Compenso progetti produttività (personale amministrativo e tecnico)	€ 4.100,00
	Compenso progetti produttività (cucina e servizi esterni)	€ 6.300,00
Totale utilizzo fondo variabile Anno 2019		€ 21.514,00
Residuo fondo Anno 2019 da riportare negli anni successivi		€ 56,25

C) *Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto collettivo integrativo in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale*

Poiché il Piano della performance è costituito dall'insieme dei documenti di programmazione gestionale (bilancio, relazione previsionale e programmatica, DUP, PEG), si attesta la correlazione tra tali strumenti e gli incentivi per la produttività e il risultato, in quanto la distribuzione degli incentivi stessi è legata alla valutazione del raggiungimento degli obiettivi individuali, della performance organizzativa, della valutazione dei comportamenti.

Dalla sottoscrizione del contratto, essendo previsto lo stanziamento di somme dedicate al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività previsti nel piano degli obiettivi-piano performance, ci si attende un incremento della produttività del personale con il conseguente aumento della qualità dei servizi offerti alla collettività.

Colla del Monteb, 30.12.2019

Il responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Andrea Cardilli

