

COMUNE DI FOLIGNANO

Provincia di ASCOLI PICENO)

N. REG. GEN. 325

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO
CONTABILITA' - BILANCIO - PERSONALE**

Numero 28 Del 18-06-20

ORIGINALE

Oggetto: SISMA DEL 24.08.2016 E SEGUENTI - ODPC N. 392 DEL
6.9.2016. COMPENSI DOVUTI AL PERSONALE DIPENDEN=
TE, APPARTENENTE ALL'UFFICIO SISMA - COC - PER
PRESTAZIONE DI LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2019 .

Folignano (AP), lì 18-06-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Capriotti Marinella

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la propria determinazione n. 7 del 15.02.2019 (R.g.n.82) con la quale si è provveduto a liquidare al personale dipendente, appartenente all'Ufficio Sisma - COC - la prestazione di lavoro straordinario effettuato nel periodo 01 gennaio 2017 - 31 dicembre 2018, per le problematiche connesse al sisma del 24.08.2016 e seguenti;

VISTO l'art. 1 del D.L. n. 123/2019 che inserisce un nuovo comma (comma 4-quater) all'art. 1 del D.L. 189/2016 al fine di prorogare di un anno, quindi fino al 31 dicembre 2020, il termine dello stato di emergenza nei territori dell'Italia centrale colpiti dagli eventi sismici iniziati il 24 agosto 2016.

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione dello straordinario effettuato nel periodo 01.01.2019 - 31.12.2019 dal personale dell'Ufficio Sisma - COC, per gli adempimenti derivanti dallo stato di emergenza, che coinvolgono gran parte dell'attività amministrativa - tecnica ed operativa della struttura comunale;

VISTO l'art. 7 dell'ordinanza CDPC n. 392/2016 che prevede quanto segue: *"1. Alle misure disciplinate nella presente ordinanza, nel quadro di quanto previsto ai sensi dell'articolo 1, comma 3, dell'ordinanza n. 388/2016, si provvede a valere sulle risorse finanziarie che sono rese disponibili per la gestione della situazione di emergenza di cui in premessa."*;

VISTO l'art. 2 dell'ordinanza CDPC n. 396/2016 con il quale si prevede quanto segue:

"1. Con riferimento alla prospettazione delle attività direttamente connesse con le finalità della gestione dell'emergenza da porre in essere dal 1° ottobre al 31 dicembre 2016, i limiti massimi e l'articolazione delle misure contenute nel citato articolo 5 sono rideterminati come specificato nel presente articolo. 2. Al personale non dirigenziale delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ivi compreso quello titolare di posizione organizzativa, direttamente impiegato nelle attività di assistenza e soccorso o nelle attività connesse all'emergenza, in deroga alla contrattazione collettiva nazionale di comparto e fermo restando il divieto di cumulo con compensi analoghi eventualmente già previsti dai rispettivi ordinamenti, può essere riconosciuta:

a) per l'impiego sul territorio colpito nel periodo dal 1° al 31 ottobre 2016, una speciale indennità operativa omnicomprensiva, con la sola esclusione del trattamento di missione, forfettariamente parametrata, su base mensile, a 200 ore di straordinario festivo e notturno, commisurata ai giorni di effettivo impiego;

b) per l'impiego sul territorio colpito nel periodo dal 1° novembre al 31 dicembre 2016, la corresponsione di compensi per prestazioni di lavoro straordinario effettivamente rese, oltre quelle già autorizzate dai rispettivi ordinamenti, nel limite complessivo di 150 ore mensili pro-capite;

c) per l'impiego in sede, anche con compiti di supporto finalizzati alla gestione emergenziale, nel periodo dal 1° ottobre al 31 dicembre 2016, la corresponsione di compensi per prestazioni di lavoro straordinario effettivamente rese, oltre quelle già autorizzate dai rispettivi ordinamenti, nel limite complessivo di 50 ore mensili pro-capite, nei limiti e come specificato dal successivo comma 4.";

VISTO l'art. 7 dell'ordinanza CDPC n. 400/2016 con il quale si prevede quanto segue: *"1. Le disposizioni di cui all'articolo 2, comma 2, lettera a) e comma 3, lettera a) dell'ordinanza n. 396/2016 si applicano, a decorrere dal 26 ottobre e fino al 30 novembre 2016, per il personale impegnato nelle attività di soccorso e assistenza alla popolazione e comunque connesse con la gestione dell'emergenza anche non ricompreso nei piani di impiego già definiti in attuazione di quanto previsto dall'articolo 5, comma 5, dell'ordinanza n. 392/2016.*

2. Le disposizioni di cui all'articolo 2, comma 2, lettere b) e c) e comma 3, lettere b) e c), dell'ordinanza n.396/2016 si applicano dal 1° dicembre 2016 fino al termine dello stato di emergenza.";

VISTA altresì, la circolare del Dipartimento di Protezione Civile, Prot. n. DIP/TERAG16/0047051 del 14/09/2016, contenente prime indicazioni operative ed attuative dell'art. 5 dell'Ordinanza n.

392/2016, relative ai limiti ed ai criteri per il riconoscimento di compensi al personale direttamente impiegato nelle attività di assistenza e soccorso connessi all'emergenza;

CONSIDERATO che le ordinanze precitate, definiscono, in ragione di distinti archi temporali tutti espressamente indicati, e con riferimento alle due distinte categorie di personale, non dirigenziale (ivi compresi i titolari di posizione organizzativa) e dirigenti, le fattispecie di impiego:

- a) sul territorio
- b) in sede;

DATO ATTO in particolare, secondo quanto dispone il punto 1.1.1 - *Impiego sul territorio* della predetta circolare, la speciale indennità potrà essere riconosciuta unicamente al verificarsi delle seguenti due condizioni contestuali:

- 1) l'effettiva presenza sul territorio colpito;
- 2) l'aver svolto, in tale lasso di tempo, compiti e funzioni direttamente connessi con gli eventi sismici, relativamente agli interventi di soccorso e assistenza alla popolazione;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 159 del 17/11/2017 avente per oggetto "*SISMA 2016 - STRAORDINARIO PERSONALE DIPENDENTE - ATTO DI INDIRIZZO*";

VISTE le tabelle dei compensi orari spettanti per il lavoro straordinario di cui al CCCNL 2016-2018 - Comparto Regioni/Autonomie Locali - siglato in data 21/05/2018;

RAVVISATA l'opportunità, stante la considerazione che il presente provvedimento attiene a personale dell'intera Amministrazione diversamente ripartito tra i diversi Servizi, di adottare un atto congiunto da parte di tutti i Responsabili di Servizio che sottoscrivono la presente determinazione ognuno per le proprie specifiche attribuzioni, responsabilità e competenze;

RITENUTO pertanto dover provvedere in merito;

VISTI:

il T.U. - 18.8.2000, N. 267;
lo Statuto comunale;

D E T E R M I N A

la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

DI QUANTIFICARE, per i motivi in premessa specificati, gli oneri dovuti al personale dipendente di cui all'allegato prospetto, in seguito agli eventi sismici del 31/10/2016 e successivi, periodo 01 GENNAIO-31 DICEMBRE 2019, nelle somme riportate nel prospetto detenuto agli atti dell'ufficio;

DI PROCEDERE alla liquidazione dei suddetti anticipando il pagamento e provvedendo all'immediata richiesta di rimborso agli organi competenti ;

DI DARE ATTO che all'esito delle pertinenti verifiche amministrative-contabili da parte del Dipartimento della protezione civile questo Ente provvederà a fornire gli eventuali ulteriori elementi del caso;

DI STABILIRE CHE in caso di mancato rimborso da parte degli organi competenti, o a seguito di controlli nel merito, delle somme di che trattasi, il personale dipendente sarà tenuto, ciascuno per la quota di propria spettanza, alla restituzione delle somme, con le modalità che verranno stabilite dall'Amministrazione comunale;

- di IMPEGNARE la somma di **€ 3.559,36** a titolo di straordinario

sisma al personale dipendente di cui all'allegato elenco, per l'espletamento delle maggiori incombenze connesse agli eventi sismici, con imputazione al Cap. 1100/7 di Bilancio in riferimento all'impegno n. 640/2019;

- di IMPEGNARE, inoltre, la somma di **€ 1.147,69** per oneri riflessi relativi allo straordinario suindicato, sui seguenti capitoli di Bilancio in riferimento agli impegni a fianco di ciascuno indicati:

- Cpdel	Euro	847,13	Cap. 1110/7	Impegno 647/2019
- Irap	"	300,56	Cap. 1111/3	" 652/2019

LA PRESENTE determinazione anche al fine della pubblicità degli atti della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124 del D.Lgs.18 agosto 2000 n. 267;

Il presente atto viene trasmesso in data al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità, al fine dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni.

Folignano (AP), lì 18-06-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Capriotti Marinella

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

[] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.

[] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L.

Cap. nn.

Imp. nn.

Liq. nn.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Capriotti Marinella

La presente determinazione:

1. E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L.

2. Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Capriotti Marinella