

**COMUNE DI FOLIGNANO**  
(Provincia di ASCOLI PICENO)

\*\*\*\*\*

N. REG. GEN. 230

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
DEL III SETTORE  
- UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI -**

**Numero 67 Del 04-05-18**

**ORIGINALE**

-----  
Oggetto: SERVIZIO LUCE 3 CONTRATTO ESTESO - APPROVAZIONE  
ORDINE INTEGRATIVO FUORI CONSIP PER GESTIONE ORDINI  
NARIA TRATTI DI PUBBLICA (PALAROZZI E ALTRO) E  
IMPEGNO DI SPESA  
-----

Folignano (AP), li 04-05-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*Arch. MANCINI FRANCESCA ROMANA*

## IL RESPONSABILE DEL III SETTORE

**RICHIAMATA** la Delibera di G.M. n.10 del 19/01/2018 con la quale si approvava:

1) il progetto di riqualificazione dell'impianto di illuminazione circostante al Palarozzi trasmesso in data 19/12/2017 prot. n. 19657 e allegato al presente atto che prevedere sostanzialmente:

- la rimozione di tutti gli apparecchi illuminanti dell'impianto esistente (n.30);

- la rimozione di sbraccio posizionato su palo;

l'installazione, sul palo esistente, di n.15 corpi illuminanti a LED, caratterizzati da bassi valori di inquinamento luminoso e ottima efficienza prestazionale. Detti corpi illuminanti sono del tipo allegato al progetto;

- il distacco di detto impianto dal contatore che alimenta il Palarozzi e collegamento con la linea della pubblica illuminazione;

2) l'aumento del canone per la gestione ordinaria dell'impianto della zona circostante il palarozzi nonché di porzione di impianto di via Rozzi - Via Aosta non considerato nell'ordinativo principale e per un importo totale annuo pari ad € 2.824,98 , compresa IVA al 22%, e per la durata del contratto dell'ordinativo principale (2004);

3) lo schema di atto aggiuntivo da sottoscrivere per la parte di aumento del canone descritto al punto precedente;

### **CONSIDERATO:**

- che nella stessa Delibera si dava atto che per la copertura dell'importo necessario per la sottoscrizione dell'atto aggiuntivo e pari ad € 2.824,98/anno (dal 2018 al 2024) si sarebbe provveduto attraverso adeguamento del CAP. 2007;

- che allo stato attuale è stato adeguato il capitolo di spesa e pertanto si può procedere alla sottoscrizione dell'atto aggiuntivo e al necessario impegno di spesa;

**RITENUTO** di procedere in merito;

### **RICHIAMATI:**

-il D.Lvo 267/2000;

- il D.lvo 50/2016;

- Il Regolamento comunale degli uffici e dei servizi;

- il Regolamento comunale di contabilità;

## DETERMINA

**DI RICHIAMARE** la premessa narrativa come parte sostanziale ed integrante del presente provvedimento;

**DI PROCEDERE** alla sottoscrizione dell'Atto aggiuntivo in base allo Schema approvato con Delibera di G.M. n.10 del 19/01/2018 da sottoscrivere attraverso l'apposizione di firma digitale;

**DI DARE ATTO** che l'importo da corrispondere sarà fatturato per il 95% dalla Ditta Atlantico srl con sede a Chioggia (VE) in via Marco Polo n.68/B P.IVA 04014130274 e per il restante 5% dalla Ditta EXITone S.p.A. con sede a

Pinerolo (TO) in Str.le San Secondo 96 P.IVA 07874490019

**DI PROCEDERE** all'impegno pluriennale (dall'anno 2018 all'anno 2024) della somma totale di € 2.824,98 (comprensiva di IVA al 22%) al CAP. 2007 del corrente bilancio di esercizio suddivisa nel modo seguente:

- per € 2.683,73 a favore della Ditta Atlantico srl con sede a Chioggia (VE) in via Marco Polo n.68/B P.IVA 04014130274,  
- per € 141,25 a favore della Ditta EXITone S.p.A. con sede a Pinerolo (TO) in Str.le San Secondo 96 P.IVA 07874490019;

**DI DARE ATTO:**

- che gli impegni presi con il presente atto verranno adeguati in fase di revisione dei prezzi effettuata dalla ditta aggiudicataria come previsto nel capitolato della convenzione Consip;
- che il CIG derivato è quello preso con il contratto principale e di seguito indicato: 6432762322

Il presente atto viene trasmesso in data ..... al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità, al fine dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Folignano (AP), lì 04-05-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Arch. MANCINI FRANCESCA ROMANA

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

- [ ] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.
- [ ] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Cap. nn. ....  
Imp. nn. ....  
Liq. nn. ....

Folignano (AP), lì .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Capriotti Marinella**

**La presente determinazione:**

- E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.
- Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Arch. **MANCINI FRANCESCA**

ROMANA