

COMUNE DI FOLIGNANO
(Provincia di ASCOLI PICENO)

N. REG. GEN. 374

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL III SETTORE
- UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI -**

Numero 138 Del 08-07-21

ORIGINALE

**Oggetto: INDIVIDUAZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMI-
NISTRATIVO CONTABILE PER UFFICIO SISMA CON ATTIN-
GIMENTO DA GRADIATORIA ALTRO ENTE E DA IMPIEGARE
FINO AL 31/12/2021 SALVO PROROGHE**

Folignano (AP), lì 08-07-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. MANCINI FRANCESCA ROMANA

IL RESPONSABILE DEL III SETTORE

Richiamata la propria determinazione n. 59 del 01/04/2021 con la quale si procedeva ad attivare una procedura di selezione per l'assunzione, ai sensi dell'art. 50 bis del DL 189/2016, di n. 1 Istruttori Direttivi Amministrativo/Contabile a tempo pieno e determinato cat. D – accesso D1 da impiegare all'ufficio sisma (III Settore) fino al 31/12/2021 salvo successive proroghe di legge, attingendo da graduatorie vigenti di altri Enti del Comparto Regioni Enti Locali, secondo le modalità previste dall'art. 54 del Regolamento Comunale per la selezione pubblica del personale approvato con Deliberazione di G.C. n. 140 del 03/10/2019 prescindendo, ai sensi dell'art. 55 comma 3 lettera d) del succitato Regolamento dalla effettuazione del colloquio motivazionale;

Dato atto che:

- con prot.n. 5300 del 01/04/2021 è stato pubblicato il relativo Avviso per acquisire le manifestazioni di interesse stabilendo quale termine il 20/04/2021;
- entro il termine fissato sono pervenute n. 5 manifestazioni di interesse acclamate ai seguenti numeri di protocollo:

- prot. 5878 del 12/04/2021;
- prot. 5967 del 13/04/2021;
- prot. 5968 del 13/04/2021;
- prot. 5971 del 13/04/2021;
- prot. 6468 del 20/04/2021;

- il soggetto di cui alla manifestazione prot.n. 5878/2021 è stato escluso in quanto profilo non attinente a quello richiesto;

- in base alle manifestazioni di interesse ammissibili è stata stilata una graduatoria di Enti da cui attingere in base ai criteri così come stabiliti dal Regolamento Comunale e riportati nell'Avviso:

- la graduatoria stilata risulta la seguente:

GRADUATORIA COMUNE	DATA
MONTEGALLO	30/09/2020
APIRO	11/02/2021
SAN BENEDETTO DEL TRONTO	12/04/2021

CONSIDERATO che:

- con note prot. n. 6472 - 6473 - 6474 del 20/04/2021 è stato richiesto il nulla osta all'utilizzo delle graduatorie rispettivamente al Comune di Montegallo, al Comune di Apero e al Comune di San Benedetto del Tronto;
- solo il Comune di Apero ha concesso l'utilizzo della propria graduatoria così come comunicato con nota prot.n. 5812 del 18/06/2021 trasmetto la relativa graduatoria con indicazione dei nominativi e dei relativi indirizzo email dovendo procedere allo scorrimento della graduatoria in base al relativo ordine;

DATO ATTO che:

- questo ufficio ha provveduto ad inoltrare richiesta di manifestazione di interesse all'assunzione in oggetto in ordine di graduatoria fornita dal Comune di Apero e che tra tutte le richieste è pervenuta n. 1 accettazione da parte della dott.ssa Palpacelli Lisa posizionata al 5^a posto della graduatoria;

Ritenuto di dover procedere alla comunicazione del suddetto nominativo, unitamente alle relative generalità e recapiti, all'ufficio personale al fine di provvedere ai successivi adempimenti per la relativa assunzione;

Richiamati:

- il Dlgs. 267/00;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale per la selezione pubblica del personale;
- il Regolamento comunale per la selezione pubblica del personale;

DETERMINA

di richiamare la premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di individuare la dott.ssa Lisa Palpacelli quale istruttore direttivo amministrativo/contabile D1 da assumere all'ufficio sisma ai sensi dell'art. 50 bis del DL 189/2016 a tempo determinato fino al 31/12/2021 con possibilità di proroga, dando atto che la stessa è stata attinta dalla graduatoria del Comune di Apiro approvata con Determina del Responsabile dell'area Amministrativa n.77 del 12/02/2021;

di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio personale al fine dei successivi adempimenti per l'assunzione dei soggetti come sopra individuati dando atto che le relative generalità e recapiti verranno forniti con separata comunicazione;

di approvare, come di seguito riportato, l'ordine delle graduatorie degli Enti da cui attingere per le successive eventuali assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 50 del DL 189/2016 rispondenti allo stesso profilo, categoria e qualifica funzionale di cui alla procedura in oggetto e entro la scadenza dello stato di emergenza sisma 2016/2017:

GRADUATORIA COMUNE	DATA
MONTEGALLO	30/09/2020
APIRO	11/02/2021
SAN BENEDETTO DEL TRONTO	12/04/2021

di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90 e ss.mm.ii., è l'arch. Francesca Romana Mancini, Responsabile del III Settore del comune di Folignano;

di dare atto che l'individuazione del soggetto da assumere così come effettuata con il presente atto verrà comunicata al Comune di Apiro, titolare della graduatoria da cui il soggetto è stato attinto.

Il presente atto viene trasmesso in data al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità, al fine dei

riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Folignano (AP), lì 08-07-021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. MANCINI FRANCESCA ROMANA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

[] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.

[] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Cap. nn.

Imp. nn.

Liq. nn.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Capriotti Marinella

La presente determinazione:

- E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.
- Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. **MANCINI** **FRANCESCA**

ROMANA