

COMUNE DI FOLIGNANO
(Provincia di Ascoli Piceno)

N. REG. GEN. 561

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL II SETTORE
SEGRETERIA - AA.GG. - COMMERCIO - SERVIZI ASSICURATIVI**

Numero 59 Del 15-10-19

ORIGINALE

**Oggetto: INTERVENTO DI SANIFICAZIONE A SEGUITO DI DERATTIZZAZIONE
LOCALE ADIBITO A RIPOSTIGLIO SITO PRESSO LA SEDE COMUNALE DI VIALE
GENOVA N. 23 - IMPEGNO DI SPESA.**

Folignano (AP), lì 15-10-019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARCELLI DOTT.SSA ARIANNA

IL RESPONSABILE DEL 2° SETTORE

PREMESSO che è necessario provvedere alla sanificazione del locale adibito a ripostiglio, ubicato nella sede comunale di Viale Genova n. 23, a seguito dell'intervento di derattizzazione del medesimo;

ATTESO che si è deciso di interpellare in merito la ditta "Impresa di pulizie ORchidea di Reinaldi Elio & C. S.a.s." affidataria del servizio di pulizia degli uffici comunali;

VISTO il preventivo di spesa fatto pervenire dalla suddetta ditta (ns. prot. n.16561 del 15/10/2019) per un importo di € 100,00, oltre IVA al 22%;

DATO ATTO che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 Euro ex art.1, comma 130 della Legge 145 del 2018 è ammesso l'affidamento al di fuori del mercato elettronico della PA; RICHIAMATO il Comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 30 ottobre 2018, con il quale si chiarisce che in relazione alla disposizione recata dall'art. 40, co. 2 del Codice, sia possibile, per gli affidamenti infra 1.000 euro (ora ricondotti ad €5.000,00) procedere senza utilizzare mezzi telematici, in attuazione dall'art. 1, co. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

RITENUTO quindi di procedere attraverso l'affidamento diretto del contratto, ex art.36, comma 2, lettera a) D.Lgs 50/2016 s.m.i. in combinato disposto con gli artt.25 e 26 del vigente Regolamento per le acquisizioni in economia, individuando nella ditta "Impresa di pulizie Orchidea di Reinaldi Elio & C. S.a.s.", con sede in Via Parini n. 47 - 63013 Grottammare (AP) - P. IVA: 02012930448, abilitata al Bando MEPA SERVIZI/CATEGORIA Servizi di Pulizia immobili e disinfezione, il fornitore idoneo a soddisfare le specifiche esigenze del committente relative alla prestazione del servizio di cui trattasi;

ACQUISITO tramite lo sportello previdenziale il DURC prot. INPS n. 17314388, scadente il 23/01/2020, dal quale risulta la regolarità contributiva del suddetto operatore economico;

ATTESO che:

- il servizio di cui trattasi può essere acquisito in economia ai sensi dell'art.25 lettera r) del Regolamento comunale in materia;
- ai sensi dell'art.26 comma 2, del medesimo Regolamento per i servizi o le forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 al netto di IVA è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Settore;

VISTI:

- il Regolamento comunale per le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori;
- il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.,

D E T E R M I N A

per i motivi esposti in narrativa che, espressamente richiamati, sono parte integrante e sostanziale della presente Determinazione,

1) **DI AFFIDARE** per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate - ex art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. in combinato disposto con gli artt. 25 e 26 del vigente Regolamento per le acquisizioni in economia, all'operatore economico "Impresa di pulizie Orchidea di Reinaldi Elio & C. S.a.s.", con sede in Via Parini n. 47 - 63013 Grottammare (AP) - P. IVA: 02012930448, al corrispettivo di € 100,00, oltre IVA al 22%, il contratto per la fornitura del servizio di sanificazione del locale

adibito a ripostiglio, ubicato presso la sede comunale di Viale Genova n. 23;

2) DI IMPEGNARE la somma complessiva di **€ 122,00** (Euro centoventidue/00), IVA inclusa, imputando la spesa al **cap. n. 82/11** del Bilancio di Previsione 2019, sotto la voce **"Spese pulizia locali comunali"**;

3) DI DARE ATTO che non sussistono in capo al sottoscritto Responsabile situazioni di conflitto di interesse relativamente al presente atto;

4) DI DARE, altresì, ATTO che il **CIG** da utilizzare al fine della tracciabilità dei flussi finanziari relativo al contratto oggetto di affidamento è il seguente: **Z8D2A2F3C6**.

Il presente atto viene trasmesso in data al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità, al fine dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Folignano (AP), lì 15-10-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARCELLI DOTT.SSA ARIANNA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

[] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.

[] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Cap. nn.

Imp. nn.

Liq. nn.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Capriotti Marinella

La presente determinazione:

1. E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2007 e successive modificazioni ed integrazioni.

2. Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARCELLI DOTT.SSA ARIANNA