

COMUNE DI FOLIGNANO
(Provincia di ASCOLI PICENO)

N. REG. GEN. 97

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL III SETTORE
- UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI -**

Numero 38 Del 19-02-20

ORIGINALE

Oggetto: REALIZZAZIONE MODULI SCOLASTICI PRIMARIA PIANE DI
MORRO FINANZIAMENTO MIUR SISMA 2016 - INCARICO
PROFESSIONALE PER ACCASTAMENTO - CUP:
J79H18000040001 - CIG: Z952C1C2DC

Folignano (AP), lì 19-02-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. MANCINI FRANCESCA ROMANA

IL RESPONSABILE DEL III SETTORE

Premesso:

- che a causa degli eventi sismici verificatisi a decorrere dal 24/08/2016 e successivi il plesso scolastico di piane di Morro ha subito dei danni e che la regione marche ha inserito la realizzazione di un nuovo plesso all'interno del Primo Piano delle opere pubbliche per la ricostruzione post sisma;
- che con ordinanza Sindacale prot. 19809 del 22/12/2017, è stata disposta la chiusura del plesso scolastico di Piane di Morro e contestualmente è stato disposto il trasferimento temporaneo delle attività presso l'oratorio parrocchiale (relativamente alla primaria) e presso i locali del doposcuola (relativamente all'infanzia) in attesa di realizzazione degli appositi moduli;
- che, nelle more della ricostruzione, il Miur ha finanziato la realizzazione di moduli scolastici al fine della delocalizzazione delle attività scolastiche dell'infanzia e della primaria di Piane di Morro per un totale di € 1.980.000,00;
- che l'Amministrazione Comunale, come preliminarmente indicato al Miur nelle schede per la richiesta dei moduli, intende realizzare i moduli in due separate aree al fine di utilizzare quelle già di proprietà comunale;
- che, con Delibera di G.M. n.17 del 01/02/2018 è stato approvato il documento di fattibilità relativo alla realizzazione dei moduli scolastici destinati a scuola primaria in località piane di Morro, redatto dall'Arch. Marco Marozzi (capogruppo) e dall'arch. Elisa Scalabroni e ing. Jessica Ionni dell'ufficio tecnico comunale, per l'importo totale di € 840.000,00 di cui €350.000,00 per lavori (realizzazione fondazioni e opere di urbanizzazione) ed € 296.800,00 per fornitura di moduli;
- che, con Delibera di G.M. n.11 del 25/01/2019 è stato approvato il progetto definitivo relativo alla realizzazione dei moduli scolastici destinati a scuola primaria in località piane di Morro, redatto dall'Arch. Marco Marozzi (capogruppo) e dall'arch. Elisa Scalabroni e ing. Jessica Ionni dell'ufficio tecnico comunale per la progettazione architettonica e dallo studio Studio tecnico C.L.S. Engeneering - P.Iva 01790630444, per la progettazione strutturale delle strutture in c.a., dell'impianto elettrico e per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione;
- che con determinazione del Responsabile del III Settore, Arch. Francesca Romana Mancini, n. 40 del 08/03/2019 R.Gen 116, è stato approvato il PROGETTO ESECUTIVO relativo ai lavori di "REALIZZAZIONE MODULI SCOLASTICI PROVVISORI SCUOLA PRIMARIA PIANE DI MORRO – FINANZIAMENTO MIUR" e si avviava una procedura selettiva per l'individuazione dell'affidatario dei lavori attribuendo alla S.U.A.P.A.P. Provincia di Ascoli Piceno, in forza della "Convenzione disciplinante la stazione unica appaltante per i lavori e le forniture di beni e servizi" (Registro Atti Privati del Servizio Appalti, Contratti e SUA della Provincia di Ascoli Piceno n. 15/2019) stipulata in data 11/01/2019, lo svolgimento delle attività di selezione del contraente attraverso procedura negoziata ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera b) del D.lvo 50/2016 con invito rivolto a n.15 ditte,;
- che con determinazione del Responsabile del III Settore, Arch. Francesca Romana Mancini, n. 81 del 26/04/2019 R.Gen 230, si provvedeva di approvare gli atti di gara come redatti e trasmessi dalla SUA presso la provincia di Ascoli Piceno, dopo aver la stessa epletato le regolari procedure di gara, per l'affidamento dei lavori

RELATIVI ALLE OPERE EDILI PER LA REALIZZAZIONE DI MODULI SCOLASTICI PROVVISORI PER LA SCUOLA PRIMARIA IN LOCALITA' PIANE DI MORRO - CUP: J79H18000040001 – CIG gara SUA: 78485826C1 ;

- che con la medesima determinazione si provvedeva di aggiudicare conseguentemente e in via definitiva l'appalto di cui trattasi all'Impresa PANZIERI MARCO con sede in Poggio Nativo (RI) - P.Iva 01167870573, con il ribasso del 27,637%, pari ad un importo contrattuale di € 254.121,72 (di cui euro 240.610,12 per lavori, derivante dall'applicazione del ribasso del 27,637% su € 332.504,34 ed € 13.511,60 per oneri della sicurezza a cui non viene applicato il ribasso d'asta);
- che con REP 268 del 06/05/2019 si procedeva alla stipula del relativo Contratto;
- che in data 06/05/2019 hanno avuto inizio i lavori per la realizzazione delle opere edili;
- che con determinazione del Responsabile del III Settore n. 142 del 17/07/2019 (REG GEN 412) è stata aggiudicata in via definitiva ed efficacia la fornitura e posa in opera dei moduli alla Ditta PREFABBRICATI FERROCOSTRUZIONI SRL di Portogruaro - Venezia, con il ribasso del 13,30%, pari ad un importo contrattuale di € 257.658,10 (di cui euro € 255.158,10 derivante dall'applicazione del ribasso del 13,30% su € 294.300,00 ed € 2.500,00 per oneri della sicurezza a cui non viene applicato il ribasso d'asta);

DATO ATTO che:

- i moduli sono stati realizzati e sono attualmente utilizzati;
- l'impianto fotovoltaico è stato installato e per la messa in funzione occorre procedere con la pratica al GSE per la quale necessita l'individuazione catastale dell'immobile e quindi la procedura di accatastamento;

RICHIAMATA la nota prot.n. 1566 del 30/01/2020 è stato richiesto al geom. Simone Paoloni la propria disponibilità ad assumere l'incarico per l'accatastamento nonché la relativa offerta economica da effettuarsi con il massimo ribasso sulla parcella calcolata dallo stesso professionista in base al tariffario della relativa categoria professionale;

DATO ATTO che:

- con nota prot.n. 1949 del 06/02/2020 il geom. Paoloni ha dato la propria disponibilità ad assumere l'incarico al prezzo offerto di € 2.000,00 oltre Iva e Cassa e applicando uno sconto del 13% sulla parcella calcolata;
- il prezzo può ritenersi congruo anche in considerazione della tipologia del servizio ;
- unitamente all'offerta ha fatto pervenire la dichiarazione circa il possesso dei requisiti di cui all'art.80 del D.Lvo 50/2016;
- è stata verificata la regolarità contributiva come da nota della Cassa di appartenenza pervenuta al prot.n. 2619 del 18/02/2020;
- è stata verificata l'iscrizione all'elenco speciale dei professionisti sisma 2016 istituito ai sensi del DL 189/2016 come da pubblicazione in elenco dal 16/02/2017;

DATO ATTO che la spesa totale di € 2.562,00 compresa Iva e Cassa trova copertura all'interno del quadro economico dell'opera al CAP. 590/4 IMP. 175;

RITENUTO:

- che ai sensi dell'art. 3 del protocollo d'Intesa, l'attività di vigilanza collaborativa viene disposta per procedimenti ritenuti di elevato importo e per i procedimenti di particolare rilevanza o complessità e solo in tal caso i SAS individuati dovranno trasmettere tutta la documentazione all'ANAC per la necessaria istruttoria di verifica preventiva;

RITENUTO inoltre:

- che i lavori in oggetto non rientrano nei casi previsti dall'art.3 del protocollo di Intesa non essendo né di elevato importo né di particolare rilevanza o complessità e non essendo altresì applicate le procedure di urgenza di cui all'art. 163 del D.Lgs. 50/2016;

- per quanto sopra di non dover procedere alla trasmissione della documentazione all'ANAC per la necessaria istruttoria di verifica preventiva relativamente ai lavori in oggetto.

DATO ATTO inoltre:

che ai sensi dell'art.36 comma 6 del D.Lvo 50/2016 per lo svolgimento delle procedure sotto soglia "le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni";

- che ai sensi del comma 450 della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. "per i beni e i servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione"

- che con le modifiche apportate al MePa a decorrere dall'agosto 2017 sono stati inseriti servizi tecnici di architettura ed ingegneria, in particolare relativamente a CPV principali di cui all'art.6 del relativo capitolato e a CPV di cui all'art.3 in cui è ricompreso anche il servizio tecnico oggetto del presente atto;

- che la legge finanziaria 2019 che all'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in merito all'obbligo di ricorso al MePa, aumenta l'importo di « 1.000 euro » elevandolo a « 5.000 euro »;

- che il Comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 30 ottobre 2018, in relazione alla soglia di non applicabilità del Mepa e di altre piattaforme telematiche, chiarisce che la stessa non è interessata dall'applicazione dell'art. 40, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016, precisando pertanto che entro tale fascia (ora ricondotta a 5.000 euro) le amministrazioni pubbliche possono procedere agli acquisti senza necessità di fare ricorso agli strumenti informatici;

RITENUTO, per quanto sopra, di poter procedere all'affidamento in oggetto direttamente ed autonomamente e senza ricorso a piattaforme informatiche;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia
- di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

RITENUTO:

- di individuare il fine del contratto nella necessità di procedere all'accatastamento dei moduli scolastici in località Piane di Morro anche al fine della presentazione della pratica dei fotovoltaici al GSE;
- di richiamare quale oggetto del contratto l'affidamento del servizio di accatastamento dei moduli scolastici primaria Piane di Morro;
- di procedere all'affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lvo 50/2016 essendo l'importo del servizio inferiore ad € 40.000,00;

RICHIAMATI:

- Il d.lvo 50/2016;
- Il Regolamento Comunale degli uffici e dei Servizi;
- Il Regolamento comunale di contabilità;
- Il D.lvo 267/2000 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

di richiamare la premessa narrativa come parte sostanziale ed integrante del presente provvedimento;

di affidare il servizio di accatastamento dei moduli scolastici primaria di Piane di Morro al geom. Simone Paoloni CF: PLN SMN 80L26 L728Q al prezzo offerto € 2.000,00 oltre Iva e Cassa e secondo le prestazioni così come contenute nell'offerta di cui alla nota prot.n. 1949 del 06/02/2020;

di procedere al subimpegno della somma totale di di € 2.562,00 compresa IVA e CASSA al CAP. 590/4 IMP 175/2018 a favore del geom. Paoloni come sopra generalizzato - CUP: J79H18000040001 - CIG: Z952C1C2DC

di dare atto che:

- il Responsabile del Procedimento è l'arch. Francesca Romana Mancini dell'ufficio tecnico comunale;
- la formalizzazione dell'incarico avviene tramite apposizione di firma in calce al presente atto;

di stabilire i seguenti ulteriori accordi convenzionali:

Articolo 1

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'incarico ha per oggetto "l'affidamento dell'accatastamento dei moduli scolastici primaria di Piane di Morro secondo le prestazioni previste nell'allegato alla nota prot.n.1949/2020".

Il servizio da svolgere dovrà avvenire secondo quanto stabilito dnella presente determinazione e così come proposto dal professionista nella relativa offerta.

Articolo 2.

TEMPI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico affidato dovrà essere assolto secondo le direttive e le indicazioni dell'Amministrazione Comunale entro 30 giorni dalla sottoscrizione della Determinazione di affidamento.

L'importo verrà corrisposto alla conclusione del servizio e dell'avvenuto accertamento sulla regolarità di svolgimento dello stesso. Il pagamento avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Articolo 3.

PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Per la mancata consegna nei termini previsti all'art. 3, si applica una penale pari al 1% del compenso stabilito per ogni giorno di ritardo, fatto salvo che il ritardo non sia dovuto per cause imputabili all'Amministrazione.

Nel caso che il ritardo superi i mesi tre, l'incarico, previa diffida, potrà essere revocato fatta salva la richiesta di danni. Al professionista potrà essere corrisposta una somma per le spese sostenute e documentate decurtate della penale maturata.

Qualora la revoca avvenga "motu proprio" da parte dell'Amministrazione appaltante, al professionista sarà corrisposto il valore della prestazione resa fino alla data della revoca e/o recesso.

Articolo 4.

OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il professionista assume tutti gli obblighi di 1. tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Il Professionista si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Ascoli Piceno della notizia dell'inadempimento della propria controparte

(subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Le transazioni derivanti dalla presente scrittura privata verranno eseguite soltanto sul c/c bancario dedicato, che verrà comunicato dal professionista prima dei pagamenti unitamente ai nominativi delle persone delegate ad operarvi e relativi codici fiscali.

In caso di cessione dei crediti dovrà essere indicato CIG relativo al presente incarico e i pagamenti dovranno essere effettuati su conti dedicati assicurando la tracciabilità dei flussi finanziari.

Articolo 5.

ALTRI OBBLIGHI LEGALI

Il Professionista è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile e all'osservanza della deontologia professionale di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a carico del Professionista ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione; egli è obbligato ad eseguire l'incarico affidatogli secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare le procedure che competono a questi ultimi.

Articolo 6.

CONTROVERSIE

Gli effetti dell'Atto presente decorrono a favore ed a carico delle Parti contraenti a far tempo da oggi.

Tutte le controversie relative all'esecuzione della presente convenzione, che non si possano definire di comune accordo, saranno deferite ad un collegio arbitrale, costituito da tre membri, di cui uno scelto dal Comune, uno scelto dal Professionista ed il terzo designato dal Presidente del Tribunale avente circoscrizione sul territorio di esecuzione dei lavori.

Il collegio arbitrale deciderà secondo diritto e sulla base della presente convenzione.

Il procedimento sarà regolato dagli articoli 810 e seguenti del codice di Procedura Civile e

successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente atto viene trasmesso in data al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità, al fine dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Folignano (AP), lì 19-02-020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. MANCINI FRANCESCA ROMANA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

[] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.

[] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Cap. nn.

Imp. nn.

Liq. nn.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Capriotti Marinella

La presente determinazione:

- E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.
- Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. **MANCINI** **FRANCESCA**

ROMANA