

COMUNE DI FOLIGNANO
(Provincia di Ascoli Piceno)

N. REG. GEN. 255

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL 1° SETTORE
SERVIZI DEMOGRAFICI - URP - PROTOCOLLO - SERVIZI CIMITERIALI**

Numero 8 Del 12-05-21

ORIGINALE

**Oggetto: ADESIONE ALL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE UFFICIALI DI
STATO CIVILE E D'ANAGRAFE (A.N.U.S.C.A.) ANNO
2021.**

Folignano (AP), lì 12-05-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa FERRETTI SIMONA

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

PREMESSO che la Giunta Municipale nella seduta del 25 febbraio 2003 con Deliberazione n. 16, esecutiva ai sensi di legge, ha stabilito di aderire all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe (A.N.U.S.C.A.) con la finalità di curare la formazione, l'aggiornamento e la qualificazione degli operatori dei Servizi Demografici;

RICHIAMATE le Determinazioni del Responsabile del 1° Settore con le quali è stato assunto formale impegno di spesa per le quote associative relative ai successivi esercizi finanziari;

RITENUTO di dover aderire anche per l'anno in corso attraverso la quota associativa del tipo "A", n quanto i servizi in essa indicati risultano adeguati alle esigenze dei Servizi Demografici di questo Ente;

DATO ATTO che la suddetta quota per i Comuni della classe con numero di abitanti dai 5.001 ai 15.000 è stabilita in Euro 130,00, non soggetta al campo di applicazione IVA poichè l'Anusca si configura quale Ente Morale;

VISTI:

- il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

D E T E R M I N A

per i motivi esposti in narrativa che, espressamente richiamati, sono parte integrante e sostanziale della presente Determinazione,

1) di rinnovare l'adesione all'A.N.U.S.C.A. per l'anno 2021, alle stesse condizioni e per gli stessi servizi offerti negli anni precedenti;

2) di impegnare e liquidare a favore dell'A.N.U.S.C.A. la somma di Euro 130,00= relativa alla quota associativa di tipo "A", per l'anno 2021;

3) di imputare la spesa di **Euro 130,00 al cap. 78/** del Bilancio anno 2021, sotto la voce: **"Spese generali di funzionamento servizi demografici (P.S.)**;

4) di autorizzare l'Ufficio di Ragioneria a liquidare quanto dovuto all' A.N.U.S.C.A., a mezzo dell'allegato bollettino di versamento sul c/c postale n. 000010517407;

5) di inviare copia della ricevuta del versamento effettuato, congiuntamente alla nota di pre-adesione, all'A.N.U.S.C.A. con sede in Castel San Pietro Terme (Bologna), Viale Terme, n. 1056, all'indirizzo mail tesseramento@anusca.it.

Il presente atto viene trasmesso in data al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità , al fine dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Folignano (AP), lì 12-05-021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa FERRETTI SIMONA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

[] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.

[] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni.

Cap. nn.

Imp. nn.

Liq. nn.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Capriotti Marinella

La presente determinazione:

- E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni.
- Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa FERRETTI

SIMONA