

COMUNE DI FOLIGNANO
(Provincia di Ascoli Piceno)

N. REG. GEN. 145

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL II SETTORE
SEGRETERIA - AA.GG. - COMMERCIO - SERVIZI ASSICURATIVI**

Numero 20 Del 25-03-19

ORIGINALE

Oggetto: INTEGRAZIONE IMPEGNI DI SPESA A FAVORE DELL'ECONOMO.

Folignano (AP), lì 25-03-019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARCELLI DOTT.SSA ARIANNA

IL RESPONSABILE DEL 2° SETTORE

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 1 del 17/01/2019 (R.G. n.1) con la quale sono stati assunti a favore dell'Economo Comunale impegni di spesa su alcuni capitoli del Bilancio 2019 di competenza del 2° Settore;

DATO ATTO che per il regolare funzionamento del Servizio Economato si rende necessario integrare gli impegni assunti con il provvedimento citato;

VISTI:

- il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.,

D E T E R M I N A

per i motivi esposti in narrativa che, espressamente richiamati, sono parte integrante e sostanziale della presente Determinazione,

1) di integrare i seguenti impegni assunti a favore dell'Economo comunale con le somme a fianco di ciascun capitolo come appresso indicate:

Capitolo	Voce	N. Impegno	Integrazione
- Cap. 10	Spese di rappresentanza (beni c.)	15	" 60,00.=
- Cap. 10/1	Spese di rappresentanza (servizi)	16	" 16,00.=
- Cap. 24	Rimborso spese e missioni amm.ri	17	" 16,00.=
- Cap. 58/4	Rimborso missione al personale	18	" 25,00.=
- Cap. 82	Spese gen. funzion. (beni consumo)	19	" 125,00.=
- Cap. 82/10	Spese postali	30	" 150,00.=
- Cap. 93	Spese partec. convegni, seminari	24	" 38,00.=
- Cap. 94	Acquisto stampati, reg., cancelleria	26	" 200,00.=
- Cap. 98	Abbonamento a riviste tecniche amm.ve	27	" 50,00.=
- Cap. 102/2	Spese contr. e d'asta (imp. e tasse)	28	" 66,00.=

2) di stabilire che gli acquisti di beni e/o fornitura di servizi, verranno effettuati, conformemente a quanto stabilito dal Regolamento del Servizio economato, esclusivamente con l'emissione di buoni di ordinazione, firmati dal Responsabile del Servizio, i quali costituiscono provvedimenti di impegno di cui all'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Il presente atto viene trasmesso in data al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità, al fine dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Folignano (AP), li 25-03-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARCELLI DOTT.SSA ARIANNA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

- [] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.
- [] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Cap. nn.
Imp. nn.
Liq. nn.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Capriotti Marinella

La presente determinazione:

1. E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2007 e successive modificazioni ed integrazioni.
2. Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARCELLI DOTT.SSA ARIANNA