

**COMUNE DI FOLIGNANO**  
(Provincia di ASCOLI PICENO)

\*\*\*\*\*

N. REG. GEN. 126

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
DEL III SETTORE  
- UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI -**

**Numero 50 Del 03-03-20**

**ORIGINALE**

-----  
Oggetto: LAVORI DI DISLOCAZIONE UFFICI COMUNALI IN LOCALI  
DA ACQUISIRE IN LOCAZIONE SITI IN VIALE GENOVA N.  
21 CUP: J76E19000260007- CIG: 8200679664 - AUTO=  
RIZZAZIONE AL SUBAPPALTO N.2  
-----

Folignano (AP), lì 03-03-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*Arch. MANCINI FRANCESCA ROMANA*

**IL RESPONSABILE DEL III SETTORE**  
**Servizio LL.PP.**

**Premesso:**

- che con propria Determinazione n.28 (REG.GEN. 65) del 06/02/2020 si è proceduto ad avviare una procedura selettiva per l'individuazione dell'affidatario dei lavori di **LAVORI PER "Dislocazione uffici comunali in locali da acquisire in locazione siti in Viale Genova n.21"**– CUP: **J76E19000260007-CIG: 8200679664** attraverso affidamento diretto , ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lvo 50/2016, previa consultazione di preventivi che verranno acquisiti tramite predisposizione di una RdO aperta sul Mepa;
- che con propria Determinazione n.34 del 14/02/2020 (R.G. 89) i lavori sono stati aggiudicati in via definitiva **B.IE SNC DI BRAVI FRANCESCO ED UBALDO** –con sede a Cingoli (MC) Via F. Raffaelli n. 8– CAP 62011), - P.IVA 00915650436 per l'importo contrattuale pari ad € 54.534,70 oltre Iva di legge e compresi gli oneri per la sicurezza pari ad € 1.960,57 derivante dall'applicazione del ribasso offerto pari al 22,260%;
- che i lavori sono iniziati sotto riserva di legge in data 17/02/2020 così come previsto nell'avviso di gara;
- con propria Determinazione n. 48 del 27/02/2020 (REG GEN 114) è stato autorizzato subappalto a favore della Ditta Ciucci Carlino per lavori ricompresi nella categoria OG1 per una somma presunta di € 10.000,00;

**DATO ATTO** che la Ditta appaltatrice intende procedere ad ulteriore subappalto di lavori ricompresi nella Categoria OG1 (tinteggiatura, pavimentazioni e rivestimenti) per un importo totale presunto di euro 3.000,00, alla ditta Leoni Gianluca con sede legale a Cingoli (MC) in via Sciascia n.4/f CF: LNEGLC84M27L366H P.Iva 01549010435, come da domanda assunta al ns. prot. al n. 3285 del 28/02/2020 e successiva integrazione prot. 3381 del 02/03/2020, e contenente il contratto di subappalto nonché tutte le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità tecnico organizzativa;

**CONSIDERATO** che la Ditta aggiudicataria, in sede di gara, ha richiesto la possibilità di subappalto e che la richiesta di subappalto rientra nella percentuale consentita in quanto la Categoria OG1 era stata individuata quale categoria scorporabile interamente subappaltabile;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva della ditta subappaltatrice come da DURC acquisito online PROTOCOLLO INAIL\_19369858 con validità fino al 28/03/2020;

**RITENUTO** di poter autorizzare il subappalto come dalla citata richiesta fatta dalla Ditta appaltatrice, ai sensi dell'art. 105 del d.lgs 50/2016;

**DATO ATTO** che la Ditta affidataria dovrà trasmettere tutte le fatture quietanziate della Ditta Subappaltatrice nei modi e tempi stabiliti dalla normativa;

**VISTO** il D.Leg.vo 18/08/2000, N. 267;

**VISTO** il Codice dei contratti pubblici approvato con d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

## **DETERMINA**

**DI RICHIAMARE** la premessa a far parte integrante della presente determinazione;

**DI AUTORIZZARE**, ai sensi dell'art. 105 del d.lgs 50/2016 e, il subappalto dei lavori ricompresi nella Categoria OG1 presunto di euro 3.000,00 , alla ditta Leoni Gianluca con sede legale a Cingoli (MC) in via Sciascia n.4/f CF: LNEGLC84M27L366H P.Iva 01549010435, così come da contratto stipulato con la ditta **B.IE SNC DI BRAVI FRANCESCO ED UBALDO** in qualità di Ditta appaltatrice dei lavori di "Dislocazione uffici comunali in locali da acquisire in locazione siti in Viale Genova n.21";

### **DI DARE ATTO:**

- che la Ditta subappaltatrice dovrà trasmettere al Coordinatore per la Sicurezza, per il tramite della ditta affidataria, il proprio POS e dovrà provvedere a trasmettere denuncia agli Enti previdenziali, assicurativi e antinfortunistici;
- che prima dell'inizio dei lavori la Ditta subappaltatrice dovrà trasmettere a questo ufficio i documenti di cui all'Allegato XVII del D.Lvo 81/2008 nonché una dichiarazione dell'organico medio annuo, distinto per qualifica, corredata dagli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale (INPS), all'Istituto Nazionale Assicurazione Infortuni sul Lavoro (INAIL) e alle casse edili, nonché una dichiarazione relativa al contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali (art. 90 comma 9 lettere a) e b) del D.Lvo 81/2008);
- che la Ditta affidataria dovrà trasmettere tutte le fatture quietanziate della Ditta Subappaltatrice nei modi e tempi stabiliti dalla normativa;
- che la presente determinazione non comporta impegno di spesa.

Il presente atto viene trasmesso in data ..... al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità , al fine dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Folignano (AP), lì 03-03-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Arch. MANCINI FRANCESCA ROMANA

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

- [ ] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.
- [ ] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Cap. nn. ....  
Imp. nn. ....  
Liq. nn. ....

Folignano (AP), lì .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Capriotti Marinella**

**La presente determinazione:**

- E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.
- Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Arch. **MANCINI** **FRANCESCA**

ROMANA