

COMUNE DI FOLIGNANO
Provincia di ASCOLI PICENO)

N. REG. GEN. 289

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO
CONTABILITA' - BILANCIO - PERSONALE**

Numero 36 Del 27-05-21

ORIGINALE

**Oggetto: ACQUISTO APPARCCHIATURE INFORMATICHE PER IL COMAN-
DO POLIZIA LOCALE. IMPEGNO DI SPESA**

Folignano (AP), li 27-05-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Capriotti Marinella

IL RESPONSABILE DEL VI^ SETTORE

DATO ATTO che il Comando Polizia Locale ha la necessità di acquistare nuove attrezzature informatiche in sostituzione ed integrazione di quelle in uso da parecchi anni che risultano malfunzionanti e precisamente:

- **n. 1 Monitor 24" Philips Multimediale**
- **n. 2 Web cam**

PRESO ATTO che l'art.7 comma 2 del D.L.52/2012 convertito con L.94 del 06/07/2012 prevede *"....omissis... che le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328"*;

DATO ATTO che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 Euro ex art.1, comma 130 della Legge 145 del 2018 è ammesso l'affidamento al di fuori del mercato elettronico della P.A.;

RICHIAMATO il Comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 30 ottobre 2018, con il quale si chiarisce che in relazione alla disposizione recata dall'art. 40, comma 2 del Codice, sia possibile, per gli affidamenti infra 1.000 euro (ora ricondotti ad € 5.000,00) procedere senza utilizzare mezzi telematici, in attuazione dall'art. 1, co. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296;

CONSIDERATO che:

-trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016;

- i beni di cui trattasi possono essere acquisiti in economia ai sensi dell'art. 25 lettera j) del Regolamento comunale in materia;

- ai sensi dell'art. 26 comma 2, del medesimo Regolamento, per i servizi o le forniture di importo inferiore a € 40.000,00, al netto di IVA, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Settore;

CONSIDERATO che la Ditta OVERNET PC DI AMADIO GIORGIO C SAS con sede in VIA VAL TIBERINA 75 PORTO D'ASCOLI - SAN BENEDETTO DEL TRONTO AP 63037 ha confermato i prezzi stabiliti con il precedente ordine effettuato sul MEPA con proprio atto R.G. 761 del 31.12.2020;

RISCONTRATA la regolarità contributiva delle OVERNET PC DI AMADIO GIORGIO C SAS come da DURC Online protocollo INPS_25527249 con validità fino al 22/07/2021 ;

DATO ATTO che la somma necessaria all'acquisto del sopra indicato materiale è di **Euro 160,00 + Iva (22%) per un totale di Euro 195,20;**

Vista la capacità del Cap. 2510 "Acquisto attrezzature informatiche" del bilancio 2021;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i;

VISTO il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO il Regolamento comunale per le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori;

DETERMINA

Di Richiamare la premessa a far parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

1) **DI ACQUISTARE** dalla ditta OVERNET PC DI AMADIO GIORGIO C SAS, con ordine diretto, le seguenti attrezzature:

- **n. 1 Monitor 24" Philips Multimediale al prezzo di € 104,00 + Iva**
- **n. 2 Web cam al prezzo di € 28,00 + Iva cadauna**

2) **DI IMPEGNARE**, a favore della Ditta "OVERNET PC di Amadio Giorgio & C. S.a.s." di San Benedetto del Tronto (AP), la somma di **€ 195,20 (Compreso IVA)**, per l'acquisto del materiale come indicato in premessa;

3) **DI IMPUTARE** la somma complessiva di **€ 195,20 (IVA inclusa) al capitolo 2510** del Bilancio di Previsione 2021 sotto la voce "**Acquisto attrezzature informatiche**";

4) **DI DARE ATTO** che il **CIG** da utilizzare al fine della tracciabilità dei flussi finanziari relativo alla fornitura in parola è il seguente: **ZEA31E8C0E**;

5) **DI DARE, altresì, ATTO** che la liquidazione della fornitura avverrà su presentazione di fattura elettronica con apposito atto di liquidazione a firma del sottoscritto Responsabile del Servizio;

Il presente atto viene trasmesso in data al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, debitamente vistati dal sottoscritto Responsabile, per gli adempimenti relativi alle procedure di contabilità, al fine dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali, nonché per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni.

Folignano (AP), lì 27-05-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Capriotti Marinella

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

[] L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.

[] Per la spesa derivante dal presente atto, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L.

Cap. nn.

Imp. nn.

Liq. nn.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Capriotti Marinella

La presente determinazione:

1. E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L.

2. Viene trasmessa all'Ufficio Amministrativo per la successiva pubblicazione in elenco all'Albo Pretorio.

Folignano (AP), lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Capriotti Marinella